



O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

5. redna seja občinskega sveta
dne 11. julija 2019

Gradivo za 15 . točko dnevnega reda

ZADEVA: Poročila o delovanju javnih zavodov v letu 2018

Poročevalka: Irena JEREB, vodja Oddelka za družbene dejavnosti



O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA

O b č i n s k a u p r a v a
Oddelek za družbene dejavnosti

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

telefon: h.c. + 386 2 / 843 28 00, 843 28 20, **fax:** + 386 2 / 843 28 50 **e-mail:** obcina@slov-bistrica.si
uradna spletna stran <http://www.slovenska-bistrica.si>

Številka: 5/2019-JZ

Datum: 20.06.2019

O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

ZADEVA: Poročila o delovanju javnih zavodov v letu 2018

I. PREDLAGATELJI

Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava
Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje
Osnovna šola Partizanska Bolnišnica Jesen Tinje
Osnovna šola Minke Namestnik Sonje
Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica
Osnovna šola Šmartno na Pohorju
2. Osnovna šola Slovenska Bistrica
Osnovna šola Pohorskega bataljona – POŠ Kebelej
Glasbena šola Slovenska Bistrica
Srednja šola Slovenska Bistrica
Vrtec » Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
Ljudska univerza Slovenska Bistrica
Zavod za šport Slovenska Bistrica
Zavod za kulturo Slovenska Bistrica
Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica
Lekarna Slovenska Bistrica
Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Odbor za družbene dejavnosti

III. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM:

- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, 55/10),
- Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 55/10).

IV. NAMEN IN CILJI

V skladu s programom dela Občinskega sveta, so javni zavodi katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica in izvajajo javne službe na področju družbenih dejavnosti, pripravili poročila o delovanju v preteklem letu.

Z obravnavo poročil se občinski svetniki in tudi širša javnost seznani z delovanjem in poslovanjem javnih zavodov v preteklem letu.

V. FINANČNE POSLEDICE

Predložena poročila nimajo neposrednih finančnih posledic za občinski proračun.

VI. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da se s poročili seznani, o njih razpravlja in sprejeme naslednji

S K L E P

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica se je seznani s poročili o delovanju javnih zavodov v letu 2018.

S spoštovanjem,

Irena JEREB,
vodja oddelka

Priloge:

- Poročila:
 - Osnovna šola Antona Ingoliča Spodnja Polskava
 - Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
 - Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje
 - Osnovna šola Partizanska Bolnišnica Jesen Tinje
 - Osnovna šola Minke Namestnik Sonje
 - Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica
 - Osnovna šola Šmartno na Pohorju
 - 2. Osnovna šola Slovenska Bistrica
 - Osnovna šola Pohorskega bataljona – POŠ Kebeľj
 - Glasbena šola Slovenska Bistrica
 - Srednja šola Slovenska Bistrica
 - Vrtec » Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
 - Ljudska univerza Slovenska Bistrica
 - Zavod za šport Slovenska Bistrica
 - Zavod za kulturo Slovenska Bistrica
 - Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica
 - Lekarna Slovenska Bistrica
 - Zdravstveni dom Slovenska Bistrica

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

2. OSNOVNE ŠOLE SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Naziv: 2. OSNOVNA ŠOLA SLOVENSKA BISTRICA

Sedež: ŠOLSKA ULICA 5, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Matična številka šole: 3348008000

Podračun šole: 01313–6000000353

Davčna številka: 52959856

Telefon:	(02) 80 51 681	ravnateljica
	(02) 80 51 682	pomočnica ravnateljice
	(02) 80 51 683	računovodstvo
	(02) 80 51 680	tajništvo
	(02) 80 51 684	šolska svetovalna služba

Fax: (02) 80 51 670

Elektronska pošta: info@2os-slb.si

Spletni naslov šole: www.2os-slb.si

2. osnovna šola Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Slovenska Bistrica 14. 4. 2008. Šola je organizirana kot samostojna osnovna šola za učence od 1. do 9. razreda. Izvaja program obveznega osnovnošolskega izobraževanja. Vpisana je v sodni register Okrožnega sodišča Maribor pod vložno številko Srg 2008/23136. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, ki je določen z zakonom.

Število učencev, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

Število oddelkov	18
Skupaj število učencev	458
Povprečno število učencev v oddelku	25,4
Število oddelkov podaljšanega bivanja	4,8
Število učencev vključenih v PB	236

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih – skupaj (šola): 58								
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)								
Strokovni delavci					43			
Računovodsko-administrativni delavci					3			
Tehnični delavci					8			
Delavci zaposleni preko javnih del					4			
Skupaj:					58			
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)								
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
2	0	1	5	3	13	32	2	0
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih					2011-59 delavcev 2012-60 delavcev 2013-61 delavcev 2014-58 delavcev 2015-57 delavcev 2016-56 delavcev 2017-58 delavcev 2018-58 delavcev			
Povprečna plača zaposlenih					1.858,76 € - bruto			
Število opravljenih delovnih ur					113.775,42 ur			
Izobraževanja zaposlenih					7.300,01 €			
Drugo (posebnosti..)								

POSEBNI DEL**Finančno poslovanje****Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018**

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.869.080	4.681.369	0,96
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	83	5	0,06
nepremičnine	4.865.179	4.671.326	0,96
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	3.818	10.038	2,63
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	190.800	202.826	1,06
Denarna sredstva	32.287	33.186	1,03
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	155.005	165.184	1,07
ostalo	3.508	4.466	1,27
C. ZALOGE	1.361	1.347	0,99
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	5.061.241	4.885.542	0,97
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	189.636	202.825	1,07
Obveznosti do zaposlenih	100.270	109.266	1,09
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	31.867	41.522	1,30
ostalo	57.499	52.037	0,91
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	4.871.605	4.682.717	0,96
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	4.861.071	4.673.601	0,96
Presežek/primanjkljaj	2.526	1.348	0,53
ostalo	8.008	7.768	0,97
PASIVA SKUPAJ (D+E)	5.061.241	4.885.542	0,97

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018: 33.176,04 €.**
- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 169.650,08 €**
 - TERJATVE DO KUPCEV: 17.744,53 €
 - TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN: 147.439,89 €
 - DRUGE KRATKOROČNE TERJATV(DO ZZZS): 2.920,89 €
 - AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 1.544,77 €
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 202.824,74 €**
 - OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH: 109.266,06 €
 - OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV: 12.345,60 €
 - DRUGE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA: 23.357,92 €
 - OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN: 29.175,90 €
 - PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE: 28.679,26 €.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. PRIHODKI	2.021.698,08
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	1.640.853,54
MŠŠ-BRUTO PLAČE, PRISPEVKI	1.341.305,60
MŠŠ-REGRES ZA LD,JUBILEJNE,ODPRAVNINE ,SOLID,POM.	59.450,88
MŠŠ-MATERIALNI STROŠKI	46.635,40
MŠŠ-UČBENIŠKI SKLAD	5.430,60
MŠŠ-REGRES ZA PREHRANO ZAPOSLENIH	37.802,95
MŠŠ-PREVOZ NA IN IZ DELA ZAPOSLENIH	21.926,99
MŠŠ-SUBVENCIONIRANA PREHRANA OTROK	101.870,00
MŠŠ-DODATEK ZA ESKURZIJE SPREMLJEVALCEV	1.337,73
MŠŠ-ŠOLA V NARAVI	4.504,00
MŠŠ-PREMIJE KAD	20.589,39
Občina	141.755,26
OBČINA-DODATNI PROGRAM	15.640,00
OBČINA-REGRES ZA LD,JUBILEJNE, ODPRAVNINE	2.739,08
BRUTO PLAČA-JAVNA DELA-OBČINA	12.864,51
STROŠKI DEJAVNOSTI (elektrika,voda,..)-OBČINA	27.692,00
TEKOČE VZDRŽEVANJE -OBČINA	3.892,48
NOVOLETNA OBDARITEV OTROK-OBČINA	1.162,80
NAMENSKA SREDSTVA (b.z.,pol.o.,ROBOTIKA)-OBČINA	1.727,50
INVESTICIJE NA OBJEKTIH-OBČINA	43.299,89
SERVIS DVIGALA-OBČINA	585,49
OBČINA-DOT.ZA ŠPORTNE OBJEKTE	913,46
DOTACIJA ZA KURJAVO-OBČINA	26.841,17
OBČINA-ZAV. PRAVNE ZAŠČITE	1.050,00
OBČINA-(ŠOLA ZA STARŠE, DREVESA...)	1.000,00
POČITNIŠKO VARSTVO-OBČINA	1.426,11
OBČINA-DOTACIJA ZA AVTO	920,77
Zavod RS za zaposlovanje	33.888,78
ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE-JAVNA DELA-PLAČE	29.127,42
ZRSZZ-JAVNA DELA -PREHRANA	2.678,65
ZRSZZ-JAVNA DELA -PREVOZ	2.003,93
ZRSZZ-JAVNA DELA-PRIHODKI OD STORITEV	78,78
Prihodki drugih	176.379,85
ZŽ RS PLANICA-ATLETIKA,PLAV. TEČAJ	1.494,40
DOTACIJA- ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA	784,01
PRIHODKI OD STORITEV-ŠOLA V NARAVI, PREVOZI,ID,JU	29.584,29
PRIHODKI OD DRUGIH(POČ.VAR.,VRTEC,OŠ POH.ODR.)	8.590,74
PRIHODKI OD ŠMK	102.890,75
PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA POSLOVNE PROSTORE	1.879,50
PRIHODKI OD UPORABE TELOVADNICE	9.551,50
SHEMA Š. SADJA,ZELENJAVE, ML.IZD., SL. TRAD. ZAJTRK	4.181,32
ZAVOD ZA ŠPORT RS PLANICA-ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG	9.320,03
ZRSŠ-PROJEKT YSTART	69,07
ZRSŠ-PROJEKT KK-POGUM	7.617,58

ZRSZŠ-VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	416,66
Drugi prihodki	28.820,65
ODŠKODNINE OD ZAVAROVALNIC	14.195,45
PRIHODKI OD DRUGIH-VRAČILA,ODŠKOD	20,00
PREJETE DONACIJE IN DARILA	1.349,20
PRIHODKI-ŠOLSKI SKLAD	5.649,68
PRIHODKI DELAVCEV	3.233,18
PRIHODKI-MAVRIČNA ZAKLADNICA	4.373,14
II. ODHODKI	2.021.492,86
STROŠKI MATERIALA	80.249,16
PISARNIŠKI MATERIAL	2.105,67
ČISTILA	5.002,40
UL,PRIROČNIKI, REVIJE, ČASOPISI, PRAVILNIKI	1.215,35
ŽIVILA,PREHRANA	7.649,27
MATERIAL ZA POUK (NAGRAD UČ.,PRIZNANJA)	10.564,72
DRUGI MATERIAL (VREČKE, ZEMLJA...)	1.123,09
KNJIŽNIČNI MATERIAL	183,19
MATERIAL ZA PRIREDITVE (novol. obd., majice...)	1.788,74
DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA	471,32
DELOVNI ZVEZKI , UČBENIKI	4.304,16
SANITETNI MATERIAL, ZDRAVILA	300,43
ELEKTRIČNA ENERGIJA	16.536,81
PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	26.841,17
GORIVA IN MAZIVA ZA DELOVNE STROJE	138,23
GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SREDSTVA	765,71
MATERIAL ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME	197,89
MATERIAL ZA DRUGE IZDATKE ZA VZDRŽEVANJE	990,39
MATERIAL ZA TEKOČE VZDRŽEVANJE RAČUNAL. IN KOMUNIK.	70,62
STROŠKI STORITEV	378.012,16
STROŠKI STORITEV TEKMOVANJ (prijavnine, članarine)	852,26
STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	3.128,33
IZVAJANJE PROGRAMA IZ VARSTVA PRI DELU	878,40
ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKE STORITVE	2.054,24
OGLAŠEVALSKE STORITVE(objave ctv, razpisi)	60,46
RAČUNALNIŠKE STORITVE (vzdrž.prog.)	7.087,18
REPREZENTANCA	60,00
VSTOPNINE, IZLETI, ŠVN,IZV. PROGRAMOV	39.753,47
FOTOKOPIJE,IZDELAVA SLIK, FOT.,VEZAVA,REVIJ,KASET	1.594,31
PRIREDITVENE STORITVE	488,00
ZDRAVSTVENE STORITVE	2.024,69
DIMNIKARSKE STORITVE	334,60
VODA IN KOMUNALNE STORITVE	7.959,07
ODVOZ SMETI	2.390,19
TELEFON, FAKS, GSM,ELEK.P.,ZAK. ADSL	2.899,48
POŠTNINA, STR. DOSTAVE	1.158,11

STORITVE ZA VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA VOZIL	231,94
PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	144,89
ZAVAROVALNE PREMIJE-VOZILA	468,95
STORITVE CESTNEGA PROMETA,ŽELEZNICE	13.378,53
DNEVNICE V DRŽAVI	792,83
NOČNINE-V DRŽAVI	440,43
POTNI STROŠKI-JAVNI PREVOZ IN KILOMETRINA	2.002,63
CESTNINA, PARKIRNINA	179,50
DNEVNICE V DRŽAVI-SPREMSTVO	185,55
POTNI STR.-SPREMSTVO-KILOMETRINA IN JAVNI PREVOZ	329,54
STORITVE ZA INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	43.299,89
STORITVE ZA SPROTNO VZDRŽEVANJE OPREME	3.204,71
TEKOČE VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OKOLICE	16.212,65
VZDRŽEVANJE IN SERVISI DVIGALA	1.332,88
ZAVAROVANJE PRAVNE ZAŠČITE-PRAVNA POMOČ	3.050,00
ZAVAROVANJE OSEB	52,22
NAJEMNINE, UPORABE PROSTOROV,PARKOV	721,61
IZPLAČILO PO PODJEMNI POGODBI Z DAJATVAMI	1.061,26
PRISPEVKI ZA PIZ PO PODJEMNI POGODBI	93,92
PRISPEVEK ZA POŠKODBE PRI DELU PO PODJEMNI POGODBI	5,62
NAJEM STROJEV IN NAPRAV (FOT. STROJ)	1.756,80
NAJEMNINA-E-HRAMBA	1.361,52
AVTORSKI HONORAR	81,33
STORITVE ŠTUDENTSKEGA SERVISA	668,39
KOTIZACIJE-STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE	2.836,32
POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE	265,31
INTELEKT.STOR.ODV.,ZDRAV.,SVETOV....	3.071,72
ČLANARINE	470,00
STORITVE PLAČ.PR.(UJP, DIGIT. POTRDILO)	311,19
BANČNE STORITVE	17,39
STOR. MENZ-ZAJTRK, MALICE, KOSILA	205.429,85
RAČUNOVODSKE, REVIZIJSKE STORITVE	1.830,00
AMORTIZACIJA	6.920,92
AMORTIZACIJA OSNOVNIH SREDSTEV	0,00
AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	3.809,51
AMORTIZACIJA KNJIG	3.111,41
POPR. VREDNOSTI AMORT.-ZMANJŠANJE AMORTIZACIJE	0,00
STROŠKI DELA	1.556.306,54
BRUTO PLAČE	1.184.186,68
BOLEZNINE V BREME ŠOLE-BRUTO	24.593,43
REGRES ZA LETNI DOPUST	48.987,34
PREHRANA MED DELOM	41.626,45
POVR. STR. PREVOZA NA IN IZ DELA	25.117,58
TERENSKI DODATEK	312,48
NADURNO DELO, NADOMEŠČANJE	634,13
PRISPEVKI V BREME DELODAJALCA	195.750,94

JUBILEJNE NAGRDE-DO UREDBE	2.367,80
POKOJNINSKE PREMIJE KAD	20.872,60
ODPRAVNINE-DO UREDBE	8.126,00
ODPRAVNINE NAD UREDBO	3.731,11
DRUGI ODHODKI	4,08
DRUGI ODHODKI (IZRAVNAVA CENTOV, USKL..)	4,08
RAZLIKA OZ. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI 2018	205,22

Tržna dejavnost našega zavoda v letu 2018:

- uporaba telovadnice in drugih prostorov šole v znesku 11.410,00 €,
- prehrana zunanji – 21,50 €.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

V šolskem letu 2018/2019 bomo nadaljevali s programi: Formativna spremljava pouka, Bralna pismenost, Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja (SIMS) in Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah (POGUM). Sledili bomo Razvojnemu načrtu šole.

Nadgrajevali bomo Vzgojni načrt in Pravila šolskega reda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica, ki bosta kot temeljna dokumenta vodilo za strpno in nenasilno vedenje učencev.

Pri vzgoji bo v ospredju povezovanje med vrstniki, razvijali bomo odnos do domovine, slovenskega jezika in naše kulturne dediščine.

Sledili bomo pobudam učencev in staršev.

Prednostne naloge v šolskem letu 2018/2019:

- ohranjanje dosežene kakovosti,
- posredovanje kvalitetnih znanj učencem, da bodo z rezultati primerljivi z vrstniki v Sloveniji in državah Evropske unije,
- Osem krogov odličnosti,
- Bralna pismenost - skrb in odgovornost vseh (učiteljev, staršev in učencev),
- skrb za nadarjene – na vseh področjih nadarjenosti,
- skrb za vsakega učenca, formativna spremljava – sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo,
- ničelna toleranca do nasilja,
- smotrna in učinkovita raba IKT pri pouku,
- izkustveno učenje v učilnici na prostem,
- poudarek na telesni aktivnosti učencev,
- navajanje učencev na samostojnost in odgovornost,
- različne oblike sodelovanja s starši za skupno reševanje vzgojne problematike,
- dvig ravni sodelovanja šole s širšo lokalno skupnostjo.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV**MEDNARODNI PROJEKTI**

1.	Prostovoljstvo – krepitev vrednot nenasilja	2018/2019	MŠŠ in Slovenska filantropija	Krepitev kompetenc za preprečevanje nasilja v obdobju 2010/2018	Medn. projekt
2.	Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja - SIMS	2018/2019	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana	Krepitev socialnih in državljskih kompetenc strokovnih delavcev	Medn. projekt
3.	Model skupnostnega pristopa krepitve zdravja in zmanjševanja neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih	2018/2019	NIJZ Maribor ter razredniki 3. in 6. razreda	Družinska obravnava za zdrav življenjski slog	Medn. projekt
4.	Šport skozi socialno integracijo	2017/2018	OŠ Minke Namestnik Sonje	Medgeneracijsko sodelovanje	Erazmus-medn. projekt

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Zaradi problematike priseljevanja smo se na lokalnem nivoju povezali s celotno vertikalo: vrtec – osnovna in srednja šola. Ob podpori občine Slovenska Bistrica smo sorazmerno po številu vpisanih učencev razporedili priseljence na obe osnovni šoli tako, da se lahko hitreje naučijo slovenskega jezika in aktivno vključijo v novo okolje.

Študentom Filozofske fakultete in Naravoslovne fakultete Maribor bomo omogočili izvajanje pedagoške prakse. Mentorji študentom bodo učitelji različnih strokovnih področij. Pri reševanju socialne problematike in zahtevnih vzgojnih problemov, ki se pojavljajo pri učencih, se bomo povezovali s Centrom za socialno delo Slov. Bistrica, Dispanzerjem za psihohigieno Maribor, Zdravstvenim domom Adolfa Drolca Maribor, Centrom za sluh in govor Maribor in drugimi zavodi.

Za strokovno pomoč pri izvajanju vzgoje in izobraževanja, pri usmerjanju učencev s posebnimi potrebami, pri izvajanju inovativnega, projektnega in drugega strokovnega dela se bomo redno povezovali z Zavodom za šolstvo, OE Maribor, ki nam nudi svetovalne storitve.

Predavanja za zaposlene in starše bodo izvajali strokovni sodelavci Svetovalnega centra Maribor.

Preko Univerze v Mariboru redno sodelujemo z dr. Ano Vovk Korže, redno profesorico, prodekanko za finance in razvoj FF UM – Mednarodni center za ekoremediacijo in Matjažem Šramlom, rednim profesorjem Fakultete za gradbeništvo.

Z Zavodom za zaposlovanje bomo sodelovali pri zaposlovanju delavcev preko javnih del in pri poklicnem svetovanju ter se tako posluževali vseh uslug, ki nam jih ponujajo. Naročnik javnih del je Občina Slov. Bistrica.

Na področju preventive v cestnem prometu, zlorabi interneta ter uporabi nedovoljenih substanc bomo sodelovali s Policijsko postajo Slov. Bistrica in Policijsko upravo Maribor ter Društvom šoferjev in avtomekanikov.

Sodelovali bomo tudi s Kinološkim društvom Slovenska Bistrica.

Zavod Varni internet bo ozaveščal s predavanji učence in starše.

V okviru EU bomo sodelovali s predstojnikom informacijske pisarne za EU v Ljubljani z dr. Klemnom Žumerjem.

Tudi v tem šolskem letu bo sodelovanje potekalo na različnih področjih z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje z občino, s krajevnimi skupnostmi, s podjetji in delovnimi organizacijami, z javnimi zavodi (osnovne šole, oba vrtca, srednje šole), z obrtniki in z društvi.

Z novim šolskim letom uvajamo sodelovanje s Srednjo šolo Slovenska Bistrica. Strokovni delavci obeh šol bodo uskladili prizadevanja za boljše in trajnejše znanje učencev oz. dijakov. Pričeli smo z matematiko in v tem šolskem letu dodajamo še slovenščino.

Delovne organizacije in zavodi

Šola bo sodelovala z vsemi delovnimi organizacijami, ki bodo pokazale interes za sodelovanje:

- pri poklicnem svetovanju,
- pri organizaciji dneвов dejavnosti,
- na kulturnem področju,
- pri sponzorstvu in donatorstvu naših projektov in prireditev,
- pri drugih skupnih nalogah.

Sodelovali bomo z OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, s Srednjo šolo Slovenska Bistrica, z Glasbeno šolo Slovenska Bistrica, z Zavodom za kulturo, s Knjižnico Josipa Vošnjaka, z Ljudsko univerzo in z Vrtcem Otona Župančiča, z Vrtcem Blažejem in Nežico, z OŠ Minka Namestnik Sonja. Prav tako bomo nadaljevali sodelovanje s Komunalo Slovenska Bistrica, z VDC Polž iz Slovenske Bistrice in Maribora, društvom Sožitje, Domom dr. Jožeta Potrča Poljčane, enota Slovenska Bistrica in RK Slovenska Bistrica.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

458 učencev in 43 strokovnih delavcev.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave / prostorska problematika, med vrstniško nasilje, mobing.../ s katerimi se ubada zavod)

Poleg razširitve jedilnice je nujna dozidava 13 novih učilnic za nemoteno izvajanje vzgojno izobraževalnega dela. V šolskem letu 2019/2020 se bo predvidoma število oddelkov 7. razreda povečalo.

Načrtujemo zamenjavo parketa v učilnici GUM v izmeri 56 m².

Med vrstniško nasilje je prisotno. Ukrepamo v skladu s Pravili šolskega reda, z izrekom kazni. Sodelujemo tudi s Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica in Policijsko postajo Slovenska Bistrica. Zaznavamo tudi oblike spletnega nasilja, zato svetovalna služba, razredniki in drugi predavatelji ozaveščajo učence, zaposlene in starše o teh nevarnostih.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Pri delu bomo sledili naslednjim ciljem:

- upoštevali bomo smernice Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport RS,
- največ pozornosti bomo posvetili kvalitetnemu pouku s poudarkom na sodobnih oblikah in metodah dela,
- poudarjali bomo pomen vseživljenjskega učenja,
- nadaljevali bomo s projektom Formativna spremljava pouka,
- nadaljevali bomo s projektom Bralna pismenost,
- pri učencih bomo utrjevali pozitiven odnos do državnih vrednot in skrb za slovenski jezik bo prednostna naloga strokovnih delavcev,
- uvajali bomo raziskovalno učenje naravoslovnih predmetov (gozdna učna pot, učilnica na prostem),
- projekt Dediščina gre v šole – sodelovanje z Dušico Kunaver,
- spodbujali bomo raziskovalno delo na različnih predmetnih področjih,
- učence bomo ozaveščali na področju ekologije, zdrave in lokalno pridelane hrane ter samooskrbe,
- spodbujali bomo poznavanje domače kulturne in tehnične dediščine,
- nadaljevali bomo z ustvarjalnim delom učencev, da se bodo lahko uveljavili kot avtorji na literarnem in likovnem področju,
- nadaljevali bomo s Sejmom poklicev,
- nadaljevali bomo s fleksibilnim predmetnikom, ker omogoča strnjeno poučevanje predmetov po časovnih obdobjih in daljše časovne učne enote, npr. blok ure, pri predmetih TIT in LUM v 7. in 8. razredu ter pri predmetih ZGO in GEO v 6. razredu,
- spremljava nemščine kot neobveznega izbirnega predmeta od 4. razreda dalje,

2. osnovna šola Slovenska Bistrica

- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- povezovanje strokovnih delavcev po vertikali in sodelovanje s Srednjo šolo Slovenska Bistrica.

Datum: 30. 5. 2019

Številka: **020-2/2019/9**



Ravnateljica:
Sonja Arbeiter

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

GLASBENA ŠOLA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

Štev. dokumenta: 410-2/2019-7

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Naziv:	Glasbena šola Slovenska Bistrica
Skrajšano ime:	GŠ Slovenska Bistrica
Sedež:	Ozka ulica 1, Slovenska Bistrica
Matična številka:	3768210000
Davčna številka:	96241446
Številka proračunskega uporabnika:	73067
Telefaks:	02 818 11 09
Elektronska pošta:	tajnistvo@glasbena-sb.si ravnateljica@glasbena-sb.si
Spletna stran:	www.glasbena-sb.si

Glasbena šola Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Slovenska Bistrica dne 21. 6. 2010 z Odlokom štev. 033-5/2010-26/9 ter je začel veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šolski okoliš Glasbene šole Slov. Bistrica je področje občin Slov. Bistrica, Poljčane in Oplotnica.

Vzgojno-izobraževalni proces se izvaja na treh lokacijah:

- Glasbena šola Slov. Bistrica, Ozka ulica 1 in Trg svobode 16,

2310 Slovenska Bistrica

Dislocirana oddelka:

- Poljčane, Bistriška cesta 64, 2319 Poljčane
- **Oplotnica (Graščina), Grajska cesta 10, 2317 Oplotnica**

Osnovna dejavnost:

- kvalitetno, zakonito in uspešno izvajanje pouka v tekočem šolskem letu,
- izvedba nastopov in koncertov,
- izvedba letnih izpitov.

Razširjena dejavnost:

- sodelovanje učencev na tekmovanjih na regijskem, državnem in mednarodnem nivoju,
- sodelovanje učencev na revijah mladih glasbenikov Slovenije,
- sodelovanje učencev in učiteljev na prireditvah in koncertih v kraju in širše,
- organizacija mojstrskih tečajev in delavnic s priznanimi glasbeniki/baletnimi plesalci,
- arhivsko snemanje glasbenih/baletnih točk,
- sodelovanje z javnimi zavodi na lokalni ravni (vrtci, osnovne šole, Zavod za kulturo) in ostalimi delujočimi društvi,
- povezovanje z institucijami glasbeno/plesnega izobraževanja v Sloveniji in v tujini.

Vzgojno izobraževalna dejavnost poteka za otroke od 1. do 8. razreda osnovnega glasbenega izobraževanja. Javno veljavni vzgojno izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom. Letni delovni načrt so obravnavali: učiteljski zbor, svet staršev in svet zavoda.

Zavedamo se, da opravljamo odgovorno in pomembno delo, saj igranje instrumenta ni samo pridobivanje strokovnega glasbenega znanja, ampak pomagamo skozi glasbeno izobraževanje oblikovati družabni, socialni in kulturni čut vsakega posameznega učenca. Za vsemi stojijo strokovni in odgovorni učitelji, ki so s sodelovanjem in podporo staršev priča uspehom otrok.

Glasbena šola Slovenska Bistrica izvaja dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja v javnem interesu, ki poteka v oddelkih individualnega in skupinskega pouka, izvajamo pet vzgojno-izobraževalnih programov:

- Izobraževalni program **PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA** je sprejela ministrica za šolstvo, znanost in šport z odločbo št. 6033-440/2014/3 dne 21.3.2016 (Uradni list RS, št. 45/02),
- Izobraževalni program **GLASBENA PRIPRAVNICA** je sprejela ministrica za šolstvo, znanost in šport z odločbo št. 6033-437/2014/4 dne 18.3.2016 (Uradni list RS, št. 45/02),
- Izobraževalni program **GLASBA** je sprejela ministrica za šolstvo, znanost in šport z odločbo št. 6033-436/2014/7 dne 13.4.2016 (Uradni list RS, št. 55/03,11/10),
- Izobraževalni program **PLESNA PRIPRAVNICA** je sprejela ministrica za šolstvo, znanost in šport z odločbo št. 6033-441/2014/4 dne 18.3.2016 (Uradni list RS, št. 45/02),
- Izobraževalni program **PLES** je sprejela ministrica za šolstvo, znanost in šport z odločbo št. 6033-442/2014/4 dne 18.3.2016 (Uradni list RS, št. 55/03).

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12. 2018

*	Število
Število oddelkov	21, 86
Skupaj št. učencev	485 333 individualni pouk 91 plesna pripravnica in balet 61 glasbena pripravnica

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	39																		
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Delovno mesto		2018/2019																
	Strokovni delavci		33																
	Administrativni delavci		2																
	Tehnični delavci		4																
	Skupaj drugi delavci		39																
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII	VIII	skupaj										
	1		1		4	4	29		39										
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	<table><tr><td>2014</td><td>2015</td><td>2016</td><td>2017</td><td>2018</td></tr><tr><td>35</td><td>35</td><td>34</td><td>34</td><td>39</td></tr></table>									2014	2015	2016	2017	2018	35	35	34	34	39
2014	2015	2016	2017	2018															
35	35	34	34	39															
Povprečna plača zaposlenih	1.849,18 bruto/ 30,20 zaposlitev																		
Izobraževanja zaposlenih	33x individualno za strokovni kader 7x individualno za administrativno in vodstveno osebje 1x individualno za tehnično osebje 3x celoten zavod																		

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	293.549	282.641	0,97
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	585	524	0,90
Nepremičnine	211.802	200.035	0,95
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	81.162	82.082	1,02
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	122.887	125.436	1,02
Denarna sredstva	37.084	28.108	0,76
Terjatve do kupcev	18.447	22.941	1,25
ostalo	220	0	0
Kratkor. terj. do upor EKN (MIZŠ)	67.136	74.387	1,11
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	416.436	408.077	0,98
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	119.298	109.528	0,92
Obveznosti do zaposlenih	61.291	67.085	1,10
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	13.341	4.457	0,34
ostalo	44.666	37.986	0,85
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	297.138	298.549	1
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	293.549	282.641	0,97
Presežek/primanjkljaj	3.589	15.908	4,44
PASIVA SKUPAJ (D+E)	416.436	408.077	0,98

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018: 28.108 EUR

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 97.328 EUR**
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 109.528 EUR**

PRIHODKI: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	
A/ Prihodki od poslovanja	1.074.859
Državni proračun MIZŠ	875.853
Občinski proračun Slov. Bistrica	21.500
Občinski proračun Poljčane	8.500
Občinski proračun Oplotnica	5.000
Izvajanje javne službe (prispevki staršev, razno)	164.006
B/Finančni prihodki	
C/Drugi prihodki	
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	2.257
Izredni prihodki – odškodnine zavarovalnic	3.956
SKUPAJ PRIHODKI	1.081.072

Prikaz prihodkov po virih financiranja v letu 2017 in 2018

Vir financiranja	2017	2018
Prihodki državnega proračuna	827.532	875.853
Prihodki občinskih proračunov	45.307	35.000
Prihodki prispevkov, izposojnine, izpitov	139.277	164.006
Donacije		2.257
Izredni prihodki – odškodnina zavarovalnic		3.956
Prihodki obresti na TRR		
Prihodki od izvršb		
SKUPAJ	1.012.116	1.081.072

Prikaz prihodkov ustanoviteljev po pogodbah o financiranju ter poraba teh sredstev

Naziv postavke	Občina Sl. Bistrica	Občina Oplotnica	Občina Poljčane	Skupaj prejeta sredstva 2018	Poraba	Razlika v + ali -
Ogrevanje	3.000			3.000	13.558	10.558
Elektrika	3.500			3.500	5.534	2.034
Prehrana - prevoz zaposlenih	15.000	5.000	3.500	23.500	46.270	22.770
Dodatni stroški			5.000	5.000	9.275	4.275
SKUPAJ	21.500	5.000	8.500	35.000	74.637	39.637

ODHODKI: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	Realizacija 2018
E/ Stroški materiala in storitev	44.935
Občina Slov. Bistrica	32.987
Občina Poljčane	11.247
Občina Oplotnica	701
Stroški storitev	65. 875
F/ Amortizacija	23.952
G/ Drugi izredni odhodki	0
H/ Stroški v zvezi z delom (prevoz in prehrana)	46.271
Občina Slov. Bistrica	34.875
Občina Poljčane	5.233
Občina Oplotnica	6.163
I/Stroški dela	
Plače in nadomestila MIZŠ	716.792
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	161.883
Lastni viri	5.456
Stroški v zvezi z delom /H + str. dela/I skupaj:	884.131
SKUPAJ ODHODKI	1.065.064

ODHODKI:

	2018	2017	Struktura v %
Stroški materiala	44.935	45.682	98,40
Stroški storitev	65.875	84.268	77,80
STROŠKI,BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	110.810	129.950	85,30
Bt. plače in nadomestila plač	722.248	687.624	105,10
Prevoz in preh. na delo	46.271	43.176	107,20
KAD	10.995	3.949	278,5
Regres	25.979	24.463	106,20
Jublejne nagr.zaposl.	1.501	2.176	69,00
Prisp. na plače	116.355	110.813	105,00
Str. štud.servis	0	166	
Str. neizpolnjev. kvote invalidov	7.053	6.212	115,30
Skupaj plače BT	930.402	878.579	105,90
Amortizacija (100% odpisi DI)	23.952		
CELOTNI ODHODKI	1.065.164	1.008.529	105,70
PRESEŽEK PRIHODKOV	15.908	3.588	

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Pouk poteka v popoldanskem času po nastavljenih skupinah oz. planiranih urnikih, ki se nahajajo v tajništvu in v aplikaciji eGlasbena šola, urnik skupinskega pouka in balet in delujočih orkestrov je objavljen tudi na spletni strani šole.

V okviru svoje dejavnosti Glasbena šola Slovenska Bistrica izvaja naslednje programe oz. predmete:

Skupinski pouk

poteka skupinsko enkrat tedensko 45 ali 60 minut, dvakrat tedensko po 45 ali 90 minut. Trajanje učne ure je odvisno od števila učencev v skupini v skladu s predmetniki ter normativi in standardi v glasbenih šolah.

- glasbena pripravnica,
- nauk o glasbi,
- solfeggio,
- plesna pripravnica,
- balet.

Individualni pouk

poteka dvakrat tedensko po 30 minut, na višji stopnji lahko tudi 45 minut

- skupine instrumentov:
godala (violina, violončelo),

pihala (kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon),

trobila (trobenta, rog, pozavna, druga konična trobila),

brenkala (kitara, citre),

tolkala, klavir, harmonika, petje.

Na šoli deluje vrsta zasedb, kjer poteka vzgoja za skupinsko muziciranje. Zaradi vsakoletne menjave dela članov je delo in kvalitetna rast velik izziv za mentorje. S strokovnim in požrtvovalnim delom dosegajo zavidljive rezultate na koncertnih odrih in na tekmovanjih.

- **PIHALNI ORKESTER (28 članov)**
- **HARMONIKARSKI ORKESTER (17 članov)**
- **GODALNI ORKESTER (27 članov)**
- **PEVSKI ZBOR (42 članov)**
- **ORFFOVA SKUPINA (16 članov) samo na lokaciji dislociranega oddelka OPLOTNICA**

IZVAJANJE DEJAVNOSTI V LETU 2018

Izvedli smo 23 internih – razrednih nastopov, 45 javnih nastopov, 23 nastopov v sodelovanju z drugimi institucijami (Zavod za kulturo Slov. Bistrica, Turistična društva, Tednik Panorama, RIC, Športna zveza Slovenska Bistrica, Društvo upokojencev Slivnica, Dom dr. Jožeta Pučnika, Društvo kmečkih žena Oplotnica, Občine Slov. Bistrica, Oplotnica in Poljčane, Zasebna ambulanta Mana, Obrtna zbornica, Vojašnica Slov. Bistrica, GŠ Slov. Gradec, GŠ Karol Pahor Ptuj, Konservatorij Maribor, KUD Štefan Romih Črešnjevce, OŠ).

▪ **Udeležba šole na regijskih in državnih revijah;**

- 3. državno srečanje Orffovih skupin, Maribor (19. 1. 2018),
- Revija GŠ Štajerske, Koroške in Pomurja v Mariboru (26. 1. 2018),
- Revija komornih skupin s harmoniko Štajerske, Koroške in Pomurja (16. 2. 2018),
- 9. revija pihalnih orkestrov Slovenije, Šentjur (13. 4. 2018),
- Regijsko srečanje godb na pihala, Spodnja Polskava (3 .6. 2018).

▪ Koncerti tekmovalcev (15. 1., 18. 1., 25. 1., 31. 1., 16. 4. 2018) tudi v sodelovanju z Glasbeno šolo Slov. Konjice, GŠ Slov. Gradec, Zasebna GŠ v samostanu Ptuj

▪ Delavnica prof. Sonje Radojković za učence klavirskega oddelka in koncert (11. -13. 1. 2018)

▪ Delavnica prof. Nejc Merc »Evfonija« in koncert udeležencev (19. 1. 2018),

▪ Prireditev Športnik leta 2018 občine Slovenska Bistrica (26. 1. 2018),

▪ Koncert »Nekoč in danes« družinski člani (9. 2. 2018),

▪ **Občni zbor turističnega društva Oplotnica (10. 2. 2018),**

▪ Pust v glasbeni šoli (13. 2. 2018),

▪ Delavnica prof. Martina Beliča za učence oddelka flavta (15. -16. 2. 2018),

- Koncert violinistov Konservatorija Maribor iz razreda prof. Zorice Todorović (2. 3. 2018),
- Nastop učenca OZVVS – vojni veterani (2. 3. 2018),
- Klavirski recital učenke Ane Pučnik v GŠ Karol Pahor Ptuj (9. 3. 2018),
- Baletna produkcija »Mali princ«, Stara dvorana SNG Maribor (29. 3. 2018),

- Nastop učenca Pozdrav pomladi, Slivnica (12. 4. 2018),
- Širitev industrijske cone IMPOL (16. 4. 2018),
- Tematski oddelčni nastopi; Zatrobi z nami, Play along, Disneyeve risanke, Ples v dežju, Po moderni struni, Glasba iz risank in filmov, popotovanje po deželah sveta, Flavta se druži (april 2018),
- **Glasbene matinee za OŠ in vrtce v Slov. Bistrici, Poljčanah, Oplotnici (maj 2018),**
 - Koncert učiteljev, gostovanje v Poreču (18. 5. 2018),
 - **Zaključni koncert glasbene pripravnice, solistov in orkestra Oplotnica (21. 5. 2018),**
 - **Slavnostna akademija občine Oplotnica (25. 5. 2018),**
 - Zaključni koncert pevskega zbora in šolskih orkestrov (30. 5. 2018),

- Zaključni koncert glasbene pripravnice, solistov in komornih skupin Poljčane (1.6. 2018),
- Glasbeni kviz za najmlajše učence – glasbeno pripravnico (7. 6. 2018),
- Recital učencev ob zaključku šolanja Ana Pučnik, Lana Prosenak, Lara Pulko in Miha Špec (8. 6. 2018),
- Županova petica (18. 6. 2018),
- **Recital učencev ob zaključku šolanja Tjaše Brglez (18. 6. 2018),** ki je uspešno opravila preizkus glasbene nadarjenosti na Konservatoriju Maribor in Umetniški gimnaziji Celje kjer se danes tudi izobražuje.

