



**O B Č I N A  
SLOVENSKA BISTRICA**

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

***Javni razpis  
za sofinanciranje mladinskih programov in stroškov delovanja izvajalcev  
mladinskih programov iz proračuna Občine Slovenska Bistrica v letu 2024***

**Rok prijave: 22.3.2024**

Februar 2024

## **UVOD**

Občina Slovenska Bistrica je, dne 15. 2. 2024 na spletni strani občine objavila javni razpis za sofinanciranje mladinskih programov in stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov iz proračuna občine Slovenska Bistrica v letu 2024. Obvestilo o razpisu je bilo objavljeno tudi na KTV Slovenska Bistrica.

Osnova za objavo javnega razpisa je Pravilnik za sofinanciranje mladinskih programov in stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov iz proračuna občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 21/10, v nadaljnjem besedilu: pravilnik), ki ga je Občinski svet občine Slovenska Bistrica sprejel na svoji 23. redni seji, dne 8. 3. 2010.

## **1. PREDMET RAZPISA**

### **1.1 Predmet razpisa je sofinanciranje:**

- mladinskih programov (dejavnost - kontinuirano izvajanje in koordiniranje mladinskih aktivnosti skozi večji del leta, vsaj 10 ur tedensko deset mesecev v letu, ob zaključku obvezna predstavitev dejavnosti širši javnosti);
- stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov (neprogramski stalni stroški za izvedbo njihove dejavnosti (stroški najemnine, telekomunikacij, komunalnih storitev, čiščenja prostorov, energije, vode, pisarniškega materiala ipd. (stroški dela izvajalcev programov se ne sofinancirajo)).

### **1.1.2 Vrednost razpisanih sredstev: 10.000,00 EUR**

Sredstva se lahko koristi v proračunskem letu 2024.

### **1.1.3 Med prednostna področja sofinanciranja se uvrščajo:**

- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo;
- prostovoljno mladinsko delo;
- informiranje in svetovanje za mlade;
- participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice;
- mednarodno mladinsko delo;
- mobilnost mladih;
- vzpodbujanje k oblikovanju pozitivnih vrednot mladih;
- aktualne mladinske iniciative;
- raziskovalno delo mladih.

### **1.1.4 Predmet sofinanciranja so lahko tudi:**

- aktivnosti, ki vzpodbujajo k strpnosti, nenasilju;
- aktivnosti za aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa;
- aktivnosti, ki spodbujajo inovativnost in podjetnost mladih.

## **1.2 Predmet sofinanciranja po tem pravilniku NE MOREJO biti mladinski programi, ki imajo naravo:**

- dopolnilnega poklicnega ali univerzitetnega izobraževanja;
- rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- investicij, nakupa opreme ali oglaševanja;
- vključevanje odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti;
- znanstvenih raziskovanj in strokovnih srečanj znanstvenega značaja;
- organizacije in izvedbe koncertov;
- snemanj in izdelave spotov, CD ...

## **2. POGOJI SOFINANCIRANJA**

### **2.1 Pravico do sofinanciranja po tem pravilniku imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:**

- njihova vloga se nanaša na področja mladinskega dela iz razpisne dokumentacije, pri čemer se štejejo za nosilce ali uporabnike mladinskega dela predvsem mladi v starosti od 7. do 29. leta;
- so registrirani v RS kot pravna oseba, ki je praviloma nevladna, neprofitna in opravlja registrirane dejavnosti, namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom;
- so nosilci dejavnosti, ki imajo sedež v Občini Slovenska Bistrica, oziroma ne glede na sedež, če je program dela zastavljen tako, da aktivno vključuje občane občine Slovenska Bistrica;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu oziroma zaposlenih in prostovoljcih, ki izvajajo mladinske programe;
- da zagotavljajo ustrezne prostorske, tehnične, materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo programov oziroma dejavnosti, ki jih opravljajo v skladu z veljavno zakonodajo;
- da uveljavljajo pluralno programsko zasnovo, ki se odraža v letnem programu dela z več različnimi dejavnostmi oziroma programi;
- da uveljavljajo takšno notranjo organizacijsko shemo, ki omogoča demokratično obravnavo in koordinacijo izvedbe planiranega programa;
- dejavnosti, ki so predmet tega poziva, se morajo opravljati na območju Občine Slovenska Bistrica ali območju več lokalnih skupnosti (z namenom teritorialnega ali programskega povezovanja. V tem primeru vsaj 80 % na območju občine Slovenska Bistrica);
- da za izvajanje programa zagotavljajo najmanj 50 % delež finančnih sredstev sofinanciranja iz drugih virov in imajo jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja mladinskih programov, ki so predmet tega pravilnika, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano financiranje na podlagi tega pravilnika. Prihodki vlagatelja morajo biti enaki odhodkom.