- Cvetje v jeseni v domu starostnikov Slov. Bistrica (11. 9. 2018),
- Obletnica 2. OŠ Slov. Bistrica (3. 10. 2018),
- Koncert učiteljev ob svetovnem dnevu učiteljev (5. 10. 2018),
- Baletna delavnica prof. Ane Germ (6. 10. 2018),
- Študijska skupina za učitelje saksofona v sodelovanju z Zavodom za šolstvo (9. 10. 2018),
- Otvoritev Bistriške poti (5. 10. 2018),
- **Skupščina društva kmečkih žena Oplotnica (13. 10. 2018),**

- **Prižig lučk v Oplotnici (30. 11. 2018),**
- Nastop učencev v domu dr. Jožeta Pučnika (30. 11. 2018),

- Nastop učiteljev na otvoritvi razstave Bienala industrijske umetnosti (7. 12. 2018),
- Praznični nastop violončelistov na Konservatoriju Maribor (15. 12. 2018),

- **Božično-novoletni koncerti Oplotnica, Poljčane in Slov. Bistrica (december 2018).**

➤ TEKMOVANJA

- Mednarodna tekmovanja – 6 nagrad in 3 priznanja za udeležbo

- 21. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov RS (februar 2018) – **4 nagrade in 1 posebno priznanje za najboljšo izvedbo slovenskega avtorja (Hana Hren - citre),**

- 47. državno tekmovanje TEMSIG (marec 2018) – **4 nagrade in 1 posebno priznanje za najboljšo izvedbo obvezne skladbe (Hana Hren - citre).**

DOSEŽKI UČENCEV GŠ Slov. Bistrica 2017/2018

Ime in priimek	Disciplina	Kategorija	Mentor	Korepetitor	dosežek	
Mednarodno tekmovanje pihalcev, Požarevac 2018						
ALJAŽ ČUČEK	Klarinet	pred-kategorija	Andrej Šmon	Mateja Pleteršek	2. nagrada 94,00	
IAN PIRC	Saksofon	1.	Zmago Tkavc	Mateja Pleteršek	1. nagrada 95,33	
ENJA GOLOB	Saksofon	2.	Zmago Tkavc	Mateja Pleteršek	1. nagrada 97,33	
Mednarodno internetno glasbeno tekmovanje 2018						
ANA PUČNIK	Klavir	8.	Barbara Škof	/	2. nagrada 80,00	
NUŠA PLIBERŠEK	Petje	pop-jazz 10.	Petra Turk Rupreht	/	1. nagrada 98,00	
Mednarodno tekmovanje pianistov «Memorial Jurica Murai», Varaždin 2018						
ELA SKALE	Klavir		Petra Turk Rupreht	/	priznanje 72,80	
EVA GOLOB	Klavir		Petra Turk Rupreht	/	priznanje 79,80	
4. mednarodno tekmovanje pihalcev »EMONA«, Ljubljana 2018						
MIHA ŠPEC	Klarinet	2.	Andrej Šmon	Mateja Pleteršek	Zlata plaketa 1. nagrada 97,29	
8. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje, Radlje ob Dravi 2018						
TJAŠA BRGLEZ	Klavir	7.	Simona Vodušek	/	bronasta nagrada	

21. regijsko tekmovanje mladih glasbenikov RS, 2018						
PIHALNI TRIO	Komorne skupine s pihali	1. a	Andrej Šmon	/	napreduje na državno tekmovanje TEMSIG	
HANA HREN	Citre	1. b	Irena Anžič	/	napreduje na državno tekmovanje TEMSIG • posebno priznanje za najboljšo izvedbo slovenskega avtorja	
MAI RUMEŽ	Violončelo	1. a	Petra Neuvirt	Mateja Pleteršek	ne napreduje na TEMSIG	
47. tekmovanje mladih glasbenikov Republike Slovenije , TEMSIG 2018						
PIHALNI TRIO	Komorne skupine s pihali	1. a	Andrej Šmon	/	Srebrna plaketa 92,20	
HANA HREN	Citre	1. b	Irena Anžič	/	Zlata plaketa 97,33 • posebno priznanje za najboljšo izvedbo obvezne skladbe	
ERIK ČERVEK ROŠKARIČ	Solfeggio	1. c	Marjanović Kristina	/	Srebrna plaketa 93,00	
Mednarodno tekmovanje Treviso, Italija						
SAŠA KNEZ	Violina		Katjuša Majcenič	Mateja Pleteršek	priznanje za udeležbo	

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI (navesti s kom in na kakšen način)

Šola bo skozi vse leto sodelovala z vzgojno-izobraževalnimi zavodi oz. osnovnimi in srednjimi šolami v občini in okolici, Zvezo slovenskih glasbenih šol, Glasbeno mladino Slovenije, občinami Slov. Bistrica, Poljčane, Oplotnica, z Ministrstvom za šolstvo in šport, Ministrstvom za kulturo, Slovensko narodno gledališče Maribor, Zavodom za šolstvo, Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica in drugimi institucijami, ki so kakor koli povezane z dejavnostmi šole.

V šolskem letu 2017/18 in tekočem 2018/19 šola intenzivno sodeluje z združenjem glasbenih šol Štajerske regije, ki združuje 6 glasbenih šol (4 javne in 2 zasebni iz Maribora, Ormoža, Ptuja, Slovenska Bistrice). Znotraj združenja načrtujemo izvedbo predavanja s področja Willemsove glasbene pedagogike za vse učitelje skupinskega pouka ter seminar za učitelje šolskih orkestrrov oz. dirigente.

Sodelovanje s Konservatorijem za glasbo in balet Maribor ima velik pomen, tudi za lažji prehod učencev na UMG Maribor. S profesorji se bomo sproti dogovorili o organizaciji in izvedbi enodnevne delavnice za posamezne oddelke.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA (na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Zaradi **nevarnega izhoda oz. izvoza s parkirnega prostora** šole v Ozko ulico in v semaforizirano križišče, je nujno potrebno namestiti ogledala. Naši zaposleni kakor tudi obiskovalci so večkrat bili v neprijetni in predvsem nevarni situaciji, namreč kolesarji se z veliko hitrostjo pripeljejo iz Ozke ulice, enako velja tudi za pešce, ki jih opazimo šele ko stopijo v vidno polje. Kljub večkratnim poskusom in seveda zavedanjem, da je zadeva skrajno resna, sem pisno naslovila dopis županu občine Slovenska Bistrica januarja 2018 v upanju, da se o tem obvesti pristojne službe in temu primerno ukrepa.

Z obstoječim stanjem na južni strani zgradbe, kjer ne obstaja **fasada**, sem večkrat seznanila pristojne službe in tudi župana ustanoviteljice Občine Slovenska Bistrica ter pripravila dokumentacijo. Zaprošila sem jih, da bi Občina ustanoviteljica kot upravitelj stavbe v svojih finančnih načrtih predvidela sredstva za obnovo fasade in odpravo vlage.

V večletnem planu zavoda je načrtovan nakup instrument **marimba** za potrebe izvajanja pouka tolkala. Zaradi velikosti instrumenta je potrebno pripraviti nov vhod z zvočno-izolativnimi vrati v učilnico tolkal iz šolske avle, ki potem omogoča izvoz in prenos instrumenta v koncertno dvorano.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019

Na letni ravni bomo organizirali tudi dvodnevne intenzivne vaje za godalni in pihalni orkester, harmonikarski orkester zbor v različnih terminskih sklopih. Intenzivne vaje so namenjene pripravam za udeležbo na revijah, tekmovanjih in pripravam za snemanje avdio materiala za pripravo CD plošče ob 70-letnici šole. Ugotavljamo, da so v času izvedbe intenzivnih vaj učenci veliko bolj povezani in koncentrirani na delo z določenim ciljem.

V šolskem letu 2018/19 bomo izvedli projektne dneve, ki so namenjeni učencem in profesorjem v okviru posameznih strokovnih aktivov in sicer;

- Gostovanje Koncerta najuspešnejših učencev tekmovanja TEMSIG 2019 v sodelovanju z Umetniško šolo Miroslav Magdalenič Čakovec, Hrvaška (marec 2019)
- Sprejem najuspešnejših učencev in mentorjev, ki so dosegli vidne rezultate na mednarodnih tekmovanjih letu 2018, pri ministru dr. Jerneju Pikalu
- Organizacija predmatruritetnih nastopov nekdanjih in gostujočih učencev (maj 2019)
- Sobota za saksofon v sodelovanju s Kulturnim društvom SEKVOJA (maj 2019)
- Mednarodna poletna šola za flavto, prof. Martin Beliča v sodelovanju z Ustanovo Gallus (julij 2019)

Leto 2019 je za naš zavod, Glasbeno šolo Slovenska Bistrica, posebnega pomen, praznujemo 70. obletnico delovanj. Od prvih korakov nastajanja in samostojnega delovanja, prek različnih obdobj s pridružitvijo Centru za glasbeno vzgojo v Mariboru in večkratnem preimenovanju do ponovne osamosvojitve. Šola je prerasla v večji vzgojno izobraževalni zavod V Sloveniji, v katerem nudimo možnost osnovnega glasbenega in baletnega izobraževanja.

Jubilej bomo počastili z več prireditvami, ki se bodo vrstile od marca do konca novembra 2019. Načrtujemo izvedbo različnih projektov, s programom bomo obogatili vse tri občinske praznike v občinah kjer delujemo. V sodelovanju z Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica smo gostili potujočo razstavo »Dostopno in plemenito« ob 200-letnici javnega glasbenega šolstva v Sloveniji. Ob 70-letnici se pripravlja zbornik in CD plošča, ki bosta dodatno obogatila arhiv in ostala v trajnem spominu.

Sledili bodo še:

- BALETNA PODUKCIJA (april),
- ZAKLJUČNI KONCERTI UČNECEV, ORKESTROV, ZBORA (maj),
- KONCERT »Nekoč in danes«, nekdanji učenci, ki so danes dijaki in študentje (september),
- RAZSTAVA OB 70-LETNICI (september),
- KONCERT UČITELJEV (oktober),
- SLAVNOSTNA AKADEMIJA (november).

Glasbena šola Slovenska Bistrica ima zastavljene naslednje dolgoročne cilje:

- graditi prepoznavnost s kakovostnim in odličnim izobraževalnim delom,
- prilagajanje vzgojno-izobraževalnega dela zahtevam prenovljenih učnih načrtov in predmetnikov za glasbene šole,
- prepoznavanje večje nadarjenosti in ljubezni do glasbe ter usmerjanje bolj nadarjenih učencev za nadaljnje glasbeno izobraževanje,
- spodbujanje učencev za orkestrsko in komorno igro,
- motiviranje učencev za redno in sistematično delo doma,
- sistematično usmerjanje v deficitarne inštrumente,
- popestritev pouka s sodobnimi pristopi in učnimi pripomočki,
- zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- poglobljanje povezovanja šole z njenim ožjim in širšim okoljem,
- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši,
- sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva.
- nadaljevati uspešne nastope in ponuditi nove, zanimive programe,

- dosegati vidne uspehe na regijskih, državnih in na mednarodnih tekmovanjih,
- udeleževati se regijskih in republiških instrumentalnih oziroma orkestralnih revij,
- skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev,
- nakup notnega gradiva zaradi potreb prenovljenih učnih načrtov in tekmovanj ter pri uvajanju novih oblik izobraževanja,
- skrbeti za obnovitvena in investicijska dela v glasbeni šoli,
- zagotavljati in vzdrževati pozitivno klimo in dobro počutje vseh udeležencev v procesu izobraževanja.

Omogočiti glasbeno izobraževanje tudi učencem iz bolj oddaljenih lokacij. Na dislociranih oddelkih Oplotnica in Poljčane ohraniti enako število vpisnih učencev oz. skrbeti, da ne bi vpis padal.

Datum: 21. maj 2019



Žig. in podpis odgovorne osebe

Ravnateljica: Radmila Bikić Magdić, prof.



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA LEKARNA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Zgodovina

Občinski svet občine Slovenska Bistrica je leta 1996 sprejel Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Lekarna Slovenska Bistrica za opravljanje lekarniške dejavnosti. Takrat je lekarna imela po eno enoto v Bistrici, Poljčanah in v Oplotnici.

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica in Oplotnica sta leta 2004 dodala še:

- Lekarno Bistrica, Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica, ki je pričela poslovati v okviru zavoda še isto leto, in
- Lekarno Pragersko, Kolodvorska 3, Pragersko, za katero je bila podeljena koncesija zasebniku.

Leta 2008 smo odprli lekarno Plečnikovo in leta 2009 Lekarniško podružnico na Zg. Polskavi.

Po delitvenem sporazumu iz leta 2007 med občinami Oplotnica in Poljčane, smo leta 2009 predali dve enoti (lekarno Oplotnica in lekarno Poljčane) odcepljenima občinama, medtem pa je postala soustanoviteljica zavoda tudi Občina Makole. Tudi v Občini Makole smo konec leta 2014 odprli novo podružnico.

Organizacijska sestava

V sklopu zavoda trenutno deluje pet enot:

- Lekarna Bistrica,
- Lekarna Center,
- Lekarna Plečnikova,
- Lekarniška podružnica Zg. Polskava in
- Lekarniška podružnica Makole.

V vseh enotah je poslovni čas prilagojen krajevnim potrebam prebivalstva in čim bolj usklajen z urnikom zdravnikov v ordinacijah.

Dežurna služba je organizirana vsak dan zvečer in ob nedeljah ter praznikih tudi dopoldan v Lekarni Bistrica, Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica.

V okviru Lekarne Center deluje že od začetka leta 2010 spletna lekarna, s katero omogočamo nakup zdravil brez recepta in ostalih lekarniških materialov preko interneta z dostavo na dom.

V tej enoti prodajamo in svetujemo tudi o uporabi homeopatskih zdravil.



Dejavnost zavoda

Kot izhaja iz 5. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (ZLD) (Ur. l. RS, št. 85/2016 in 77/17), je lekarniška dejavnost javna zdravstvena služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov.

Viri prihodkov

Zavarovalnice plačajo lekarnam izdana zdravila, opravljene storitve in medicinske pripomočke na podlagi dejansko obdelanih receptov in naročilnic, kar pomeni, da se lekarnam plača samo opravljeno delo po točno določeni ceni. To je v letu 2018 predstavljalo okoli 76,6% prometa, ostalo je predstavljal tržni del lekarniške dejavnosti.

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih – skupaj	23
Vrsta delovnih mest	magistri farmacije - 13 farmacevtski tehniki - 6 drugo - 4
Izobrazba	univerzitetna - 15 srednja - 7 drugo - 1
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2014 - 23 2015 - 23 2016 - 23 2017 - 23 2018 - 23
Povprečna plača zaposlenih	2.184,61 EUR bruto/mesec
Število opravljenih delovnih ur	45.489
Izobraževanja zaposlenih	Obvezna strokovna izobraževanja strokovnih delavcev v večini organizirata Lekarniška zbornica Slovenije in Slovensko farmacevtsko društvo, sicer pa igra pomembno vlogo redno samoizobraževanje.



POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018:

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	392.994	365.113	92,91
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	3.373	2.687	79,66
nepremičnine	324.248	310.700	95,82
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	65.373	51.726	79,12
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.384.711	1.609.161	116,21
Denarna sredstva	28.406	31.607	111,27
Terjatve do kupcev	916.464	977.831	106,70
ostalo	439.841	599.723	136,35
C. ZALOGE	428.533	427.336	99,72
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.206.238	2.401.610	108,86
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	116.607	161.601	138,59
Obveznosti do zaposlenih	90.729	92.403	101,85
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	4.330	44.729	
ostalo	21.548	24.469	113,56
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.089.631	2.240.009	107,20
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	985.136	1.013.786	102,91
Tekoče financiranje poslovanja	899.660	899.660	100,00
Presežek za solventno in likvidno poslovanje	78.358	176.185	224,85
Presežek/primanjkljaj	126.477	150.378	118,90
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.206.238	2.401.610	108,86

- STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018:**

31.607,00 EUR

- STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018:**

977.831,00 EUR

- STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018:**

161.601,00 EUR



PRIHODKI:

PRIHODKI	Realizacija 2018 OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	Realizacija 2018 OBČINA MAKOLE
A/ Prihodki od poslovanja	6.670.590,00	125.988
1. Od obveznega zdravstvenega zavarovanja	2.897.479	47.442
2. Od prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	1.701.163	44.761
3. Ostali prihodki (tudi ortopedski pripomočki)	2.071.948	33.785
B/Finančni prihodki	21	1
C/Drugi prihodki	15.004	
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.210	
D/ Donacije drugih		
SKUPAJ PRIHODKI	6.686.825	125.989

ODHODKI:

ODHODKI	Realizacija 2018 OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	Realizacija 2018 OBČINA MAKOLE
E. Stroški materiala in storitev	5.702.989	108.462
Stroški materiala	32.280	1.224
Nabavna vrednost prodanega blaga	5.535.527	102.623
Stroški storitev	135.182	4.615
F/ Amortizacija	27.535	8.329
G/ Drugi izredni odhodki	7.714	155
I/ Stroški dela	750.153	21.042
1. Plače in nadomestila plač	586.439	16.512
2. Prispevki na OD	94.717	2.667
3. Drugi stroški dela	68.997	1.863
H/ Prevrednotovalni odhodki	15.870	
J/ SKUPAJ ODHODKI	6.504.261	137.988
Davek od dohodka	20.187	
Presežek prihodkov	162.377	
Presežek odhodkov		- 11.999



Izvajanje dejavnosti, programov

Letne cilje, ki smo jih zastavili v finančnem načrtu, smo dosegli oz. presegli. Celotni prihodki so se povečali glede na preteklo leto za 5,12% in znašali 6.686.825 EUR.

Na podlagi ugotovljenih prihodkov in odhodkov, izkazanih v obdobju od 01.01.2018 do 31.12.2018 je rezultat iz poslovanja presežek prihodkov nad odhodki v višini 150.378 EUR. To je rezultat usmerjenih nabav, dobrega sodelovanja v kolektivu in maksimalnega koriščenja količinskih rabatov in cassa-skotov dobaviteljev, ne-nadomeščanje farmacevtov na daljših bolniških in porodniških odsotnostih, dobrega gospodarjenja s sredstvi, spletne prodaje ter prodaje blaga in storitev na trgu.

Glavni delež presežka je ustvarjen s tržno dejavnostjo (83,3%).

Tržna dejavnost v lekarnah iz leta v leto upada zaradi konkurenčnih trgovin, ki ponujajo podobne izdelke, se pa zaradi velikosti lažje pogajajo za nižje cene.

Izvajanje posebnih programov

Dodatno dejavnost predstavlja prodaja zdravil brez recepta in drugih lekarniških izdelkov v lekarnah.

Pomembno vlogo ima tudi spletna lekarna (www.spletnalekarna.net), ki je v lanskem letu pripomogla k pozitivnim finančnim rezultatom in se že dobro uveljavila v Slovenskem prostoru.

Sicer smo v letu 2018 v lekarnah večkrat nudili našim obiskovalcem brezplačne meritve krvnega tlaka, krvnega sladkorja in holesterola v krvi, kar je naletelo na zelo ugoden odmev.

V letu 2017 smo pričeli z izvajanjem programa pregleda uporabe zdravil za paciente na politerapiji.

Sodelovanje z drugimi institucijami

Zaradi izmenjave dobrih poslovnih praks vse leto sodelujemo z drugimi lekarniškimi zavodi po Sloveniji.

Smo tudi obvezni član Lekarniške zbornice Slovenije.

Sicer dobro sodelujemo tudi z zavarovalnicami, Ministrstvom za zdravje, Agencijo za zdravila, veletrgovinami in številnimi farmacevtskimi družbami.



Število udeležencev v programih, projektih

V naših dodatnih projektih, s katerimi večkrat letno ciljno svetujemo obiskovalcem lekarn, jim delimo razne promocijske brošure in letake (npr. Dnevi lekarn ali Tedni zdravja,..), sodelujejo vsi strokovni delavci (magistri farmacije in farmacevtski tehniki).

Problematika javnega zavoda

Glede selitve lekarne Plečnikove v nove, večje prostore in tudi nakupa prostorov za pisarniške prostore, močno upamo, da se bo prislunilo našim potrebam tudi s strani ustanoviteljev.

Sicer predvidevamo, da se bodo presežki zaradi restriktivnih ukrepov na področju lekarništva iz leta v leto manjšali, kar se že kaže v zadnjih letih. Zato že vrsto let varčujemo za vzdrževanje in izboljšanje naše dejavnosti, saj si sredstev za nujne posodobitve ali postavitev nove lekarniške enote ne moremo privarčevati iz presežkov enega leta.

Ker se zmanjšuje tržna dejavnost v lekarnah in vse večji pomen zaradi e-receptov pridobivajo lokacije, dostopne z avtomobili, nam vsako leto bolj upada promet v lekarni Center in lekarniški podružnici Makole. Zaradi tega in tudi dotrajanosti prostorov, bo verjetno potrebno v prihodnosti razmišljati o selitvi ali celo zaprtju lekarne Center.

Program dela za leto 2019

Lekarniško dejavnost bi radi še naprej izboljševali. Glede lekarniške mreže imamo v obeh občinah že maksimalno število lekarn, čeprav še te niso vse rentabilne. Ostaja nam še obnova, vzdrževanje, večanje obstoječih prostorov, saj je na trgu iz leta vedno več zdravil in medicinskih pripomočkov, ki zavzemajo veliko prostora (plenice, vložki, podloge ...). Obiskovalcem lekarn želimo tudi vse več pomagati z nasveti o pravilni uporabi zdravil ter na ta način zagotavljati boljši uspeh zdravljenja, boljšo kvaliteto življenja, manj zapletov in hospitalizacij. V ta namen izobražujemo kader, potrebujemo pa za te namene tudi ustrezne prostore.

Še vedno se zavzemamo za selitev Lekarne Plečnikove v nove prostore v neposredno bližino sedanje in tako enoto razbremeniti prostorske utesnenosti. Načrtujemo selitev v nov trgovski center Bistrica III, ki bi ga naj odprli po zadnjih informacijah leta 2020. Investicijo finalizacije iz 3. stopnje gradnje bi izpeljali sami. V ta namen smo investicijska denarna sredstva v vrednosti 300.000 EUR že leta 2017 začasno prenesli na Občino Slov. Bistrica.

Obstoječa Lekarna Plečnikova, katere prostori so najeti, je na tej lokaciji glede na povečano število zdravil in prometa premajhna in ne zadostuje več



lekarniškimi predpisi. Promet se namreč iz leta v leto v tej enoti povečuje zaradi ugodne lege, parkirišča in tudi uvedbe e-recepta. Imamo podporo Sveta zavoda, pred nami pa že tudi opozorilo upravnega odbora Lekarniške zbornice Slovenije, da moramo prostore povečati.

Prostori v stavbi UTB-ja, kjer imamo trenutno najete pisarniške prostore, bodo verjetno kmalu na voljo za odkup. Načrtujemo, da bomo to lahko izvedli tokom letošnjega ali naslednjega leta.

Slov. Bistrica, 20.5.2019

Pripravil in odgovorna oseba:

Branko Gajšek, mag. farm., spec.
direktor



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA LJUDSKA UNIVERZA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Ljudska univerza Slovenska Bistrica (v nadaljevanju LU) je javni zavod, katerega ustanovitelj je lokalna skupnost (občini Slovenska Bistrica in Oplotnica). Ostali občini (Poljčane in Makole) sta se o sodelovanju v organih LU dogovorili z občino ustanoviteljico. Občina Poljčane z nami sodeluje pogodbeno, Makole in Oplotnica pa ne.

Pri poslovanju nas zavezuje zakonodaja s področja vzgoje in izobraževanja, javnih zavodov in delno iz področja javne uprave. Osnovna dejavnost je 85.590 »drugje nerazvrščeno izobraževanje in usposabljanje, prvenstveno torej svetovanje, informiranje in izvajanje usposabljanja za odrasle. Zagotavljamo javno službo na področju izobraževanja odraslih v lokalnem okolju in v ta namen izvajamo programe:

- Osnovne šole za odrasle
- Programe za pridobitev izobrazbe (trgovec, ekonomski tehnik in strojni tehnik)
- Programe splošnega in državlanskega izobraževanja in
- Dejavnosti v podporo vseživljenjskega učenja.

Poleg navedenega pomemben del našega programa predstavljajo programi splošnega in državlanskega izobraževanja ter usposabljanja in izpopolnjevanja po neformalnih programih bodisi za potrebe osebnega razvoja ali za potrebe dela.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12. 2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	13
Skupaj št. učencev	2737
Povprečno št. učencev v oddelku	15
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	/
Število učencev vključenih v PB	/
Število vseh udeležencev skupaj z TVU	9675

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	7
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	1-Direktor 5-Strokovni delavec 1-čistilka
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	VII družboslovna, 4 delavke VI družboslovna, 1 delavka IX naravoslovna, 1 delavka IV družboslovna , 1 delavka
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2 delavca (zaposlitev na projektih in čiščenje poslovnih prostorov)
Povprečna plača zaposlenih	1.971,03 bruto/mesec
Število opravljenih delovnih ur	13.284
Izobraževanja zaposlenih	Zaposleni se usposablajo v skladu s kadrovskim načrtom tako, da lahko LU nemoteno opravlja dejavnost javne službe in pridobi za to vse potrebne licence, verifikacije in potrdila.
Drugo (posebnosti..)	V letu 2018 je že pričel veljati del novega Zakona o izobraževanju odraslih, ki predvideva spremenjen način financiranja javne službe na področju svetovanja in samostojnega učenja.

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	121.027	129.040	1,06
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	64.752	76.853	1,18
nepremičnine	/	/	/
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	56.175	52.087	0,92
ostalo	100	100	1,00
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	170.504	317.491	1,86
Denarna sredstva	71.157	244.322	3,43
Terjatve do kupcev	67.987	10.864	0,15
ostalo	31.360	62.305	1,98
C. ZALOGE	/	/	/
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	291.531	446.531	1,53
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	156.304	270.696	1,73
Obveznosti do zaposlenih	15.042	18.083	1,20
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	39.848	189.238	4,74
ostalo	101.414	63.375	0,62
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	135.227	175.835	1,30
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	1.177	1.305	1,10
Presežek/primanjkljaj	133.667	169.912	1,27
ostalo	383	4.618	12,05
PASIVA SKUPAJ (D+E)	291.531	446.531	1,53

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018:**
244.322,13
- ✓ **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018:**
10.913,62
- ✓ **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018:**
209.834,28

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	426.312
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	426.312
<i>1.a Javna sredstva</i>	<i>297.808</i>
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	39.324
- Občina Poljčane	1.000
- Projekti EU	243.005
- Zavod za zaposlovanje RS	9.411
- Občina Slovenska Bistrica	5.068
<i>1.b Prihodki pridobljeni na trgu</i>	<i>128.504</i>
- Šolnine	120.499
- Najemnine	5.200
- Tečaji	2.805
B/Finančni prihodki	/
C/Drugi prihodki	414
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	/
D/ Donacije drugih	/
SKUPAJ PRIHODKI	426.726

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	148.722
Stroški materiala	27.017
Stroški storitev	121.705
F/ Amortizacija	18.976
G/ Drugi izredni odhodki	30.988
H/ Stroški v zvezi z delom	1.452
I/Stroški dela	190.343
- Plače in nadomestila plač	150.524
- Prispevki za socialno varnost delodajalcev	24.359
- Drugi stroški dela	15.460
J/ SKUPAJ ODHODKI	390.481

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Izvajali smo naslednje javno veljavne programe; strojni tehnik, ekonomski tehnik, trgovec, osnovna šola za odrasle, računalniška pismenost za odrasle ter tečaji tujih jezikov v katere je bilo skupaj vključenih 567 udeležencev in izvedenih 3247 ur. Poleg navedenih smo izvajali še verificirane jezikovne programe za odrasle in številne neformalne programe. Najbolje so obiskani študijski krožki in programi Univerze za tretje življenjsko obdobje. V okviru podpornih dejavnosti v izobraževanju odraslih izvajamo svetovanje in informiranje, od leta 2016 dalje tudi po modelu ISIO. Ta se sofinancira iz integralnega proračuna za starejše in brezposelne, zaposlenim pa svetujemo v okviru projekta ISIO 2016-2022. Ta model zagotavlja visoke kakovostne standarde za uporabnike. Preko 2500 ur je bilo odprto središče za samostojno učenje, ki smo ga v letu 2018 tudi posodobili z novimi računalniki.

V prvi polovici leta smo intenzivno izvajali programe v okviru projekta Razvoj temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-2019. V drugi polovici leta pa uspešno kandidirali na razpisu za projekt Temeljne in poklicne kompetence 2018-2022 in postali nosilec konzorcija.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Posebni programi za nas predstavljajo projekte na katere se prijavimo preko javnih razpisov:

- ✓ Svetovanje in informiranje po modelu ISIO 2016-2022,
- ✓ Razvoj temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-2019,
- ✓ Temeljne in poklicne kompetence 2018-2022,
- ✓ Dolgi program socialne aktivacije Aktivno v boljši jutri,
- ✓ Usposabljanje brezposelnih oseb v neformalnih programih izobraževanja,
- ✓ svetovanje in informiranje za brezposelne osebe,
- ✓ programi in dejavnosti v izobraževanju odraslih (TVU, SSU, UŽŽO)
- ✓ svetovalec za kakovost,
- ✓ učna pomoč v okviru projekta Atena;

MEDNARODNI PROJEKTI

Trenutno ne teče noben mednarodni projekt.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Tradicionalno dobro sodelujemo z gospodarskimi družbami in javnimi organizacijami v lokalni okolici. Kot nosilci javne službe nudimo prostore in potrebno opremo vsem, ki delujejo v javnem interesu in neprofitno brezplačno. Skrbimo za poslovanje KLUBA DIREKTORJEV, pri nas pa je tudi celoten arhiv. V prostorih Ljudske univerze domujeta tudi dobrodelna kluba LIONS KLUB IN LEO KLUB.

Članstvo:

organ /komisija / strokovno telo	zaposleni
strokovni svet za izobraževanje odraslih	Brigita Kruder
državna komisija za poklicno maturo	Brigita Kruder
strokovni svet Andragoškega centra Slovenije	Brigita Kruder
svet Slovenske univerze za tretje življenjsko obdobje	Darja Kušar
strokovni svet partnerjev ISIO	Maja Kanop Krevh
partnerstvo Prizma 50+	predstavniki
Zadruga las – dobro za nas	člani NO in ocenjevalni komisije
Ekspertna skupina EPALE	Brigita Kruder
Ekspertna skupina ECVET	Brigita Kruder, ali drugi zaposleni

Nekateri mandati so letni, v določenih primerih pa gre za imenovanje ministra.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V letu 2018 je bilo v javno veljavnih programih vključenih 467 udeležencev. V neformalnih programih je bilo vključenih 251 udeležencev (tečajji šivanja, programi za starejše, delavnice, tečajji, klubi) dodatnih 321 uporabnikov je koristilo središče za samostojno učenje. Skupaj so opravili 3595 učnih ur. Štiri različne programe za brezposelne je obiskovalo 53 oseb. V program socialne aktivacije je bilo vključenih 46 oseb, v dveh skupinah po 11 mesecev (druga še traja). V svetovanje po modelu ISIO je bilo vključenih 285 udeležencev (ISIO integral) in 125 udeležencev ISIO ESS. v programe Pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc pa 165 odraslih udeležencev. V tednu vseživljenjskega učenja je bilo v različnih promocijskih aktivnostih (125 prireditev), pri vseh 48 izvajalcih zabeleženo 6205 obiskovalcev. V letu 2018 smo zabeležili v Prostovoljskem centru za vse generacije 9 rednih aktivnosti, kjer so se skupine srečevale večkrat in še dodatnih 8 enkratnih dejavnosti. Vsebinsko različne aktivnosti je vodilo 13 prostovoljcev. Vseh dogodkov je bilo 117, opravili pa smo 245 ur. Aktivnosti se je udeležilo 1024 ljudi.

Skupaj 2737 udeležencev, skupaj z TVU pa 8942 .

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave / prostorska problematika, medvrstniško nasilje , mobing..../ s katerimi se ubada zavod)

Ljudska univerza se trenutno ne srečuje z večjimi težavami pri poslovanju ali zagotavljanju vsega potrebnega za izvajanje javne službe. Smo sredi finančne perspektive v okviru katere se sofinancirajo programi za zaposlene starejše od 45 let, v katere prednostno vključujemo manj izobražene. Na splošno so v središču ranljive ciljne skupine, ki so na trgu dela najbolj nestabilne. Še največji problem lahko predstavlja velika količina velikih projektov, kjer ni rednega denarnega toka, ki lahko kratkoročno ogrozi našo solventnost. Po prenosu lastništva poslovne stavbe na lokalno skupnost bomo nadaljevali s postopno prenovo preostalih prostorov za zagotavljanje visoke kakovosti naših storitev.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

V letu 2019 nas čaka obeležitev 60- letnice delovanja, ki pa bo sovpadala s koncem večjega projekt TPK 2016-2019 in pričetkom TPK 2018-2022, kjer pa smo nosilec konzorcijskega partnerstva. Zaključujemo zelo uspešen projekt socialne aktivacije Aktivno v boljši jutri, v okviru katerega smo 2 presegli zastavljene kazalnike in zaposlili preko 50% vključenih oseb in se hkrati pripravljamo na nov razpis. Nadaljujemo z našim projektom Ljudska gre na zeleno» v okviru katerega osveščamo o trajnostni mobilnosti in številnih drugih temah povezanih z varovanjem okolja. Pripravljamo se na implementacijo novega zakona o izobraževanju v celoti, ki se bo predvidoma zgodila v tem ali naslednjem letu.

Datum: 5.6.2019

Žig. in podpis odgovorne osebe



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE

ANTONA INGOLIČA SPODNJA POLSKAVA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

OSNOVNA ŠOLA ANTONA INGOLIČA SPODNJA POLSKAVA je javni vzgojno-izobraževalni zavod (Odlok o ustanovitvi, št. 033-11/2008-11/12 z dne, 14. 4. 2008, Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ur.l. RS, št. 53/2011), organiziran kot matična šola s podružnično šolo Pragersko in podružnično šolo Zgornja Polskava.

Matično šolo je 31. 12. 2018 obiskovalo skupaj 185 učencev od 1. do 9. razreda v 11 oddelkih.

Na podružnični šoli Zgornja Polskava se je šolalo 146 učencev v 7 oddelkih od 1. – 6. razreda.

Podružnična šola Pragersko je organizirana kot popolna devetletka, kjer se je 31. 12. 2018 šolalo 184 učencev v 10 oddelkih.

Šolski okoliš zajema naselja: Spodnja Polskava, Sele pri Polskavi, Pokošje, Pragersko, Gaj, Stari Log – skupni šolski okoliš s šolo Dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec,

Zgornja Polskava, Kočno pri Polskavi, Ogljenšak, Bukovec, Gabrnik, Kalše od h. št. 1 – 11.

Na vseh treh šolah je organizirano jutranje varstvo. Večina učencev od 1. – 5. razreda je vključena v oddelke podaljšanega bivanja.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	28
Skupaj št. učencev	515
Povprečno št. učencev v oddelku	18,39
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	7,6
Število učencev vključenih v PB	310

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	79 glede na št. opravljenih del. ur
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	RAVNATELJ OŠ – 1
	POMOČNIK RAVNATELJA – 1
	SVETOVALNI DELAVEC – 1,40
	UČITELJ – 50,35
	TAJNIK VIZ VI – 1
	RAČUNOVODJA VI – 1

	RAČUNALNIKAR ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – 0,55						
	ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE – 0,63						
	LABORANT III – 0,40						
	SPREMLJEVALEC GIBALNO OVIRANIH UČENCEV V – 1,63						
	KUHAR IV –4,25						
	KNJIŽNIČAR – 1						
	ČISTILKA II – 9,55						
	HIŠNIK IV – 1,7						
	KNJIGOVODJA V – 0,5						
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe) - raven izobrazbe po enotnem sistemu kvalifikacij v Republiki Sloveniji							
	SOK 1 do 4	SOK 5	SOK 6	SOK 7	SOK 8	SOK 9	SOK 10
	14	5	10	3	50	1	0
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih			Zaposlovanje glede na sistemizacijo, začasna povečanja zaradi nadomeščanja odsotnih delavcev (bolezni, starševsko varstvo,...)				
Povprečna plača zaposlenih			1.716,83 EUR bruto na mesec				
Število opravljenih delovnih ur			157.405,95				
Izobraževanja zaposlenih			Šolski aktivni po vertikali in horizontali, študijska srečanja, predavanje Kako v komunikaciji s straži in učenci poskrbeti zase?, usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti, HACCP, zdrava prehrana, izobraževanja v okviru projekta Popestrimo šolo, izobraževanja v okviru projekta SIMS, Cirkuška pedagogika, predstavitev primerov dobrih praks v kolektivu, strokovna srečanja, delavnice in terensko delo po posameznih predmetnih področjih in po individualni izbiri delavcev.				
Drugo (posebnosti..)			Tri šolske zgradbe, tri kotlovnice, tri telovadnice, ...				

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.751.867	2.659.808	0,97
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	509	202	0,40
nepremičnine	2.670.571	2.559.128	0,96
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	23.610	45.033	1,91
ostalo	57.177	55.445	0,97
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	306.773	335.744	1,09
Denarna sredstva	59.462	108.612	1,83
Terjatve do kupcev	27.309	25.446	0,93
ostalo	220.002	201.686	0,92
C. ZALOGE	5.684	3.916	0,69
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	3.064.324	2.999.468	0,98
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	217.504	256.947	1,18
Obveznosti do zaposlenih	138.928	144.925	1,04
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	14.952	31.086	2,08
ostalo	63.624	80.936	1,27
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.846.820	2.742.521	0,96
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.744.079	2.627.925	0,96
Presežek/primanjkljaj	32.657	38.694	1,18
ostalo	70.084	75.902	1,08
PASIVA SKUPAJ (D+E)	3.064.324	2.999.468	0,98

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018: 108.611,96 EUR**
- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 220.520,40 EUR**
- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 30.614,53EUR**

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

PRIHODKI	Realizacija 2018
Prihodki iz javnih sredstev - MIZŠ	2.094.203,67
Prihodki iz sredstev EU	34.867,43
Prihodki ustanovitelja	621.478,57
Prihodki Zavoda za zaposlovanje za javna dela	38.781,47
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (prehrana, učb.	199.632,35

PRIHODKI	Realizacija 2018
sklad,ekskurzije,...)	
Prihodki pridobljeni na trgu (najemnine, kuhinja)	34.947,22
Drugi prihodki (odškodnine, finančni),donacije in subvencije	11.171,18
Skupaj	3.035.081,89

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	3.023.910,71
- prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	2.094.203,67
- prejeta sredstva iz občinskega proračuna	621.478,57
- prihodki iz dejavnosti šole	231.860,98
- prihodki drugih za izvajanje dejavnosti	76.367,49
B/Finančni prihodki	-
C/Drugi prihodki	44,00
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	6.112,58
D/ Donacije drugih	5.014,60
Poraba donacij za tekoče stroške iz šolskega sklada	5.014,60
SKUPAJ PRIHODKI	3.035.081,89

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E/ Stroški materiala in storitev	890.407,10
Stroški materiala	271.266,52
Stroški surovin in materiala	145.804,35
Stroški pomožnega materiala	17.274,82
Stroški energije	91.988,59
Stroški nad.delov za OS in mater.za vzdrževanje OS	3.809,22
Drobni inventar (življenska doba do 1 leta)	8.897,53
Stroški strokovne literature, učbenikov,...	1.295,59
Stroški pisarniškega materiala	2.196,42
Stroški storitev	619.140,58
Stroški storitev opravljanja dejavnosti	11.618,70
Stroški storitev. tek.in invest.vzdrž.ter najemnin	526.124,36
Stroški zavarov. ter plačilnega in bančnega prom.	1.463,07
Stroški intelektualnih storitev	37.107,65
Stroški komunalnih in prevoznih storitev	36.493,76
Povračila stroškov v zvezi z delom (dnevni.,nočni..)	6.296,34
Stroški storitev fizičnih oseb,ki ne opravljajo dejav.	30,92

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
Stroški reprezentance	5,78
F/ Amortizacija	4.544,96
Nabava knjig	4.544,96
G/ Drugi izredni odhodki	2.876,45
Drugi stroški	2.866,36
Finančni odhodki	-
Izredni odhodki	10,09
H/ Stroški v zvezi z delom	147.728,39
Stroški povračil zaposlenim	110.552,08
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	29.557,19
Stroški jubilejnih nagrad, odpravnin, solidarnostnih pomoči,...	7.619,12
I/Stroški dela	1.950.831,43
Plače zaposlenih	1.309.176,18
Nadomestila plač zaposlenih	306.681,91
Regres za letni dopust	71.873,42
Prispevki delodajalca na izplačane prejemke	263.099,92
J/ SKUPAJ ODHODKI	2.996.388,33

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Dejavnost zavoda:

- osnovno šolsko splošno izobraževanje,
- dejavnost knjižnic,
- obratovanje športnih objektov,
- dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- storitve šolske kuhinje.

Programi:

1. obvezni program po predpisanem predmetniku devetletke: predmeti, izbirni predmeti, ure oddelčnih skupnosti, naravoslovni, kulturni, tehniški dnevi, prilagojeni programi za učence s posebnimi potrebami,
2. razširjeni program: oddelki podaljšanega bivanja, jutranje varstvo, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, neobvezni izbirni predmeti, drugi tuji jezik, šole v naravi, individualna in skupinska pomoč učencem, intenzivne pevske vaje, projekt Popestrimo šolo 2016-2021, projekt Zdrav življenjski slog do 8/2018, projekt Erasmus+, Soočanje z izzivi medkulturnega bivanja, Eko šola, Zdrava šola, Pogum in številni drugi mednarodni in domači projekti.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

- izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za učence od 1. do 9. razreda v skladu z odločbo,
- odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo na področju svetovalne dejavnosti, dela z nadarjenimi učenci,
- vzporedno izobraževanje za perspektivne športnike, glasbenike, baletnike...(statusi),
- poklicno usmerjanje, svetovanje in vpis v srednje šole,
- strnjena pedagoška praksa študentov,
- usposabljanje na delovnem mestu.

MEDNARODNI PROJEKTI

- EKO šola,
- Zdrava šola,
- Shema šolskega sadja in zelenjave,
- Dnevi evropske kulturne dediščine,
- Popestrimo šolo 2016-2021
- Erasmus+
- Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja,
- Pasavček,
- iEARN in Kidlink projekti
- Twinning projekti: sodelovanje s šolami po svetu z različno tematiko - eTwinning' šola za šolsko leto 2018-2019
- sodelovanje v humanitarnih akcijah RK, Karitas...