### **2.2 Pravice do sofinanciranja po tem razpisu NIMAJO:**

- pravne osebe, ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16 in 49/16 – popr.);
- pravne osebe, ustanovljene po Zakonu o skupnosti študentov (Uradni list RS, št. 38/94) in druge pravne osebe, ki se financirajo iz naslova koncesijskih dajatev na študentsko delo;
- pravne osebe in organizacije, ki so registrirane po Zakonu o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13 in 46/14).

Pravna oseba, ki izvaja mladinske programe in je financirana iz kateregakoli drugega vira proračuna lokalne skupnosti, ne more biti predmet sofinanciranja po merilih in kriterijih tega razpisa.

## **3. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE**

**3.1** Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje mladinskih programov upoštevala naslednja merila in kriterije:

### **a/ Vključenost v nacionalne programe na področju mladinske politike (do 10 točk)**

Upošteva se vključenost v programe (v letu razpisa), ki se izvajajo na nacionalni ravni na naslednjih področjih: neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo, prostovoljno mladinsko delo, informiranje in svetovanje za mlade, participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice, spodbujanje strpnosti, mednarodno mladinsko delo, mobilnost mladih, raziskovalno delo mladih. Programi so namenjeni izboljševanju pogojev za življenje, delovanje in organiziranost mladih.

vključen v 1 nacionalni mladinski program	2 točki
vključen v 2 nacionalna mladinska programa	5 točk
vključen v 3 ali več nacionalnih mladinskih programov	10 točk

**b/ Merila za informiranje in svetovanje za mlade (do 20 točk)**

**b1/** Aktivna spletna stran za informiranje iz različnih področij pomembnih za mlade (do 10 točk)

Lastna spletna stran je aktivna, ažurirana (v zadnjem mesecu) in vsebuje lastno podatkovno bazo s podatki.

**b2/** Poleg informacij o lastni dejavnosti, projektih ali programih, spletna stran vsebuje tudi informacije iz področja občine in zajema vsaj šest različnih področij, ki so pomembni za mlade;

formalno in neformalno izobraževanje	1 točka
zdravje	1 točka
prosti čas	1 točka
mladinske organizacije	1 točka
mednarodni programi za mlade	1 točka
medsebojni odnosi	1 točka
zaposlovanje	1 točka
pomoč v stiski	1 točka
varovanje okolja	1 točka
duhovnost in religije	1 točka

Vlagatelji, ki ne vodijo dokazljive evidence (npr. število obiskov spletne strani, namenjene informiranju in svetovanju) uporabnikov informiranja in svetovanja, po posameznih področjih ne prejmejo točk.

**c/ Obseg planiranega programa v tekočem letu (do 65 točk)**

**c/1** Obseg programa (do 25 točk)

od 1 do 20 projektov v letu	10 točk
od 21 do 30 projektov v letu	15 točk
od 31 projektov v letu	25 točk

**c/2** Obseg programov mobilnosti in mednarodnega povezovanja (do 40 točk)

od 1–5 mednarodnih projektov	15 točk
od 6–10 mednarodnih projektov	25 točk
od 11 mednarodnih projektov	40 točk

**d) Finančna merila za preteklo in tekoče leto (do 95 točk)**

**d/1** Vrednost celoletne dejavnosti v preteklem letu (do 25 točk)

do 20.000,00 €	5 točk
od 20.001,00 € do 40.000,00 €	10 točk
od 40.001,00 € do 60.000,00 €	15 točk
od 60.001,00 €	25 točk

**d2/** Višina drugih virov (brez proračunskih sredstev Občine Slovenska Bistrica) financiranja programa (razvidno iz finančnega načrta organizacije za tekoče leto) (do 30 točk)

od 51 % do 55 %	15 točk
od 56 % do 60 %	20 točk
od 61 % do 70 %	25 točk
od 71 %	30 točk

**d3/ Struktura finančnih sredstev za preteklo leto (do 40 točk)**

(Vlagatelj bo za izpolnjevanje vsakega spodaj navedenega merila prejel število točk, ki je navedeno s posameznim merilom).

- vlagatelj je pridobil tudi sponzorska sredstva ali donacije (vsaj 10 % vrednosti celotne dejavnosti priznane s strani razpisovalca) 5 točk
- vlagatelj je sredstva zagotavljal tudi z lastno dejavnostjo in pridobil sredstva iz državnega proračuna (vsaj 20% vrednosti celotne dejavnosti) 10 točk
- vlagatelj je pridobil evropska sredstva (vsaj 10% vrednosti celotne dejavnosti) 25 točk

**d4/ Finančna merila za tekoče leto (do 30 točk)**

Obseg vseh potrebnih finančnih sredstev za delovanje in izvajanje programov v tekočem letu.

- od 5.000,00 € do 15.000,00 € 5 točk
- od 15.001,00 € do 30.000,00 € 10 točk
- od 30.001,00 € do 50.000,00 € 25 točk
- Od 50.001,00 € 30 točk

Vlagatelji lahko dosežejo za sofinanciranje mladinskih programov skupno 190 točk.

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega izvajalca je odvisna od skupnega števila zbranih točk vseh programov in vrednosti točke.

**Sredstva se bodo nakazovala vlagateljem na osnovi predloženih računov za izvajanje prijavljenih programov v času od decembra 2023 do vključno novembra tekočega leta. Fotokopije računov, ki so bili izdani do zaključka razpisa (podpis pogodbe), je potrebno predložiti Občini Slovenska Bistrica v roku 1. meseca, nadaljnje račune pa najkasneje v 3 mesecih po izdaji, a najkasneje do 30. novembra tekočega leta. Fotokopije računov, prispеле v decembru ne bodo realizirane.** Ne glede na število zbranih točk in vrednosti točk, se posamezen izvajalec sofinancira največ do 50 % vrednosti vseh njegovih prijavljenih programov, ob upoštevanju razmerja v prijavi pričakovanih sredstev občine, glede na celotno vrednost programa.

**3.2** Komisija bo za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov sofinancirala le tiste vloge izvajalcev, iz katerih izhaja, da je njihova dejavnost izključno izvajanje programov za mlade in so širšega pomena za vzpodbujanje razvoja mladinske dejavnosti v Občini Slovenska Bistrica.

Komisija bo pri vrednotenju prispelih vlog za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov upoštevala naslednja merila in kriterije:

**a/ Velikost prostorov (do 30 točk)**

Prostori so upravni prostori in javni prireditveni prostori s katerim organizacija razpolaga (lastniški ali v najemu oz. upravljanju). V točkovanje se štejejo le tisti prostori, katerih velikost je razvidna iz priloženih dokazil. Iz dokazil mora biti razvidno kateri prostori so v souporabi. Prostori v souporabi in zunanji prostori ne prinesejo dodatnih točk.

- do 50 m<sup>2</sup> 2 točki
- od 51 m<sup>2</sup> do 100 m<sup>2</sup> 5 točk
- od 101 m<sup>2</sup> do 150 m<sup>2</sup> 20 točk
- od 151 m<sup>2</sup> 30 točk

**b/ Urnik rednega delovanja (do 25 točk)**

Vsakotedenske aktivnosti potekajo vsaj 10 mesecev na leto. Predložiti urnik planiranih aktivnosti za tekoče leto.

od 10 do 20 ur tedensko	3 točke
od 20 do 40 ur tedensko	6 točk
od 40 do 80 ur tedensko	12 točk
nad 80 ur tedensko	25 točk

**c/ Število aktivnih mladih, vključenih v dejavnost v preteklem letu (do 10 točk)**

Aktivni udeleženci ne nastopajo v vlogi pasivnih gledalcev, poslušalcev, obiskovalcev, uporabnikov storitev in proizvodov ali podobno, temveč v aktivni vlogi načrtovalcev, oblikovalcev, organizatorjev, izvajalcev, proizvajalcev in podobno. Poudarek je na samoaktivnosti, samoorganizaciji, možnosti samostojnega urejanja in delovanja.

od 1 do 10 aktivnih udeležencev	1 točka
od 11 do 20 aktivnih udeležencev	2 točki
od 21 do 30 aktivnih udeležencev	4 točke
od 31 do 50 aktivnih udeležencev	7 točk
nad 51 aktivnih udeležencev	10 točk

Vlagatelji lahko dosežejo skupno 65 točk za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov.

Za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov se nameni 50 %, v proračunu za tekoče leto, planiranih sredstev na postavki »Dejavnost mladine«.