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

- sodelovanje z vsemi tremi lokalnimi skupnostmi in društvi v šolskem okolišu: prireditve, proslave, projekti, delavnice,
- sodelovanje z Občino Slovenska Bistrica: sofinanciranje osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, investicijsko vzdrževanje šolskih zgradb, telovadnic, igrišč, okolice šol, prevozi učencev,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo, Šolo za ravnatelje, Univerzo Maribor in Univerzo v Ljubljani: delovna srečanja, izobraževanje, posveti, usmerjanje učencev s posebnimi potrebami, projekti, poklicno usposabljanje - delovna praksa dijakov in študentov,
- sodelovanje z zdravstvenimi domovi, Zavodom za zdravstveno varstvo: zdravstveno varstvo učencev (zdravniški in zobni pregledi, cepljenje, preventiva), sanitarni pregledi kuhinj, analize vzorcev hrane, deratizacija, dezinsekcija, vzorčenje pitne vode,
- sodelovanje z RK: krvodajalske akcije, humanitarne akcije, natečaji,
- Center za socialno delo: socialna pomoč učencem in družinam, interdisciplinarni sestanki, pomoč družinam na domu,
- Uprava za probacijo: izvajanje dela v splošno družbeno korist,
- Zavod za zaposlovanje: javna dela, poklicno usmerjanje,
- Svetovalni center za otroke, starše in mladostnike Maribor: interdisciplinarni sestanki,

pomoč pri usmerjanju, strokovna srečanja,

- Zavod za šport Slovenska Bistrica in Ptuj ter Zavod za šport Planica: športni programi, tekmovanja, preverjanje plavanja, Zdrav življenjski slog
- Policijska postaja, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu: prometna varnost učencev, tekmovanja,
- Inšpekcijske službe: nadzor, svetovanje
- Zavod za kulturo Slovenska Bistrica: sodelovanje v projektih, ogledi razstav, stalnih zbirk, učne ure
- Knjižnica Josipa Vošnjaka: izmenjava gradiv, ogled knjižnice, predstavitve
- Javni sklad za kulturne dejavnosti: srečanje gledaliških skupin, revije OPZ, MPZ, izobraževanja, sodelovanje pri organizaciji revij, koncertov, srečanj, nastopov v prostorih šole in telovadnicah,
- sodelovanje z drugimi osnovnimi, srednjimi, glasbenimi šolami in vrtcem,
- TIC Slovenska Bistrica : Podobe bistriških domačij, turistična tržnica,
- Zveza prijateljev mladine: letovanje otrok, raziskovalne naloge, Bralna značka,
- Nadškofijska Karitas Maribor: humanitarna akcija Pokloni zvezek
- ČŠOD: šola v naravi, dnevi dejavnosti

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Na dan 31. 12. 2018 so bili v izvajanje projektov vključeni vsi učenci matične šole in obeh podružnic, to je 515 učencev, in vsi delavci šole, vsi strokovni delavci, vsi administrativno tehnični delavci in delavci zaposleni v zavodu po programu javnih del.

Število vključenih udeležencev v posamezne projekte je odvisno od vsebine in pogojev v razpisu projekta.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave, s katerimi se ubada zavod)

Organizacija VI dela

- zahtevnost načrtovanja dela in usklajevanje urnikov učiteljev za dve popolni devetletki in podružnico od 1. – 6. r.,
- vožnja strokovnih delavcev med šolami
- vožnja otrok na eno izmed lokacij ob organiziranih dnevih dejavnosti, skupnih pevskih vajah....

Materialni pogoji:

- nujna zamenjava in ureditev kanalizacijske napeljave na matični šoli
- nujna ureditev kuhinje na matični šoli
- visoki stroški vzdrževanja treh šolskih stavb, treh telovadnic in igrišč, razni servisi, pregledi, nadzori v skladu s predpisi.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

- usmerjenost v dvig kakovosti vzgojno izobraževalnih procesov,
- zagotavljanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja učencem in doseganje najvišjih rezultatov, glede na njihove sposobnosti,
- razvijanje bralne pismenosti, skrb za slovenski jezik, razvijanje učinkovitejšega branja z razumevanjem za učence pri vseh predmetih,
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja,
- uvajanje elementov formativnega spremljanja,
- razvijanje bralne pismenosti,
- uporaba sodobnih metod in oblik poučevanja,
- prepletanje vzgojnih vsebin z izobraževalnimi – vzgoja otrok,
- vključevanje IKT pri vseh predmetih,
- šole v naravi po načrtovanem programu (plavalna, smučarska, naravoslovna),
- izvajanje načrtovanih projektov,
- krepitev razvoja temeljnih vrednot (medsebojno spoštovanje, strpnost, odgovornost, znanje, delovne in učne navade, pravila lepega vedenja),
- razvijanje srčne kulture,
- spodbujanje učencev k razvijanju in vrednotenju sporazumevalnih zmožnosti,
- razvijanje učinkovitejšega branja z razumevanjem za učence pri vseh predmetih,
- skrb za slovenski jezik,
- medpredmetno načrtovanje,
- skrb za stalno izpopolnjevanje izobrazbe in profesionalno usposabljanje učiteljev,
- zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev,
- jutranje varstvo za učence prvega razreda,
- podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje šole z okoljem,
- različna predavanja za strokovne delavce, starše in učence.
- analitično-študijsko delo.

Datum: 30.5.2019

Žig in podpis odgovorne osebe



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ DR. JOŽETA PUČNIKA, ČREŠNJEVEC V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda
NAZIV: Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
SKRAJŠANO IME: OŠ dr. Jožeta Pučnika
SEDEŽ: Črešnjevec 47, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka: 5087635
Davčna številka: 33029512 (nismo davčni zavezanci)
Številka proračunskega uporabnika: 68020
Telefon: 02 80 55 150
E-pošta: o-cresnjevec@guest.arnes.si, lidija.milosic@guest.arnes.si
Internetni naslov: www.cresnjevec.si

K osnovni šoli je priključen tudi vrtec Črešnjevec – Leskovec, ki deluje v dveh enotah:

Enota Črešnjevec

Naslov: Črešnjevec 47, 2310 Slovenska Bistrica (2 lokaciji: pri šoli in v večstanovanjski hiši);
od 20. 11. 2017 samo na lokaciji Črešnjevec 43.

Enota Leskovec

Naslov: Leskovec 67, 2331 Pragersko

Javni zavod Osnovna šola Črešnjevec, Črešnjevec 47, 2310 Slov. Bistrica, matična številka 5087635, vpisana pod vložno številko 1/00032/00 pri Okrožnem sodišču Maribor, ustanoviteljica zavoda je občina Slov. Bistrica.

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno izobraževalnih zavodov Osnovnih šol občine Slov. Bistrica in zajema praviloma učence iz KS Črešnjevec in KS Leskovec - Stari Log. Najvišji organ šole je Svet šole, ki ga predstavlja 11 članov (pet predstavnikov šole, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja).

Šolo od 1. 9. 2008 vodi ravnateljica Lidija Milošič, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Zavod se je v zadnjih letih večal predvsem zaradi odpiranja dodatnih oddelkov vrtca. Iz dvooddelčnega vrtca, ki se je pod streho zavoda pridružil 1.1.2008, se je do 1. 9. 2010 razvil v pet oddelčni vrtec. Povečanje števila oddelkov je prostorsko zelo oslabilo šolo, saj je le ta za potrebe vrtca odstopila 2 učilnici. Od 20. 11. 2017, pa vrtec na Črešnjevcu posluje v prenovljenih prostorih na naslovu Črešnjevec 43, kjer so združeni vsi 3 oddelki vrtca Črešnjevec.

Osnovna šola dr. Jožeta Pučnika je samostojna šola z devetimi oddelki. Število otrok se giblje med 150 in 170 (odvisno od generacij).

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	9
Skupaj št. učencev	168

Povprečno št. učencev v oddelku	18,7
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	2,56
Število učencev vključenih v PB	105

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec) po deležu zaposlitve	Skupaj delavci 43,34: - šola 23,86 - vrtec 16,68 -lastna sredstva 2,80
Vrsta delovnih mest po deležu zap. (št. posameznih del. mest)	učitelj 16,49 (od tega 1 iz ESS) vzgojitelj 6 (5+1 nadomešča bolniško) pomočnik vzg. 6 (5+1 nadomešča bolniško) svetovalna delavka 0,70 (0,45 šola,0,25 vrtec) ravnatelj 1 pomočnik ravnatelja vrtec 0,40 računovodja 1(0,60 MIZŠ 0,33%VVZ 0,07% lastna iz najemnin) poslovni sekretar 1(0,60%MIZŠ 0,33vrtec 0,07% lastna iz najemnin) hišnik 1 (0,80% MIZŠ 0,20%vrtec) perica 0,38 vrtec (0,05+0,33 nad.) kuhar 4 (0,42% MIZŠ, 2 vrtec, 0,58 lastna+ nad. bolniške 42/58)) čistilke 3,87 (3 MIZŠ, 0,87vrtec z nad.) kuhinj. pomoč. 1,50 lastna iz kosil
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	VII. 22 delavcev VI. 6 delavcev V. 9 delavcev IV. 6 delavcev III. 2 delavca II. 1 delavec
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	/
Povprečna plača zaposlenih	1.660,93
Število opravljenih delovnih ur	87.814,67
Izobraževanja zaposlenih	2.120,29
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	445.607	854.867	191,84
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	183	10.887	5949,18
Nepremičnine	417.143	802.260	192,32
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	28.281	41.720	147,52
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	136.925	134.922	98,54
Denarna sredstva	18.422	23.495	127,54
Terjatve do kupcev	115.871	106.493	91,91
Ostalo	2.632	4.934	187,46
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	582.532	989.789	169,91
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	155.741	148.791	95,54
Obveznosti do zaposlenih	74.005	74.204	100,27
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	60.551	51.852	85,63
ostalo	21.185	22.735	107,32
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	426.791	840.998	197,05
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	425.371	834.915	196,28
Presežek/primanjkljaj	-3.840	1.437	
Ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	582.532	989.789	169,91

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018:**

Podračun UJP: 23.495,20 eur. Stanje imamo samo zaradi neplačevanja svojih obveznosti, da nam ostane za plače, ki so takoj po novem letu.

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018**

Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN v višini 106.492,94 eur:

- terjatev do kupcev **31.312,49 eur** (šolska prehrana, oskrbnina vrtca, najemnina za telovadnico)

- terjatve do uporabnikov EKN **75.180,45** eur (MIZŠ-plače december 53.047,26 eur, MIZŠ za 2.otroka v vrtcu in subvencije šolske prehrane 3.444,74 eur, Občina oskrbnina vrtec december 18.554,26 eur, Ministrstvo za pravosodje-družbeno koristno delo 134,19 eur.

Ostale terjatve v višini 4.585,04 eur:

- terjatev do ZZZS za refundacijo boleznin december, priliv januarja v višini 4.049,31 eur,
- terjatev do Furs-a za akontacijo davka od dobička v 2018 nimamo.
- stanje aktivnih časovnih razmejitev v višini 535,73 eur .

• STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018:

- Obveznosti do zaposlenih v višini 74.204,34 eur (decembrske plače)
- Obveznosti do dobaviteljev 51.851,46 eur
- Ostale obveznosti v višini 22.734,72 eur:
- Šolski sklad 2.349,15 eur, Učenci zbiranje papirja 1.516,40 eur, Učbeniški sklad -46,61 eur, Donacije za vrtec in šolo 7.773,93 eur
- Prispevek na plače v breme delodajalca 11.159,85 eur

ZARADI neplačnikov vrtca in šolske prehrane (osebni stečaji, brezposelnost...), ZARADI zmanjševanja proračunskih sredstev s strani občine in MIZŠ v preteklih letih, IMAMO ŠE VEDNO LIKVIDNOSTNE TEŽAVE – nekateri dobavitelji čakajo tudi do pet mesecev na denar, težave imamo pri izplačilu plač za delavce v vrtcu itd. Sredstva občine in ministrstva so prenizka za pokritje vseh stroškov poslovanja. Brez lastne dejavnosti (najemnine in šolska kosila) ne bi poslovali pozitivno, ali pa bi, v primeru negativnega stanja, imeli še večji minus.

V 2019 nam je občina zmanjšala, že tako premajhna, sredstva za materialne stroške (elektrika, komunalne storitve). Letna pogodba občine 5.507,00 eur , v času od januarja do aprila, pa smo imeli že za 5.121,12 eur stroškov samo za elektriko (kurjava, razsvetljava).

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Po nakazanih virih financiranja predstavljajo naslednje deleže:

☐ Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	56,68 %
☐ MIZŠ iz ESS »Popestrimo šolo«	1,91 %
☐ Občina Slovenska Bistrica	24,29 %
☐ Druge občine in starši za oskrbnino vrtec	9,03 %
☐ Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja	0,10 %
☐ Šola s svojo dejavnostjo (kosila, najem telovadnice)	7,51 %
☐ Družbeno koristna dela	0,01 %
☐ Finančni, izredni prihodki	0,01 %
☐ Dotacije drugih	0,46 % vseh prihodkov

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	
Ministrstvo za šolstvo	705.262,37
Sredstva EU »popestrimo šolo«, shema šolskega sadja	25.071,17
Občina Slovenska Bistrica (šola, vrtec)	302.178,73

Šola 40.005,17 eur	
Vrtec 262.173,56 eur	
Starši in druge občine za vrtec	112.377,08
Center za socialno delo-družbeno koristno delo	134,19
Šola lastna dejavnost:	93.446,75
Kuhinja 56.190,46 eur	
Tržna dejavnost 33.762,55 (kosila 24.771,68 telovadnica 8.990,87)	
B/Finančni prihodki	104,25
C/Drugi prihodki	
Č/Poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	5.696,29
Zbiranje papirja učenci 1.175,30 eur	
Donacije za pevski zbor 3.238,13 eur	
KS Črešnjevcec novoletna obdaritev učencev 300,00	
Krajnčič donacija za žoge 200,00 eur	
Ostali 782,86 eur	
SKUPAJ PRIHODKI	1.244.270,83

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin, opredeli odhodke po posameznih občinah.

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	
Stroški materiala	122.654,90
živila	55.815,01
čistila	9.627,12
kurjava	17.726,23
ostalo	39.486,54
Stroški storitev	80.668,99
voda in komunalne storitve	3.243,52
odvoz smeti	4.476,10
telefon in internet	3.041,55
investicijsko vzdrževanje	7.546,54
sprotno vzdrževanje	2.754,08
izleti, vstopnine, šola v nar., prevozi	28.319,84
vzdrževanje računal. programov	6.514,32
ostalo	24.773,04

F/ Amortizacija	
pokrita v breme obvez. za sred. prejeta v upravljanje	
G/ Drugi izredni odhodki	3.430,59
Zamudne obresti 498,00	
Odpis terjatev 2.932,59	
H/ Stroški v zvezi z delom	6.320,63
Kotizacije za izobraževanje	2.120,29
Potni stroški za izobraževanje	2.169,56
Potni stroški ostali	945,83
Potni stroški za spremstva otrok	1.084,95
I/Stroški dela	1.025.918,78
Plače	783.395,18
Materialni stroški; prevoz, prehrana, pokoj. prem.	73.758,26
Regres za LD, odpravnine, solidarnostne pomoči	41.433,45
Dajatve na plače	127.331,89
J/ SKUPAJ ODHODKI	1.238.993,89

OD TEGA VRTEC PRIHODKI

PRIHODKI	Realizacija 2018 / eur
A/ OSKRBNINE:	385.499,42
Oskrbnina Občina Slovenska Bistrica	262.173,56
Oskrbnina Občina Majšperk, Zavrč in Makole	5.905,76
Ministrstvo za šolstvo- drugi otrok	10.948,78
Starši oskrbnina	106.471,32
B/DRUGI PRIHODKI:	2.916,90
Občina Slovenska Bistrica – novoletna obdaritev	859,99
Občina Slovenska Bistrica – bralna značka	86,00
Občina Slovenska Bistrica - investicije	897,80
Terjatve do staršev za sodne izterjave	482,11
Starši za prevoze, ogled predstev	466,31
Donacije	124,69
SKUPAJ PRIHODKI	388.416,32

OD TEGA VRTEC ODHODKI :

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	55.202,09
Stroški materiala:	38.377,76
živila	15.970,37
čistila	4.454,33
elektrika	3.083,07

ogrevanje	6.856,85
ostalo	8.013,14
Stroški storitev	16.824,33
Voda in komunalne storitve	1.558,73
odvoz smeti	1.414,34
telefon in internet	1.090,46
Računalniški programi -eAsistent, Saop	3.359,16
ostalo	9.401,64
F/ Amortizacija	
pokrita v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	
G/ Drugi izredni odhodki zamudne obresti	326,78
zamudne obresti 159,87 eur, odpis terjatev 166,91eur	
H/ Stroški v zvezi z delom	1.434,07
kotizacije, kilometrine	
I/Stroški dela	329.278,55
plače, regres za letni dopust, prevozi na delo, prehrana	
SKUPAJ ODHODKI	386.241,49

POVZETEK:

PREGLED PROMETA PO OSTALIH STROŠKOVNIH MESTIH:

STROŠKOVNA MESTA:	<i>Odhodki</i>	<i>Prihodki</i>	Razlika
Šola MIZŠ	718.278,01	719.326,20	1.048,19
Vrtec	386.241,49	388.416,32	2.174,83
Občina, brez vrtca	49.951,97	40.056,20	-9.895,77
Kuhinja	42.793,12	49.432,76	6.639,64
Telovadnica	3.662,95	8.973,00	5.310,05
Učenci za ŠvN, prevoze...	0,00	0,00	0,00
ESS Popestrimo šolo	0,00	0,00	0,00
Javna dela, delovni preizkus	0,00	0,00	0,00
Skupaj +	1.238.993,89	1.244.270,83	5.276,94

S presežkom na dan 31. 12. 2018 v višini 5. 276,94 eur smo pokrili lansko izgubo 3.839,75 eur. Ostanek znaša 1.437,19 eur.

Nižanje sredstev v občinskem proračunu, poteka že od leta 2014.

Z varčevalnim zakonom od leta 2012 nam niža sredstva tudi Ministrstvo za šolstvo in šport.

Stanje bi bilo še slabše, če ne bi imeli lastnih sredstev (kuhinja, telovadnica).

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Izvajamo:

- osnovnošolsko dejavnost
diferenciacija in individualizacija, manjše učne skupine, fleksibilni predmetnik, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti, varstvo vozačev, učno pomoč, dodatno strokovno pomoč, delo z nadarjenimi, šola v naravi...
- predšolsko vzgojo

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Šole v naravi: naravoslovna (7.r), športni tabor (9. razred); zimska šola v naravi (5.r)

Plavalni tečaj:

- 10-urni: 1. in 2. razred
- 20-urni: 3. razred

Projekti:

Razredni: Skupno razredništvo, Varnostna olimpijada, Policist Leon svetuje, Pisave, rastem s knjigo, Branju prijazna šola (Zemlja bere, Branje za dobro jutro, Bralni nahrbtniki, Skupno domače branje...)

Šolski: Unesco šola, Zdrava šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, Zdrava šola, Dobre vesti, Droge – ne hvala, Zelena straža,

Nacionalni: Kapljice življenja - Zrak

Projekti vrtca: Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, Mali sonček, Unesco vrtec

ESS projekti:

- »POŠ«

Operacijo »Popestrimo šolo 2016–2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Izvaja se v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020.

MEDNARODNI PROJEKTI

- Eno tree planting day-
vsako leto v septembru in maju skupaj z šolami vsega sveta sadimo avtohtone drevesne vrste in tako skrbimo za »zelen planet«.

- "Empowering child's strengths for violence prevention"

Mednarodni projekt za preprečevanje nasilja z izvirnim naslovom "Empowering child's strengths for violence prevention" je večletni projekt, katerega osnovni namen je preprečevanje nasilja nad in med otroki s pomočjo izobraževanja otrok in odraslih, ustvarjanja varnega okolja ter s krepitvijo zmogljivosti odraslih za razumevanje in spoštovanje otrokovih potreb. Projekt se odvija v osmih državah ter traja do konca leta 2021. V Republiki Sloveniji je nosilec projekta Ekološko – kulturno Društvo Za boljši svet, izvajal pa se bo na več osnovnih šolah. V projekt bodo vključeni otroci, starši, učitelji ter drugi strokovni delavci. V okviru projekta bodo izvedena izobraževanja,

treningi ter različni programi za otroke in odrasle. Projekt financirata Fundacija OAK (OAK Foundation) in Občina Slovenska Bistrica.

- Start the change

OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec se je pridružila mednarodnemu projektu Start the change, katerega partner je Mladinski center Dravinjske doline iz Slovenskih Konjic. Projekt se bo izvajal v letih 2017 in 2018. Projekt vodi Forum za slobodu odgoja iz Zagreba, Hrvaške. V njem sodelujeta še organizaciji iz Palerma, Sicilije in Londona, Velike Britanije. Financiran je v sklopu programa Erasmus+, ki ga izvaja Evropska unija. Tema projekta je spodbujanje aktivnega državljanstva, prostovoljstva in spoštovanja človekovih pravic ter dolžnosti. Mladi (učenci 7. in 8. razreda, ki bodo vključeni v projektne aktivnosti, bodo podali svoje mnenje o glavnih izzivih svoje generacije ter podali predloge za morebitno rešitev različnih problematik.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

- Sosednje šole (OŠ Gustava Šiliha, Laporje, 2 OŠ Slovenska Bistrica, OŠ Tinje, OŠ Leona Štuklja Maribor) – dopolnjevanje delovne obveze strokovnih delavcev
- OŠ Senovo – Tabor Dobrih vesti (Unesco šola)
- Občina Slovenska Bistrica
- Zavod za Kulturo Slovenska Bistrica – prireditve, ogledi, ekskurzije
- Pedagoška Fakulteta Maribor – praksa študentov
- III. Gimnazija Maribor – obvezna praksa dijakov
- Zavod za zaposlovanje – javna dela, iskanje delavcev
- Center za socialno delo Slovenska Bistrica – odločbe za znižano plačilo vrtec, družbeno koristno delo, socialne stiske staršev...

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Program OŠ : 168 otrok

Program predšolske vzgoje: 84 otrok

Unesco šola, Zdrava šola, Dobre vesti, Shema šolskega sadja in zelenjave: 168

Eno tree planting day: 35

Rastem s knjigo: 19

Policist Leon svetuje: 23

Varnostna olimpijada: 20

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave / prostorska problematika, medvrstniško nasilje , mobing..../ s katerimi se ubada zavod)

Zaradi porasta neplačnikov šolske prehrane in oskrbnine vrtca (sodna pot je prepočasna in v večini primerov neučinkovita) imamo tudi sami probleme s plačevanjem svojih obveznosti. V vrtcu se srečujemo z organizacijskimi težavami pri odpiranju in zapiranju vrtca (imamo kombinirane oddelke, kjer je sočasna prisotnost vzgojiteljice in pomočnice 5 ur, vrtec odpiramo ob 5. 30 in zapiramo ob 16. uri, z vrtcem smo na dveh lokacijah in to pomeni, da brez dodatne pomoči – delavci javnih del ne smejo odpirati in zapirati vrtca – ne zmoremo zagotavljati sočasnosti in vrtec odpreti ob 5. 30 uri) in bi zato nujno potrebovali dodatnega delavca.

V šoli je vedno več otrok z odločbami o usmeritvi ali s strokovnimi mnenji, ki potrebujejo individualno obravnavo in delo, ki pa ga je vedno težje izvajati, saj šola nima kabinetov.

Težave z nadomeščanjem delavcev na bolniških staležih.

Oprema šole je dotrajana (vrata, podboji, stopnišče – talne obloge, sanitarij...), v nadstropju ni sanitarij itd.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Investicijsko vzdrževanje v 2019 po pogodbi s strani občine;

- nakup IKT opreme

- pleskanje šole (sredstva v višini 6.000 eur bodo zadoščala za garderobo, hodnike, jedilnico in del učilnic razredne stopnje, tako da bo del šole, ki pa pleskanje prav tako nujno potrebuje zaradi stanja nastalega po energetske sanaciji v 2018, še vedno ostal neurejen)

- oprema za kuhinjo (oprema je stara več kot 35 let, letos smo obnovili prekucno ponev in kotel, nujno pa bi potrebovali še pečico, saj njena kapaciteta ne zadošča pripravi 150 kosil in pomivalni stroj, kot tudi renoviranje celotnega prostora)

Nujno bi bilo potrebno:

- urediti bi bilo potrebno tla v knjižnici in stopnišče v 1. nadstropje, kot tudi zamenjati notranje stavbno pohištvo, ter urediti obstoječe sanitarije

- urediti sanitarij v 1. nadstropju – program dela od šolskega leta 2013/2014 pripravlja ustanoviteljica.

Datum: 23. 5. 2019



Zig in podpis odgovorne osebe

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ GUSTAVA ŠILIHA LAPORJE V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda:

Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica. Na podlagi odloka in sklepa Zavoda OŠ Gustava Šiliha Laporje (6. 3. 2008) se je s 1. 1. 2009 k šoli priključil Vrtec Laporje, ki je danes 4-oddelčni. Zavod izvaja dejavnosti, ki so z občinskim odlokom opredeljene za predšolsko in osnovnošolsko dejavnost. Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Organizirana oblika šolstva je v Laporju vse od leta 1828. Zgradba, v kateri imamo še danes pouk, je bila zgrajena leta 1906, zadnja obnova in dograditev šole za potrebe 9-letke pa je bila leta 1999. V letu 2018 smo iz občine pridobili sredstva za korenito energetska sanacijo šole, tj. izdelavo varčne fasade, menjavo oken in senčil, montažo varčnih svetil regulacijskih ventilov na radiatorjih in vgradnjo toplotne črpalke za ogrevanje. Šola je vselej strokovno rasla ter bila z dosežki učencev, z uspehi študentov in zaposlenih vedno v ponos krajanom. Poleg kvalitetno zastavljenega učno-vzgojnega procesa se trudimo tako v šoli kot v vrtcu vzpostaviti prijetno, delovno ozračje med otroci, učenci, učitelji, vzgojitelji in starši, predvsem pa krepiti športni, glasbeni, jezikovni, tehnični, naravoslovni in ustvarjalni nemir pri kar največjem številu otrok, kar se nam zdi na ravni predšolskega in osnovnošolskega izobraževanja zelo pomembno.

Za kvalitativno rast skrbimo z izobraževanju učiteljev in vzgojiteljic v šoli in izven nje, s sprotnimi evalvacijami in refleksijami našega dela ter iskanjem smernic za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Kvaliteta dela se najbolje razvija preko strokovnih aktivov, ki so v stalnem sodelovanju z ravnateljico in v dobro otrok skupaj skrbijo za stalno profesionalno rast pedagoških delavcev. Pri kvalitativni nadgradnji delovanja zavoda so ravnateljici v pomoč konstruktivne pripombe in pobude delavcev zavoda, učencev, staršev, Sveta zavoda in Sveta staršev, krajanov in ustanoviteljice. Poleg vzpostavitve najrazličnejših strokovnih aktivov z namenom dviga kvalitete dela tako v šoli kot v vrtcu smo gradili predvsem na medsebojnih hospitacijah in medpredmetnem povezovanju. S strokovnostjo smo postali ena od vodilnih šol v Sloveniji za fleksibilni predmetnik, danes le-tega kvalitativno nadgrajujemo z elementi formativnega spremljanja otrok in z uvajanjem zgodnjega učenja tujega jezika. Strokovni delavci in ravnateljica svoje znanje s predavanji in delavnicami predstavljajo po drugih šolah ter na strokovnih srečanjih ZRSŠ.

Vrtec je s priključitvijo k šoli pridobil predvsem na nadstandardnih dejavnostih, kot so vrtec v naravi, plavalni tečaj, zgodnje učenje angleščine ... Med letom ponujamo otrokom in staršem kar nekaj popoldanskih delavnic, kar prispeva k boljšemu sodelovanju med domom in vrtcem. Menimo, da razvijamo pravo strategijo razvoja predšolske vzgoje v Laporju, saj otroci stopajo v svet preko različnih medijev in s pomočjo najrazličnejših strokovnjakov.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31. 12. 2018

*	Število
Število oddelkov	Šola: 9 vrtec: 4
Skupaj št. učencev	Šola: 168 vrtec: 67
Povprečno št. učencev v oddelku	Šola: 18,6 vrtec: 16,8
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja (PB)	2,4
Število učencev vključenih v PB	95

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih – skupaj (šola, vrtec)	49
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	36 strokovnih delavcev (1 bolniška) 10 delavcev – tehnični kader 3 javni delavci
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	Učitelji, vzgojitelji: 2-VIII/1, 23 VII/2, 5-VII/1, 2- VI, 4-V. Računovodkinja, poslovna sekretarka: 2-VI. Kuharice: 1-V., 1-IV. Kuhinjska pomočnica: 1-V., 1-II. Hišnik: 1-V. Čistilke: 1-V., 2-IV. Javni delavci: 2-VII., 1-V.
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	44, 42, 42, 48, 49 (število se večja zaradi javnih del, projekta Popestrimo šolo, krajšega delovnega časa mladih mamic)
Povprečna plača zaposlenih	1.585,03 €
Število opravljenih delovnih ur	93.731,12 €
Izobraževanja zaposlenih	Konference, študijska srečanja po predmetnih področjih in svetovalne storitve ZRSŠ, seminarji, predstavitve primerov dobre prakse kolegov, medsebojne hospitacije, refleksije, aktivno sodelovanje strokovnih delavcev na kongresih ...
Drugo (posebnosti)	/

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek bilance stanja je prikazan skupaj za šolo in vrtec, saj je ločevanje teh podatkov v vseh postavkah nemogoče, glede na to, da je vrtec v šoli in imamo skupne prostore in skupno kuhinjo.

Ločeno na vrtec in šolo so prikazane samo terjatve in izkaz poslovnega izida (prihodki in odhodki).

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A/ DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	832.224	802.106	0,96
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0	0
Nepremičnine	779.321	746.020	0,96
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	41.624	49.507	1,19
Ostalo	11.279	6.579	0,58
B/KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	194.340	203.062	1,04
Denarna sredstva	69.655	65.107	0,93
Terjatve do kupcev	123.100	134.695	1,09
Ostalo	1.585	3.260	2,06
C/ ZALOGE	2.025	2.592	1,28
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	1.028.589	1.007.760	0,98
D/ KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	136.858	150.832	1,10
Obveznosti do zaposlenih	74.585	75.339	1,01
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	34.717	47.307	1,36
Ostalo	27.556	28.186	1,02
E/ LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	891.731	856.928	0,96
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	823.051	797.657	0,97
Presežek/primanjkljaj	39.141	52.078	1,33
Ostalo	29.539	7.193	0,24
PASIVA SKUPAJ (D+E)	1.028.589	1.007.760	0,98

• **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2018:**

- sredstva v blagajni 160,19 €
- sredstva na TRR 64.947,05 €

• **STANJE TERJATEV NA DAN 31. 12. 2018:**

- dolgoročne terjatve iz poslovanja 6.579,40 € (šola projekt Erasmus+)
- kratkoročne terjatve do kupcev 18.204,95 € (šola 10.124,88 €; vrtec 8.080,07 €)
- kratkoročne terjatve do države 68.700,23 € (šola 67.636,92 €; vrtec 1.063,31 €)
- kratkoročne terjatve do občin 42.414,98 € (šola 9.178,47 €; vrtec 33.236,51 €)
- druge kratkoročne terjatve 3.080,92 € - vse šola
- terjatve do ZZS 2.293,58 €

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31. 12. 2018:**

- Obveznosti do zaposlenih 75.338,72 €
- Obveznosti do dobaviteljev 30.769,71 €
- Obveznosti do drugih 16.537,69 €
- Dolgoročne in kratkoročne pasivne časovne razmejitve 35.378,23 € (namenska sredstva za razne projekte, šole v naravi, šolski sklad, ki bodo porabljena v prihodnjem letu)

PRIHODKI:**ŠOLA**

PRIHODKI šola	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	1.066.367,93
- MIZŠ	854.551,07
- občine	50.504,75
- starši	57.184,59
- drugi (POŠ, Erasmus+, CSD, ZRZŠ, KS, ministrstvo za kmetijstvo ...)	82.591,33
- tržna dejavnost (uporaba telovadnice, malice in kosila za zaposlene in druge	21.536,19
B/ Finančni prihodki	0,00
C/ Drugi prihodki	1.006,23
Č/ Prevrednotovalni poslovni prihodki	0,00
D/ Donacije drugih	7.165,71
SKUPAJ PRIHODKI	1.074.539,87

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev – občin, opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI šola	Realizacija 2018
E/ Stroški materiala in storitev	188.896,99
Stroški materiala	108.432,79
Stroški storitev	80.464,20
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	545,96
H/ Stroški v zvezi z delom	81.706,67
I/ Stroški dela	794.943,51
J/ SKUPAJ ODHODKI	1.066.093,13

VRTEC

PRIHODKI vrtec	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	300.667,03
- MIZŠ	11.390,80
- občine	206.128,80
- starši	75.922,43
- drugi	7.225,00
B/ Finančni prihodki	0,00
C/ Drugi prihodki	0,00
Č/ Prevrednotovalni poslovni prihodki	0,00
D/ Donacije drugih	197,40
SKUPAJ PRIHODKI	300.864,43

ODHODKI vrtec	Realizacija 2018
E/ Stroški materiala in storitev	43.109,91
Stroški materiala	27.302,88
Stroški storitev	15.807,03
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	0
H/ Stroški v zvezi z delom	29.585,00
I/ Stroški dela	221.391,49
J/ SKUPAJ ODHODKI	294.086,40

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

- Osnovnošolsko izobraževanje, predšolska vzgoja, izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti, drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, obratovanje objektov za kulturne prireditve, dejavnost knjižnic, obratovanje športnih objektov, računalniško programiranje, svetovanje o računalniških napravah in programih, upravljanje računalniških naprav in sistemov, druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti, upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi, organiziranje razstav, sejmov, srečanj, druga oskrba z jedmi, izdajanje knjig, izdajanje časopisov, izdajanje revij in druge periodike, drugo založništvo.
- Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Redno dejavnost šole v šolskem letu 2018/19 popestrimo z naslednjimi programi:

- **190-letnica organiziranega šolstva v Laporju:** V letu 2018 smo izvedli številne delavnice in dogodke, kot so: Bilo je nekoč (intervju z g. Ferdinom Ključevškom o zgodovini šolstva v Laporju in o prof. Gustavu Šilihu), kviza o prof. Gustavu Šilihu in zgodovini šolstva za učence od 6. do 9. razreda, medpredmetni projekt Laporski hram učenosti – vrata v svet, predavanje mag. Marjetke Balkovec Debevec iz Šolskega muzeja na temo Šolski prazniki in praznovanja ter 14. 11. 2018 **osrednjo prireditev Laporski hram učenosti – vrata v svet**. Še posebej ponosni smo na **zbornik Laporski hram učenosti – vrata v svet: 190 let organiziranega šolstva v Laporju**, ki je izšel v nakladi 400 izvodov v samozaložbi OŠ Gustava Šiliha Laporje.
- **Dobrodelni koncert za igrala v šolskem parku:** V maju 2019 smo zbirali sredstva za igrala s pomočjo dražbe likovnih, fotografskih in drugih del priznanih lokalnih umetnikov in rokodelcev ter z dobrodelnim koncertom, na katerem so nastopili šolski zbori, vokalna skupina Vivere in pevec Miran Rudan.
- **Kulturno področje:** Šola ima status **Kulturne šole**. Preplet kulturnih dejavnosti predstavljajo: **3 pevski zbori** (cca. 100 pevcev), brezplačne 2-dnevne **intenzivne pevske vaje** na Boču, **2 šolska banda**, **folklorna**, **gledališka in lutkovna skupina**, organizirali smo 2 delavnici za šolske novince, **15. tradicionalni Božično-novoletni sejem** (zelo obogati šolski sklad), prireditev ob **materinskem dnevu**, **Majska srečanja ... Ob občinskem prazniku** smo izvedli proslavo in gostili gosta, uspešnega podjetnika, g. Vladimirja Leskovarja. **Bralno značko** smo obeležili s slovenskim pisateljem, publicistom in popotnikom Ivanom Sivcem, **Zlate značkarje** (10 učencev, ki so opravili BZ vseh 9 let) pa smo v okviru Občine Slovenska Bistrica odpeljali na izlet v Ljubljano.
- **Športno področje:** **Šport na državni ravni** (ta sredstva je pridobilo samo 9 šol v Sloveniji): 2 učitelja pri pouku športa v 1. VIO in dodatne športne vsebine, financirane iz dodatnih **državnih sredstev**, kot so plavanje, drsanje, sankanje; **pohodništvo v podaljšanem bivanju in v okviru projekta POŠ**: dodatna tedenska ura pohodništva skoraj v vseh razredih; **dodatne ure športnih dejavnosti v vseh razredih** iz interesnega programa (z notranjimi in zunanji mentorji: planinci, judo). V okviru projekta **Simbioza giba** učenci telovadijo skupaj z babicami in dedki; **Poskus**

Razširjenega programa šole (RAP), sklop Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje: različne dejavnosti v vseh razredih, kot so: joga, sproščevalnice, rekreacije med odmori, športni krožki ...

- **Šole v naravi, tečaji:** zimsko šola v naravi za 4. in 5. razred na Arehu, v 1., 2. in 3. razredu 10-urni plavalni tečaj (19,54 €/otroka).
- **Bralni projekti:** velika večina otrok je brala za Ingoličevo bralno značko ter več kot polovica otrok za angleško in nemško bralno značko, od 1. do 5. r. izvajamo razredne bralne projekte, poslužujemo se razrednega in medrazrednega tutorstva, izvedli smo več krajših enodnevnih bralnih projektov, kot so: Praznično sanjarjenje za 1.–3. r., Bralna mineštra za 4., 5. r., Bralni maraton in Branje z lučkami za 6.–9. r. ter Rastem s knjigo za učence 7. r.
- **Raziskovalna dejavnost: 8 raziskovalnih nalog.** Turistična raziskovalna naloga je dosegla srebrno priznanje na državnem nivoju. Na regijskem nivoju smo dosegli 5 zlatih in 2 srebrni priznanji, od tega so se 4 naloge uvrstile na državni nivo (1 srebrno, 3 bronasto priznanje).
- **Tuji jeziki:** Brezplačno učenje nemščine v 1. VIO, kasneje pa drugi tuji jezik v okviru neobveznih in obveznih izbirnih predmetov.
- **Klepetalnice** (postavitev projekta skupaj z ZRSŠ): vsak učitelj je vsaj 1 uro na teden na voljo otrokom, lahko za dodatni pouk ali pa zgolj za klepet, zabavo ali kakšno drugo pomoč.
- **Enotedenski medpredmetni projekt** Laporski hram učenosti – vrata v svet.
- **Udeležba na številnih športnih tekmovanjih, tekmovanjih iz znanj in revijah**, kjer smo dosegali vidne rezultate; na regijsko raven so se uvrstili OPZ, MPZ in folklorna skupina.
- V okviru projekta **Popestrimo šolo 2016-2021** skrbimo za krepitev kompetenc tako šolajočih otrok kot strokovnih delavcev z razvojem inovativnih učnih okolij, predvsem pa se posvečamo individualnim potrebam posameznikov.

Redno dejavnost vrtca popestrimo z naslednjimi programi:

- V vrtcu delujeta **folklorna skupina in pevski zbor**. V starejših dveh oddelkih izvajamo **brezplačno 2x na teden jezikovne kopeli angleškega jezika**. Velik poudarek dajemo gibanju, izvajamo **10-urni plavalni tečaj za otroke od 4. leta naprej**, izvajamo gibalne **FITkove dneve**, medgeneracijski druženji **Šport špas in Simbioza giba**, **pohodništvo** v dopoldanskem času ter **planinske pohode** ob popoldnevih ali sobotah, izvajamo tudi športni **Mali sonček**. Za predšolske otroke izvajamo **2-dnevni vrtec v naravi v Modražah**. Vrtec v naravi in plavalni tečaj imata skoraj 100 % udeležbo, saj po potrebi poskrbimo tudi za socialno šibke.
- Predšolski otroci so vključeni v mednarodni projekt **Pomahajmo v svet**.
- V okviru **Mreže gozdnih vrtcev (Inštitut za gozdno pedagogiko, ZRSŠ)** spodbujamo vzgojno-izobraževalno delo v gozdu.
- Vrtec smo vključili tudi v državni projekt **NA-MA-POTI**, v okviru katerega bomo postavljali izzive na temeljih zgodnjega uvajanja naravoslovja in matematike z raziskovalnim pristopom.

MEDNARODNI PROJEKTI

Na nacionalni in mednarodni ravni:

- Erasmus + KA1, učna mobilnost partnerjev (*Cmepius*), 11 strokovnih delavcev se je v dveh letih izobraževalo v tujini, 5 delavcev je v marcu gostovalo na dveh šolah v Veliki Britaniji.
- Popestrimo šolo 2016-2021 (*MIZŠ, ESS*), iz državnih in EU proračunskih sredstev pridobili 1 delavca,
- *NA-MA-POTI* Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov 2016 – 2021 (*MIZŠ, ZRSŠ, ESS*),
- RaP – sklop Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (*MIZŠ*),
- Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij: distribuirano vodenje (*Šola za ravnatelje*),
- Športni oddelki v 1. VIO (*MIZŠ*),
- Šport in špas Druženje in gibanje vseh generacij (*Medija šport*),
- Množičen tek otrok v Sloveniji (*Atletska zveza Slovenije*),

- Družinska obravnava za zdrav življenjski slog (*Center za krepitev zdravja, Zdravstveni dom Slovenska Bistrica*),
- Davčno opismenjevanje mladih (*Finančna uprava RS*),
- Šolska shema (*Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja*).
- Šolski ekovrtovi (*Inštitut za trajnostni razvoj*),
- Zdrava šola (*Nacionalni inštitut za javno zdravje*),
- Kulturna šola (*Javni sklad za kulturne dejavnosti*),
- Simbioza giba (*Simbioza genesis*),
- Simbioza šole (*Simbioza genesis*),
- Mali sonček, Zlati sonček, Krpan (*Javni zavod Planica*),
- Turizmu pomaga lastna glava,
- Rastem s knjigo,
- Pomahajmo v svet (*FINI zavod Radeče, delo za mlade*),
- Mreža gozdnih vrtcev (*Inštitut za gozdno pedagogiko, ZRSŠ*).

Obrazložitev novejših projektov v šolskem letu 2018/19:

- V okviru projekta **RaP - Poskus koncepta razširjenega programa šole – sklop gibanje in zdravje za dobro psihofizično počutje (MIZŠ)** smo učencem ponudili dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja. Področje vsebuje tri sklope: Gibanje, Hrana in prehranjevanje ter Zdravje in varnost. Vsem učencem se omogoča najmanj 5 ur gibanja na teden.
- V okviru **Mreže gozdnih vrtcev (Inštitut za gozdno pedagogiko, ZRSŠ)** spodbujamo vzgojno-izobraževalno delo v gozdu, ki nudi izjemne priložnosti za celosten razvoj otrok. Gozd je namreč učilnica v naravi, primerna ne le za pridobivanje akademskih znanj, temveč predvsem za pridobivanje izkušenj, razvoj socialnih veščin, radovednosti in domišljije.
- Projekt **Družinska obravnava za zdrav življenjski slog (Center za krepitev zdravja, Zdravstveni dom Slovenska Bistrica)** učence 3. in 6. razreda s preveliko telesno težo uči zdravega načina življenja.
- Ključna cilja projekta **Davčno opismenjevanje mladih (Finančna uprava RS)** sta krepitev davčne kulture s poudarkom na izobraževanju in usposabljanju učencev 8. in 9. razreda ter krepitev družbenega zavedanja o pomenu izpolnjevanja davčnih obveznosti kot družbene vrednote.

V šoli dajemo poudarek predvsem formativnemu spremljanju učencev in razvijanju bralne zmožnosti, v vrtcu pa razvijanju gibalnih sposobnosti in jezikovnih zmožnosti otrok. Z novimi projekti sistematično razvijamo posamezne ključne kompetence učencev in strokovnih delavcev.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2018/19 sodelujemo v naslednjih projektih skupinah MIZŠ, ZRSŠ, RIC:

Naši strokovni delavci veliko sodelujejo z zunanjimi strokovnimi institucijami, kar pomeni, da svoje delo reflektirajo in na podlagi evalvacij svojo pedagoško prakso nadgrajujejo, jo predstavljajo zunaj šole, kar pa daje šoli pomemben strokovni pečat.

Naša šola je kot mentorska šola postala študijsko središče za posamezna predmetna področja, kar pomeni, da se študijska srečanja odvijajo pri nas, hkrati pa so naši učitelji vodje posameznih področij v sodelovanju z ZRSŠ:

- Marjetka Čas: študijska skupina za GEO–ZGO.

Strokovni delavci so v zadnjih letih vključeni v še dodatne projektne skupine Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, v okviru katerih razvijamo dobro pedagoško prakso:

- članica državne projektne skupine za razvojno nalogo: Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme – razredni pouk (Andreja Perkovič),
- članica državne projektne skupine za razvojno nalogo: Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme – zgodovina (Marjetka Čas),
- članica državne razvojne skupine za formativno spremljanje pri angleščini (Ines Jarh),
- članica državne razvojne skupine za formativno spremljanje pri angleščini (Tina Lešnik),
- pomočnica glavnega ocenjevalca na NPZ za slovenščino (Albina Avsec),
- pomočnica glavnega ocenjevalca na NPZ za angleščino (Ines Jarh),
- članica predmetne komisije na NPZ za angleščino – sestavljalca nalog (Ines Jarh),
- članica fokusne skupine za obravnavo predloga za posodobitev koncepta Odkrivanja in dela z nadarjenimi otroki, učenci in dijaki (Alenka Fidler),
- ocenjevalka na državni ravni za Cankarjevo tekmovanje (Albina Avsec).

Sodelovanje v mednarodnih in državnih projektih ter sodelovanje z drugimi institucijami je več kot zgledno.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V različne programe in projekte šole so ali kot vodje ali kot somentorji oz. sodelujoči **vpeti vsi strokovni delavci**. Večina strokovnih delavcev je vključena tudi v projekte MIZŠ, ZRSŠ ali EU. Otroci so nad takim načinom dela zadovoljni in je tako **vsak otrok vključen v vsaj eno dejavnost – projekt**, večina pa v več dejavnosti.

V vrtcu so v projekte vpeti vsi otroci 2. starostnega obdobja.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Investicijski cilji v šolskem letu 2018/19 so:

- Izboljšanje materialnih pogojev za delo (didaktični materiali, športni rekviziti, investicijsko vzdrževanje zgradbe), opremljanje učilnic v skladu s sodobnimi smernicami (kinestetična oprema ipd.) in nabava IKT opreme.
- Redno vzdrževanje športnega igrišča in obnova igral v šolskem parku zaradi dotrajanosti.
- Izdelava odra za prireditve.
- Obnova dotrajanih visokih gred, nova postavitvev zeliščnega vrta, ki je bil uničen zaradi adaptacije šole in postavitve novih kompostnikov.
- Zaključiti gradnjo shranjevalne in igralne hiške za potrebe podaljšanega bivanja v šolskem parku.

Na področju materialnih izboljšav so med dolgoročnimi cilji v ospredju:

1. K telovadnici dograditi **deponijo za športno orodje** in narediti pomični električni košarkarski koš na Z steni telovadnice ter primerni oder za prireditve.
2. **Adaptacija kletnih prostorov zaradi vdora vode v šolo**. Načrtovanje projekta je že v teku in bi se naj adaptiralo v letu 2020.
3. Hodniki - prostori v zgornjem nadstropju: novi del šole se je še precej posedel, zato so na stenah velike razpoke, talne obloge so počile in tudi tukaj nastajajo vedno večje razpoke, v njih se nabira umazanija, strojno čiščenje ni mogoče, ker talna obloga razpada. Zaradi premikanja sten je počila tudi keramika v toaletnih prostorih. **Zgornje nadstropje je potrebno kompletne obnove: nove talne obloge na hodnikih, pleskanje, kitanje sten in stropov, nova keramika na straniščih.**
4. **Vrata in podboji** v kletnih prostorih: zaradi vlage in nepocinkanih železnih podbojev, so le-ti v kletnih prostorih prerjaveli od znotraj navzven. Pred 14 leti smo vsa vrata in podboje reklamirali, ker so vprašljive kvalitete, dela pa so bila izvedena nekakovostno. Reklamacija ni uspela, saj bi

to bil previsok investicijski vložek, jih je pa ves čas popravljali hišnik. Zdaj skoraj ni kaj več popravljati, lahko se še samo zamenja. Podboji so se na vidnih mestih vsako leto čistili in na novo barvali, vendar so, žal, uničeni v stenah. Upamo, da bodo vzdržali še 1 leto in bi jih menjali, ko se bodo renovirali kletni prostori, ob kletni sanaciji šole. Sicer pa vrata razpadajo po vsej šoli.

5. **Izgradnja novega vrtca:** V letu 2012 sta občina Slov. Bistrica in KS Laporje kupili zemljišče za izgradnjo novega vrtca na hišni številki Laporje 32, v izmeri 27,87 arov (2.787,5m²). Konec decembra 2012 je po naročilu občine arhitektka Mojca Kraševac naredila idejni projekt za Vrtec Laporje, konec leta 2015 in v začetku leta 2016 je projektant Marko Sevšek izdelal načrt za Vrtec Laporje. Gradnja vrtca je trenutno v polnem teku in bo predvidoma dokončana do konca koledarskega leta.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje vsebinske cilje:

- Zagotoviti ustvarjalni nemir in pogum za drugačno delo, dobre medsebojne odnose na vseh ravneh ter učinkovito komunikacijo.
- Omogočati optimalen razvoj nadarjenih učencev in učencev s posebnimi potrebami ter upoštevati otrokovo in učenčevo individualnost.
- Prenesti vzgojno-izobraževalni proces tudi izven zavoda ter vzpostaviti zvezo med učno snovjo in vsakdanjim življenjem.
- Zagotavljati ustrezne prostorske pogoje otrokom, učencem, vzgojiteljem in učiteljem.
- Slediti razvojnim smernicam, prepoznati dobro prakso v prostoru EU in jo uspešno umestiti na domače področje.
- Spodbujati kreativnost, prebujati radovednost in razvijati samostojnost.
- Skrbeti za red, disciplino in dobro počutje.
- Nuditi zdravo prehrano.
- Privzgojiti pozitiven odnos do narave, sočloveka, učenja, dela, skupnega imetja.
- Skrbeti za prometno varnost v šolskem okolju.
- Korektno in plodno sodelovati s starši, s strokovnimi institucijami, s krajevno skupnostjo in občino.
- Uspešno promovirati zavod v ožjem in širšem okolju.
- Spodbujati inovativnost pri zaposlenih in jih usmerjati v državne in mednarodne projekte.
- Strmeti k pridobivanju sredstev iz evropskih strukturnih skladov, h kvalitetni mednarodni prijavi in izvedbi le-teh.
- Omogočati profesionalno rast zaposlenih, spoštovati dogovore o plačah in njihovih pravicah ter obveznostih s kolektivne pogodbe.

Laporje, 31. 5. 2019

Žig in podpis odgovorne osebe
Margareta Voglar, ravnateljica



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica – podružnična šola Kebelj, V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Ime šole je **Osnovna šola Pohorskega bataljona Oplotnica**.

K Osnovni šoli Pohorskega bataljona spadajo:

- podružnična šola Prihova, Prihova 1, 2317 Oplotnica in
- podružnična šola Kebelj, Kebelj 17 b, 2317 Oplotnica.

Šolski okoliš OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, podružnica Kebelj sestavljajo: Kebelj, Podgrad na Pohorju, Cezlak, Kot na Pohorju, Nadgrad, Modrič, Koritno (od h. št. 15 do 32), Lukanja.

Šolski okoliš Osnovne šole Pohorskega bataljona Oplotnica, podružnica Prihova sestavljajo: Prihova, Zgornje Grušovje, Dobrova pri Prihovi, Pobrež, Raskovec, Vinarje (od h. št. 71 do 93 in od 106 dalje), Preloge (h. št. od 1 do 22), Sevec (od h. št. 1 do 10).

S svojo vzgojno izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na območju, za katerega je ustanovljena. Pri tem sledi viziji šole: »V iskrenem in strpnem okolju želimo vzgojiti odgovorne in ustvarjalne državljane.«

Vzgojno-izobraževalno delo je potekalo v štirih kombiniranih oddelkih. V kombiniranih oddelkih se je izvajalo nekaj ur pouka ločeno po razredih. 28 učencev od 1. do 5. razreda je bilo vključenih v en oddenek podaljšanega bivanja. Pri izbirnih predmetih so bili učenci razporejeni v 5 skupin. V devetem razredu smo nadaljevali s poučevanjem drugega tujega jezika – nemščine. Šolo je obiskovalo 44 učencev. Vozačev je bilo 31 učencev, kar predstavlja 70,45% od vseh otrok v šoli. Za vse učence vozače smo imeli organizirano varstvo.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	4
Skupaj št. učencev	49
Povprečno št. učencev v oddelku	12,25
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	1
Število učencev vključenih v PB	35

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	ŠOLA	62
	PROJEKT	1
	JAVNA DELA	2
		65
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Čistilka	9
	Kuharica	6
	Hišnik	2
	Knjigovodja	1
	Poslovni sekretar	1
	Računovodja	1
	Knjižničar	1
	Socialna delavka	1
	Učitelj	39
	Pomočnica ravnatelja	1
	Ravnatelj	1
	Javna dela	2
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	I. stopnja - 7	
	III. stopnja - 3	
	IV. stopnja - 5	
	V. stopnja - 5	
	VI. stopnja - 8	
	VII. stopnja - 37	
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Trije delavci	
Povprečna plača zaposlenih	1.741,53	
Število opravljenih delovnih ur	122.115	
Izobraževanja zaposlenih	17 individualnih izobraževanj strokovnih delavcev, 4 skupna izobraževanje strokovnih delavcev. 4 izobraževanja tehnično administrativnih delavcev skupaj porabljena sredstva za izobraževanja 8.676,12€	
Drugo (posebnosti..)		

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=3/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.128.785	1.169.995	1,04
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.058.892	1.070.100	1,01
Ostalo	69.893	99.895	1,43
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	236.847	238.558	1,01
Denarna sredstva	49.265	70.999	1,44
Terjatve do kupcev	15.971	17.765	1,11
ostalo	171.611	149.794	0,87
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	1.365.632	1.408.553	1,03
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	222.712	223.887	1,01
Obveznosti do zaposlenih	131.022	136.118	1,04
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	16.005	35.809	2,24
ostalo	75.685	51.960	0,69
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.142.920	1.184.666	1,04
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	1.128.785	1.169.995	1,04
Presežek / primanjkljaj	14.135	14.671	1,04
ostalo			
PASIVA SKUPAJ	1.365.632	1.408.553	1,03

- STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018: 70.999€
- STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 17.765€
- STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 35.809€

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2018
<i>A. Prihodki od poslovanja</i>	
- MIZŠ	1.725.086,30
- OBČINA OPLOTNICA	81.939,06
- OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	23.194,89
- KUHINJA OPLOTNICA	78.734,25
- KUHINJA KEBELJ	26.744,51
- KUHINJA PRIHOVA	20.483,70
- PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	22.000,00
- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE - JAVNA DELA	16.378,21
- OSTALO (šole v naravi, prevozi ...)	68.754,91
<i>B. Finančni prihodki</i>	
<i>C. Drugi prihodki</i>	
<i>Č. Prevrednotovalni poslovnih prihodki</i>	
<i>D. Donacije drugih</i>	
SKUPAJ PRIHODKI	2.063.315,83

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	Realizacija 2018
<i>E. Stroški materiala in storitev</i>	
Stroški materiala	179.412,88
- MIZŠ	109.449,13
- OBČINA OPLOTNICA	26.963,59
- OBČINA SLOV. BISTRICA	16.950,08
- KUHINJA OPLOTNICA	11.389,45
- KUHINJA KEBELJ	6.208,66
- KUHINJA PRIHOVA	7.029,50
- PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	391,68
- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE - JAVNA DELA	0,00
- OSTALO	1.030,79
Stroški storitev	157.232,63
- MIZŠ	58.800,88
- OBČINA OPLOTNICA	48.672,89
- OBČINA SLOV. BISTRICA	4.945,73
- KUHINJA OPLOTNICA	1.030,35
- KUHINJA KEBELJ	837,29
- KUHINJA PRIHOVA	98,98
- PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	179,12
- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE - JAVNA DELA	54,45
- OSTALO	42.612,94
<i>F. Amortizacija</i>	1.868,04
- MIZŠ	805,63
- OBČINA OPLOTNICA	792,42
- OBČINA SLOV. BISTRICA	269,99
<i>G. Drugi izredni odhodki</i>	249,49
<i>H. Stroški v zvezi z delom</i>	181.404,22
- MIZŠ	159.169,65
- OBČINA OPLOTNICA	1.954,06
- OBČINA SLOV. BISTRICA	921,92
- KUHINJA OPLOTNICA	8.141,31
- KUHINJA KEBELJ	2.890,13
- KUHINJA PRIHOVA	2.366,78
- PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	2.298,39
- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE - JAVNA DELA	2.233,56
- OSTALO	1.428,42

I. Stroški dela	1.542.612,46
- MIZŠ	1.427.564,93
- OBČINA OPLOTNICA	8.212,06
- OBČINA SLOV. BISTRICA	4.726,58
- KUHINJA OPLOTNICA	37.176,26
- KUHINJA KEBELJ	14.011,34
- KUHINJA PRIHOVA	11.632,06
- PROJEKT POPESTRIMO ŠOLO	19.239,46
- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE - JAVNA DELA	14.090,20
- OSTALO	5.959,57
J. SKUPAJ ODHODKI	2.062.779,72

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

- Pouk po predmetniku za 9-letno osnovno šolo,
- dnevi dejavnosti,
- ekskurzije,
- proslave in prireditve,
- ekodan,
- tradicionalni Slovenski zajtrk,
- bodi prijatelj okolju,
- očistimo svoj kraj,
- Zlati sonček in Krpan,
- šolska športna tekmovanja,
- revija OPZ,
- medobčinsko srečanje podmladkov TD v Slovenski Bistrici,
- otroški parlament,
- srečanje vseh generacij – ŠPORT ŠPAS,
- sobotne šole za spodbujanje nadarjenosti,
- interesne dejavnosti,
- šola v naravi za male škrate 2. razred,
- tečaj plavanja 3. razred,
- letna šola v naravi 4. razred,
- zimska šola v naravi 5. razred,
- naravoslovna šola v naravi 7. razred,
- preverjanje plavanja 6. razred,
- plavalni tečaj za neplavalce III. VIO,
- zdrava šola,
- popestrimo šolo
- shema šolskega sadja,
- bralna značka,
- zbiralne akcije,
- novoletni koncert z bazarjem.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Individualna pomoč smo nudili 2 učencema s posebnimi potrebami, ki potrebujeta izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo in prilagojene metode in oblike dela. Otroke, ki imajo pravico do tovrstne pomoči, opredeljuje Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Pomoč so izvajali učitelji in defektologinja. Strokovna skupina, ki jo imenuje ravnatelj je izdelala individualiziran program dela za vsakega posameznega učenca. Za nadarjene učence smo izvedli 3 sobotne šole. V mesecu aprilu smo v CŠOD Cerklje na Gori izvedli vikend za nadarjene. V mesecu maju smo izvedli postopek evidentiranja nadarjenih otrok. Dva učenca sta bila evidentirana kot nadarjena učenca.

MEDNARODNI PROJEKTI

- EKO – šola
- START THE CHANGE - širjenje razumevanja demokratičnih vrednot, temeljnih pravic, medkulturnega razumevanja, prostovoljstva in aktivnega državljanstva med mladimi z namenom, da postanejo odgovorni in razgledani člani družbe.
- MEDNARODNI LITERARNI NATEČAJ - 16. mednarodni natečaj za najboljšo otroško in mladinsko knjigo 2018 mestne občine Schwanenstadt v Gornji Avstriji

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Sodelovali smo z vrtcem Otona Župančiča Slovenska Bistrica, s KS Kebelj, knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, s TD Lipa Kebelj, društvom kmečkih žena Kebelj, z RIC Slovenska Bistrica, s PGD Oplotnica, s KO RK Oplotnica, s TD Slovenske Konjice, s TD Oplotnica, KUD Oplotnica, ZD Slovenska Bistrica, ZD Oplotnica, Oddelek za pedopsihiatrijo Maribor, CIRIUS Kamnik (Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanja), CŠOD (Center šolskih in obšolskih dejavnosti), Zavod za gozdove, OŠ Partizanska bolnišnica Tinje, OŠ Šmartno na Pohorju, OŠ Minke Namestnik Sonje, z glasbeno šolo Slovenska Bistrica, s Srednjo šolo Slovenska Bistrica, s Šolskim centrom Slovenske Konjice – Zreče, z Zavodom za šport občine Slovenska Bistrica, s Centrom za socialno delo, z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje, Območna služba Maribor, Urad za delo Slovenska Bistrica, s Centrom za izobraževanje in poklicno svetovanje, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, z lokalno radijsko postajo Radio Rogla, z Mladinskim svetom Občine Slovenske Konjice, Zvezo prijateljev mladine Maribora, z Zavodom za šport Ptuj, z Zavodom za šport Slovenska Bistrica, z Zavodom za šport RS Planica, z Media šport Ljubljana, z Območno zvezo RK, z Zavodom RS za šolstvo OE Maribor, Zavodom za transfuzijo Maribor, Območno organizacijo rdečega križa Slovenska Bistrica, Univerzo Maribor, Univerzo Ljubljana...

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V projektu EKO- šola je sodelovalo 45 učencev in 7 učiteljev.
Ingoličeva bralna značka 45 učencev 7 učitelji.
Zdrava šola 45 učencev 7 učiteljev.
Šolska shema 45 učencev 2 učitelji.
Tradicionalni Slovenski zajtrk 45 učencev 7 učiteljev.
Šport špas 45 učencev in 7 učitelji.
Očistimo naš kraj 45 učencev in 7 učiteljev

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Vzgojno-izobraževalni proces se je izvajal v 6 učilnicah, telovadnici, knjižnici, računalniški učilnici in na zunanjem igrišču. Neposredno ob zgradbi je ograjeno rokometno igrišče z umetno travo. Nimamo atletske steze za izvajanje pouka atletike (teki, skok v daljino, višino, meti). Pred šolo ni primerne parkirnega prostora za avtobusno postajališče. Šola nujno potrebuje prenovo sanitarij in obnovo učilnic. Potrebno je zamenjati dotrajano šolsko pohištvo. V šoli gostimo tudi oddelek vrtca, s katerim si delimo jedilnico.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

V skladu z Zakonom o Osnovni šoli bomo izvedli obvezni in razširjeni program za devetletno osnovno šolo. Obvezni program bo potekal skladno s predmetnikom in urnikom pouka. V razširjenem programu pa bomo izvajali varstvo vozačev, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, sobotne šole. Organizirali prireditve za otroke, sodelovali in organizirali prireditve ob dnevu samostojnosti, spominu na padec Pohorskega bataljona, ob kulturnem dnevu, ob dnevu upora proti okupatorju, prazniku dela, ob dnevu državnosti in ob dnevu žena. Nadaljevali bomo s projekti Ekošole, Zdrave šole, Zlati sonček in Krpan, srečanja podmladkov TD, Šport Špas, Rastem s knjigo, Likovna kolonija, Šolsko shemo in Popestrimo šolo. Organizirali bomo šolo v naravi za male škrate 2. razred, tečaj plavanja 3. razred, letna šola v naravi 4. razred, zimska šola v naravi 5. razred, naravoslovna šola v naravi 7. razred, preverjanje plavanja 6. razred, plavalni tečaj za neplavalce III. VIO. Izvajali bomo program za učence s posebnimi potrebami in program za nadarjene učence. Izvajali bomo zdravstveno varstvo s sistematskimi pregledi za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Sodelovanje s starši pa bo potekalo na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, pogovornih urah in družabnih srečanjih.

Opomba: **polni pregled dokumentov na voljo na spletni povezavi:**

http://osoplotnica.splet.arnes.si/files/2019/03/POSLOVNO-POROCILO_2018.pdf

Datum: 18. 4. 2019



Žig. in podpis odgovorne osebe

Matjaž Vrtovec, ravnatelj

Digitalno podpisal

MATJAŽ VRTOVEC

Datum: 2019.04.18

'12:47:48 +02'00



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Minke Namestnik - Sonje V LETU 2018

Poročilo pripravila: Klavdija FRIDRIH, ravnateljica
Mateja Solatnik, računovodski servis M Biro d.o.o.

Slovenska Bistrica, maj 2019

SPLOŠNI DEL

I. Kratka predstavitev zavoda

OŠ Minke Namestnik - Sonje Slovenska Bistrica je javni vzgojno-izobraževalni zavod za potrebe vzgoje in izobraževanja otrok, mladostnikov ter odraslih invalidnih oseb z razvojnimi težavami. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru, na registrskem vložku št.:1/164-00 in v razvid zavodov za vzgojo in izobraževanje pri ministrstvu, pristojnem za šolstvo. V knjigo razvida osnovnih šol je vpisan pod številko OŠPP-485.

Osnovna šola Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica je samostojna šola. Obiskujejo jo učenci iz občin Slovenska Bistrica, Makole, Majšperk, Poljčane, Oplotnica, Rače - Fram, Šentjur pri Celju, Slovenske Konjice in Maribor. Učenci se v programe vključujejo na podlagi odločbe o usmeritvi.

V okviru zavoda deluje kot organizacijska enota Dom s sedežem na Partizanski ulici 9, Slovenska Bistrica.

Zavod opravlja javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe, odvisno od razvojnih težav posameznih otrok in mladostnikov, ki so sprejeti na način in po postopkih, kot jih določa zakon.

Zaradi celovitega opravljanja dejavnosti vzgoje, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov ter odraslih invalidnih oseb zavod izvaja:

- prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom,
- posebni program vzgoje in izobraževanja,
- program domske vzgoje,
- mobilno specialno pedagoško službo.

Druge dejavnosti, določene z odlokom o ustanovitvi šole, so še: dejavnost knjižnic, druge zdravstvene dejavnosti, obratovanje športnih objektov, upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi, druga oskrba z jedmi, počitniški domovi in letovišča, izdajanje knjig, izdajanje časopisov, izdajanje revij in druge periodike, drugo založništvo.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, izvajanje katere je v javnem interesu.

II. Število otrok, oddelkov, razredov – na dan 31. 12. 2018

1. Prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom - v ta program so vključeni otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju. V šolskem letu 2018/19 smo na dan 31. 12. 2018 imeli **31 učencev v dveh kombiniranih in dveh samostojnih oddelkih.**

1./2./3. razred - 4 učence

4./7. razred - 9 učencev

8. razred - 8 učencev

9. razred - 10 učencev

2. Posebni program vzgoje in izobraževanja - v ta program so vključeni otroci z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju. V šolskem letu 2018/19 smo imeli 31. 12. 2018 **26 učencev** (od tega 2 težko gibalno ovirana otroka, 3 težje gibalno ovirane otroke, 3 zmerno gibalno ovirane otroke in 2 lažje gibalno ovirana otroka; 7 otrok z avtističnimi motnjami in 1 popolnoma slepega otroka) v dveh **kombiniranih in treh samostojnih oddelkih.**

PPVI 1 (1. stopnja) – 4 učence

PPVI 2 (1. stopnja) – 4 učence

PPVI 3 (2. stopnja) – 6 učencev

PPVI 4 (3./4. stopnja) – 5 učencev

PPVI 5 (5./6. stopnja) – 7 učencev

3. Program domske vzgoje – na dan 31. 12. 2018 smo imeli v dom vključenih **12 otrok**, ki so bili razdeljeni v **dve skupini**. V dom imamo vključene 4 otroke z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju, 6 otrok z lažjo motnjo v duševnem razvoju in 2 srednješolca.

Pregled števila oddelkov in učencev od leta 2010 do leta 2018

Šolsko leto	OŠPP		PPVI		DOM	
	Odd.	Uč.	Odd.	Uč.	Odd.	Uč.
2010/2011	3	20	3	17	2	16
2011/2012	3	19	4	20	2	13
2012/2013	4	22	3	20	2	12
2013/2014	4	30	3	18	2	15
2014/2015	4	33	3	18	2	14
2015/2016	4	35	3	18	2	13
2016/2017	4	36	3	18	2	12
2017/2018	4	34	4	24	2	12
2018/2019	4	31	5	26	2	12

4. Mobilno specialno pedagoška služba

Mobilno specialno pedagoško službo je na dan 31. 12. 2018 opravljalo 13 strokovnih delavk na 8-ih večinskih osnovnih šolah s podružnicami v občinah: Slovenska Bistrica, Oplotnica in Makole ter v vrtcih: Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica z enotami in Zavodu sv. Jerneja, vrtec Blaže in Nežica.

Št. ur dodatne strokovne pomoči se tekom leta spreminja, ker odločbe prihajajo tekom celotnega leta. Od septembra 2018 do decembra 2018 se je št. ur dodatne strokovne pomoči na šolah povečalo za 5 ur in v vrtcih za 5 ur.

	Osnovna šola	Št. ur tedensko januar 2018	Št. učencev januar 2018
1.	OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica	38	19
	- podružnica Kebelj	6	3
	- podružnica Prihova	3	2
2.	OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava - podružnica Pragersko	2	1
3.	OŠ Šmartno na Pohorju	10	5
4.	OŠ Anice Černejeve Makole	20	11
5.	OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica	10	8
	- podružnica Zgornja Ložnica	17	10
6.	2. OŠ Slovenska Bistrica	52	36
7.	OŠ Gustava Šiliha Laporje	9	6
8.	OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec	25	16
	- vrtec Črešnjevec	1	1
9.	Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica	28	24
10.	Zavod sv. Jerneja, vrtec Blaže in Nežica Slovenska Bistrica	1	1
Skupaj		222	143

5. **Oddelki podaljšanega bivanja** – na dan 31. 12. 2018 smo imeli **2 oddelka** podaljšanega bivanja oz. 45 ur na teden (v času največje frekvence otrok so bili razdeljeni v 3 skupine). V podaljšano bivanje je bilo vključenih 20 učencev prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in 20 učencev posebnega programa vzgoje in izobraževanja, skupaj torej **40 učencev**.

Program	Št. otrok OPB				
	2014	2015	2016	2017	2018
OŠPP	25	25	26	23	20
PPVI	9	8	9	15	20
Skupaj	34	33	35	38	40

III. Zaposleni v JZ

Število zaposlenih	V letu 2018 je bilo med 44 in 53 zaposlenih. Na dan 31. 12. 2018 je bilo 53 zaposlenih delavcev. Delo v šoli in domu šole opravlja: - 1 ravnateljica, - 1 pomočnica ravnateljice, - 31 strokovnih delavcev (1 za ½ delovni čas – po odločbi ZPIZ, 1 s 97-odstotno delovno obvezo, 1 z 20-odstotno delovno obvezo in 1 z 6-odstotno delovno obvezo (delo na projektu)); - 1 administrativna delavka (kombinirano delovno mesto – poslovna sekretarka, ekonom in računovodja), - 5 varuhinj negovalk (od teh 1 s 53-odstotno obvezo, ostalo dopolnjuje kot čistilka in 1 s 70-odstotno obvezo, ostalo dopolnjuje kot čistilka, 1 delovno mesto pa je odobreno kot specifika do konca šol. leta), - 1 zdravstvena delavka, - 1 delovna terapevtka (50-odstotna obveza) - 1 kuharica, - 1 kuhinjska pomočnica + 1 kuhinjska pomočnica, ki nadomešča odsotno delavko, - 2 čistilki, - 1 kombinirano delovno mesto (0,8 hišnik, 0,2 kuhinjski pomočnik) ter - 6 delavk zaposlenih preko javnih del (5 v programu Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja ter 1 v programu Informiranje). Imeli smo tudi zunanje sodelavce: logopedinjo (1-krat tedensko), tiflopedagoginjo (2 uri tedensko), računovodski servis in eno strokovno delavko iz 2. OŠ Slovenska Bistrica, ki dopolnjuje svojo učno obvezo na naši šoli (80 procentov) v oddelku PB in kot učiteljica matematike. Med letom je prišlo do sprememb zaradi odobrenih delovnih mest kot specifik s strani MIZŠ, dolgotrajnih bolniških odsotnosti in zaposlovanja preko javnih del (prekinitev pogodb julij in avgust).																																																																
Vrsta delovnih mest Legenda: OPB - oddelek podaljšanega bivanja PPVI - posebni program vzgoje in izobraževanja MSPS - mobilna specialno pedagoška služba OID - organizator informacijske dejavnosti DSP - dodatna strokovna pomoč	Delež delovnih mest – sistemizacija na dan 31. 12. 2018 <table><tr><th>Delovno mesto</th><th>delež</th><th>Delovno mesto</th><th>delež</th></tr><tr><td>Učitelj (razredni, predmetni)</td><td>7,53</td><td>Varuh negovalec</td><td>4,23</td></tr><tr><td>Učitelj OPB</td><td>1,8</td><td>Računovodja</td><td>0,85</td></tr><tr><td>Učitelj PPVI</td><td>5,91</td><td>Tajnik VIZ</td><td>0,85</td></tr><tr><td>Mobilni učitelj, učitelj DSP</td><td>9,77</td><td>Ekonom</td><td>0,2</td></tr><tr><td>Vzgojitelj</td><td>3</td><td>Hišnik</td><td>0,8</td></tr><tr><td>Ravnatelj</td><td>1</td><td>Kuhar</td><td>1,05</td></tr><tr><td>Pomočnik ravnatelja</td><td>1</td><td>Kuhinjski pomočnik</td><td>1,2</td></tr><tr><td>Svetovalni delavec</td><td>0,9</td><td>Čistilec</td><td>2,73</td></tr><tr><td>Knjižničar</td><td>0,45</td><td>Org. šol. prehrane</td><td>0,01</td></tr><tr><td>Računalničar - OID</td><td>0,25</td><td>Učitelj DSP za vrtec</td><td>1</td></tr><tr><td>Projekt COMP@S strokovni sodelavec</td><td>0,308</td><td>Delavni terapevt</td><td>0,45</td></tr><tr><td>Projekt COMP@S delovni terapevt</td><td>0,05</td><td>Medicinska sestra</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="3">Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega na dan 31.12.2018</td><td>0,27</td></tr><tr><td colspan="3">Skupaj sistemiziranih delovnih mest</td><td>46,608</td></tr><tr><td colspan="3">Javna dela</td><td>6</td></tr></table>	Delovno mesto	delež	Delovno mesto	delež	Učitelj (razredni, predmetni)	7,53	Varuh negovalec	4,23	Učitelj OPB	1,8	Računovodja	0,85	Učitelj PPVI	5,91	Tajnik VIZ	0,85	Mobilni učitelj, učitelj DSP	9,77	Ekonom	0,2	Vzgojitelj	3	Hišnik	0,8	Ravnatelj	1	Kuhar	1,05	Pomočnik ravnatelja	1	Kuhinjski pomočnik	1,2	Svetovalni delavec	0,9	Čistilec	2,73	Knjižničar	0,45	Org. šol. prehrane	0,01	Računalničar - OID	0,25	Učitelj DSP za vrtec	1	Projekt COMP@S strokovni sodelavec	0,308	Delavni terapevt	0,45	Projekt COMP@S delovni terapevt	0,05	Medicinska sestra	1	Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega na dan 31.12.2018			0,27	Skupaj sistemiziranih delovnih mest			46,608	Javna dela			6
Delovno mesto	delež	Delovno mesto	delež																																																														
Učitelj (razredni, predmetni)	7,53	Varuh negovalec	4,23																																																														
Učitelj OPB	1,8	Računovodja	0,85																																																														
Učitelj PPVI	5,91	Tajnik VIZ	0,85																																																														
Mobilni učitelj, učitelj DSP	9,77	Ekonom	0,2																																																														
Vzgojitelj	3	Hišnik	0,8																																																														
Ravnatelj	1	Kuhar	1,05																																																														
Pomočnik ravnatelja	1	Kuhinjski pomočnik	1,2																																																														
Svetovalni delavec	0,9	Čistilec	2,73																																																														
Knjižničar	0,45	Org. šol. prehrane	0,01																																																														
Računalničar - OID	0,25	Učitelj DSP za vrtec	1																																																														
Projekt COMP@S strokovni sodelavec	0,308	Delavni terapevt	0,45																																																														
Projekt COMP@S delovni terapevt	0,05	Medicinska sestra	1																																																														
Učitelj DSP za vrtec v okviru razširjenega obsega na dan 31.12.2018			0,27																																																														
Skupaj sistemiziranih delovnih mest			46,608																																																														
Javna dela			6																																																														

Izobrazba in rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Število zaposlenih v zadnjih petih letih ravni izobrazbe brez javnih del										
	Leto	Raven izobrazbe								Skupaj	
		2	3	4	5	6/1	6/2	7	8/1		
	2014	1	1	4	6	2	4	20	/	38	
	2015	1	1	3	6	2	3	21	1	38	
	2016	1	1	3	4	3	7	19	3	41	
	2017	1	1	3	4	3	6	21	3	42	
	2018	1	1	5	6	3	6	22	3	47	
	Število zaposlenih preko javnih del po ravni izobrazbe										
	Leto	Stopnja izobrazbe								Skupaj	
2		3	4	5	6	7	8				
2014	1	/	1	4	/	/	1	7			
2015	/	/	1	1	1	2	/	5			
2016	/	/	2	1	1	2	/	6			
2017	/	/	2	1	1	2	/	6			
2018	/	/	2	2	1	1	/	6			
Povprečna bruto plača zaposlenih	1.668,15 €/mes 859,32 €/mes javno delo										
Število opravljenih delovnih ur	89.006,59 ur 11.032,00 ur javno delo										
Izobraževanja zaposlenih											
V okviru finančnih možnosti se trudimo in nudimo zaposlenim možnost izobraževanja. V šolskem letu 2017/18 smo izvedli naslednja izobraževanja:											
Brezplačna izobraževanja											
• <u>študijske konference na šoli na temo:</u> predstavitev izobraževanja Uporaba sodobne tehnologije pri učenju oseb z MAS; Dejavnosti za zgodnjo intervencijo; predstavitev izobraževanja Avtizem; predstavitev izobraževanja Sanjsko otroštvo – peklensko najstništvo ali zakaj otroci potrebujejo meje; • <u>predavanja, delavnice, organizirane na šoli:</u> Profesionalna etika v šolah in vrtcih, Šola za ravnatelje; Vseživljenjska karierna orientacija, Šola za ravnatelje; Vodenje pogovora, Janko Stergar; MAS – Metode dela z otroki z avtizmom, Maja Škrubej Novak; Kolektiva žetev zgodb, izvedene so bile 4 delavnice, ki jih je vodil Janko Stergar; 29. 6. 2018, Zdrava alternativa, delavnica v organizaciji Brede Pinter in Nine Šeligo; • <u>izobraževanja na drugih večinskih šolah, vrtcih:</u> na OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica, Le z drugimi smo, Ničelna toleranca do nasilja; na 2. OŠ Slovenska Bistrica, Osebna odgovornost kot pogoj za kakovostno delo, Zdenka Zalokar Divjak; v Vrtcu »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica, Pot k sebi (Želimo, hočemo, zmoremo), dr. Matej Tušek; • <u>izobraževanja, ki so jih organizirale druge ustanove:</u> 3. konferenca za ravnatelje VIZ Slovenije, Zavod RS za šolstvo; Projekt SIMS, medresorski posvet, okrogla miza, Zreče in Slovenska Bistrica; Otroci z avtizmom v razredu, ZRSŠ OE Maribor; 2. Bogdanovi dnevi, Ljubljana; Sport for social action (Round table 1), Skopje, Makedonija; Razredništvo – moja naloga ali poslanstvo, ZRSŠ MB; Delovno srečanje svetovalnih delavcev, MIZŠ RS; Matematik I., Maribor; Študijski dan Društva za supervizijo, koučing in organizacijsko svetovanje, Ljubljana; Otroci z motnjami v duševnem razvoju, Medicinska fakulteta UN v Ljubljani; Somatske pritožbe otrok in izostajanje od pouka, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor; IP za 2i učence, ZRSŠ OE MB; Učenci z vedenjskimi težavami v 1. VIO, ZRSŠ OE MB; Floortime approach, Strokovni center VSI – OŠ Glazija Celje, Tim Bleecke; Konferenca knjižničarjev, Zavod sv. Stanislava Šentvid Ljubljana; • <u>sodelovanje na študijskih in delovnih srečanjih</u>, ki sta jih organizirala Zavod za šolstvo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, in šport tekom leta; strokovno srečanje vodij timov Zdravih šol; zdravstvena delavka se je enkrat mesečno udeleževala strokovnih predavanj za zdravstvene delavke v UKC Maribor preko zbornice zdravstvene nege.											