Višina nakazanih sredstev za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov, ne sme presegati 50 % stroškov (dokazila: računi).

**Sredstva se bodo nakazovala vlagateljem na osnovi predloženih računov, izdanih za čas od decembra 2023 do vključno novembra tekočega leta. Fotokopije računov, ki so bili izdani do zaključka razpisa (podpis pogodbe), je potrebno predložiti Občini Slovenska Bistrica v roku 1. meseca, nadaljnje račune pa najkasneje v 3 mesecih po izdaji, a najkasneje do 30. novembra tekočega leta. Fotokopije računov, prispele v decembru ne bodo realizirane.**

V kolikor 50 % sredstev proračuna presega 50 % s točkovanjem odobrenih zahtevkov za sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov, se ostanek sredstev lahko nameni za sofinanciranje mladinskih programov.

**3.3** Komisija lahko, posameznemu izvajalcu, za višino dodeljenih finančnih sredstev za leto pred letom razpisa, ki niso bila realizirana, zmanjša dodeljena finančna sredstva v letu razpisa.

#### **4. NAČIN IN ROK PRIJAVE**

Kandidati na razpisu svojo prijavo podajo **na izpolnjenih obrazcih razpisne dokumentacije:**

- **obrazec M1 (obvezen)** – »Splošni podatki«,
- **obrazec M2 (obvezen)** – »Mladinski program«, vloga lahko vsebuje **več obrazcev**, odvisno od števila prijavljenih mladinskih programov,
- **obrazec M3 (ni obvezen)** – »Stroški delovanja izvajalcev mladinskih programov«.

Prijavo lahko pošljejo s priporočeno pošto ali oddajo osebno na naslov: **OBČINA SLOVENSKA BISTRICA, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica.**

Prijava mora biti podana **v zaprti kuverti**. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden **pripis »RAZPIS –MLADINA 2024,«, na hrbtni strani pa naslov kandidata na razpisu.**

Prijave morajo biti **poslane najkasneje do 22. 3. 2024.** Po tem roku prejete prijave se v postopku točkovanja in razdelitve sredstev ne upoštevajo.

**Nepopolnih vlog komisija po preteku roka za oddajo vlog ne bo obravnavala in bodo s sklepom zavržene. Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji ter kriteriji razpisa.**

**Društva morajo pri prijavi upoštevati 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).**

**Stališče v zvezi z uporabo 35. člena ZIntPK je na svoji seji dne 3. 2. 2011 sprejela Komisija za preprečevanje Korupcije in je sestavni del razpisne dokumentacije.**

## **5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMIRANJE KANDIDATOV**

Kandidat za sredstva tega razpisa se prijavi na razpis z izpolnjenimi obrazci razpisne dokumentacije in zahtevanimi prilogami.

Kandidati lahko razpisno dokumentacijo prejmejo v času **od 15. 2. 2024 do 22. 3. 2024** na spletni strani Občine Slovenska Bistrica [www.slovenska-bistrica.si](http://www.slovenska-bistrica.si), oziroma v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, Slovenska Bistrica. Razpisno dokumentacijo lahko zahtevate tudi po elektronski pošti na naslov: [natasa.pernat@slov-bistrica.si](mailto:natasa.pernat@slov-bistrica.si)

Vse dodatno potrebne informacije lahko kandidati pridobijo do **22. 3. 2024**, v rednem delovnem času na naslovu: OBČINA SLOVENSKA BISTRICA, Oddelek za družbene dejavnosti, Kolodvorska ulica 10, Slovenska Bistrica (kontaktna oseba: Nataša Pernat, tel. 02/843 28 18).

## **6. POSTOPEK OBRAVNAVE PRIJAV**

Do najkasneje 12. 4. 2024 bo Občina Slovenska Bistrica obvestila o izboru, višini in namenu odobrenih finančnih sredstev izvajalce mladinskih programov in projektov, projektov za mlade. V 10. dneh po datumu, ko so bila obvestila o izboru, višini in namenu odobrenih finančnih sredstev poslana izvajalcem, lahko le ti vložijo pripombe na podan predlog. Utemeljene pripombe se upoštevajo pri končni razdelitvi proračunskih sredstev za dejavnost mladine občine Slovenska Bistrica, ki jo s sklepom sprejme župan in je dokončna. Z izvajalci mladinskih programov se sklenejo pogodbe o sofinanciranju mladinskih programov in stroškov delovanja mladinskih programov.