Izobraževanja s kotizacijo

- Učenje in poučevanje skozi gibanje, Poslovna skupnost OŠ Maribor, Jani Prgič;
- Kolegialni coaching, Zavod RS za šolstvo;
- Sensitivity Trening I., II., Društvo SRP Slovenije;
- Mehke veščine v formalnem izobraževanju, Sekcija socialnih pedagogov in pedagoginj v osnovni šoli;
- Konferenca EDUVision, MINDfulness, Ljubljana;
- Se otroci že rodijo razvajeni, Didakta Ljubljana;
- Strokovni posvet ob 65-letnici Svetovalnega centra Maribor, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor;
- Sproščanje v šoli, Fakulteta za šport Ljubljana;
- XXVI. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva, Vodenje za spodbudno in varno učno okolje, ŠR;
- Uporaba sodobne tehnologije pri učenju oseb z MAS, Ljubljana;
- Izvirni delovni projekt pomoči (IDPP), Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor;
- Modul za učitelje plavanja, Plavalna zveza;
- Osnove senzorne integracije, Posebnosti senzornega zaznavanja in procesiranja, Rožomberok in Bratislava, Slovaška;
- Avtizem, Inštitut za avtizem in sorodne motnje Ljubljana;
- XI. Strokovno srečanje Šola in ravnatelj, Združenje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva Slovenije;
- Psihopatologija skozi razvojna obdobja in vpliv zunanjih dejavnikov v času in prostoru, Svetovalni center Maribor, Nataša Potočnik Dajčman;
- Seminar Nogometna liga SOS, Ljubljana;
- XXVI. izobraževalni dnevi specialnih in rehabilitacijskih pedagogov, Pomen socialnega prilagajanja in sprejetja otrok, mladostnikov ter odraslih s posebnimi potrebami, Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov;
- 28. strokovno srečanje vodilnih in vodstvenih delavcev na področju vzgoje, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami Zavod RS za šolstvo;
- Seminar o organiziranosti SOS, Zveza Sožitje, Ljubljana;
- Učno in vedenjsko zahtevni otroci – izziv sodobnega časa, EDUVision Maribor;
- COBISS – prevzemanje/izposoja, Gimnazija Moste Ljubljana;
- Igre socialnih spretnosti, primerne za oblikovanje skupine in različne družabno zabavne programe, Fakulteta za šport Ljubljana;
- Nefarmakološki pristopi pomoči otrokom in mladostnikom s hiperkinetično motnjo, Sekcija socialnih pedagogov in pedagoginj v osnovni šoli;
- Pravna zaščita ravnateljev, Nina Ana Jäger.

Izobraževanja, za katere pokrijejo stroške delavci sami

Ker se zavedamo, da je pomembna naloga vseh delavcev šole, da skrbijo za svoj profesionalni razvoj in se stalno strokovno izpopolnjujejo, omogočamo tudi izobraževanja, za katera so delavci izrazili interes in jih v celoti sami financirali.

- Specialna in rehabilitacijska pedagogika, študij
- Študijski program za izpopolnjevanje iz bibliotekarstva (ŠPIK)
- Specialno pedagoško izpopolnjevanje za delo z izbrano skupino otrok s posebnimi potrebami
- Inkluzivna pedagogika, študij

Načrtovana izobraževanja v šolskem letu 2018/19

Izobraževanja, ki jih bomo omogočili:

- sodelovanje na študijskih in delovnih srečanjih, ki jih organizirata Zavod za šolstvo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (tekem leta),
- študijske konference na šoli (interna predavanja in delavnice učiteljev – povzetki seminarjev in tečajev),
- šolsko leto 2018/19, Borštinar in CO: Varstvo pri delu, Usposabljanje za gašenje prvih požarov,

- šolsko leto 2018/19, RK Slovenije, območna enota Slovenska Bistrica: Usposabljanje za nudenje prve pomoči na delovnem mestu,
- Bralno društvo Slovenija: Nacionalni strokovni posvet Berimo skupaj,
- Društvo specialna olimpiada Slovenije: Seminar za trenerje atletike,
- Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano: Usposabljanje o varnosti živil v okviru HACCP sistema,
- Sensitivity trening 3. stopnja,
- Didakta: Zmorem sam, Ravnateljski servis: Pomočnik, pomočnica v šolah in vrtcih,
- Zavod RS za varstvo narave: Od Bistriškega gradu do grajskega parka – skozi igriv sprehod spoznavam in ohranjam dediščino,
- Pokrajinski arhiv Maribor: Program strokovnega usposabljanja delavcev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom,
- Kongres delovnih terapevtov Slovenije (plačnik CSGMB),
- Univerza v Mariboru, Pedagoška fakulteta: Učenje matematike skozi igro na razredni stopnji OŠ,
- Šola za ravnatelje: XXVII. strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva,
- Društvo za pomoč otrokom z avtističnimi motnjami Školjke: PECS - Picture Exchange Communication System,
- Vrtec Kolezije: Specialno-pedagoško delo z otroki s posebnimi potrebami v vrtcu,
- Zavod RS za šolstvo: Vedenjsko zahtevni otroci,
- Motivacija športne storitve d. o. o.: Izdelava didaktičnih pripomočkov iz naravnih materialov in odpadne embalaže,
- Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta: Komunikacija s starši,
- Javni sklad za kulturo: Strokovno usposabljanje za koordinatorje KUV,
- Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport: Funkcionalna vadba – sodobna telovadba,
- Mladinski dom Jarše: Učinkovito poučevanje učencev z učnimi težavami za preprečevanje vedenjskih težav,
- Univerza v Mariboru, Pedagoška Fakulteta: Jaz pač nisem za matematiko (šport, tuje jezike ...)! Sodobni pristopi z razumevanju in spodbujanju kakovostne učne motivacije,
- Zavod RS za šolstvo: Konferenca knjižničarjev,
- Zavod RS za šolstvo: 28. strokovno srečanje vodilnih in vodstvenih delavcev na področju vzgoje, izobraževanja in usposabljanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami
- Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije in Skupnost organizacij za usposabljanje Slovenije: XXVII. Izobraževalni dnevi
- Združenje ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva Slovenije: XII. Strokovno srečanje Šola in ravnatelj,
- 3-krat v šolskem letu, Sekcija socialnih pedagogov v osnovni šoli: Aktivni socialni pedagogov,
- predavanja, ki jih bomo organizirali na šoli ali izven šole.

Pedagoški in strokovni delavci šole se bodo po dogovoru udeležili tudi brezplačnih oz. izobraževanj z nizko kotizacijo:

- iz Kataloga stalnega strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev,
- seminarjev Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše v Mariboru ...

POSEBNI DEL

I. Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018 v €

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	192.027,36	200.578,00	104,45
Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	1.354,72	1.016,00	
Nepremičnine	145.473,91	158.157,00	108,72
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	45.198,73	41.405,00	91,61
Ostalo	0,00	0,00	
B.) KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	131.335,25	154.532,00	117,66
Denarna sredstva	24.904,94	35.464,00	142,40
Terjatve do kupcev	2.562,02	2.986,00	116,55
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	93.129,18	106.675,00	114,55
Ostalo	10.739,11	9.407,00	87,60
C.) ZALOGE	1.377,00	2.136,00	155,12
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	324.739,61	357.246,00	110,01
D.) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	126.678,59	148.437,00	117,18
Obveznosti do zaposlenih	79.170,76	84.627,00	106,89
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	11.195,45	13.883,00	124,01
Ostalo	36.312,38	49.927,00	137,49
E.) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	198.061,02	208.809,00	105,43
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	167.753,30	178.197,00	106,23
Presežek	5.965,31	8.231,00	137,98
Ostalo	24.342,41	22.381,00	91,94
PASIVA SKUPAJ (D+E)	324.739,61	357.246,00	110,01

Stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2018	35.464,18 €	
Stanje terjatev na dan 31. 12. 2018	Do kupcev	2.985,77 €
	Do uporabnikov EKN	106.674,88 €
	Druge terjatve	7.427,49 €
	Aktivne časovne razmejitev	1.979,84 €
Stanje obveznosti na dan 31. 12. 2018	Do zaposlenih	84.627,09 €
	Do dobaviteljev	13.882,75 €
	Do uporabnikov EKN	1.187,14 €
	Druge obveznosti iz poslovanja	17.650,22 €
	Pasivne časovne razmejitev	31.068,42 €

V skladu s SRS 12 je šola oblikovala na PČR vnaprej vračunane odhodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu 2019 in kratkoročne odložene prihodke za sredstva, ki so bila prejeta od donacij in še niso porabljena.

PRIHODKI: 1.314.588,25 €

PRIHODKI	Realizacija 2018
A) Prihodki od poslovanja	1.311.169,61 €
B) Finančni prihodki	0 €
C) Drugi prihodki	3.418,64 €
SKUPAJ PRIHODKI	1.314.588,25 €

Prihodki v letu 2018 so pridobljeni od:

MIZŠ: 1.104.728,58 € (za stroške dela, storitev in materiala)

Druga ministrstva: 385,72 € (projekti)

Občina Slovenska Bistrica: 24.066,29 € (za redno dejavnost)
236,13 € (za upravljanje športnih objektov)
25.669,30 € (za javno delo)

Občina Slovenska Bistrica je skladno s pogodbo v letu 2018 nakazala sredstva za upravljanje športnih objektov (iz leta 2017 je bil prenos 592,16 €; v letu 2018 je bilo nakazano 236,13 €; sredstva v višini 828,29 € so ostala na PČR in bodo porabljena v letu 2019).

Prejeta sredstva od Občine Slovenska Bistrica v višini 29.630,58 € za nakup novih osnovnih sredstev in za investicijsko vzdrževanje so knjižena na obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

Prihodki od drugih občin: 16.380,10 € (sofinanciranje na podlagi pogodb za učence, ki imajo stalno prebivališče izven Občine Slovenska Bistrica)

- Občina Poljčane	3.072,00 €
- Občina Rače-Fram	5.149,60 €
- Občina Miklavž na Dravskem polju	0,00 €
- Občina Oplotnica	832,00 €
- Občina Makole	3.166,50 €
- Občina Slovenske Konjice	1.984,00 €
- Občina Šentjur	1.536,00 €
- Občina Majšperk	640,00 €

Prihodki od šol in vrtcev: 30.236,53 € (sredstva za nudenje strokovne pomoči otrokom v šoli in v vrtcu skladno s pogodbami)

SOUS: 19.452,34 € (sredstva za stroške dela za zaposleno strokovno delavko)

Zavod za zaposlovanje: 49.503,73 € (sredstva za stroške dela za zaposlene delavce preko javnih del skladno s pogodbami)

Drugi prihodki: 44.165,66 €

Prehrana učencev (8.967,77 €), prehrana zaposlenih (10.747,45 €), prehrana abonentov (2.720,65 €), letovanje PD Izola (1.118,89 €), zbiranje odpadnega papirja (2.847,72 €), prihodki od donacij in prireditvev (4.303,40 €), prispevki staršev za material, šVN, izlete, prevoze (3.036,19 €), projekt Comp@s (6.309,13 €) in drugi prihodki (4.114,46 €).

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 14.586,99 €, kar znaša 1,39 odstotkov celotnih prihodkov šole. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so doseženi od prihodkov za prehrano zaposlenih in zunanjih abonentov, od najemnim učilnic in telovadnice, za letovanje v počitniškem domu Izola. Za razporejanje odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, je šola uporabila razmerje celotnih prihodkov doseženih pri posamezni vrsti dejavnosti. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti izkazuje presežek

prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti 75 € in v javni službi 8.155 €.

ODHODKI: 1.306.335,71 €

ODHODKI	Realizacija 2018
E) Stroški materiala in storitev	123.792,79 €
Stroški materiala	65.894,07 €
Stroški storitev	57.898,72 €
G) Drugi - ostali stroški	169,43 €
H) Stroški v zvezi z delom	/
I) Stroški dela	1.182.373,49 €
Plače in nadomestila plač	894.253,50 €
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	146.474,25 €
Drugi stroški dela	141.645,74 €
J) SKUPAJ ODHODKI	1.306.335,71 €

Stroški dela

Stroški dela so se plačevali iz sredstev MIZŠ v višini 1.025.268,85 €, Zavoda za zaposlovanje 49.503,73 € (sorazmerni del stroškov za javna dela), SOUS-a v 19.452,34 € (stroški za zdravstveno delavko), od šol in vrtcev 30.236,53 € (stroški dodatne strokovne pomoči), od Občine Slovenska Bistrica v višini 25.669,30 € (sorazmerni del stroškov za javna dela) in od drugih občin ter drugih prihodkov šole v višini 32.242,74 € (sofinanciranje stroškov zdravstvene delavke in delovnega terapevta).

Plače so obračunane na osnovi pogodb o zaposlitvi; prispevki iz plač in na plače ter dohodnina so obračunani po predpisanih stopnjah in so odvisni od plač; premije KAD so obračune po predpisani lestvici; povračila stroškov prehrane in prevoza na delo so obračunani glede na dneve prisotnosti po uredbi; regres je v višini po lestvici glede na plačni razred, obračunani sta dve jubilejni nagradi in ena odpravnina ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi za določen čas.

II. Izvajanje dejavnosti, programov

Programi, ki jih izvajamo

- ***Prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom***

V prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom se praviloma usmerijo otroci z lažjo motnjo v duševnem razvoju.

- ***Posebni program vzgoje in izobraževanja***

V posebni program vzgoje in izobraževanja so vključeni otroci, mladostniki in odrasli z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.

- ***Program domske vzgoje***

Šola izvaja domsko vzgojo zaradi celovitega izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti. Dom učencev je namenjen otrokom, ki zaradi oddaljenosti ne morejo dnevno prihajati k pouku. V nekaterih primerih so prisotne slabše socialne razmere, vsi pa potrebujejo individualno učno pomoč za uspešno delo. Učenci bivajo v domu od ponedeljka do petka.

- ***Mobilno specialno pedagoška služba***

Specialne in rehabilitacijske pedagoginje nudijo dodatno strokovno pomoč otrokom v večinskih osnovnih šolah in vrtcih, ki so bili po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Skupine otrok, ki so v obravnavi, so: otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljaji

na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Pouk se izvaja po predpisanem predmetniku in potrjenih učnih načrtih. V skladu z letnim delovnim programom se izvajajo obvezni dnevi dejavnosti ter razširjeni program dela šole.

Učence s težavami na govorno-jezikovnem področju enkrat tedensko obravnava logopedinja s Centra za sluh in govor Maribor. Za obravnavo potrebujejo učenci delovni nalog, ki ga dobijo pri izbranem zdravniku. Obravnave potekajo ob ponedeljkih, od 1. 4. 2019 potekajo obravnave dvakrat tedensko in sicer ob ponedeljkih in četrtek.

Učenci so vključeni tudi v obravnavo delovne terapevtke, ki je zaposlena na naši šoli. Njeno delo je individualno oz. v manjših skupinah. Učencem pomaga tako, da jih uči novih oz. primernejših načinov za boljše izvajanje aktivnosti; svetuje glede pripomočkov in prilagoditev okolja (doma ali v šoli); razvija nove sposobnosti, veščine in zanimanja (za delo, prosti čas ...). Vsak torek obravnava učence iz oddelkov šole in vsak petek učence posebnega programa. Delovna terapija se izvaja tudi ob sredah na 14 dni.

Dopolnilni pouk šola organizira za vse učence, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago pri predmetih slovenskega jezika in matematike.

Za razvijanje različnih interesov učencev je šola organizira interesne dejavnosti. Učenci so si izbrali dejavnost, za katero so imeli posebni interes in kjer so lahko bili ustvarjalni ter uspešni. Delo je potekalo kontinuirano skozi celo šolsko leto ali pa kot občasna dejavnost.

V šolskem letu 2017/18 nismo izvajali jutranjega varstva, ker nismo imeli dovolj otrok v 1. razredu. Normativ za oblikovanje jutranjega varstva je bil 8 otrok, od tega minimalno 5 otrok 1. razreda. Ker pa je veliko učencev prihajalo v šolo z avtobusnim prevozom, smo izvajali varstvo vozačev. Reševali smo ga z notranjo prerazporeditvijo delavcev; izvajale so ga varuhinje, delavke zaposlene preko javnih del in dežurni učitelji. Varstvo je bilo namenjeno predvsem učencem vozačem v prostorih PB od 6.15 do 8.20 ure. Učenci, ki so v šolo prihajali z avtobusom, so imeli urejen prevoz. Svetovalna delavka je poskrbela, da so bili učenci informirani o voznem redu. Po pouku je bilo urejeno spremstvo učencev do avtobusne postaje. Varstvo otrok posebnega programa je potekalo od 5.30 do 8.00 ure v domu šole.

V aprilu 2018 se je spremenil Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami zato v šolskem letu 2018/19 izpolnjujemo pogoje za izvajanje jutranjega varstva. Po dopolnjenem Pravilniku je jutranje varstvo oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda in 1. stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja ter drugimi učenci, ki pred poukom potrebujejo varstvo. Jutranje varstvo izvajamo za učence med 7.00 in 8.00 v Domu šole.

Še vedno pa poteka varstvo vozačev v prostorih PB od 6.15 do 8.20 ure in od 5.30 do 7.00 v prostorih doma šole.

Podaljšano bivanje šolskih učencev se je izvajalo v prostorih šole, podaljšano bivanje učencev posebnega programa pa v domu šole. Potekalo je v času od 11.50 do 15.10 ure.

V času največje frekvence otrok so bile oblikovane 3 skupine (2 na šoli in 1 v posebnem programu), v času najmanjše pa 1 skupina, v katero so bili združeni vsi učenci, in sicer v prostorih doma šole.

V času šolskih počitnic smo organizirali varstvo za učence posebnega programa, predvsem za tiste učence, katerih starši so zaposleni in nimajo drugega varstva. Varstvo je organizirano med poletnimi počitnicami.

V šolskem letu 2017/18 smo realizirali plavalno šolo v naravi v Termah Ptuj. Učencem 6. razreda ter posebnega programa vzgoje in izobraževanja smo omogočili, da na drugačen način pridobivajo znanja, spretnosti in veščine. Za učence 6. razreda ter 1/3 učencev PPVI je šolo v naravi sofinanciralo MIZŠ. Nekaj sredstev za šolo v naravi je namenila tudi občina Makole (za učence, ki prihajajo iz njihove občine).

III. Izvajanje posebnih programov

1. Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb

Kljub vključitvi v projekt COMP@S nadaljujemo s prostovoljnim delom v »Centru za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb«, ker s projektom ne moremo pokriti vseh potreb v okolici.

V letu 2018 je bilo izvedenih 59 obravnav otrok (testiranja s SNAP, neposredno delo z otroki ...) in 21 svetovanj staršem oziroma strokovnim delavcem.

Starši poiščejo pomoč v večini na dva načina. V prvem primeru pokličejo na našo šolo, kjer se jih glede potrebe razporedi k sodelavcu Centra, v drugem pa se za obravnavo dogovorijo z našo mobilno specialno pedagoško službo na šoli.

2. Ostali posebni programi so bili:

Zdrava šola, Šolska shema, Tradicionalni slovenski zajtrk, Europa Donna, Teden otroka, Kulturna dediščina, Turizmu pomaga lastna glava, Specialna olimpiada, Motor Activities Training Program (MATP) ...

IV. Projekti

V šolskem letu 2018/2019 izvajamo naslednje projekte:

- **Način življenja na šoli** (Vrstniško učenje)
- **Stalni projekti** (Lutkovna skupina TukajTu, Minkina likovna kolonija, Šolsko glasilo Pikapolonica, Specialna olimpijada, Novoletni bazar, Zbiranje odpadnega papirja, Zdrava šola, Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb)
- **Projekti 2018/2019** (Rastem s knjigo, Turizmu pomaga lastna glava)
- **Projekti v sodelovanju z drugimi ustanovami** (SIMS – Izzivi medkulturnega sobivanja, COMP@S – Center za celostno Obravnavo otrok, Mladostnikov s Posebnimi Potrebami, @povezovanje-mreženje, Svetovanje, Sodelovanje s knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, Šport nas združuje – sodelovanje z 2. OŠ Slovenska Bistrica)
- **Projekti v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo** (Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami)

Več o projektih najdete v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2018/19, ki je objavljen na naši spletni strani <http://osminka.si/dokument/>

V. Sodelovanje z drugimi institucijami

Sodelovanje z okoljem je potekalo na različnih področjih: športnih, kulturnih, izobraževalnih, strokovnih, institucionalnih, razvojnih ...

Sodelovali smo s/z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport (pri zagotavljanju financiranja šole, izvajanju njenih programov, kadrovanju, razvojnem načrtovanju, sistemizaciji in normativni podlagi),
- Zavodom RS za šolstvo, OE Maribor (študijske skupine, delovna srečanja za ravnatelje, svetovalne storitve, komisije za usmerjanje ...),
- občinami Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane, Slovenske Konjice, Rače-Fram, Maribor, Majšperk (načrtovanje in poraba proračunskih sredstev; z Občino Slovenska Bistrica smo sodelovali še pri načrtovanju investicijskega vzdrževanja in nakupu opreme; z občinami Poljčane, Makole in Slovenske Konjice smo sodelovali tudi pri zagotavljanju sofinanciranja šol v naravi),
- z drugimi osnovnimi šolami in vrtci občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole (sodelovanje naših učiteljev v pritožbenih komisijah, sodelovanje učencev z izdelki na novoletnem bazarju na OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, sodelovanje učiteljev v okviru mobilne specialno pedagoške službe, izvajanje predavanj za strokovne delavce večinskih osnovnih šol in vrtcev v okviru centra za svetovanje, sodelovanje naših učencev na tekmovanjih in projekta COMP@S ...),
- Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica (pomoč pri reševanju težav družin, timske obravnave ...),
- Zavodom RS za zaposlovanje – Urad za delo Slovenska Bistrica (potrebe po delavcih ...),
- srednjimi šolami (Srednja šola Slovenska Bistrica, Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor ... - v okviru poklicnega usmerjanja in vrstniškega učenja),

- univerzama v MB in LJ, predvsem s pedagoškima fakultetama v Ljubljani in Mariboru, (izvajanje pedagoške prakse študentov specialne in rehabilitacijske pedagogike, prostovoljna pomoč pri izvedbi tekmovanj ...),
- Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica (zobna ambulanta, zdravniški pregledi vseh učencev ...),
- drugimi institucijami v ožjem in širšem okolju (Zavod za šport Slov. Bistrica, Pedopsihiatrija Maribor, Policijska postaja Slovenska Bistrica – preventivno področje, PGD Slovenska Bistrica, TIC Slovenska Bistrica ...),
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor (predavanja za strokovne delavce ...),
- Centrom za sluh in govor Maribor (sodelovanje s komisijami za usmerjanje, razna izobraževanja, logopedinja ...),
- z različnimi osnovnimi šolami s prilagojenim programom po Sloveniji (izobraževanja, študijske skupine ...),
- različnimi društvi, ustanovami, posamezniki v kraju, regiji, tedniki ... (Društvo Sožitje Slovenska Bistrica, Ljudska univerza Slovenska Bistrica, AHA EMMI Slovenska Bistrica, Kartonaža Slovenska Bistrica, Rdeči križ Slovenska Bistrica, Zavod za šport Slovenska Bistrica, tednik Panorama, Bistriške novice, Radio Rogla, KTV, Župnija sv. Jerneja Slov. Bistrica ...),
- različnimi centri šolskih in obšolskih dejavnosti, knjižnicami, gledališči, muzeji, drugimi društvi, organizacijami, zavodi, klubi,
- prevozniki otrok ...

Razvoj zavoda je močno odvisen od tesnega sodelovanja z različnimi institucijami. Zelo pomembno se nam zdi, da strokovne službe različnih institucij, ki se srečujejo z otroki, ki odstopajo od običajno pričakovanega razvoja, sodelujemo in delamo v največjo korist otrok. Njihovim staršem in strokovnim delavcem, ki z njimi delajo, želimo omogočiti kvalitetnejšo in hitrejšo pomoč.

VI. Problematika javnega zavoda

- 1) V zadnjih letih se pri vzgojno izobraževalnem delu z učenci srečujemo z veliko težavo, z neprimernimi prostori za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami, predvsem otrok z motnjami avtističnega spektra, otrok z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in pridruženimi motnjami. Torej otrok, ki so vpisani v posebni program vzgoje in izobraževanja. Struktura otrok, ki se izobražuje v naši šoli, se je v zadnjih desetih letih izredno spremenila. V šolo se vpisuje vedno bolj zahtevna populacija oz. učenci z vedno težjimi motnjami. Za optimalno izvajanje vzgojno izobraževalnega dela je potrebno prilagoditi tudi prostorske pogoje. Povečuje se nam tudi vpis otrok v posebni program vzgoje in izobraževanja. To pomeni za nas še večjo prostorsko stisko, ker v domu, kjer se izvaja posebni program vzgoje in izobraževanja, nimamo več na razpolago prostora, ki bi ga lahko preuredili v učilnico. Že prostori, ki smo jih v preteklem letu preuredili v učilnice, so popolnoma neustrezni za naše učence, saj so bistveno premajhni. Učilnice so velike cca 22 m², v takšni učilnici imamo od 6 do 8 učencev in seveda vso opremo. Pri učencih to povzroča večje čustvene stiske in neprimerne vedenjske odzive. Učencev posebnega programa vzgoje in izobraževanja ne moremo preseliti na šolo (torej v drugo zgradbo), ker na šoli ni dvigala. V vseh oddelkih posebnega programa vzgoje in izobraževanja imamo poleg navedenih tudi gibalno ovirane učence.
- 2) Druga težava s katero se spopadamo zadnja leta je, da šola nima primerne telovadnice. Naša telovadnica je velika 49 m², kar je veliko manj kot bi naj bile velike učilnice na OŠ Kar pomeni, da v njej zelo okrnjeno izvajamo pouk. Prav tako na šoli nimamo večjega prostora, kjer bi lahko imeli prireditve za starše in vabljeni. Za takšne priložnosti moramo vedno poiskati in najeti prostor izven šole.
- 3) Težaven je tudi dovoz do šole. Šola in dom se nahajata neposredno ob zelo prometni cesti na Partizanski ulici, kar predstavlja dodatno nevarnost za naše učence, ko morajo prečkati cesto, da pridejo do šolske jedilnice v času kosila, do zunanjšega igrišča ... Iz tega izhaja, da je zelo neustrezno, da izvajamo vzgojnoizobraževalno delo na dveh popolnoma ločenih lokacijah.

- 4) Pred šolo in domom nimamo parkirišč, ne za starše, ne za zaposlene delavce.
- 5) Oprema v nekaterih namenskih učilnicah je izredno dotrajana. Zelo nujna je celovita obnova učnega stanovanja (od sanacije vlažnih sten, menjave zastarele in nevarne električne napeljave in opreme).
- 6) V obeh stavbah je zelo zastarela električna napeljava, vodovodni sistem in centralna napeljava. Tudi tu bi bila potrebna celovita sanacija.
- 7) Ob gradnji novega vrtca v Ozki ulici, se je stanje za našo šolo še poslabšalo. Ostali smo brez zunanjih zelenih površin in vrta, ki ga nujno potrebujemo za izvajanje vzgojnoizobraževalnega programa, povečala se bo prometna obremenjenost na začetku Ozke ulice, kar posledično pomeni tudi večjo prometno ogroženost za učence naše šole.
- 8) GLEDE NA NAVEDENO JE NUJNA IZGRADNJA NOVE ŠOLE, KI BO PROSTORSKO IN LOKACIJSKO PRIMERNA ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI.

VII. Program dela za leto 2019

Razvoj in uvajanje novih programov in projektov

- Naša dolgoročna vizija razvoja zavoda je v skladu z 20. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF in 90/12) postati zavod, ki izvaja strokovne naloge. V ta namen smo aprila 2011 odprli "Center za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb".

- Strokovni center COMP@S

V mesecu januarju 2017 smo uspešno kandidirali na javnem razpisu »Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam«. Razpis je objavilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in bo sofinanciran s sredstvi Evropskega socialnega sklada.

Na razpis smo se prijavili skupaj z OŠ Gustava Šiliha Maribor, OŠ Ljudevita Pivka Ptuj in Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor. Projekt je prijavila OŠ Gustava Šiliha Maribor. Ostali zavodi pa smo konzorcijski partnerji. Med sabo smo si razdeli naloge v okviru zmožnosti vsakega posameznega zavoda.

Skupni center se imenuje COMP@S:

- Center za celostno **O**bravnavo otrok in **M**ladostnikov s **P**osebnimi potrebami
- @ mreženje vzgojno-izobraževalnih, socialnih in zdravstvenih institucij
- Svetovanje strokovnim delavcem in družini

V okviru centra naša šola izvaja naslednje naloge:

- specialno-pedagoško diagnostiko,
- svetovanje in strokovno podporo,
- izdelavo in izposajo didaktičnih pripomočkov in opreme,
- razvoj strokovnega dela.

V okviru projekta smo 2. 10. 2018 odprli knjižnico didaktičnih pripomočkov Strokovnega centra COMP@S.

- Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami – nadaljevanje

V tem in prihodnjem šolskem letu bomo sodelovali v razvojni nalogi Zavoda RS za šolstvo – Uvajanje formativnega spremljanja in inkluzivne paradigme na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi

potrebami. Naloga predvideva uvajanje formativnega spremljanja v kolektiv in podporo kolektivu na eni strani ter poglobljanje formativnega spremljanja v manjših skupinah znotraj posameznih programov oz. področij na drugi strani.

Formativno spremljanje otroka/učenca omogoča načrtovanje ustrezne podpore, ki jo potrebuje za svoj razvoj in učenje. Uvaja novo paradigmo na področju vzgoje in izobraževanja in omogoča nadgradnjo obstoječe prakse na področju vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami.

Drugi del naloge se osredotoča na poglobljanje pristopa formativnega spremljanja, zbiranje dokazov, vrednotenje napredka otroka preko formativnega spremljanja, določanje kriterijev za vrednotenje napredka.

- SIMS – Izzivi medkulturnega sobivanja

Izvajali bomo projekt v sodelovanju s Srednjo šolo Slovenska Bistrica »Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja« (SIMS). Evropski socialni skladi in MIZŠ sofinancirajo (13. 5. 2016 - 30. 9. 2021) projekt »Krepitev socialnih in državljskih kompetenc strokovnih delavcev«, znotraj katerega se izvajata dve vsebinski področji: »Izzivi medkulturnega sobivanja« in »Le z drugimi smo«.

Projekt »Izzivi medkulturnega sobivanja« izvajata OŠ Koper in ISA institut v sodelovanju s 14 osnovnimi šolami in srednjimi šolami – članicami konzorcija projekta in mrežo sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Članica konzorcija iz Slovenske Bistrice je Srednja šola Slovenska Bistrica. V mreži sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov pa smo: OŠ Minke Namestnik-Sonje Slovenska Bistrica, 2. OŠ Slovenska Bistrica, OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, OŠ Antona Ingoliča Sp. Polskava in Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica.

- Sodelovanje s knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica

S projektom, ki bo potekal v sodelovanju s splošno knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, želimo povečati informacijsko pismenost učencev, njihovo socialno vključenost ter samostojnost učencev. Skozi naloge, ki bodo povezovale šolsko in splošno knjižnico bodo učenci samostojno ali ob vodenju knjižničarke iskali informacije, jih kritično presojali ter pripravili odgovore.

- Šport nas združuje – sodelovanje z 2. OŠ Slovenska Bistrica

S skupino učencev 2. osnovne šole Slovenska Bistrica ter njihovim učiteljem mentorjem bomo načrtovali in izvedli športni dan, na katerem se bodo učenci pomerili v različnih športih. Tekmovanje bo potekalo po protokolu in pravilih Specialne olimpiade Slovenije. Glavni namen bo druženje, ozaveščanje učencev redne osnovne šole o posebnostih naše šole, o zmožnostih naših učencev, sodelovanje in vključevanje.

- Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja, spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic, motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

- Turizmu pomaga lastna glava

Udeležili se bomo 33. državnega festivala Turizmu pomaga lastna glava. Slovenska Bistrica ima čudovito pot, po kateri se lahko vsak rekreira ter hkrati spozna kulturno in naravno dediščino okoliša. Pot želimo

poprediti s turističnim spominkom, ki ne bo le spomin na zanimivost, temveč bo turistu ali domačinu pomagal še bolj užiti to, kar ponuja omenjena pot. Pod letošnjim naslovom festivala Turistični spominek mojega kraja, bomo z učenci poskušali pripraviti zanimiv spominek, se vključili na prireditev na festivalu in pripravili raziskovalno nalogo.

- Izvajali bomo tudi sledeče dolgoletne projekte: Vrstniško učenje, lutkovna skupina TukajTu, Minkina likovna kolonija, Šolsko glasilo Pikapolonica, Specialno olimpijado, Novoletni bazar, Zbiranje odpadnega papirja, Zdrava šola, Šolsko shemo, Tradicionalni slovenski zajtrk, otroški parlament ...

Cilji programa dela za leto 2019 so:

- izpolniti naloge in doseči cilje zapisane v letnem delovnem načrtu šole za šolsko leto 2018/19 (realizirati vse dneve dejavnosti; izvesti šolo v naravi; izvesti vse načrtovane projekte ...), ki je bil sprejet na 3. redni seji sveta zavoda 26. 9. 2018,
- v mesecu juniju, juliju ter avgustu načrtovati letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 ter realizirati le-tega v okviru časovne razporeditve,
- samoevalvacija zavoda na zastavljenih področjih,
- realizacija kratkoročnih ciljev iz razvojnega načrta,
- izvajati svetovalne storitve v okviru Centra za svetovanje za otroke, starše in strokovne delavce na področju posebnih potreb (svetovanje staršem, učiteljem, nudenje strokovne pomoči za predšolske otroke, predavanja in delavnice za učitelje in vzgojitelje, SNAP testiranja ...),
- izvajati projekt COMP@S,
- organizirati in izvajati dodatno strokovno pomoč v osnovnih šolah občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica (mobilna služba),
- organizirati in izvajati dodatno strokovno pomoč v vrtcih občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica (mobilna služba),
- zagotoviti obravnave našim učencev s strani logopeda, delovnega terapevta in medicinske sestre,
- predstaviti naše učence čim širšemu socialnemu okolju,
- urediti prostore posebnega programa vzgoje in izobraževanja (v treh učilnicah novo pohištvo),
- urediti učno stanovanje na šoli,
- kandidirati na javnih razpisih za pridobitev dodatnih sredstev.

Naš glavni cilj je zagotoviti čim večjo kakovost in standard izobraževanja otrok s posebnimi potrebami.

Več informacij se nahaja v Letnem poročilu za leto 2018, ki je objavljeno na spletni strani AJPS-a
<http://www.ajpes.si/jolp/>

Datum: 27. 5. 2019



Odgovorna oseba:
 Klavdija Fridrih, prof. def.





**OSNOVNA ŠOLA
PARTIZANSKA BOLNIŠNICA
JESEN TINJE**
Veliko Tinje 29
2316 Zg. Ložnica

Datum: 22.05.2019

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA
Občinski svet
Kolodvorska 10
2310 Slovenska Bistrica

**POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNE ŠOLE PARTIZANSKA BOLNIŠNICA JESEN V LETU 2018**

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

Šola je samostojni javni zavod, katerega temeljna dejavnost je osnovnošolsko izobraževanje otrok. Po izgradnji prizidka leta 2010 je šola pridobila nujno potrebne prostore za izvajanje programa 9-letne šole (računalniško, naravoslovno, tehnično in dve splošni učilnici ter knjižnico in kuhinjo z jedilnico). Septembra 2014 je bila zaključna sanacija športnega igrišča s postavitvijo nove ograje in položitvijo umetne trave. Ustrezni prostorski pogoji, materialna opremljenost, kadrovska zasedba in dobro sodelovanje s starši in krajevno skupnostjo so dejavniki, zaradi katerih dosegamo pozitivne premike na vzgojnem in izobraževalnem področju.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	7
Skupaj št. učencev	100
Povprečno št. učencev v oddelku	14
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	2,04
Število učencev vključenih v PB	59

ZAPOSLENI V JZ

Število zaposlenih–skupaj (šola, vrtec)	Število zaposlenih: 23,86		
Vrsta delovnih mest	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	ZAHTEVANA IZOBRAZBA	USTREZNOST NA DEL. MESTU
Ravnatelj	1,00	VII/II	DA
Učitelj-razr. p.	4,99	VII/II	DA
Učitelj-predm. p.	5,06	VII/II	DA
Učitelj v OPB	2,08	VII/II	DA
Učitelj jutrn. var.	0,00	VII/I, VII/II	DA
Knjižničar	0,35	VII/II	DA
Računalnikar–org. inf. dej.	0,20	VII/II	DA
Spec. pedagog.-defektolog	1,00	VII/II	DA
Svetovalni delavec	0,35	VII/II	DA
Org. šol. preh.	0,02	VII/II	DA
Laborant	0,04	V	DA
Poslovni sekretar	0,60	VI	DA
Računovodja	0,55	VI	DA
Hišnik-kurjač	1,05	IV	DA
Kuhar	1,00	IV	DA
Čistilka	2,75	I	DA
Javna dela	1,00	VII/II	DA
Izobrazba	VII/II (16,05 del.), VI (1,15), V (0,05), IV (2,05), I (2,75)		
Rast zaposlovanja v petih letih	2014=24,29; 2015=24,55; 2016=23,05; 2017= 23,33; 2018=23,86		
Povprečna plača zaposlenih	1.828,57 €		
Število opravljenih delovnih ur	48.820 ur		
Izobraževanja zaposlenih	DA (Poraba sredstev v višini 1.944,60 €)		
Drugo (posebnosti..)			

POSEBNI DEL**Finančno poslovanje****Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018**

	2017	2018
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	72.113,03	108.152,21
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	684,37	328,69
Nepremičnine	66.425,38	92.465,83
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	5.003,28	15.357,69

Ostalo	0,00	0,00
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	83.775,12	123.342,39
Denarna sredstva	4.411,79	23.174,33
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	78.114,52	99.181,16
Ostalo	1.248,81	986,90
C. ZALOGE	0,00	0,00
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	155.888,15	231.494,60
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	70.418,06	100.766,12
Obveznosti do zaposlenih	54.712,49	52.267,32
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	13.241,58	44.513,14
Ostalo	2.463,99	3.985,66
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	85.470,09	130.728,48
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	75.344,93	112.135,24
Presežek/primanjkljaj	9.987,24	18.501,29
Ostalo	137,92	91,95
PASIVA SKUPAJ (D+E)	155.888,15	231.494,60

A. STANJE DOLGOROČNIH SREDSTEV IN SREDSTEV V UPRAVLJANJU na dan 31.12.2018
znaša **108.152,21 €**.

Sedanja vrednost osnovnih sredstev se je v letu 2018 zvišala kljub obračunani amortizaciji v višini **11.463,69 €**, zaradi investiranja v nabavo osnovnih sredstev v višini **47.502,87 €**. Sredstva smo porabili za investiranje oziroma nakup:

- računalnika, dveh tiskalnikov, fotoaparata in druge opreme (zvočniki, zunanji disk, čitalec),
- čistilne naprave,
- IKT opreme (8 računalnikov in 2 projektorja) ter
- WLAN opreme (izgradnja pasivne omrežne infrastrukture s 13 dostopnimi točkami, omrežnim stikalom in usmerjevalnikom).

V letu 2018 smo odpisali in izločili iz uporabe osnovna sredstva in osnovna sredstva-drobni inventar po nabavni vrednosti **6.053,49 €** in odpisani vrednosti **6.053,49 €**.

B. STANJE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV na dan 31. 12. 2018 znaša **123.342,39 €**.

- Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2018 znaša **23.174,33 €**.
- V stanju terjatev višini **99.181,16 €** so zajete **terjatve do kupcev, ki znašajo 4.285,62 €** (kosila, malice učencev, malice zaposlenih, prevozi, vstopnine...) in **terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ki znašajo 94.895,54 €**.

To so:

- ✓ terjatve do MIZŠ (plače, subvencionirana prehrana...),
- ✓ terjatve do Vrtca Otona Župančiča Slovenska Bistrica (prehrana otrok in drugi stroški),

- ✓ terjatve do Občine (kurjava, plača za javna dela, del sredstev za IKT opremo),
 - ✓ terjatve do Srednje šole Slov. Bistrica (plača-dopolnjevanje delovne obveznosti),
 - ✓ terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje (plača za javna dela),
 - ✓ terjatve do drugih zavodov za refundacije stroškov za leto 2018.
- Na postavki pod ostalo v višini **986,90 €** je zajeto:
 - ✓ stanje na aktivnih časovnih razmejitev v višini **456,60 €** (naročnine ter stanje vrednotnic) in
 - ✓ druge kratkoročne terjatve v višini **530,30 €** (refundacije ZZZS za bolniške odsotnosti nad 30 dni) .

D. STANJE NA KRATKOROČNIH OBVEZNOSTIH IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITVAH znaša 100.766,12 €.

- **Obveznosti do zaposlenih** višini **52.267,32 €** so obveznosti za izplačilo plač.
- **Obveznosti do dobaviteljev in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta** znašajo **44.513,14 €** (prejeti računi).
- Na postavki **pod ostalo** je zajeto stanje **pasivnih časovnih razmejitev, ki znaša 3.985,66 €** (stanje sredstev na učbeniškem in drugih skladih, sredstva MIZŠ za zdravniške preglede zaposlenih, ki bodo opravljeni v letu 2019 ter sredstva za letno šolo v naravi in plavalni tečaj, ki bosta izvedena v letu 2019).

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI znašajo 130.728,48 €.

- Stanje **dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev** na dan 31.12.2018 znaša **91,95 €**.
- Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje oz. **obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva** na dan 31.12.2018 znaša **112.135,24 €**.
- **Ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018 je 11.514,05 €** in je zvišan za del presežka prihodkov iz leta **2017** v višini **6.987,24 €**, ki je bil po sklepu sveta zavoda razporejen za tekoče poslovanje v letu 2018. **Čisti presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018 tako znaša 18.501,29 €.**

PRIHODKI:

V nadaljevanju prikazujemo prihodke po virih financiranja:

- Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport je financiralo **64,25 %** vseh prihodkov.
- Občina z nakazili predstavlja **27,27 %** vseh prihodkov.
- Zavod RS za zaposlovanje predstavlja **1,31 %** vseh prihodkov.
- Šola s svojo dejavnostjo predstavlja **7,07 %** vseh prihodkov.
- Drugi in prevrednotovalni prihodki pa predstavljajo **0,10 %** vseh prihodkov.

I. Prihodki	Realizacija 2018
Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport	671.050,60
Občina	284.838,70
Zavod RS za zaposlovanje	13.636,35
Šola s svojo dejavnostjo	73.854,85
Drugi in prevrednotovalni prihodki	1.070,00
SKUPAJ prihodki:	1.044.450,50

Prihodki Ministrstva za izobraževanje znanost in šport so znašali **671.050,60 €**. Sredstva so bila namenjena za plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za LD, jubilejne nagrade, prehrano med delom, prevoze zaposlenih, stroške dejavnosti, učila in učne pripomočke, izobraževanje delavcev, subvencionirano prehrano otrok, ekskurzije učencev in za šolo v naravi.

Prihodki Občine so znašali **284.838,70 €**. Namenjeni so bili za najemnino po pogodbi, dodatni program, kurjavo, materialne stroške elektrike in vode, tekoče vzdrževanje, bralno značko, obdaritev otrok, servis in vzdrževanje dvigala ter za sofinanciranje upravljanja športnih objektov.

Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje so znašali **13.636,35 €** (zaposlitev delavca preko javnih del).

Prihodki šole s svojo dejavnostjo so znašali **73.854,85 €**. Največji delež prihodkov predstavljajo:

- prihodki šolske kuhinje (zajtrk, malica, kosilo),
- prihodki učbeniškega sklada,
- prihodki od uporabe prostorov vrtca,
- prihodki za šolo v naravi, ekskurzije, prevoze in
- refundacije stroškov drugih zavodov.

Med prihodki šolske kuhinje je del prihodkov, ki predstavljajo tržno dejavnost. Višina teh prihodkov je znašala **4.126,11 €**, kar pa je tudi del prihodkov pridobitne dejavnosti (prehrana otrok, šola v naravi, prevozi,...). Celoten znesek prihodkov pridobitne in tržne dejavnosti je znašal **57.591,36 €**.

Med drugimi in prevrednotovalnimi prihodki so donacije **KS Tinje za naravoslovno šolo v naravi** v višini **600,00 €** in odškodninski zahtevki v višini **470,00 €**.

ODHODKI:

II. O d h o d k i	Realizacija 2018
Stroški materiala	68.671,94
Stroški storitev	283.749,36
Stroški v zvezi z delom	2.192,11
Stroški dela	677.945,41
Ostali drugi stroški in finančni odhodki	377,63
SKUPAJ o d h o d k i :	1.032.936,45
Presežek prihodkov 2018	11.514,05
Presežek prihodkov 2017 za tekoče poslovanje v letu 2018	6.987,24

Stroški materiala so znašali 68.671,94 €. Najvišjo postavko pri stroških materiala predstavljajo material za vzdrževanje, čistila, učbeniški sklad, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo, električna energija, kurivo za ogrevanje, naročnine in drobní inventar. Pri drobnem inventarju je vključena nabava knjig in učil ter splošni drobní inventar, ki je nujen za opravljanje dejavnosti.

Stroški storitev so znašali 283.749,36 €. Najvišjo postavko stroškov storitev predstavljajo storitve za sprotno vzdrževanje (razna popravila in servisi v kuhinji, popravilo okna na hodniku, popravilo in zamenjava panelne ograje na igrišču), prevozi otrok, telefonske storitve, poštne storitve, komunalne storitve, odvoz odpadkov, zdravstvene storitve, prireditvene storitve, vzdrževanje programov, najemnine, stroški storitev šole v naravi, ekskurzij, storitve programa varstva pri delu, požarna varnost, intelektualne storitve...

Stroški v zvezi z delom so znašali 2.192,11 €. To so stroški kotizacij, dnevnic in kilometrin za izobraževanje strokovnih in drugih delavcev.

Stroški dela so znašali 677.945,41 €. V stroških dela so zajete bruto plače, dajatve na plače (prispevki), regres za LD, jubilejne nagrade, dodatno pokojninsko zavarovanje ter drugi stroški plač, terenski dodatek, prevoz na delo in prehrana med delom.

Ostali drugi stroški ter finančni odhodki so znašali **377,63 €**.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2018 je razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini **11.514,05 €**. Zaradi razporeditve presežka prihodkov iz leta 2017, katerega smo v višini **6.987,24 €** po sklepu sveta zavoda namenili za tekoče poslovanje v letu 2018, se je zvišal presežek prihodkov za leto 2018.

Poslovni odhodki so prikazani po virih in stroških, iz katerih je bil strošek poravnan.

II. Poslovni odhodki	Skupaj	Ministrstvo, Drugo	Občina
Stroški materiala	68.671,94	46.836,69	21.835,25
Stroški storitev	283.749,36	18.141,41	265.607,95
Stroški v zvezi z delom	2.192,11	1.902,97	289,14
Stroški dela + dodatni program	677.945,41	672.069,48	5.875,93
Ostali drugi stroški in finančni odhodki	377,63	39,58	338,05
SKUPAJ odhodki:	1.032.936,45	738.990,13	293.946,32

IZKAZ BILANCE SREDSTEV ZA LETO 2017 (prihodki in odhodki), KI SO VEZANA NA OBČINSKI PRORAČUN

Po opravljenem izkazu (po nastanku poslovnega dogodka) in primerjavi prihodkov in odhodkov iz občinskih sredstev na dan 31.12.2018 smo imeli v letu 2018 iz občinskih sredstev presežek **odhodkov nad prihodki v višini 9.107,62 €**.

INVESTICIJSKA DEJAVNOST

	Realizacija 2017	Realizacija 2018
PRILIVI	4.694,05	51.577,85
ARNES SIO 2020 - IKT in WLAN oprema	0,00	8.380,03
OBČINA	531,00	36.828,00
Za nabavo opreme	531,00	526,00
Za nakup IKT opreme in WLAN opreme	0,00	6.316,00
Čistilna naprava	0,00	29.986,00
DRUGI	4.163,05	6.369,82
Prenos iz predhodnega obdobja	1.663,05	3.369,82
Za nakup OS iz presežka prihodkov	2.500,00	3.000,00
ODLIVI	4.694,05	51.577,85
Nakup in investicije v OS	1.324,23	47.502,87
Prenos v naslednje obdobje	3.369,82	4.074,98
RAZLIKA +/-	0,00	0,00

ARNES je po pogodbi v okviru programa SIO-2020 nakazal **8.380,03 €** za IKT opremo in WLAN opremo (za izgradnjo brezžičnega omrežja) .

Občina je v letu 2018 namenila sredstva za nabavo opreme in investicije v višini **36.828,00 €** .

- Za opremo v višini **526,00 €**.
- Za nakup IKT opreme in WLAN opreme v višini **6.316,00 €**.
- Za čistilno napravo v višini **29.986,00 €**.
- Znesek v višini **3.369,82 €** je prenos sredstev iz preteklega obdobja.
- Znesek v višini **3.000,00 €** je del presežka prihodkov iz leta 2017, ki smo ga po sklepu sveta zavoda namenili za investicijsko dejavnost - za nakup osnovnih sredstev.

Šola je za nakup in investicije v osnovna sredstva v letu 2018 porabila sredstva v višini **47.502,87 €**. Sredstva v višini **4.074,98 €** pa se prenesejo v naslednje obdobje.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Poleg obveznega programa, ki izhaja iz predmetnika, v naši šoli izvajamo še dejavnosti iz razširjenega programa:

- jutranje varstvo učencev 1. razreda,
- podaljšano bivanje učencev od 1. do 5. razreda,
- individualno in skupinsko pomoč nadarjenim in učencem s primanjkljaji na posameznih področjih,
- interesne dejavnosti (22 različnih),
- šolo v naravi (letno, zimsko, naravoslovno-tehnično),
- tečaj plavanja,
- kolesarski izpit,
- ekskurzije,
- tekmovanja v znanju, sodelujemo na različnih literarnih ter likovnih natečajih in športnih tekmovanjih,
- udeležujemo se revij pevskih zborov, gledaliških, lutkovnih in folklornih skupin,
- izvajamo dejavnosti iz programa Zlati sonček in Krpan,
- organiziramo tekmovanje za Ingoličevo bralno značko ter bralni znački iz angleškega in nemškega jezika,
- zagotavljamo varstvo učencev vozačev,
- organiziramo in izvajamo kulturne prireditve za potrebe šole in kraja.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Pomembnejši programi oz. projekti so:

Ime programa oz. projekta	udeleženci
Uvajanje formativnega spremljanja pouka	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom za šolstvo OE Maribor in vsi učenci
Povečanje učinkovitosti bralne pismenosti učencev	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom za šolstvo OE Maribor in vsi učenci
Delo z nadarjenimi učenci	Vsi strokovni delavci v sodelovanju z Zavodom

	za šolstvo OE Maribor in nadarjeni učenci
Varna šola	Vsi strokovni delavci, učenci in starši
Čarobna moč pravljic (bogatenje besednega zaklada)	Učitelji in učenci 1. VIZ obdobja
Projekt Leon	Učenci 5. razreda in vodja varnostnega okoliša PP slovenska Bistrica

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Šola sodeluje z večjim številom institucij.

INSTITUCIJA	VSEBINA
KS Tinje	- sodelovanje z vodstvom KS pri vprašanjih nadaljnjega razvoja šole in kraja, - sodelovanje s krajevnimi društvi in organizacijami in usmerjanje učencev v njihovo delo, - organiziranje, sodelovanje pri izvedbi krajevnih kulturnih prireditev.
Osnovne šole in vrtec iz območja UE Slovenska Bistrica ter Srednja šola Slov. Bistrica	- kadrovsko dopolnjevanje strokovnih delavcev (s 6 šolami), - strokovno spopolnjevanje zaposlenih, - organizacija in izvedba revij in tekmovanj.
Šole srednjega izobraževanja	- poklicno usmerjanje, organizacija informativnih dni, - dijakom določenih smeri omogočamo prakso.
Univerza v Mariboru	- študentom PF omogočamo prakso, - strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev.
Zavod za šolstvo	- svetovanje pri delu šole in strokovnih delavcev, - strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev.
Ustanove iz področja sociale: Center za socialno delo, Rdeči križ, Karitas, Fundacija Aktiva	- zagotavljanje dodatne materialne pomoči otrokom iz socialno šibkejših družin, - pomoč otrokom iz neurejenih in rejniških družin.
Svetovalni center Maribor	- odkrivanje in pomoč otrokom s posebnimi potrebami, - predavanja in svetovanja za starše, otroke in strokovne delavce.
Zdravstveni dom Slov. Bistrica	- preventivni zdravstveni pregledi otrok, - predavanja za otroke in starše.
Občina Slovenska Bistrica, Oddelek za družbene dejavnosti	financiranje in razvoj šole
Zavod za zaposlovanje	poklicno usmerjanje otrok
Policijska uprava Maribor	- cestno prometna preventiva otrok, - preventiva na področju preprečevanja uporabe drog in drugih psihoaktivnih substanc.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

-glejte poglavje izvajanje posebnih programov in projektov

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Smo šola z odličnimi prostorskimi pogoji, imamo primerno učno tehnologijo in didaktične pripomočke, imamo ustrezno kadrovske popolnjenost in delujemo v okolju, ki je zelo senzibilen za razvoj in potrebe šole. Iz povedanega sledi, da se ne ubadamo s težavami, ki bi imele negativen vpliv na izvajanje dejavnosti.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Letno načrtovanje temelji na viziji šole in Razvojnem načrtu. Letni cilji in naloge so opredeljene v Letnem delavnem načrtu. Bistveni so:

- z uvajanjem formativnega spremljanja pouka dvigniti kvaliteto učenja in poučevanja,
- povečati učinkovitost bralne pismenosti učencev,
- izboljšati kakovost dela z nadarjenimi učenci,
- izvajanje vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda,
- izvajanje fleksibilnega predmetnika,
- evalvacija NPZ in odprava kritičnih točk v znanjih učencev,
- nadaljevanje projektov iz prejšnjega šolskega leta,
- povečati učinkovitost dela šolskih strokovnih aktivov,
- aktivno sodelovanje strokovnih delavcev na študijskih skupinah in strokovno izpopolnjevanje glede na dejanske potrebe posameznika,
- pri pouku in dejavnostih bomo posvečali večjo skrb vzgoji za zdravje (higiena, zdrava hrana in prehranjevanje, vsi vidiki varnosti, spolna vzgoja, prva pomoč, zasvojenosti),
- evidentiranje, usmerjane in delo z učenci s posebnimi potrebami (učenci z učnimi težavami in bolj nadarjeni),
- nadaljevanje kvalitetnega sodelovanja s starši,
- pomoč otrokom, ki izhajajo iz socialno ogroženih družin,
- vključevanje otrok v delo krajevnih društev in organizacij,
- sodelovanje z institucijami, ki nam nudijo strokovno pomoč na področju vzgoje in izobraževanja
- povečanje deleža dobave živil od lokalnih dobaviteljev.



Ivan Kovačič, ravnatelj

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ POHORSKEGA ODREDA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda Naziv: Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica
Sedež: Kopališka ulica 1, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka: 5087686000
Davčna številka: SI 48238112, zavod je davčni zavezanec
Šifra proračunskega uporabnika: 67989
Šifra glavne dejavnosti: 85.200 – Osnovnošolsko izobraževanje
tel: 02 8050380
faks: 02 8050378
E-pošta: info@ospo-slb.si
Internetna stran: www.ospo-slb.si
PODRUŽNICA:
PŠ Zgornja Ložnica, Zgornja Ložnica 20, 2316 Zgornja Ložnica

Poročilo vsebuje podatke od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018. Opredeljuje cilje in dosežke za šolsko leto 2017/2018 ter del šolskega leta 2018/2019.

Javni zavod OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s PŠ Zgornja Ložnica, matična številka 5087686000, je vpisan pod vložno številko 062/10016300 pri Okrožnem sodišču Maribor. Ustanovitelj šole je Občina Slovenska Bistrica z odlokom. Odlok se je dopolnjeval v skladu s spremembami šolske zakonodaje. Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov osnovnih šol občine Slovenska Bistrica in zajema učence iz KS Pohorskega odreda, KS Alfonza Šarha, KS dr. Jagodiča, KS Impol, KS Zg. Ložnica in KS Vrhole - Preloge.

Šola izvaja vzgojno-izobraževalno dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa od 1. do 9. razreda, pripravo šolske prehrane za učence matične šole, podružnice in 2. osnovne šole Slovenska Bistrica ter organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomagata pomočnici ravnateljice, ki opravljata naloge, ki jih določi ravnateljica in so opisane v aktu o sistemizaciji. Šola ima podružnico – Podružnična šola Zgornja Ložnica. Podružnico vodi vodja podružnične šole.

Najvišji organ šole je Svet zavoda, ki ima 11 članov (pet predstavnikov šole, tri predstavnike staršev in tri predstavnike ustanovitelja). Svet zavoda se sestaja na rednih in korespondenčnih sejah. Predsednik Sveta zavoda je Gregor Dončec. Na matični in podružnični šoli delujeta Sveta staršev, ki sodelujeta z ravnateljico in z učiteljskim zborom. Predsednica Sveta staršev na matični šoli je Lea Koren, na podružnični šoli pa Bernardica Viher Gašparec.

Na strokovni ravni šole delujejo učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razširjeni strokovni aktivni.

Na OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s svojim delom izpolnjujemo učiteljsko poslanstvo in ob

izobraževanju dajemo velik poudarek vzgojnim vsebinam. Za učence organizira šola dodatni in dopolnilni pouk. Za razvijanje različnih interesov učencev šola izvaja interesne dejavnosti. Šola je v letu 2018 organizirala dve šoli v naravi: za učence 3. razredov plavalno šolo v Termah Čatež, za učence 5. razredov zimsko šolo na Treh kraljih.

Na PŠ Zgornja Ložnica v šolskem letu 2018/2019 izvajamo pouk od prvega do devetega razreda.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31. 12. 2018

*	Matična šola	Podružnična šola	MŠ+PŠ
Število oddelkov	29	9	38
Skupaj št. učencev	707	145	852
Povprečno št. učencev v oddelku	24,4	16	22,4
Št. oddelkov podaljšanega bivanja	8,68	2,16	10,84
Število učencev vključenih v PB	411	76	487

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	110,25		
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Vodstveni delavci	4	
	Pedagoški delavci	66	
	Strokovni delavci:	7	
	Spremljevalec gibalno oviranega otroka	2	
	Tajništvo	1	
	Računovodstvo	2	
	Kuhinja	13	
	Hišnik	2	
	Čistilke	8	
	Javna dela	5	
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	Vrsta delovnega mesta	Stopnja izobrazbe	Delež delov. m.
	Strokovni delavci		
		VII/1	3,75
		VII/2	73,75
	Spremljevalka gibalno oviranega otroka	VII/2	0,75
		V	1
	Upravno-teh. delavci	VII/1	1
		VI/1	1
		V	4
		IV	13
		III	1
		II	6
	Javna dela	IV	3
		II	2
	Skupaj:		110,25

Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih		14/15	15/16	16/17	17/18	18/19
	delavci	80	85	94,6	101,6	105,25
	JD	8	7	7	10	5
	skupaj	88	92	101	111,6	110,25
Povprečna plača zaposlenih	1.713,85 EUR in 767,59 EUR (javna dela)					
Število opravljenih delovnih ur	205.557,52 ur in 8.280,00 ur (javna dela)					
Izobraževanja zaposlenih	Program izobraževanja je realiziran v okviru razpoložljivih finančnih sredstev, namenjenih za izobraževanje. Kriteriji udeležbe na izobraževanjih so naslednji: - nizka cena izobraževanja oz. izobraževanja brez kotizacije, - izobraževanja o prenovljenih programih, izobraževanja po nalogu in interesu šole.					
Drugo (osebnosti..)						

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018

	2017	2018	indeks
	1	2	3=2/1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.322.709	2.216.302	95,42
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	7.181	6.684	93,08
Nepremičnine	3.773.018	3.773.018	100,00
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.033.483	1.048.706	101,47
Ostalo	2.490.973	2.612.106	104,86
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	387.378	359.924	92,91
Denarna sredstva	22.852	29.779	130,31
Terjatve do kupcev	323.295	359.924	111,33
Ostalo	41.231	0	0,00
C. ZALOGE	8.157	5.142	63,04
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.718.244	2.581.368	94,96
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	384.426	352.380	91,66
Obveznosti do zaposlenih	218.981	231.749	105,83
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	128.256	65.467	51,04
Ostalo	37.189	51.605	138,76
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.333.818	2.228.988	95,51
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.262.739	2.152.600	95,13

Presežek/primanjkljaj	11.109	12.685	114,19
Ostalo	59.970	63.703	106,22
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.718.244	2.581.368	94,96

• **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2018:**

Stanje podračuna UJP je 29.779 EUR. Stanje blagajne je 0 EUR.

• **STANJE TERJATEV NA DAN 31. 12. 2018:**

Terjatve v višini 42.265 EUR se nanašajo na zaračunano šolsko prehrano učencev, malice in kosila zaposlenih, uporabo prostora telovadnice na podružnični šoli Zgornja Ložnica. Terjatve v višini 287.117 EUR predstavljajo terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (MIZŠ, Občina Slovenska Bistrica, Zavod za zaposlovanje, 2. Osnovna šola Slovenska Bistrica, Vrtec Slovenska Bistrica,...). Druge kratkoročne terjatve v višini 763 EUR predstavljajo terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za refundacije boleznin.

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31. 12. 2018:**

Obveznosti do zaposlenih za plače in nadomestila plač znašajo 231.749 EUR. V višini 59.532 EUR izkazujemo obveznosti do dobaviteljev. Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 5.707 EUR, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja pa 294 EUR. Na kontu pasivnih časovnih razmejitev izkazujemo obveznosti za učbeniški in šolski sklad, šole v naravi, sredstva za ekskurzije učencev, interesne dejavnosti in znašajo 51.605 EUR. V višini 3.559 EUR izkazujemo obveznost za prejet avans za projekt Pogum.

PRIHODKI:

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	3.536.490,44
- MIZŠ-Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	2.719.426,09
- Občina Slovenska Bistrica	289.929,91
- Zavod za zaposlovanje	36.606,85
- Lastna dejavnost – kuhinja	472.867,63
- Lastna dejavnost – najemnine	5.778,13
- Refundirane storitve	11.881,83
B/ Finančni prihodki	
C/ Drugi prihodki	54.819,44
- Prihodki učencev – dnevi dejavnosti, ekskurzije	54.819,44
Č/ Prevrednotovalni poslovni prihodki	
D/ Donacije drugih	3.439,45

SKUPAJ PRIHODKI	3.594.749,33

ODHODKI:

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	920.163,49
Stroški materiala	568.486,82
- pisarniški material	1.350,11
- čistila	10.710,18
- priročniki, revije, časopisi...	1.197,23
- material za pouk, prireditve, projekte...	21.710,50
- drugi material (serviete, brisače, kozarci, papir, vrečke...)	24.769,69
- material za vzdrževanje	7.430,10
- živila za šolsko kuhinjo	391.649,36
- delovna in zaščitna obleka	1.629,73
- sanitetni material	221,22
- kurivo za ogrevanje	44.144,86
- električna energija	29.752,75
- plin	4.034,54
- voda in komunalne storitve	10.106,52
- pogonsko gorivo	1.656,99
- nakup učbenikov in delovnih zvezkov	12.137,68
- drobni inventar, knjige	5.985,36
Stroški storitev	351.676,67
- varovanje objekta, varstvo pri delu	5.828,74
- vzdrževanje programske opreme	5.853,01
- ekskurzije, šole v naravi, namenski dnevi dejavnosti	61.090,90
- fotografske storitve, fotokopiranje...	1.737,50
- analize HACCP, deratizacija	4.623,54
- zdravstveni pregledi	1.809,63
- odvoz smeti	5.525,19
- poštna in telefonske storitve	7.202,33
- storitve vzdrževanja vozil	1.031,89
- storitve prevozov	30.393,13
- storitve sprotne vzdrževanja	35.097,86
- storitve investicijskega vzdrževanja	148.574,98
- zavarovalne premije	1.484,81
- najemnine	30.831,97
- intelektualne storitve (odvetniške, pravna zaščita, notranja revizija poslovanja...)	10.176,85
- provizija UJP, banke, članarine - EKO šola, Cobbis...	414,34
G/ Drugi izredni odhodki	1.436,31
- prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov za nedoseganje kvote, obresti, izravnave	1.436,31

H/ Stroški v zvezi z delom	139.726,41
- prehrana med delom	79.796,25
- prevoz na delo	52.359,15
- kotizacije za izobraževanja, tekmovanja	5.430,33
- izplačila po podjemnih pogodbah	2.140,68
I/ Stroški dela	2.531.846,31
- plače zaposlenih, splošni dodatki	2.013.991,47
- nadomestila za odsotnost-boleznine do 30 dni	33.440,27
- prispevki na plače	332.372,50
- premije KAD	39.278,07
- regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi	112.764,00
J/ SKUPAJ ODHODKI	3.593.172,52

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Za spremljanje in uresničevanje kratkoročnih ter dolgoročnih ciljev sta zadolženi komisiji za samoevalvacijo in skupina za pripravo Razvojnega načrta šole.

Pri uresničevanju tako kratkoročnih kot dolgoročnih ciljev ugotavljamo, da se vztrajno izboljšujejo in uresničujejo zastavljeni cilji skozi vzgojno-izobraževalni proces.

Z novim šolskim letom smo vsi pedagoški delavci našega zavoda v svojih letnih pripravah opredelili cilje, zastavljene v akcijskem načrtu šole. Poskrbeli smo za sodelovalno komunikacijo, za uresničevanje dogodkov/dejavnosti, ki uresničujejo izboljšave ravni pismenosti in komunikacije na ravni posameznika, aktivov in zavoda skupaj z učenci in drugimi sodelavci.

Ugotavljamo, da s svojimi znanji, pristopi k delu, spremembami, ki smo jih spoznali za učinkovite, lahko usmerjamo učence in sodelavce, ki želijo pomoč pri dopolnjevanju in uresničevanju zastavljenih ciljev v akcijskem načrtu. Da nam bo delo lažje, je zelo pomembno, kakšen je naš odziv na izvajanje, koliko smo aktivno vključeni kot izvajalci, koliko kot usmerjevalci, moderatorji. Pri učencih so mnogokrat pomembna naša odzivnost, naš odnos do sodelujočih v procesu vzgoje in izobraževanja, naš pristop k poučevanju in učenju, motivacija za delo, sprejemanje drugačnosti, naše vedenje v širšem okolju, sproščenost, učno okolje, zunanji sodelavci. Učencem želimo razvijati vedenje s svojim odnosom in jim biti vzor, da spoznajo, da ni nič samoumevno, da je treba biti pri delu redoljuben, vesten, priden in vztrajen.

Iskali smo znanja, spretnosti in veščine, ki so nas vodila k dobrim rezultatom.

Učni uspeh ob koncu šolskega leta 2017/2018 je 97,90 %, doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju in športu, raziskovalne naloge ter izpeljani projekti so dokaz, da smo kakovostno izvajali naše pedagoško delo.

Nadaljevali smo delo z nadarjenimi učenci, vidni so bili rezultati na tekmovanjih, razpisih in srečanjih. V skladu z učnimi načrti se je izvajal dopolnilni in dodatni pouk.

Izvedeno je bilo nacionalno preverjanje znanja v šestem in devetem razredu ter poskusno preverjanje v tretjem razredu.

Z učenci priseljenci smo tako kot prejšnje leto zraven dopolnilnega pouka izvajali še individualno strokovno pomoč ter pomoč pri osnovnem sporazumevanju in učenju, ki sta ju nudili delavki javnih del.

Kvalitetno delo na učno-vzgojnem področju, kjer se vsak deležnik razvija v okviru svojih sposobnosti, smo dokazali z delom v razredih pri vseh predmetih, tekmovanjih, projektih in drugih dejavnostih.

Načrtovane naloge in zadolžitve v Letnem delovnem načrtu smo opravili odgovorno ter strokovno. Pri delu se je pokazala velika mera ustvarjalnosti in pripravljenosti opraviti še več, v dobro otrok. Letni delovni načrt smo večkrat dopolnili še z dodatnimi nalogami.

59 devetošolcev je uspešno zaključilo devetletno osnovno šolo, 14 učencev je dobilo Županove petice, 6 devetošolcev se je dodatno vpisalo v Zlato knjigo OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica s povprečnim uspehom 4,5. Naj učenka šole v tem šolskem letu je bila Lana Prosenak, naj učenec je bil Luka Lorenci; naj športnici sta bili Sara Bolko in Lucija Tarkuš in naj športnik je bil Miha Brence. Na uspehe naših učencev, ki so jih dosegli na različnih tekmovanjih v znanju, športu, raziskovalnem področju in še kje, smo zelo ponosni. Osvojili so: 6 zlatih priznanj iz znanja, 80 zlatih bralcev (bralne značke), 9. mesto na svetu šahista v svoji kategoriji, dve srebrni Linhartovi priznanji. 30 srebrnih priznanj v znanju, 37 srebrnih priznanj (BZ). Zraven so osvojili še 493 bronastih priznanj na različnih tekmovanjih.

Učenci so prejeli še priznanja na različnih natečajih. 529 učencev je opravilo Bralno značko, 306 učencev pa eko bralno značko. 18 učencev je bilo nagrajenih za avtorsko delo na literarnem in likovnem natečaju- Zlate fige.

Vseh pet zborov je bilo zelo uspešnih. MPZ je na 46. mednarodnem zborovskem tekmovanju Festival of songs Olomuc »Mundi cantant« osvojil 1. mesto in zlato priznanje v kategoriji A2 (otroški zbori do 16. let), posebno nagrado občinstva za najboljši zbor tekmovanja in nagrado Grand Prix (najboljši zbor tekmovanja po mnenju strokovne žirije) ter postal absolutni zmagovalec tekmovanja. Tekmovanja se je udeležilo 30 zborov iz 8 držav.

Na povabilo veleposlanika v Pragi in Turistične zveze Maribor je Mladinski pevski zbor nastopil na Praški trgačvi in izvedel pet samostojnih nastopov. Zbor je nastopil še na trgačvi stare trte v Mariboru in na otvoritvi razstave »Utrinki z naših poti«, ki jo je organizirala Zgornjepodravska pokrajinska zveza Društva upokojencev Maribor v sodelovanju z Društvom upokojencev Slovenska Bistrica.

Poudarjamo, da so uspehi učencev naši uspehi in so rezultat strokovnega dela, načrtovanja, spodbujanja ter motiviranja. Odraž skupnega dela pa so pohvale za kulturno obnašanje in odzivnost, ki jo izkazujemo v domačem in širšem okolju. Znani smo po dovršenih prireditvah, nastopih, pogostitvah, kuhanju obrokov.

Zraven uspehov na tekmovanjih smo se izkazali kot dobri organizatorji državnih, občinskih in regijskih tekmovanj znanja, športnih tekmovanj, folklornih skupin, odraslih pevskih zborov, srečanja upokojencev.

S programom smo sodelovali na športnih in kulturnih prireditvah v kraju. Organizirali smo dobrodelna koncerta, kjer so nastopili naši učenci z gosti in učitelji. Prostovoljni prispevki so se zbirali za socialno ogrožene učence.

Aktivno smo se vključili v čistilno akcijo Očistimo Slovenijo in še posebej poskrbeli za okolico naših šol. Čestitke in pohvala za opravljeno delo učencem in njihovim mentorjem.

Ponosni smo na dosežke naših učencev, učno-vzgojni uspeh ter medsebojne odnose v zavodu in v okolju. To je odraz strokovnega, predanega dela vseh nas, ki smo deležniki v OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

UVAJANJE IZBOLJŠAV IN SAMOEVALVACIJA je projekt, ki temelji na usmeritvah (ciljih) in primerih, s katerimi lahko uvajamo izboljšave pri načrtovanju letnih delovnih priprav, izvajanju pouka, spremljanju dela in vrednotenju doseženih ciljev s predstavitvijo.

DVIG RAVNI ZNANJA IN BRALNE PISMENOSTI – poteka pod okriljem Zavoda za šolstvo RS Slovenije OE Maribor, s poudarkom na razvoju strategij učenja pri učencih v vseh razredih. Naloga bo potekala od analize stanja do vizije, ciljev in izvedbenega načrta sprememb. Spremembe želimo vpeljati v proces pouka od 1. do 9. razreda.

PODJETNOSTNI IZZIVI – Youth Start je mednarodni projekt pod okriljem Erasmus +, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda za šolstvo RS Slovenije in Šole za ravnatelje. Z vidika kurikuluma se podjetnost pojavlja v kombinaciji s samoiniciativnostjo in vključuje kreativnost, kritično mišljenje, inovativnost, prevzemanje odgovornosti ter sposobnost načrtovanja in upravljanja projektov, da bi dosegli določene cilje. Projekt spodbuja podjetnost v šolah na osnovi izkustvenega učenja.

RAČUNAMO IN BEREMO – osnovne računske operacije ter branje in interpretiranje podatkov iz diagramov je projekt, pri katerem pri matematiki namenimo posebno pozornost urjenju osnovnih računskih operacij v vseh razredih skozi celo šolsko leto. Vsi učitelji v ure pouka še dodatno vpletamo branje, načrtovanje in interpretiranje diagramov pri vseh predmetih.

ETIKA IN VREDNOTE V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU je projekt, s katerim smo povezali učence, učitelje in starše s ciljem dvigniti nivo etičnega ravnanja na vseh ravneh izobraževanja.

Z GIBANJEM DO ZDRAVJA je celoletni projekt, ki ga izvajajo učitelji ŠPO z razredniki z namenom povečati telesne aktivnosti učencev in tako prispevati k bolj zdravemu načinu življenja naših otrok.

ZDRAVA ŠOLA je slovenski projekt, v katerem sodelujemo tako, da obravnavamo ustrezne vsebine v okviru pouka in razrednih ur.

IVKO IŠČE PRIJATELJE IN VARNE ZGODBE je projekt Inštituta za varnostno kulturo v sodelovanju s slovenskim združenjem za varen svet na temo varnostne kulture, nenasilja in varnosti.

EKO ŠOLA je projekt, s katerim vzgajamo za odgovorno ravnanje do narave.

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE je projekt, katerega namen je spodbujanje uživanja svežega sadja in zelenjave, da bi izboljšali tudi zdravje otrok.

ŠTAFETA SEMEN je projekt, kjer težimo k ohranjanju avtohtonih, domačih in tradicionalnih vrst semen. Učence bomo poučili o samooskrbi z osnovnim namenom, da bodo učenci v prihodnosti živeli samooskrbno.

PODOBE BISTRIŠKIH DOMAČIJ je prireditev, kjer smo se predstavili z delavnico na temo otroške igre izpred nekaj desetletij.

TEDEN MOBILNOSTI – obeležili smo ga v mesecu septembru 2017.

SIMBIOZA GIBA – z učenci razredne stopnje spodbujamo medgeneracijsko sodelovanje.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK – dan slovenske hrane, s katerim želimo opozoriti ljudi o pomenu oskrbe prebivalstva s kakovostno hrano iz lokalnega okolja.

PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ŠOLA – projekt bo pripomogel k ohranjanju kulturnega, naravnega in nacionalnega izročila Slovenije.

PROJEKT RASTEM S KNJIGO – v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo in Knjižnico Josipa Vošnjaka: Knjigo vsakemu sedmošolcu. Namen projekta je motiviranje učencev za branje izvirnega mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter dvig bralne kulture na vseh starostnih stopnjah.

TEDEN OTROKA je projekt, ki ga izvajamo v oktobru.

OTROCI POJEJO SLOVENSKE PESMI je projekt Radia Tednik Ptuj, ki se izvaja skupaj z občinami v Spodnjem Podravju in osnovnimi šolami na tem območju. Namen je spodbuditi petje slovenskih pesmi.

ZAČNI MLAD, TEKMUJ POŠTENO/Start Young, Compete Clean je aktivnost, namenjena promociji teka, gibanja in zdravega udejstvovanja v športu.

TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA je projekt, ki nam omogoča obveščanje, spodbujanje in svetovanje pri izvedbi prireditev v zavodu in na lokalni ravni ter stike z javnostjo in promocije v javnih

občilih.

ODPRAVIMO NASILJE in BOLEZNI ZASVOJENOSTI sta projekta, ki smo ju izvajali v okviru razrednih ur. SAFE.SI – osvešča mlade za varno delo v omrežju interneta.

VARNOST NA INTERNETU – razredniki v sodelovanju z računalnikarjem v okviru razrednih ur predstavijo nevarnosti interneta.

KULTURNA ŠOLA je naziv, ki smo ga prejeli za obdobje 2015 - 2020 in ga bomo poskušali ohraniti še naprej. PŠ Zg. Ložnica je konec šolskega leta 2014 ponovno prejela naziv Kulturna šola za obdobje 2014 - 2019.

EUROPA DONNA – učenci, učenke, učitelji ter drugi delavci smo sodelovali v teku in hoji za upanje. SOOČANJE Z IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA (SIMS) je program namenjen vzgojno-izobraževalnim aktivnostim otrok priseljencev, ki se na novo vključujejo ali so že vključeni v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem. Šola sodeluje v programu, ki ga vodi Konzorcijski partner Srednja šola Slovenska Bistrica.

PROJEKT MLADIM SE DOGAJA smo izvajali skupaj s Srednjo šolo Slovenska Bistrica. Namen projekta je bil spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi.

KOLESARČKI – prvošolci in prvošolke se praktično učijo cestno-prometnih predpisov na kolesih.

JUMICAR – četrtošolce seznaja z vožnjo z avtomobilčki in spoznavanjem prometnih znakov, križišč, prednostnih cest, upoštevanju semaforov in strpnosti na vozišču.

ŠOLE V NARAVI: 3. razred – tečaj plavanja, 5. razred – tečaj smučanja in 7. razred – spoznavanje naravoslovnih in družboslovnih znamenitosti Slovenije.

10 URNI TEČAJ PLAVANJA je namenjen prvemu stiku z vodo v prvem razredu.

MEDNARODNI PROJEKTI

EKO ŠOLA

PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ŠOLA

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJA

PODJETNOSTNI IZZIVI – Youth Start VE

POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah je nadaljevanje projekta Podjetnostni izzivi z namenom spodbujanja podjetnosti v šolah na osnovi izkustvenega učenja.

PRVA ZAPOSLOITEV 2018 – zaposlovanje mladih delavcev z namenom, da se opolnimočijo za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Sodelovanje je potekalo z organizacijami in društvi na različnih področjih. Posebej opredeljujemo sodelovanje z občino, predvsem z oddelkom za družbene dejavnosti, s krajevnimi skupnostmi, turističnimi društvi, podjetji in z delovnimi organizacijami, javnimi zavodi (osnovne šole, oba vrtca, srednje šole), obrtniki ter drugimi društvi.

Z oddelkom za družbene dejavnosti Občine Slovenska Bistrica smo sodelovali na področju financiranja, zlasti smo se dogovarjali za izvajanje nadstandardnih programov in programov javnih del. Z vsemi mestnimi KS (KS Pohorski odred, KS dr. Jagodiča, KS Alfonza Šarha in KS Impol) ter KS Vrhole – Preloge in KS Zgornja Ložnica sodelujemo pri pripravi kulturnih programov ob različnih prireditvah in praznikih.

Poleg sodelovanja na kulturnem področju imamo s KS Zgornja Ložnica, posameznimi društvi in skupinami rekreativcev sklenjene najemne pogodbe za uporabo telovadnice ter zunanjega igrišča, kjer so se izvajale različne kulturne, športne in rekreativne aktivnosti. Ceno za najem prostorov potrdi

Svet zavoda OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica. Vse cene so neprofitne. OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica lahko daje v njem telovadnico tudi za druge namene, za katere pa veljajo višje cene najema.

Z Občino Slovenska Bistrica in KS Zgornja Ložnica smo sodelovali pri pridobitvi dodatnih prostorov na PŠ Zgornja Ložnica z namenom, da se zagotovijo ustrezni pogoji za popolno 9-letno OŠ in energetska sanacija šole. Sodelovali smo z občino, da bi kmalu prišlo do popolne obnovitve matične šole.

Osnovna šola Pohorskega odreda Slovenska Bistrica sodeluje z Zavodom za šolstvo RS, OE Maribor, ki nam je nudil vso strokovno pomoč pri formativnem spremljanju, delu z nadarjenimi učenci, dvigu bralne pismenosti, pri uvajanju ter spremljavi poučevanja prvega tujega jezika v drugem in tretjem razredu.

Na povabilo smo sodelovali z Veleposlaništvom Republike Slovenije v Pragi in veleposlanikom Leonom Marcem ter Turistično zvezo Maribor.

Pridružili smo se prvemu Nacionalnemu mesecu skupnega branja 2018, ki prispeva k boljšemu prepoznavanju pomena bralne pismenosti in bralne kulture. Učenci 2. c in skupina devetošolcev so na matični šoli 19. 10. 2018 imeli skupaj uro slovenščine, pri kateri so brali ljudske izštevance. Dogodek je objavljen v spletnem dogodkovniku: <https://dogodkovnik.acs.si/nmsb2018>.

Izvajali smo nacionalni projekt Rastem s knjigo, v katerem vsak sedmošolec ob organiziranem obisku splošne knjižnice prejme izvirno mladinsko leposlovno delo. Vsi štirje oddelki sedmošolcev so pri urah slovenščine obiskali Knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica in prejeli knjigo Avtobus ob treh pisateljicah Nataše Konc Lorenzutti.

Sodelovali smo v projektu Mednarodni mesec šolskih knjižnic – oktober 2018, ki ga koordinira Sekcija za šolske knjižnice pri Zvezi bibliotekarskih društev Slovenije. Za učence matične in podružnične šole smo v oktobru (od 1. 10. do 26. 10. 2018) v šolski knjižnici pripravili raznolike dejavnosti. Te so objavljene v elektronski publikaciji Mednarodni mesec šolskih knjižnic 2018 = International school library month 2018, ki je dostopna (tudi preko Cobiss-a) na: https://issuu.com/knjižnicaotonkecectrbovlje/docs/publikacija_2018. Uredila in izdala jo je Sekcija za šolske knjižnice v ZBDS.

Zelo uspešno sodelujemo s Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica in skupaj rešujemo socialno problematiko naših učencev.

Z Zavodom za zaposlovanje RS sodelujemo pri zaposlovanju delavcev javnih del (učna pomoč, informator na PŠ in pomoč v športni dvorani prav tako na PŠ) ter delavcev, ki smo jih iskali za nadomeščanje naših odsotnih delavcev zaradi bolniških dopustov.

Z obema pedagoškima fakultetama smo sodelovali predvsem na področju izvajanja pedagoške prakse njihovih študentov.

Povezujemo se tudi s srednjimi strokovnimi šolami v regiji in Srednjo šolo Slovenska Bistrica. Dijake sprejemamo na praktično usposabljanje.

Sodelujemo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport RS, ki na osnovi veljavnih normativov plačuje naše programe.

Nadaljevali smo sodelovanje s KS Pohorski odred, pomagamo pri organizaciji srečanja starejših krajanov. S KS Zgornja Ložnica smo bili soorganizatorji številnih kulturnih prireditev na Zgornji Ložnici in ob njihovih prireditvah smo dajali v uporabo telovadnico ter učilnice. S KS Zgornja Ložnica in ostalimi uporabniki smo imeli podpisano najemno pogodbo za uporabo telovadnice. Večina cen je bila postavljena neprofitno, z namenom da so se pokrili osnovni stroški vzdrževanja. Cena za najemnino je ostala nespremenjena. Sodelovali smo s KS Impol, kjer smo pomagali pri pripravi razstave.

Na pobudo župnika na Zgornji Ložnici in v interesu staršev učencev PŠ Zgornja Ložnica na šoli omogočamo izvajanje verouka v času, ko ni moten pouk ali druge šolske aktivnosti. Župnijski urad

plačuje najem prostora po najnižji ceni.

Uspešno smo povezani z Javnim zavodom za šport Slovenska Bistrica. Tako imamo za izvajanje pouka športa v najemu športno dvorano Bistrica in športni park Slovenska Bistrica. Skupaj smo soorganizatorji športnih tekmovanj.

Sodelujemo z 2. osnovno šolo Slovenska Bistrica, za njihove učence in učitelje pripravljamo prehrano, trije naši delavci pa tam dopolnjujejo delovno obvezo. Sodelujemo na pedagoškem področju in se povezujemo z okoliškimi šolami v občini ter s šolami iz sosednjih občin.

OŠ Minka Namestnik Sonja nam zagotavlja mobilne pedagoge. Le-ti dopolnjujejo delovno obveznost v našem zavodu. Zavedamo se, da ima vsaka šola svoje specifične in tudi prioritete pri izvajanju zahtevnega pedagoškega in vzgojnega dela.

Z Vrtcem Otona Župančiča Slovenska Bistrica nadaljujemo sodelovanje na podružnični šoli, kjer pripravljamo prehrano za otroke vrtca in učence šole ter si stroške vzdrževanja razdelimo v sorazmernem deležu. Sodelujemo z Zavodom sv. Jerneja -Vrtcem Blaže in Nežica Slovenska Bistrica.

Sodelujemo še s sosednjimi osnovnimi šolami, Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica in Ljudsko univerzo Slovenske Konjice, srednjimi šolami in z gimnazijami iz Maribora, Zreč in Slovenskih Konjic, Policijsko postajo Slovenska Bistrica, Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica, Gasilskim društvom Slovenska Bistrica, Glasbeno šolo Slovenska Bistrica, Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, Zavodom za KTV, Tednikom Panorama, z Bistriškimi novicami, Večerom, Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Zvezo šoferjev in avtomekanikov, Knjižnico Otona Župančiča Ljubljana, Zvezo borcev NOB Slovenska Bistrica, DPD Svoboda Slovenska Bistrica, Slomškovim domom Slovenska Bistrica, Republiškim izpitnim centrom, Šolo za ravnatelje, Rdečim križem Slovenska Bistrica, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Društvom upokojencev Slovenska Bistrica, Košarkarsko šolo Sanija Bečirovića.

Podjetja v Slovenski Bistrici: Impol, Kartonaža MSK, Aluminium Kety Emmi, Komunala Slovenska Bistrica nam omogočajo ogled proizvodnje in nam odstopajo odpadni material za potrebe pouka in dekoracij.

Sodelujemo s posameznimi podjetji, ki so naši dobavitelji. Trudimo se nadgrajevati poslovne odnose in jih zastavljati dolgoročno.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Tečaj plavanja 1. razred: 94 učencev in 15 spremljevalcev.

Šola v naravi 3. razred: 119 učencev in 18 spremljevalcev

Šola v naravi 5. razred: 87 učencev in 9 spremljevalcev ter 5 zunanji vaditelji.

Intenzivne pevske vaje MPZ: 60 učencev in 5 spremljevalcev.

Varno na kolesu: 30 učencev in 3 učitelji.

Podjetnostni izzivi 3. in 7. razredi: 112 + 80 = 192 učencev in 15 učiteljev.

Dvig ravni znanja in delo z nadarjenimi učenci: 134 učencev in 20 učiteljev.

Kulturna šola, Eko šola, Shema šolskega sadja, Zdrava šola, Teden otroka, Računamo in beremo, Odpravimo nasilje in bolezni zasvojenosti, Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju in Z gibanjem do znanja **so projekti, kjer so vključeni vsi učenci in strokovni delavci** (852 učencev in 110 delavec).

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Zavod se srečuje s prostorsko problematiko. Zasedenost učilnic in športne dvorane je 100%. Športna dvorana je pretesna za naše učence. Želimo si, da se sprostí galerija, da lahko sočasno poteka delo v štirih skupinah.

V zadnjem času je v porastu medvrstniško nasilje: verbalno, fizično, internetno. Odzivni smo na nasilje, želimo si večjega sodelovanja in zaupanja staršev.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2018/2019 smo določili vsebino in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom, učnimi načrti za matično in podružnično šolo.

Povečano število učencev (880), novi projekti povezani z vsakdanjo problematiko, medgeneracijskim sodelovanjem in ekološkimi vsebinami. Razvijanje praktičnih vsebin, vključevanje v ožje in širše okolje.

Gostovanja pevskih zborov pri nas (Srebrenica, Velenje), naša gostovanja doma in v tujini.

Leto 2018 smo zaključili s pozitivnim rezultatom. Prejeta sredstva smo porabili skrajno varčno in namensko. Povečano število učencev je posledično vplivalo na nabavo potrebnega pohištva in druge opreme. Svoje poročilo zaključujem s prepričanjem, da smo presegli zastavljene cilje, saj so bile naloge, zapisane v Letnem delovnem načrtu, opravljene strokovno, odgovorno in s pripravljenostjo delati več v dobro vseh. Ponosna sem na celotno podobo OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica. Hvala vsem delavcem zavoda, učencem, staršem, članom Sveta zavoda in lokalni skupnosti za vse opravljeno delo, dosežke, odzivnost, odgovornost, kritičnost, inovativnost in ustvarjalnost.

Naj se odličnost nadaljuje z željo po še večjem sodelovanju, razumevanju in medsebojnem spoštovanju, dobri komunikaciji, odprtosti, da z roko v roki stopimo naproti novim izzivom, ki nas čakajo v prihodnosti.

Datum: Slovenska Bistrica, 31. 5. 2019

Ravnateljica, Tatjana Pufič, prof.



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA OŠ Šmartno na Pohorju V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

OŠ Šmartno na Pohorju skrbi za otroke KS Šmartno na Pohorju in v enoti ima prostorsko tudi vrtec, ki pa sicer spada pod vrtec v Slovenski Bistrici.
Poleg dejavnosti vzgoje in izobraževanja zagotavlja otrokom tudi številne prostočasne dejavnosti (šport, naravoslovni projekti, kulturne prireditve ipd.).
Zelo lepa šola v zelo lepem kraju.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	5
Skupaj št. učencev	70
Povprečno št. učencev v oddelku	14
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	1
Število učencev vključenih v PB	32

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj	18,67
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Ravnatelj OŠ :1 Učitelj – svetovalec: 6 Učitelj - mentor: 5,4 Učitelj: 0,175 Kuhar IV: 1,75 Čistilka II: 1,80 Hišnik IV: 0,55 Svetovalni delavec – svetnik: 1 Tajnik VIZ 0,40 (Matična šola-OŠ Tinje) Računovodja: 0,45 (Matična šola-OŠ Tinje) Zaposleni preko javnih del: 1
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe) - I. stopnja - IV. stopnja - V. stopnja - VI. stopnja - VII. stopnja	2 2 1 5 10
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2014 (povprečna zaposl. 19,90 + 3,13 - JD) 2015 (povprečna zaposl. 19,59 + 2,14 - JD) 2016 (povprečna zaposl. 20,11 + 1,25 - JD) 2017(povprečna zaposl. 17,91) 2018 (povprečna zaposl. 17,14 + 0,98 - JD)
Povprečna plača zaposlenih	1.966,93
Število opravljenih delovnih ur	39.045
Izobraževanja zaposlenih	DA (poraba sredstev je znašala 1.718,80 €)
Drugo (posebnosti..)	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

Stanje na dan	31.12.2017	31.12.2018
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	522.504,30	498.893,53
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	630,44	272,73
Nepremičnine	514.008,45	481.349,10
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	7.865,41	17.271,70
Ostalo		
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	57.997,69	61.841,67
Denarna sredstva	1.350,31	1.473,48
Terjatve do kupcev in uporabnikov EKN	56.586,48	58.971,73
Ostalo	60,90	1.396,46
C. ZALOGE	0,00	0,00
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	580.501,99	560.735,20
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	65.411,87	67.638,93
Obveznosti do zaposlenih	40.897,03	43.631,75
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	22.411,42	22.746,61
Ostalo	2.103,42	1.260,57
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	515.090,12	493.096,27
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	521.136,95	491.450,90
Presežek/primanjkljaj	-6.455,43	1.101,08
ostalo	408,60	544,29
PASIVA SKUPAJ (D+E)	580.501,99	560.735,20

A. STANJE DOLGOROČNIH SREDSTEV IN SREDSTEV V UPRAVLJANJU na dan 31.12.2018 znaša 498.893,53 €.

V letu 2018 smo še vedno namenili več finančnih sredstev za ureditev in obnovo učilnic in arhiva - nakup osnovnih sredstev in investicije v osnovna sredstva. Skupna vrednost je znašala **13.845,74 €**.

Sredstva smo namenili za nakup:

- opreme (2 vratna garderobna omara in bojler v učilnici gospodinjstva)
- akvarija (za ribe in želve),
- tiskalnikov (za knjižnico in tajništvo),
- čitalnika (za knjižnico),
- IKT opreme (7 računalnikov in 4 monitorji 1 projektor) in
- WLAN opreme (izgradnja pasivne omrežne infrastrukture z 8 dostopnimi točkami in omrežnimi stikali).

Kljub nabavi je v primerjavi z letom 2017 razvidno, da je vrednost sredstev nižja pri neopredmetenih osnovnih sredstvih, nepremičninah in opreми. Vrednost je nižja zaradi obračunane amortizacija osnovnih sredstev v letu 2018 v višini **37.456,51 €**.

Pri inventuri za leto 2018 so bila odpisana in izločena iz uporabe osnovna sredstva-drobni inventar po nabavni in odpisani vrednosti v višini **1.224,59 €** in osnovna sredstva po nabavni in odpisani vrednosti v višini **821,13 €**.

B. STANJE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN AKTIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITEV na dan 31. 12. 2018 znaša 61.841,67 €.

Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2018 je **1.473,48 €**.

V stanju terjatev višini **58.971,73€** so zajete:

- terjatve do kupcev, ki znašajo **3.334,89 €** (kosila, malice učencev, malice zaposlenih, stroški uporabe športne dvorane,..) in
- terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, ki znašajo **55.636,84 €** in zajemajo:
 - terjatve do MIZŠ (za plače in subvencionirano prehrano otrok za mesec december 2018),
 - terjatve do Občine (za kurjavo za december 2018 in za plače zaposlenih preko javnih del november in december 2018 ter za IKT opremo),
 - terjatve do Vrtca Otona Župančiča Slov. Bistrica za prehrano otrok, kurjavo, uporabo prostorov in drugi stroški za november in december 2018,
 - terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje za plače zaposlenih preko javnih del za mesec december 2018.

Na postavki pod ostalo v višini **1.396,46 €** je stanje na aktivnih časovnih razmejitev in zajema stanje vrednotnic (znamk) na dan 31.12.2018, stanje prostovoljnih prispevkov ob koncertu ter terjatve do Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja (za shemo šolskega sadja 2018 in tradicionalni slovenski zajtrk 2018).

Aktiva skupaj na dan 31. 12. 2018 je 560.735,20 €.

D. STANJE NA KRATKOROČNIH OBVEZNOSTIH IN PASIVNIH ČASOVNIH RAZMEJITVAH znaša 67.638,93 €.

- Obveznosti do zaposlenih višini **43.631,75 €** so obveznosti za izplačilo plač.
- **Obveznosti do dobaviteljev** znašajo **18.107,47 €**. Nanašajo se predvsem na mesec december 2018 in delno za november 2018.
- **Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta** znašajo **4.639,14 €**. To so prejeli računi uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP, Šole).
- Na postavki pod ostalo je zajeto stanje pasivnih časovnih razmejitev, ki znaša **1.260,57 €**. V znesku je del sredstev za zdravniške preglede zaposlenih, ki bodo opravljeni v letu 2019 in del sredstev za letno šolo v naravi, ki bo izvedena v letu 2019 ter stanje učbeniškega sklada.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje oz. **obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva** na dan 31.12.2018 je **491.450,90 €**.

Stanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev je **544,29 €**.

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018 je znašal **1.101,08 €**.

Pasiva skupaj na dan 31. 12. 2018 je 560.735,20 €.

PRIHODKI:

V nadaljevanju prikazujemo prihodke po virih financiranja:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki predstavlja 79,53 % vseh prihodkov
- Občina, ki predstavlja 6,80 % vseh prihodkov
- Zavod RS za zaposlovanje, ki predstavlja 2,54 % vseh prihodkov
- Šola s svojo dejavnostjo, predstavlja 10,08 % vseh prihodkov
- **FINANČNI, PREVREDNOTOVALNI in DRUGI PRIHODKI** pa predstavljajo 1,05 % vseh prihodkov.

I. Prihodki	Realizacija 2018
Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport	516.858,22
Občina	44.172,18
Šola s svojo dejavnostjo	65.516,67
Zavod RS za zaposlovanje	16.538,88
Finančni in prevrednot. in drugi prihodki	6.804,31
SKUPAJ prihodki:	649.890,26

Prihodki Ministrstva za izobraževanje znanost in šport so znašali **516.858,22 €**. Sredstva so bila namenjena za plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za LD, jubilejne nagrade, solidarnostno pomoč, prehrano med delom, prevoze zaposlenih, druge prejemke, stroške dejavnosti, učila in učne pripomočke, zdravstvene preglede, izobraževanje delavcev, subvencionirano prehrano otrok in ekskurzije učencev.

Prihodki Občine so znašali **44.172,18 €**. Namenjeni so bili za dodatni program, kurjavo, materialne stroške elektrike, vode, pravno zaščito, tekoče vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje (popravlilo strehe in obnovo učilnic, kabineta, arhiva in skladišnega prostora za biološke odpadke), bralno značko, obdaritev otrok ter sofinanciranje za upravljanje športnih objektov.

Prihodki šole s svojo dejavnostjo so znašali **65.516,67 €**. Največji delež prihodkov predstavljajo:

- prihodki šolske kuhinje (zajtrk, malica, kosilo),
- prihodki od uporabe prostorov telovadnice,
- prihodki za ekskurzije, prevoze in šolo v naravi.

Na postavki šola s svojo dejavnostjo je del prihodkov, ki predstavljajo tržno dejavnost. To so prihodki od prehrane zaposlenih in prihodki od uporabe prostorov športne dvorane, ki znašajo skupaj **6.544,54 €**, kar pa je tudi del prihodkov pridobitne dejavnosti (prehrana otrok, šola v naravi, prevozi) - plačila s strani staršev.

Celoten znesek prihodkov pridobitne in tržne dejavnosti pa znaša **53.078,07 €**.

Med prevrednotovalnimi prihodki so **odškodninski zahtevki** v višini **4.597,09 €**.

Drugi prihodki znašajo **2.2017,22 €**. To so donacije Krajevne skupnosti za zimsko in naravoslovno šolo v naravi v letu 2018, prostovoljni prispevki ob novoletnem koncertu in donacije od drugih pravnih oseb.

ODHODKI:

II. O d h o d k i	Realizacija 2018
Stroški materiala	64.609,99
Stroški storitev	42.745,38
Stroški v zvezi z delom	1.814,64
Stroški dela	539.433,56
Drugi stroški	96,55
Finančni in drugi odhodki	89,06
S K U P A J o d h o d k i :	648.789,18
Presežek prihodkov	1.101,08
Pokrivanje presežka odhodkov preteklega leta	-1.101,08

Stroški materiala so znašali 64.609,99 €. Najvišjo postavko pri stroških materiala predstavljajo material za vzdrževanje, čistila, učbeniški sklad, material za pouk, živila za šolsko kuhinjo, električna energija, kurivo za ogrevanje, naročnine in drobní inventar. Pri drobnem inventarju je vključena nabava knjig in učil ter splošni drobní inventar, ki je nujen za opravljanje dejavnosti.

Stroški storitev so znašali 42.745,38 €. Najvišjo postavko stroškov storitev predstavljajo storitve za sprotno vzdrževanje (razna popravila, servisi...), investicijsko vzdrževanje (popravilo strehe, obnova učilnic, kabineta in arhiva), prevozi otrok, telefonske storitve, komunalne storitve, odvoz odpadkov, vzdrževanje programov, šolo v naravi, ekskurzije, najemnine, prireditvene storitve, storitve varstva pri delu in intelektualne storitve.

Stroški v zvezi z delom so znašali 1.814,64 €. To so stroški izobraževanja zaposlenih (kotizacije, kilometrina, dnevnice).

Stroški dela so znašali 539.433,56 €. V stroških dela so zajete, bruto plače s prispevki, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, prehrana med delom, prevoz na delo, regres za LD in pokojninske premije.

Drugi stroški, finančni in drugi odhodki so znašali 185,61 €.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2018 je razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.101,08 €. Presežek odhodkov nad prihodki iz preteklega leta je znašal 6.455,43 in smo ga zmanjšali za presežek odhodkov iz leta 2018.

Odhodki po virih iz katerega je bil strošek poravnan.

Odhodki	Realizacija 2018		
	Skupaj	Ministrstvo, drugo	Občina
Stroški materiala	64.609,99	41.804,11	22.805,88
Stroški storitev	42.745,38	20.775,52	21.969,86
Stroški v zvezi z delom	1.814,64	1.770,33	44,31
Stroški dela	539.433,56	530.206,68	9.226,88
Drugi stroški	96,55	96,55	0,00
Izredni in finančni odhodki	89,06	86,58	2,48
SKUPAJ	648.789,18	594.739,77	54.049,41
Presežek prihodkov oziroma odhodkov 2018	1.101,08	10.978,31	-9.877,23
Pokrivanje presežka odhodkov preteklega leta 2017	-1.101,08	406,09	694,99
Nepokrit presežek odhodkov leta 2017	0,00	0,00	-5.354,35

Dodatno so prikazani odhodki, za katere smo bili financirani s strani občine. Iz prikazanega je razvidno, da so bili odhodki višji kot prihodki.

Po opravljenem izkazu (po nastanku poslovnega dogodka) prihodkov in odhodkov po viru financiranja izkazujemo za leto 2018 presežek odhodkov iz sredstev Občine. **Presežek odhodkov za leto 2018 je znašal 9.877,23 €.**

Takšen presežek odhodkov nad prihodki je nastal zaradi nižanja sredstev v občinskem proračunu, ki poteka že od proračunskega leta 2014.

Zaradi takšnega stanja v šoli ne moremo izvajati nujnih obnov in nabav računalniške tehnologije, učnih pripomočkov, knjig za potrebe šolske knjižnice. Izvajamo samo še zares nujna vzdrževalna dela na objektu in opremi, pri čemer smo za to prisiljeni nenamensko koristiti sredstva Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.

INVESTICIJSKA DEJAVNOST

	Realizacija 2017	Realizacija 2018
PRILIVI	7.614,93	14.361,58
OBČINA	8.863,82	6.657,81
Za nabavo opreme	664,00	657,00
Izgradnja brezžičnega omrežja in nakup IKT opreme	0,00	5.109,80
Investicije, oprema	8.199,82	891,01
MIZŠ,ARNES SIO 2020	0,00	7.403,77
Izgradnja brezžičnega omrežja in nakup IKT opreme	0,00	7.026,77
MIZŠ - sofinanciranje za opremo knjižnice	0,00	377,00
DRUGI ZA OSNOVNA SREDSTVA	-1.248,89	300,00
Donacije	0,00	300,00
Prenos iz predhodnega obdobja	-1.248,89	-1.078,75
ODLIVI	8.693,68	13.845,74
Nakup OS	8.693,68	13.845,74
RAZLIKA +/- za prenos v naslednje obdobje	-1.078,75	-515,84

Iz **Občine** smo v letu 2018 prejeli sredstva v višini **6.657,81 €** za nabavo opreme, ureditev in obnovo učilnic ter za sofinanciranje nabave IKT opreme in brezžičnega omrežja WLAN.

ARNES je po pogodbi v okviru programa SIO 2020 sofinanciral **7.026,77 €** za izgradnjo brezžičnega omrežja WLAN in nakup IKT opreme v okviru programa SIO-2020 .

Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport je sofinanciralo **377,00 €** za nakup tiskalnika v knjižnici. V letu 2018 smo prejeli donacijo za nakup opreme v višini **300,00 €**. Znesek v višini **-1.078,75 €** pa je prenos iz predhodnega obdobja.

Šola je za investicije in za nakup osnovnih sredstev porabila **13.845,74 €**. Sredstva v višini **-562,91 €** pa se prenesejo v naslednje obdobje .

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Vzgoja in izobraževanje, 1-9 razred, vse obveznosti po zakonu. Različni projekti in prostočasne dejavnosti.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Popestrimo šolo,
Astronomski tabor,
Projekt tutorstvo,
Varuhi prvošolčkov

MEDNARODNI PROJEKTI

Prijave na različne razpise.

ODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Krajevna skupnost Šmartno na Pohorju, kulturne in športne prireditve
Zdravstveni dom Slovenska Bistrica,
Urad za delo Slovenska Bistrica,
Različne organizacije na Šmartnem na Pohorju (SSK, Turizem, Lovci...)

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

52-60 oseb

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Število otrok se zvišuje, kar je dobro. Ugotavljamo pa, da imamo zaradi majhnega števila otrok le 5 oddelkov in zaradi tega zelo skromno financiranje s strani Ministrstva za izobraževanje znanost in šport. Tudi občina-ustanoviteljica nam ne pokriva vseh stroškov za osnovno delovanje zavoda.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

- Posodobili bomo knjižnico uredili arhiv in začeli z energetske sanacije šole.
- Pleskanje hodnikov in učilnic
- Nakup IKT opreme
- Dvig ravni odnosov in profesionalnosti med delavci

Datum: 27.05.2019



Žig in podpis odgovorne osebe:

mag. Matej KOS

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICE JOSIPA VOŠNJAKA SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Naziv: Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica
Sedež: Trg svobode 16, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka: 5052939000
Davčna številka: 38720671
Telefonske številke: 02/805 51 00 (informacije), 02/805 51 02 (tajništvo),
02/805 51 05 (računovodstvo) in 02/805 51 03 (direktorica).
E pošta: info@kjb.si
Spletni naslov: <http://www.kjb.si>

Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica je osrednja knjižnica za območje občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane. Knjižnično dejavnost izvajamo na sedmih lokacijah: v Slovenski Bistrici, Makolah, Poljčanah, Pragerskem, Oplotnici, Keblju in Tinju. Smo splošnoizobraževalna knjižnica, zato s svojo dejavnostjo zadovoljujemo potrebe in želje po knjižnično-informacijskih storitvah vseh starostnih in interesnih skupin. Področje našega dela zajema nabavo, strokovno obdelavo in obnavljanje knjižničnega gradiva, zagotavljanje njegove dostopnosti, izposajo, svetovanje in pomoč pri izbiri in uporabi, opravljanje domoznanske dejavnosti, sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju, organiziranje posebnih oblik dejavnosti za spodbujanje branja in informacijske pismenosti otrok, mladine in odraslih ter organiziranje kulturnih prireditev, ki so povezane z dejavnostjo. Pri izvajanju svojega poslanstva se povezujemo s šolami, vrtci, kulturnimi ter različnimi drugimi združenji v našem okolju in širše.

Kratka zgodovina razvoja knjižnice

Knjižničarstvo v Slovenski Bistrici ima bogato tradicijo. Prve korenine so vzkile v letu 1858, ko je zavedni farni kaplan Matevž Vrečko ustanovil prvo farno knjižnico. Z začetki knjižničarstva sta močno povezani imeni Josipa Vošnjaka in Lovra Stepišnika, ki sta leta 1863 ustanovila knjižnico Slovenska bukvarnica in Bralno društvo pod Pohorjem. Želela sta izobraziti čim več preprostih kmetov in jih spodbuditi k branju slovenskih knjig. Knjige je Lovro Stepišnik s košem prenašal po Pohorju od hiše do hiše in s tem je priznan kot prvi potujoči knjižničar.

Današnja knjižnica je od leta 1908 poimenovana po narodnem buditelju in slovenskem rodoljubu dr. Josipu Vošnjaku, ki je z ustanovitvijo čitalnice leta 1868 odigral pomembno vlogo pri ozaveščanju in izobraževanju ljudi.

Po vojni, 11. februarja 1946, je bila ustanovljena Ljudska knjižnica Slovenska Bistrica, ki je imela prostore nad kinodvorano v stavbi hranilnice. Od tod se je preselila na Trg svobode 16, ko je bila 8. februarja 1965 ustanovljena Matična knjižnica občine Slovenska Bistrica. Tukaj je skozi 40 letno obdobje opravljala svoje poslanstvo vse do 8. marca 2004, ko se je knjižnica začasno preselila nazaj v stavbo nekdanje hranilnice na kolodvorski ulici 8.

Začela se je težko pričakovana obnova zgradbe knjižnice na Trgu svobode 16., saj so bili prostori zelo utesnjeni in pogoji delovanja omejeni. Knjižnica je s svojo pestro ponudbo knjižničnega gradiva, informacijske tehnologije in bogato prireditveno dejavnostjo pridobila širok krog uporabnikov. Obnova je trajala dve leti, vse do 8. februarja 2006, ko so se odprla vrata obnovljene knjižnice, čeprav s staro opremo. Uradno otvoritev knjižnice z novo opremo smo izvedli 9. marca 2007.

Tako je sedanja knjižnica povezana s preteklostjo in zaključen je krog selitve knjižnice, saj je matična knjižnica ob ustanovitvi leta 1965 prav tako selila knjige s pomočjo učencev iz stare knjižnice na Kolodvorski ulici 8 v novo knjižnico na Trgu svobode 16.

Knjižnica je zasijala v novi podobi v spomeniško zaščiteni stavbi s svojo zgodovino in dušo, ki daje bistriški knjižnici prijazen pečat domačnosti, da se uporabniki v njej počutijo prijetno in sproščeno.

(iz Zbornika občine Slovenska Bistrica III; avtorica prispevka: Anica Korošec)

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Knjižničar, 3 Višji knjižničar, 4 Bibliotekar, 4 Manipulant, 1,5 Direktor, 1 Računovodja, 1 Poslovni sekretar, 0,5 Čistilka, 1
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II. st. 1 delavec V. st. 4 delavci VI. st. 5 delavcev VII. st. 6 delavcev
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	2014 – 14,5 + 6 javnih del 2015 – 14,5 + 5 javnih del 2016 – 15 + 5 javnih del 2017 – 15 + 5 javnih del 2018 – 16 + 4 javna dela
Povprečna plača zaposlenih	1.646,48 bruto (1.490,02 z javnimi deli)
Število opravljenih delovnih ur	41.852 (20,04 delavca za javnimi deli)
Izobraževanja zaposlenih (kotizacije)	4.033,63 EUR V okviru razpoložljivih sredstev smo omogočili izobraževanja, ki so potrebna za kvalitetno in strokovno delo vseh zaposlenih. Izobraževanja potekajo na IZUM-U (Inštitut informacijskih znanosti Maribor) in NUK-U (Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana) ter v okviru drugih institucij. Udeležili smo se 27 različnih izobraževanj in opravili skupaj 477 ur izobraževanja.

POSEBNI DEL**Finančno poslovanje****Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018**

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	545.721,89	515.709,99	94,50
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	10,69	2.380,91	0
nepremičnine	514.248,82	489.428,42	95,17
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	31.462,38	23.900,66	75,97
ostalo			
B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	71.001,35	55.890,56	78,72
Denarna sredstva	33.692,87	17.563,18	52,13
Terjatve do kupcev, uporabnikov EKN	36.336,04	37.893,05	104,29
Druge kratkoročne terjatve	481,11	201,80	41,95
ostalo	491,33	232,53	47,33
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	616.723,24	571.600,55	92,68
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	41.028,53	41.433,03	100,99
Obveznosti do zaposlenih	35.581,31	36.206,57	101,58
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	5.447,22	5.226,46	95,95
ostalo			
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	575.694,71	530.167,52	92,09
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	547.952,12	515.876,69	94,15
Presežek/primanjkljaj	27.742,59	14.290,83	51,51
ostalo	0,00	0,00	
PASIVA SKUPAJ (D+E)	616.723,24	571.600,55	92,68

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2018:**

Denarna sredstva v blagajni znašajo 154,93 € in so v skladu z določenim blagajniškim maksimumom. Stanje denarnih sredstva na podračunu (znašajo 17.408,25 €) se ujema z zneski izkazanimi v izpiskih UJP in odprtimi postavkami.

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31. 12. 2018:**

Terjatve do kupcev znašajo 1.685,43 €, to so terjatve do Creditexpress sporne terjatve do dolžnikov. Oblikovali smo sporne terjatve za dolgove od 2007-2012, ki smo ji oblikovali v letu 2017 v znesku 1.576,86 €, znašajo v letu 2018 894,86 €. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta izvirajo iz obveznosti Zavoda za zaposlovanje za plače, prevoz in prehrano za zaposlene javne delavce v znesku 2.731,03 €. Terjatve za sredstva s strani ustanovitelja-občine Šlov. Bistrica (za plače delavcev za mesec december 2018) 22.947,60 € in za plače zaposlenih javnih delavcev 2.369,21 €, sredstva za plače delavcev, materialne stroške in knjige s strani občine Makole v znesku 2.668,61 €. Terjatve za sredstva s strani občine Poljčane za plače za mesec december

2018 5.491,17 €. Terjatve so še do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Maribor za refundacijo nege družinskega člana v znesku 201,80 €. Med neporavnanimi terjatvami ni pomembnih ali večjih zneskov pri posameznem dolžniku. Vsem dolžnikom so bili poslani IOP obrazci.

Na aktivnih časovnih razmejitvah je stanje 232,53 €. Tu izkazujemo vnaprej plačane stroške, za katere smo prejeli račune izdane v decembru 2018, ki se nanašajo na obdobje po izteku obračunskega obdobja za katerega se sestavlja bilanca stanja (leto 2019 - to so stroški naročnine revij in časopisov).

• **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31. 12. 2018:**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih višini 36.206,57 € so obveznosti za izplačilo neto plač in nadomestil delavcev za mesec december 2018 v znesku 19.182,33 €, za prispevke in davke iz plač za december 2018 v znesku 14.512,01 €, za druge obveznosti do zaposlenih, za prehrano in prevoz na delo za december 2018 v znesku 2.512,23 €. Vse navedene obveznosti do zaposlenih so bile poravnane v januarju 2019.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 4.795,82 €. Nanašajo se predvsem na prejete račune za mesec december 2018, zapadlost pa v letu 2019. Računi so bili poravnani v mesecu januarju in februarju 2019.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so 430,64 €. To so prejeti računi uporabnikov enotnega kontnega načrta za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine in sicer: kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države (UJP, 2. Osnovna šola Slovenska Bistrica, Osnovna šola Anice Černejeve Makole in Kajetana Koviča Poljčane).

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....).

V izkazu prihodkov in odhodkov so celotni prihodki v letu 2018 znašali 560.990,21 €. Prihodki so bili v primerjavi z letom 2017 višji za 2,79 %.

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja:	557.905,80
Zavod za zaposlovanje	34.292,14
Občina Slovenska Bistrica	346.836,32
Občina Oplotnica	43.551,03
Občina Poljčane	62.723,01
Občina Makole	29.572,25
Dejavnost knjižnice	40.931,05
B/Finančni prihodki	47,98
C/Drugi prihodki	0,00
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	351,36
D/ Donacije drugih, uporaba prostora-najem čitalnice, izterjava	2.685,07
SKUPAJ PRIHODKI	560.990,21

Po nakazanih virih predstavljajo naslednje deleže:

VIR FINANCIRANJA	2014	2015	2016	2017	2018
Zavod za zaposlovanje	10,23 %	9,45 %	7,25 %	7,61 %	6,11 %
Občina Slov. Bistrica	58,61 %	57,97 %	59,66 %	60,45 %	61,83 %
Občina Oplotnica	8,30 %	9,15 %	8,36 %	7,21 %	7,76 %
Občina Poljčane	9,44 %	9,82 %	10,97 %	11,02 %	11,18 %
Občina Makole	5,09 %	5,19 %	5,10 %	5,16 %	5,27 %
Dejavnost knjižnice	7,81 %	8,03 %	8,28 %	8,04 %	7,30 %
Finančni, izredni in prevr. prihodki	0,52 %	0,39 %	0,38 %	0,51 %	0,55 %
Skupaj:	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

ODHODKI:

Odhodki so znašali 552.941,97 € in so v primerjavi z letom 2017 višji za 3,27 %.

	2014	2015	2016	2017	2018
Stroški materiala	6,17 %	6,78%	6,09 %	6,59 %	5,87 %
Stroški storitev	16,53 %	16,10%	11,71 %	13,83 %	11,18 %
Amortizacija	0,00 %	0,00%	1,21 %	0,00 %	0,59 %
Izredni, finančni in prevrednot. str.	0,01 %	0,00%	0,05 %	0,00 %	0,06 %
Stroški v zvezi z delom	0,87 %	0,92%	0,82 %	1,42 %	0,87 %
Stroški dela	76,42 %	76,20%	80,17 %	78,16 %	81,43 %
Skupaj:	100 %	100%	100 %	100 %	100 %

ODHODKI	REALIZACIJA	OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	OBČINA OPLOTNICA	OBČINA POLIČANE	OBČINA MAKOLE
E. Stroški mat. in stor.	94.307,19	72.526,62	7.744,10	9.174,56	4.861,91
Stroški materiala	32.479,30	25.594,32	2.799,68	2.441,43	1.643,87
Stroški storitev	61.827,89	46.932,30	4.944,42	6.733,13	3.218,04
F. Amortizacija		3.249,40		3.249,40	
G. Drugi izredni odhodki		327,78		327,78	
H. Stroški v zvezi z delom	4.805,02	3.399,55	419,24	526,93	459,30
I. Stroški dela	398.127,57	280.834,44	35.039,57	56.919,20	25.334,36
Stroški dela - javna dela		52.125,01		52.125,01	
J. SKUPAJ ODHODKI	552.941,97	412.462,80	43.202,91	66.620,69	30.655,57

Stroški materiala predstavljajo 32.479,30 €. V primerjavi z letom 2017 so se stroški materiala zmanjšali za 2.790,85 €.

Največji delež stroškov materiala predstavlja strošek električne energije, ki je znašal 9.577,60 € (29,49 % vseh stroškov materiala), sledijo strošek ogrevanja v višini 6.412,43 € (19,74 % vseh stroškov materiala) in stroški knjižničnega materiala v višini 5.937,36 € (18,28 % vseh stroškov materiala).

Stroški storitev predstavljajo 61.827,89 €. V primerjavi z letom 2017 so se stroški storitev zmanjšali za 12.228,54 €.

Največji strošek storitev predstavlja strošek promocije in založništva ter izdelava zloženek v višini 11.119,39 €, kar predstavlja 17,98 % vseh stroškov storitev (nabavili smo zloženke, plakate, letake Berimo domače, Vošnjakov napovednik dogodkov, digitalizirali domoznansko zbirko, dali tiskati zbornik, logotipe na material – vrečke, majice, pisala ter oblikovanje nalepk za okna v knjižnici Pragersko, tu je tudi tiskanje na printboxu in fotografiranje literarnih večerov), sledi strošek sprotnega vzdrževanja v znesku 9.394,94 €, kar je 15,20 % vseh stroškov storitev (vzdrževanje komunikacijskega strežnika, mesečni in periodični pregledi dvigala, zagon hladilnega agregata, servisi ter popravilo in posodobitev ter servis računalnikov, popravilo razsvetljave, menjava luči, popravilo reklamne table, menjava ekspanzijskih posod in odzračnega lončka v kotlovnici, pregled javljalnika plina, namestitev serverja, popravilo fotokopirnega stroja, montaža penilnikov in koša na stranišču, namestitev detektorja plina v kotlovnici, popravilo zapornice, uporaba avtokoša za Poljčane, pregled gasilnikov...) ter zavarovalne premije v višini 5.320,98 € (8,61 % vseh stroškov storitev) - zavarovanje opreme in avtomobila. V letu 2018 so nastali tudi stroški storitev iz prejšnjih obdobj, ker smo v oktobru 2018 dobili račun za menjavo stekel v znesku 107,73 €. Storitve je bila opravljena v letu 2017.

Amortizacijo knjižničnega gradiva v znesku 3.249,40 € smo pokrivali v breme lastnih sredstev.

Izredni, finančni in prevrednotovalni odhodki v letu 2018 znašajo 327,78 €.

To je odhodek financiranja zaradi zamudnih obresti 1,08 evrske izravnave pri refundacijah in nabava cvetja in sveč ob pogrebu gospoda Siniča ter prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitev terjatev iz poslovanja 296,39 € - to je odpis terjatev štirih uporabnic, ker so v letu 2018 šle v osebni stečaj.

Stroški v zvezi z delom znašajo 4.805,02 €. Indeks v primerjavi z letom 2017 je 63,19 %.

To so kotizacije za stroške izobraževanja in povračila stroškov zaposlenim, nastalih na službenih potovanjih v času izobraževanja v državi in tujini – dnevnic, nočnin, stroškov prevoza, cestnin, parkirnin ter stroški službenih potovanj (km). Strokovnih izobraževanj so se udeležili zaposleni glede na potrebe delovnega procesa.

Stroški dela zaposlenih znašajo 450.252,58 €. Indeks v primerjavi z letom 2017 je 107,59 %.

Pri izplačilu plač in drugih osebnih prejemkov smo upoštevali veljavno zakonodajo, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor, Aneks h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji in drugo spremljajočo plačno zakonodajo.

	Slovenska Bistrica	Oplotnica	Poljčane	Makole	Javna dela	SKUPAJ
Plače zaposlenih	250.874,34	30.964,42	49.865,83	22.772,15	44.581,03	399.057,77
Regres za LD, jubil. nagr., odpr.	14.702,98	1.840,50	3.422,74	1.178,79	3.441,38	24.586,39
Prevoz	6.109,80	1.203,96	1.321,19	700,65	1.053,00	10.388,60
Prehrana	9.147,32	1.030,69	2.309,44	682,77	3.049,60	16.219,82
Skupaj:	280.834,44	35.039,57	56.916,20	25.334,36	52.125,01	450.252,58

Za povračilo stroškov prehrane med delom je bilo izplačanih **16.219,82 €**, za povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela pa **10.388,60 €**.

V letu 2018 sta bili izplačani dve jubilejni nagradi za 30 let delovne dobe v javnem sektorju in ena za 10 let v javnem sektorju v skupnem znesku **1.443,78 €**. Izplačana je bila tudi odpravnina delavki, ki je odšla v pokoj, v znesku **4.974,33 €**.

Regres za letni dopust v letu 2018 na delavca je bil izplačan v znesku minimalne plače **842,79 €** oz. do plačnega razreda 17 je bil izplačan regres **1.000,00 €**. Regres za letni dopust je prejelo 17 redno zaposlenih delavk in pet javnih delavcev (sorazmerni del). Skupno izplačana sredstva za regres so znašala **18.168,28 €**.

Strošek plače javnih delavcev se je v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 zmanjšal za 10.426,22 € (v letu 2017 smo imeli zaposlenih pet delavk vse leto, v letu 2018 pa januarja pet, kasneje pa štiri). Sredstva za plače javnih delavcev financirata Zavod za zaposlovanje in Občina Slovenska Bistrica v deležu.

V letu 2018 je bilo po urah zaposlenih 20,04 delavcev. Nadomestila za odsotnost – bolezen do 30 dni - so bila izplačana za 1.312 ur, kar znaša 0,69 delavca. Nadomestila odsotnosti za nego družinskega člana in nadomestila bolniškega staleža nad 30 dni so bila izplačana za 814 ur, kar pokriva 0,39 delavca, in so bila refundirana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2017 je razviden presežek prihodkov nad odhodki v višini 8.048,24 € in bo skupaj s presežkom prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let v znesku 6.242,59 € porabljen v okviru opravljanja knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Tržna dejavnost

Prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so prihodki, ki smo jih pridobili z oddajanjem prostora v najem ter prodajo knjig, vrečk in koledarjev. Prihodki iz tržne dejavnosti znašajo **410,97 €**. Vsi ostali prihodki pa predstavljajo javno službo.

Ker pa dejanski odhodki niso znani, smo za razmejitev odhodkov tržne dejavnosti uporabili sodilo, in sicer: razmerje med prihodki – prihodke tržne dejavnosti smo delili s prihodki za materialne stroške, ki jih nakazuje Občina Slovenska Bistrica za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, nepremičnin in opreme, in za pokrivanje obratovanja poslovnih prostorov ter tako dobili delež **0,89 %**, na podlagi katerega smo izračunali odhodke, ki se nanašajo na dejanske prihodke. Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo **283,92 €**. (stroški materiala 126,48 €, stroški storitev 157,44 €). Vsi odhodki se nanašajo na stroške v knjižnici Slov. Bistrica.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti: **126,88 €**.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Leto 2018 je bilo za poslovanje knjižnice uspešno. Svoje naloge je izvajala za 36.077 prebivalcev kot potencialnih uporabnikov knjižnice in njenih storitev.

Našim uporabnikom smo **izposodili 413.088 enot knjižničnega gradiva, kar pomeni, da si vsak prebivalec našega področja letno izposodi 11 enot gradiva.**

Pripravili in izvedli smo množico drugih dejavnosti, prireditev, ki so jih uporabniki zelo dobro sprejeli in tudi obiskali, kar dokazuje podatek **obiska prireditev: 5.546 obiskovalcev.**

Število članov knjižnice je na dan 31. 12. 2018 doseglo številko 10.491 članov, kar pomeni, da je član knjižnice vsak četrti prebivalec našega področja. V letu 2018 se je v knjižnico na novo vpisalo 750 novih članov – od tega točno polovica mladih. To je dober pokazatelj, da se v knjižnico vpisuje celotna populacija prebivalstva in ne le ena

starostna skupina.

Sredstva za nakup gradiva je knjižnica dobila od ustanoviteljic zavoda – občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole v skupni vrednosti **72.415 EUR** (v 2017 – 67.415 EUR) ter od Ministrstva za kulturo v vrednosti 32.276 EUR (v letu 2017 – 32.750 EUR). Za nakup gradiva smo namenili tudi lastna sredstva v višini 890,70 EUR.

Za nakup gradiva je bilo tako v letu 2018 skupaj porabljenih 105.581,70 EUR.

V letu 2018 smo knjižnično zbirko dopolnili s **7.955 enotami gradiva**.

Knjižnica je tudi v letu 2018 svojim obiskovalcem pripravila in ponudila bogato bero prireditev, razstav in različnih projektov. Skrbeli smo za kvalitetno in bogato knjižnično zbirko, pošten in prijazen odnos do dela in do naših uporabnikov.

Naj naštejemo le nekaj dejavnosti, ki smo jih izvedli za naše uporabnike:

- projekt z drugimi knjižnicami Pravljični večeri za odrasle (12 večerov po Sloveniji),
- Bralna značka za odrasle – Od Vardara do Triglava,
- bibliopedagoške ure za predšolske in šolske otroke (61 ur, 1.886 otrok),
- pravljíčne ure (23 ur, 212 otrok),
- razne tematske delavnice (21 delavnic, 295 otrok),
- tematske in priložnostne razstave (97 razstav),
- projekt Rastem s knjigo (21 skupin, 459 otrok),
- lutkovne in otroške predstave (11 predstav, 1.199 otrok od tega),
- literarni večeri z domačimi in drugimi ustvarjalci,
- pogovorni večeri z znanimi ustvarjalci (Milada Kalezić, Zoran Predin, Jure Ivanušič, Goran Vojnović, Noah Charney),
- potopisna in druga predavanja.

Še nekaj najosnovnejših statističnih kazalnikov za leto 2018:

- Vseh obiskov v knjižnici (z obiskom prireditev) je bilo **167.422 obiskovalcev** kar pomeni, **da je knjižnico v letu 2018 vsak dan obiskalo povprečno 458 obiskovalcev**.

- Na dom se je izposodilo **413.088 enot gradiva** ali drugače: **vsak prebivalec območja si je v letu 2018 izposodil 11 enot gradiva**.

- V knjižnico je **včlanjenih 10.491 prebivalcev**, **v letu 2018 se jih je na novo vpisalo 750**, to pomeni, da je **vsak četrti prebivalec območja član knjižnice**.

- Izvedli smo 283 različnih dogodkov, ki jih je obiskalo skupaj **5.546 obiskovalcev**.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Izvajali smo tudi samostojne akcije oziroma dejavnosti, ki so bile v okolju še posebej opažene:

✚ **Praznovali smo 25. maj – dan Knjižnice Josipa Vošnjaka.**

Ves teden smo na ulični stojnici promovirali Stepišnikovo bukvarnico, predstavljali tiskane materiale knjižnice in podarjali promocijsko gradivo. Omogočili smo brezplačen vpis s celoletno članarino. Vpisalo se je **65 novih članov** (2017: 56 članov).

Obiskovalci knjižnice so lahko v tem tednu sodelovali tudi pri nagradnem žrebanju. **Sodelujočih je bilo 421** in izžrebanih 35 nagrajencev. Podelili smo promocijski material in nekaj darilnih bonov za letno članarino.

Osrednji dogodek praznovanja je bil **literarno glasbeni večer z Zoranom Predinom, s predstavitvijo pesniške zbirke Dno nima dna**. Pogovor z gostom je vodil urednik založbe Litera Orlando Uršič. Dogodek sta glasbeno obogatila Jure Pak in Lara Gril.

Cilj našega praznovanja je bil opozoriti na knjižnično dejavnost in prisotnost v lokalnem

okolju ter na pomen bralne in informacijske pismenosti.

Stepišnikova bukvarnica

Bukvarnica ponuja rabljene knjige po simbolični vrednosti. Odziv uporabnikov knjižnice je zelo dober. Sredstva, zbrana s prodajo knjig, so namenjena nabavi novega aktualnega gradiva. V letu 2018 smo s prodajo knjig v bukvarnici zbrali 890,70 EUR. Namen bukvarne je graditi odnos do knjig, s pomembnim sporočilom, da **knjiga ne sodi v smeti in da lahko vsaka knjiga najde svoj dom oziroma svojega bralca**. Police bukvarnice napolnimo z odpisanim in z darovanim gradivom. Gradivo, ki ga pridobimo z darovi, pregledamo, aktualno gradivo uvrstimo v knjižnično zbirko, ostalo pa ovrednotimo (od 10 centov naprej) in ga postavimo na police Stepišnikove bukvarnice.

Vošnjakova bralna značka za odrasle

V knjižnici je že peto sezono zapored potekal projekt Vošnjakova bralna značka za odrasle.

V branju za bralno značko za odrasle so naši člani sprva sodelovali v projektu Ptujске knjižnice, v letu 2013 pa je Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica prvič samostojno organizirala Vošnjakovo bralno značko za odrasle. Bralna značka poteka od marca do novembra. Članstvo v knjižnici ni pogoj za sodelovanje. Bralci preberejo vsaj pet del z določeno tematiko in na priložen list zapišejo avtorje ter naslove prebranih del, po želji pa tudi kakšno svojo misel. Število sodelujočih bralcev je vsako sezono večje. Vsako leto v mesecu marcu knjižnica organizira prireditev ob otvoritvi sezone, v mesecu decembru pa zaključno prireditev, na kateri sodelujoči bralci prejmejo simbolično darilce.

Vsaka sezona je obarvana z določeno tematiko, rdečo nitjo, ki povezuje gradivo, uvrščeno na priporočilni seznam. V letu 2018 smo projekt naslovili **Od Vardarja do Triglava**, bralci pa so prebirali gradivo s tematiko bivše skupne države. V projektu je v letu 2018 sodelovalo **58 bralcev** (50 žensk in 8 moških).

Teden splošnih knjižnic – 19. do 23. november 2018

Vseslovenski slogan praznovanja je bil **Moja knjižnica praznuje**. Praznovalo je 58 splošnih knjižnic po Sloveniji, od katerih je vsaka organizirana v razvejano mrežo enot, ki delujejo na 271 lokacijah. Knjižnice v Sloveniji delujemo na tisoč različnih krajih in ponujamo 12 milijonov enot gradiva. Obišče nas 10 milijonov obiskovalcev na leto, toliko, da bi lahko 800-krat napolnili dvorano Stožice.

S tednom splošnih knjižnic že vrsto let opozarjamo na izjemen pomen knjižnic, saj so te nenadomestljivo kulturno, izobraževalno in lokalno stičišče, ki izrazito pozitivno vpliva na širjenje bralne kulture pri nas, poleg tega pa ponuja veliko drugih storitev.

Vsaka knjižnica je sama pripravila program, tudi naša s svojimi 6 krajevnimi knjižnicami. Praznovali smo ves teden z različnimi aktivnostmi. V tednu praznovanja smo omogočili brezplačen vpis s celoletno članarino. Vpisalo se je **52 novih članov**.

Osrednji dogodek je bil literarni večer in pogovor z ameriškim pisateljem in umetnostnim zgodovinarjem **Noahom Charneyem, avtorjem knjige Slovenologija**. Po desetletju bivanja v Sloveniji nam je Slovencem nastavil ogledalo v knjigi, kjer nam odstira svoj pogled na raj pod Triglavom.

Knjižni zakladi malega Lovra

Knjižni zakladi malega Lovra je projekt Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, ki smo ga leta 2016 pričeli izvajati v krajevni knjižnici Makole. Gre za bralnovzpodbujevalni projekt, v katerem smo k sodelovanju povabili skupine otrok OŠ

Anice Černejeve Makole in Vrtca Otona Župančiča Slovenska Bistrica, enota Krtek Makole. Enkrat mesečno otroci s svojimi vzgojiteljicami in učiteljicami za eno šolsko uro obiščejo knjižnico, poslušajo izbrano zgodbo, spoznavajo knjižnico in njeno zgodovino, rešujejo knjižne uganke ... Vsakič jim knjižničarka v posebno škatlo – ZAKLAD – pripravi presenečenje (knjige, dvd-je, cd-je, didaktične igre, lutke ...), ki ga otroci odnesejo v svoj razred ali igralnico.

V letu 2018 je bilo v okviru projekta Knjižni zakladi malega Lovra v Knjižnici Makole izvedenih 37 bibliopedagoških ur (2017: 27 ur), v katerih je sodelovalo 774 obiskovalcev (2017: 491), izposojenih pa je bilo 947 enot gradiva. Vendarle pa statistični podatki niso najpomembnejši. Najpomembnejše je dejstvo, da otroci v okviru projekta dodobra spoznajo knjižnico, se začnejo v njej počutiti kot doma, vzljubijo knjige in branje, kar je odlična popotnica za vse življenje. Projekt ocenjujemo za zelo uspešnega.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Sodelovanju z ostalimi zavodi na našem področju dajemo posebno pozornost. Z združevanjem in povezovanjem lahko uresničimo določene ideje in načrte, ki bi jih sicer težje uresničevali.

✚ Pravljični večeri za odrasle

Že deseto leto smo izvedli skupen projekt pravljicnih večerov za odrasle. Nosilka projekta je Mariborska knjižnica. Izvedli smo večer pravljic v osrednji knjižnici, sodelovali pa smo na pravljicnih večerih po Sloveniji. V projektu sodeluje že 17 slovenskih splošnih knjižnic. Pravljičnice sta pripovedovali knjižničarka Darja Plavčak in bibliotekarka Mojca Plaznik Plavec. **Udeležili sta se pravljicnih večerov v dvanajstih krajih po Sloveniji, od Murske Sobote do Kopra.**

✚ Projekt Rastem s knjigo

To je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, ki ga izvajamo v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS ob podpori Zavoda RS za šolstvo, Društvom šolskih knjižničarjev, Društvom slovenskih pisateljev, s slovenskimi osnovnimi in srednjimi šolami. Cilji projekta so spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja, spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic.

Tudi v letu 2018 smo projekt izvajali za učence sedmih razredov osnovnih šol in za dijake prvih letnikov srednjih šol. Pri projektu je sodelovalo **459 udeležencev**, ki so bili razporejeni v **21 skupin** (2017: 15 skupin, 421 udeležencev).

✚ Mali ustvarjalci

V prostorih knjižnice sodelujemo pri izvajanju ustvarjalne delavnice **Legó robotika**. Delavnica je prilagojena trem zahtevnostnim stopnjam. Namen je, da se otroci čim bolj samostojno spoprimejo s težavami in preprekami, ki jih določi mentor. Pri tem uporabljajo različne komplete Legó kock za sestavljanje izdelkov in pišejo tudi zahtevnejše programske algoritme. Knjižnica sodeluje kot najemodajalka prostorov in promotorka delavnic. Delavnice izvaja podjetje Mali ustvarjalci iz Maribora. Izvedenih je bilo **5 delavnic, udeležilo se jih je 63 otrok.**

✚ **Turistično informativni center** v medijih objavlja obvestila o dogodkih in prireditvah v knjižnici.

✚ V sodelovanju s Svetom ustvarjalnosti izvajamo delavnice kaligrafije, ki so zelo dobro obiskane. Izvaja jih kaligrafska Natalija Resnik Gavez. V letu 2018 je bilo izvedenih **8 delavnic, ki se jih je udeležilo 64 ljubiteljev kaligrafije.**

✚ **Bibliopedagoške ure**

Skozi vse leto so se izvajale bibliopedagoške ure za osnovne šole in srednjo šolo ter za vrtece. **Obiskalo nas je 1.886 otrok** (2017: 1.151 otrok). Glavni namen bibliopedagoških ur je otrokom razvijati sposobnosti na treh ključnih področjih: branju, informacijski pismenosti in učenju ter jim pomagati dosegati postavljene cilje. Pomembno jim je približati knjižnico in njene dejavnosti.

✚ **Noč knjige**

Sodelovali smo v nacionalnem projektu Noč knjige, ki je potekal 23. aprila. Izvedli smo predstavitev knjige **Dediščina in učenje z občutenjem**. Knjigo je izdal Vrtec Otona Župančiča Slovenska Bistrica.

Slovenija se je pridružila mednarodnemu dogodku, ki podpira in slavi knjigo in branje kot temeljna gradnika zdrave družbe, nagovarja vse generacije bralcev ter spodbuja dvig bralne kulture, pismenosti ter vrednot domišljije in znanja v družbi. Prireditvi Noč knjige, ki je potekala pod častnim pokroviteljstvom Slovenske nacionalne komisije za UNESCO in je namenjena promociji knjige in branja, se je pridružilo več kot 100 krajev po Sloveniji in v zamejstvu.

Častni pokrovitelj akcije je bila Slovenska nacionalna komisija za UNESCO, medijski pokrovitelj pa Radio in Televizija Slovenija ter revija Bukla.

✚ **Sodelujemo s podjetjem Printbox d.o.o. z možnostjo uporabe Printboxa v naši osrednji knjižnici.**

Računalniški sistem Printbox prav vsakomur omogoča registracijo in pridobitev uporabniškega računa v oblaku, v katerega nato uporabnik naloži svoje dokumente s telefona, tablice, računalnika, USB ključka ali Printbox knjižnice. Vsi dokumenti so nato shranjeni na uporabniškem računu v oblaku in so dosegljivi kadarkoli na kateremkoli Printbox kiosku ali preko aplikacije na spletni strani sl.printbox.net. Hkrati sistem Printbox povezuje vse Printbox kioske v globalno mrežo in tako registriranim uporabnikom omogoča tiskanje dokumentov iz uporabniškega računa v oblaku na kateremkoli Printbox kiosku. Printbox kiosk je samopostrežni kiosk za tiskanje, kopiranje in skeniranje, ki je na voljo v številnih državah po vsem svetu, med drugim tudi v Sloveniji s 160 Printbox kioski.

V letu 2018 je **bila uporaba te storitve uspešna, saj se je natisnilo 23.293 strani.**

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

V programe in projekte so bili vključeni vsi strokovni in tehnični delavci knjižnice. Vseh programov, projektov in dogodkov se je udeležilo **skupno 5.546 obiskovalcev.**

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA (na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

- Soočamo se s kadrovskim pomanjkanjem strokovnih in tehničnih delavcev, saj dosegamo 76% zasedbe sistemiziranih delovnih mest. Posebej izstopamo pri nedoseganju standarda zaposlenih bibliotekarjev, kar resnično zelo čutimo pri organizaciji samega dela v osrednji knjižnici in krajevnih knjižnicah. V veliki meri se kaže potreba po zaposlitvi celotne poslovne sekretarke (zdaj 0,5 zaposlitve) in hišnika.
- Problematika so tudi prenizka sredstva za nakup knjižničnega gradiva, predvsem s strani ministrstva.
- Prostorska stiska osrednje knjižnice, ki se kaže v pomanjkanju skladiščno arhivskega in razstavno prireditvenega prostora. Prostorska stiska krajevnih knjižnic Pragersko in Poljčane. Neprimerni in premajhni prostori krajevne knjižnice Oplotnica.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (kratka predstavitev)

Naloge Knjižnice Josipa Vošnjaka za leto 2019:

- strokovna prizadevanja za ohranitev obstoječe knjižnične mreže in nemoteno zagotavljanje izvajanja knjižnične dejavnosti v mreži, s poudarkom na redni odprtosti knjižnic v mreži,
- ohranjanje in nadgrajevanje kakovosti knjižnične zbirke, pravočasno strokovno izločanje in odpisovanje starega ter poškodovanega gradiva v skladu s pravilnikom Narodne in univerzitetne knjižnice,
- izvajanje kakovostne nabavne politike po mreži krajevnih knjižnic z upoštevanjem specifik okolja, v katerem knjižnice delujejo,
- širjenje bralne kulture in pridobivanje novih članov,
- izobraževanje uporabnikov za uporabo knjižnice, njenih virov in informacij,
- redno obveščanje uporabnikov knjižnice in širše javnosti o novitetah knjižnične zbirke in prireditveni dejavnosti v knjižnici (Vošnjakov kotiček v tedniku Panorama, Vošnjakov napovednik dogodkov, prispevki v Bistriških novicah, Informatorju, obvestila na Radiu Maribor, ažurna spletna stran ...),
- nadaljevanje z bibliopedagoškim delom in projektom Rastem s knjigo,
- **sodelovanje v projektih z drugimi ustanovami in knjižnicami** (Teden vseživljenjskega učenja, Veseli dan kulture, Pravljični večeri za odrasle, Vošnjakova bralna značka za odrasle, Noč knjige, 25. maj dan KJV, Teden splošnih knjižnic),
- prizadevanja za ustanovitev krajevne knjižnice na Zgornji Polskavi in reševanje prostorskih pogojev knjižnice Poljčane in Oplotnica,
- tekoče in investicijsko vzdrževanje objekta osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic,
- vzdrževanje kontaktov in dobrega sodelovanja s financerji in zagotavljanje rednega financiranja,
- oblikovanje programa za pridobivanja alternativnih finančnih virov (donacije, trženje dejavnosti, ...),
- ohraniti število zaposlenih v knjižnici in pridobiti vsaj enega strokovnega delavca,
- izobraževanja zaposlenih za uspešno uresničevanje poslanstva knjižnice.

Pri nabavi knjižničnega gradiva bomo upoštevali strokovne smernice knjižničarske stroke, ki so opredeljene v Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. 73/2003). To pomeni, da bomo nadaljevali že obstoječi program

nabave (40 % leposlovne literature in 60 % strokovne literature, v okviru tega razmerja pa vsaj 30% literature za mladino do 15. leta). Posebno pozornost bomo še naprej namenjali nabavi izvirnega slovenskega leposlovja in humanistike ter nabavi vsebinsko kvalitetnega neknjižnega gradiva (video in zvočni zapisi, elektronski mediji, baze podatkov).

Vsekakor pa bomo tudi v letu 2019 poskrbeli za tehten izbor knjižničnih gradiv in ažurnost pri nabavi ter obdelavi knjižničnih gradiv, kar naši uporabniki še posebej cenijo.

Nabava knjižničnega gradiva je podrobno opredeljena v dokumentu nabavne politike Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva za leto 2019, ki je objavljen tudi na spletni strani Knjižnice.

Za delo v izposoji, ki je vezano izključno na delo z uporabniki, so potrebni strokovno usposobljeni delavci. V izposoji bomo v prvi vrsti poskrbeli za:

- kvalitetno in odgovorno izvajanje storitev v izposoji in za stvari, ki so z njo povezane,
- kvalitetno vzdrževanje knjižničnih gradiv,
- obveščanje uporabnikov o novostih,
- pripravo zloženkov z navodili in obvestili,
- svetovanje in pomoč uporabnikom pri izboru gradiv,
- promocijo starejšega knjižničnega gradiva s priložnostnimi manjšimi razstavami na določeno temo,
- promocijo slovenskih avtorjev,
- promocijo rabe internetnih možnosti pri podaljševanju izposojevalnih rokov in rezervacijah gradiv,
- dostop do različnih baz podatkov in pomoč pri njihovi uporabi.

Skrajšano poročilo pripravili:
Patricija Breznikar, direktorica
Nada Medved, računovodkinja



Patricija Breznikar, direktorica
Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica

Opomba: polni pregled dokumentov na voljo na spletni povezavi:

<https://www.kjv.si/>

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA SREDNJE ŠOLE SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Sedež: Ulica dr. Jožeta Pučnika 21, 2310 Slovenska Bistrica.

Matična številka: 1429221, davčna številka: 10927140.

Številka proračunskega porabnika: 72435.

Stiki: telefon 02 843 20 70, faks 02 818 06 01,

e-pošta: info@sssb.si, spletna stran: <http://www.sssb.si/>

Facebook: <http://www.facebook.com/pages/Slovenska-Bistrica-Slovenia/Srednja-sola-Slovenska-Bistrica/226670117232>

Šola je organizirana kot enoviti javni zavod za izobraževanje srednješolske populacije. Dijaki šole so večinoma iz občin Slovenska Bistrica in Oplotnica, pa tudi iz Poljčan, Makol, Slovenskih Konjic, Rače-Fram.

Zaposleni so razporejeni v skladu z normativi in standardi in izpolnjujejo vse zahtevane kadrovske pogoje.

Primerjalno (s srednješolskimi prostorskimi razmerami v državi) imamo dobre prostorske pogoje ter sodobno opremo in učila za pouk ter vso potrebno novejšo informacijsko tehnologijo, ki jo sproti posodabljam (široko-pasovna povezava, brezžična povezava, interaktivne table, prenosniki za skupinsko uporabo pri pouku ...).

Z uvedbo izobraževalnega programa metalurški tehnik (IP MT) pa bi morali pridobiti večje prostore za delavnico in laboratorij za analizo materialov in meritve (v mansardi šole na površini približno 245 m²).

Poročilo o delovanju šole za leto 2018 zajema poročilo o delu v šolskem letu 2017/18 (ki je bilo podrobno podano ob koncu preteklega šolskega leta) in prvi del šolskega leta 2018/19 ter poročilo o poslovanju za leto 2018.

Učni uspeh dijakov ob koncu preteklega šolskega leta je bil primerljivo povprečen. Uspeh dijakov ob zaključku šolanja je bil dober, pri zaključnih izpitih, poklicni in splošni maturi zelo dober.

Dosežki na predmetnih in interesnih tekmovanjih in pri drugih oblikah ustvarjanja so bili številni in mnogi zelo visoki. Skoraj 100 dijakov je doseglo visoke rezultate na regijskih in državnih tekmovanjih. Podelili smo 82 priznanj in 11 nagrad šole za več visokih dosežkov. Dva dijaka šole sta prejela bronasto kolajno na svetovnih olimpijadah znanja in sicer iz naravoslovja in astronomije.

Število dijakov je v šolskem letu 2018/2019 je 426 (skoraj enako kot lani) v 20-ih oddelkih in skupinah.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31. 12. 2018

	Število
Število oddelkov (in skupin **)	20 (15+5**)
Skupaj število dijakov	426
Povprečno število dijakov v oddelku/skupini	21,3
Število oddelkov v podaljšanega bivanja	/
Število dijakov, vključenih v PB	/

**Normativno število oddelkov: $426 : 26 = 16,39 = 17$

Zaposleni v javnem zavodu

Število zaposlenih	41,80 (+4 *)
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	ravnatelj 1 poslovni sekretar 0,80 računovodja 0,80 svetovalni delavec 1,20 učitelj 36,10 vzdrževalec učne teh. 0,80 hišnik 1
Izobrazba	V. stopnja-1 zaposlen, VI.-1 zaposlen, VII/2-33,35 zaposlenih, VIII.-6 zaposlenih
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Upad zaposlovanja (od 60 na 42)
Povprečna bruto plača zaposlenih	2.001,75 EUR
Število opravljenih delovnih ur	95.123 ur
Izobraževanja zaposlenih	7.866,99 EUR
Drugo (posebnosti ...)	4 delavci javna dela *

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Poslovanje je bilo v letu 2018 pozitivno (presežek prihodkov nad odhodki znaša 23.704,52 EUR).

Prihodki v letu 2018 so bili višji za 6,11 %.

Odhodki v letu 2018 so bili višji za 2,91 %.

Financiranje dejavnosti je nemoteno potekalo.

Pri nabavi osnovnih sredstev smo sledili sprejetemu načrtu in smo uspeli zadostiti vsem sprotnim potrebam. Pri sprotnem vzdrževanju objekta smo imeli kar nekaj nepredvidenih stroškov, zato so bili tudi odhodki višji od načrtovanih.

Del finančnih sredstev smo namenjali dodatnim dejavnostim dijakov, saj je to, poleg dobrih učnih dosežkov, pomemben element razvijanja njihove ustvarjalnosti in podpora prizadevanjem za kakovostne procese.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
a. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	3.792.247	3.668.510	96,74%
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	2.826	43.514	1539,77%
nepremičnine	3.768.491	3.591.686	95,31%
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	20.930	33.310	159,15%
ostalo			
b. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve	302.101	354.115	117,22%
Denarna sredstva	163.868	212.027	129,39%
Terjatve do kupcev	8.920	5.004	56%
ostalo	129.313	137.084	106,01%
c. Zaloge			
Aktiva skupaj (a+b+c)	4.094.348	4.022.625	98,25%
d. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	215.679	208.399	96,62%
Obveznosti do zaposlenih	95.652	100.634	105,21%
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	68.537	49.434	72,13%
ostalo	51.490	58.331	113,29%
e. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.878.669	3.814.226	98,34%
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	3.821.968	3.683.487	96,38%
Presežek/primanjkljaj	56.701	51.460	90,76%
ostalo		79.279	
Pasiva skupaj (d+e)	4.094.348	4.022.625	98,25%

Stanje na dan 31. 12. 2018

Denarna sredstva	212.027,40
Terjatve	139.539,63
Obveznosti	208.398,89

Prihodki

(Viri: občina, država, drugi ...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (najem športne dvorane ...)

V €

Prihodki	1.756.243,06
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	1.566.238,91
Občina Slovenska Bistrica (za pokritje deleža javnih del in tekočo rabo)	13.891,63
Zavod za zaposlovanje (javna dela)	39.210,72
Najemnine	26.234,10
Doplačilo dejavnosti	13.821,89
Kotizacije tekmovanj	1.715,27
Donacije	1.775,00
Projekt Izzivi medkulturnega sobivanja	27.216,00
Projekt Inovativna pedagogika	6.554,62
Projekt Spirit	3.881,69
Projekt Munera 3	2.379,66
Projekt Erasmus+	35.961,79
Projekt Youth Start	534,3
Prihodek RS za razvoj kadrov	1027,2
Projekt Podvig	3.322,82
Obrabnine učbeniškega sklada	7.063,37
Drugi prihodki (izpiti občanov, povračila škode)	5.414,09

Odhodki

Stroški blaga, materiala in storitev (navesti kaj od tega plačuje občina, država, drugi)

V €

Odhodki	1.732.538,54
Stroški blaga (pokriva ministrstvo, iz najemnin, obrabnin US	64.451,33
Stroški storitev (pokriva ministrstvo, iz najemnin, doplačila dijakov za dejavnosti, občina (1.200 – za tekočo rabo)	288.261,07
Amortizacija iz tržne dejavnosti	8.305,00
Stroški dela	1.371.521,14
Ministrstvo za šolstvo	1.318.418,79
Občina Slovenska Bistrica za javna dela (delež plače in regres)	13.891,63
Zavod za zaposlovanje	39.210,72

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Šola je registriralo Okrožno sodišče v Mariboru:

- dne 16. 7. 1999 za izvajanje srednjega strokovnega izobraževanja (80.220),
- dne 19. 3. 2004 za izvajanje srednjega splošnega izobraževanja (80.210),

Dejavnost

Zavod izvaja vzgojno-izobraževalne programe v naslednjem obsegu:

- program gimnazije, 8 oddelkov,
- program ekonomski tehnik, 3 oddelki in 1 skupina,
- program trgovec, 3 skupine,
- program ekonomski tehnik – poklicno-tehniški program, 2 skupini
- program metalurški tehnik – 3 oddelki.

Učni dosežki so bili dobri:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| – učni uspeh v šol. letu 2017/2018: | 92,3 % |
| – splošna matura 2018: | 100,0 % |
| – poklicna matura 2018: | 84,0 % |
| – zaključni izpiti 2018: | 100 %. |

Skupni število dijakov v šolskem letu 2018/2019 je 426 (gimnazija 214, ekonomski tehnik 85, trgovec 39, ekonomski tehnik – pti 14, metalurški tehnik 74).

Realizacija pouka v šolskem letu 2017/2018 je bila **98,98 %**.

Splošni učni uspeh ob koncu pouka je bil podoben kot v preteklem šolskem letu; neuspešni dijaki so večinoma novo vpisani priseljenci, ki so zaradi slabšega znanja slovenskega jezika učno manj uspešni.

Rezultati splošne in poklicne mature ter zaključnih izpitov so bili nekoliko višji od predhodnega leta, delež uspešnih je nad slovenskim povprečjem.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV (obsežnejši letni/večletni projekti in udeleženci)

Ustvarjalno in inovativno delo:

- tekmovanja na vseh predmetnih in različnih interesnih področjih
- raziskovalno in eksperimentalno delo
- prostovoljstvo za vse generacije in razvijanje socialnih kompetenc
- ekskurzije po Sloveniji in Evropi ...

Druge obsežnejše obšolske dejavnosti:

- kulturno-umetniške: najštevilčnejši srednješolski zbor (95 dijakov), šolski bendi (10 dijakov), dramska in lutkovna skupina, šolska glasila, video in filmski krožek – Slovenščina ima dolg jezik (Književnost na filmu – razvijanje filmske ustvarjalnosti), koncerti in proslave, srečanja z umetniki, natečaj Umetnije, kino pod zvezdami ...
- naravoslovno-matematične: razvedrilna matematika in šah, kemijsko-eksperimentalno delo, biološki krožek, astronomski krožek, varovanje okolja, računalniški krožek ...
- športne: ŠKL ter plesno-navijaška skupina, atletika, košarka, odbojka, nogomet, badminton in namizni tenis, frizbi ...

**** Mednarodni projekti** (in število vključenih dijakov)

1. razvojno-raziskovalni

- Ustart – izzivi podjetnosti za mlade, 2 oddelka (mednarodni razvojni projekt z državami Portugalska, Avstrija, Luksenburg, Danska)

2. mednarodne mobilnosti dijakov in osebja

- neformalna mednarodna izmenjava s srednjo šolo Ros Giner iz Lorce v Španiji (povratna izmenjava)
 - o Erasmus+, KA1: individualna mobilnost zaposlenih
 - o Erasmus+, KA1: individualna mobilnost dijakov (prijava za 2018 in 2019)
 - o za MT praktično usposabljanje v Bragi na Portugalskem
 - o za ET praktično usposabljanje v Malagi ali v Seville v Španiji
- Mladi v akciji (2018–2020)
- Evropa v šoli (2018/2019)
- Mednarodna organizacija AFS – stalna ponudba.
- Dansko-slovensko prijateljstvo (2 dijaka)
- gostujoči učitelj za AN, NE in ŠPA in druga gostovanja naravnih govorcev pri NE in ŠPA.
- Program SIMS – Soočanje z izzivi medkulturnega sobivanja
- projekt Inovativna učna okolja, Pedagogika 1:1
- projekt Krepitev kompetence podjetnosti PODVIG
- projekt SIO 2020 (sofinanciranje IKT)
- projekt NPIU (Nadaljnje poklicno izobraževanje in usposabljanje za zaposlene v podjetjih – Munera 3).

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Sodelovanje šole z okoljem

- z Ministrstvom za šolstvo, izobraževanje in šport (s sektorjem za srednje šolstvo – v okviru zakonskih obveznosti, z uradom za investicije – RO oprema, s šolsko inšpekcijo,
- z Zavodom RS za šolstvo (študijske skupine, svetovalne storitve – predavanja za starše pri projektu Računalniško opismenjevanje, mednarodno sodelovanje, usmerjanje dijakov s posebnimi potrebami, delo z nadarjenimi ...),
- s Centrom za poklicno izobraževanje Slovenije (mednarodni projekti Leonardo da Vinci in Comenius, prenova ekonomskih programov),
- s Službo za programe EU (CMEPIUS – gostujoči učitelj za NE, Comenius),
- z RIC-om (republiški izpitni center) za POM, SM, ZI in dijake s posebnimi potrebami,
- z Občino Slovenska Bistrica (investicija, prevozi),
- z drugimi srednjimi šolami – horizontalne mreže,
- s kulturnimi ustanovami: gledališči, glasbenimi ustanovami, univerzitetnimi knjižnicami, muzeji, galerijami ...
- z znanstvenimi ustanovami: univerzama v Mariboru in Ljubljani ter drugimi visokošolskimi zavodi, z Inštitutom Jožefa Štefana, s tujimi veleposlaništv in predavatelji ...
- z Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, Centrom za preprečevanje odvisnosti

Maribor, Centrom za socialno delo Slovenska Bistrica, Svetovalnim centrom za otroke in mladostnike Maribor,

- z drugimi institucijami v okolju (Knjižnica Josipa Vošnjaka, Zavod za kulturo, Zavod za šport, RIC, TIC, Turistična zveza, osnovne šole v občini in v sosednjih občinah, gospodarske organizacije in družbe, različne kulturne ustanove, društva itd.),
- sodelovanje z mediji ...

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave, s katerimi se ubada zavod)

Zadnja leta je bil opazen trend upada srednješolske populacije in izrazito zmanjšanega vpisa v ekonomske programe.

Pridobitev novega programa metalurški tehnik je pomembna za okolje (kadrovske potrebe gospodarstva, večja zaposljivost mladih ...) in za šolo za ohranjanje dosedanjega obsega dela kot tudi za nadaljnjo organizacijsko in finančno stabilnost šole.

Načrtovana investicija

Kot smo omenili že uvodoma, z uvedbo izobraževalnega programa metalurški tehnik potrebujemo večje prostore za delavnico in laboratorij za analizo materialov in meritve. Z uvedbo IP MT smo eno učilnico/delavnico namenili za praktični pouk v šoli. Prostor ne zadošča za vso opremo in vse procese in bo v letu 2018 potrebno pridobiti finančno podporo s strani MIZŠ, Impola in Občine Slovenska Bistrica za izdelavo mansarde šole.

V letu 2017 smo naročili izdelavo idejne zasnove (IDZ).

1. Za MT bi nujno potrebovali delavnico za praktični pouk, učilnico za meritve in mikroskopiranje, kabinet in komunikacije v obsegu 243,5 m².
 - ☐ IDZ 1: 243,5 m², naravno prezračevanje, 128.832 EUR
 - ☐ IDZ 1: 243,5 m², prisilno prezračevanje, 163.724 EUR
2. Varianti za primer celotne izdelave mansarde:
 - ☐ IDZ 1: 462,45 m², naravno prezračevanje, 203.740 EUR
 - ☐ IDZ 1: 464,45 m², prisilno prezračevanje, 252.540 EUR

Finančni načrt investicije nameravamo oblikovati do konca leta 2019.

Lidija Pahič, univ. dipl. ekn.,
računovodkinja



Slovenska Bistrica, 21. 5. 2019



Mag. Iva Pučnik Ozimič,
ravnateljica



Letni prioritetni in drugi stalni cilji (in izvedbene naloge) v letu 2018/2019

Srednjeročni cilji*	Prednostni cilji v letu 2018/2019	Izvedbene naloge v letu 2018/2019	Nosilci	Kazalniki	Opombe
Razvoj kakovosti samo/evalvacija – stalna naloga	- letna samo/evalvacija in načrtovanje dela šole - letno poročilo o kakovosti	- zbiranje podatkov, analiza in evalvacija v 1. in 4. let. - Evalvacija UZ, staršev ...	ŠRT: Marko Žigart (vodja tima), Moja Vrečko, Irena Wozniak, Marjan Kampuš, Lidija Ličen, Cirila Hajšek Rap, Iva Pučnik	stopnja zadovoljstva predlogi za izboljšave	*evalvacija posodobitev
1. Aktivna vloga dijakov v VI procesu	Nadaljnji razvoj didaktičnih sistemov in razvijanje uporabnih znanj (s poudarkom na razvijanju ključnih kompetenc)	- načrtovanje posodobitev (mrežni plan), izvedbe, evalvacija; spletne učilnice - kolegialne hospitacije	ŠRT (Žigart, Vrečko, Wozniak, Kampuš, Ličen, Hajšek, Pučnik) ter podtimski za KP, TP, PUD, SU, debata, IP 1.1 ...	- število izvedb (terensko raziskovalno, eksperiment. delo*) - razvoj kompetenc, zadovoljstvo udeležencev	*vrednotenje učnih dosežkov In drugih učinkov procesa učenja
2. Razvijanje podjetnostnih kompetenc (Aktiv ekonomistov in Tim za razvoj podjetnosti PODVIG v GIM) 2018/2022	- Mladim se dogaja: - Z ustvar. in inovat. do podjetnosti - Vikend za spodbujanje razvoja lastne ideje. Moje podjetje - obšolska dejavnost - finančno in davčno opismenjevanje. - Podjetnost v GIM	22. 10. do 26. 10. 2018: teden dejavnosti v povezavi z OŠ 12. do 13. 10. 2018: Mini Startup vikend s SŠ - celo leto - projektno - evalvacija	Aktiv EKN B. Petak, C. Hajšek Rap S. Luetić, A. Šulek, L. Pahič	- število vključenih dijakov - število vključenih učiteljev - število podjetniških idej uresničljivost idej - število poslovnih načrtov ...	Razpisi: SPIRIT Ustvarjalnik Združanje bank SLO
3. Inovativna učna okolja: Inovativna pedagogika 1 : 1 2017/2022	- Vzpostavljanje inovativnih učnih okolij, podprtih z - IKT in - formativnim spremljanjem	Uvajalno leto predvideva: udeležbo na timskih proj. srečanjih izobraževanja izborno oddelka (1. A/GIM) izobraževanje partnerskih šol	J. Županič, Tim za podjetnost Boštjan Petak (koordinator), Darko Korošec, Vera Cunk Manić, Pika Smogavec, Vasja Eigner, Iva Pučnik Ozimič	- število ur pouka, podprtih z učinkovito uporabo IKT - evalvacija dijakov	Razpis ZAMS
4. Skrb za nadarjene dijake in dijake drugih narodnosti SIMS 2016/2021	- Nadaljnje razvijanje koncept dela z nadarjenimi dijaki in - dijaki drugih narodnosti	- OIN, tekmovanja in RD - natečaji, raziskovalni tabori (center za nadarjene) - difer. ure pri SLO, učna podpora, - spremljavanja, letni posvet ...	I. Wozniak, skupina za delo z nadarjenimi, mentorji ... Tim SIMS, Kaučič, Vrečko, Šulek, Petak, Rozman, Artnik, Pučnik	- število vključeni dijakov, - zadovoljstvo dijakov izdelki, dosežki ... - število prilagojenih ur, UP	*partnerji, razpis * dodatne ure MIZŠ od 2016 do 2021
5. Mednarodno sodelovanje	Pridobitev novih programov Erasmus+ za dijake in osebe	prijave na razpise mobilnosti, Mladi v akciji ...	Smogavec, Dabanovič, Kampuš, Luetić, Petak, Lešnik, Gumilar	število izmenjav	1. 10. Mladi v akciji (Luetić, Smogavec)
6. Programska dopolnitev šole	Dopolnitev programa MT (vajeništvo, modularne izvedbe, višješolski strokovni program?...)	proučiti potrebe za vsebine metalurgije projekt NPIU	Pučnik, Gričnik, Gregorič, Korošec D., Žigart ... C. Hajšek Rap	različne oblike sodelovanja z gospodarskimi družbami, MIZŠ, CPI ...	sodelovanje z lokalno skupnostjo, gospodarskimi družbami
7. Promocija šole	posodobitev promocije (projektno povezovanje) informiranje staršev, seznanjati o delu šole ...	Akcijski načrt: aktivno sodelovati z OŠ in v kraju; stalno informiranje o delu in dosežkih šole (Facebook, spletna stran šole ...	M. Vrečko skupina za promocijo	število vpisanih struktura vpisanih število obiskoval. na ID, na e-aplikacijah šole	načrt promocije finančna ocena
8. Prostor in oprema	Pridobitev prostora za vaje za MT Dopolnjevanje IKT (SIO 2020)	idejna zasnova dogovor z Občino SIB in MIZŠ	I. Pučnik	Akcijski načrt 2018/2019 in 2019/2020	

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica
v letu 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Vizija vrtca

Strokovno delo se v našem vrtcu pozna,
saj je tu veliko otrok, sodelovanje
in dobro počutje doma.

Delujemo v štirih občinah – Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplotnica in Makole, ki v deležih zagotavljajo pogoje za delovanje vrtca. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda je bil objavljen 19. 08. 2008. Zaradi novih okoliščin so sprejeta dopolnila.

Po standardu klasifikacije so dejavnosti zavoda:

p/85.100 predšolska vzgoja,

I/56.29 druga oskrba z jedmi.

Dejavnost Vrtca »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Temeljne naloge vrtca

Pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke.

Izboljšanje kakovosti življenja družin in njihovih otrok.

Ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih socialnih, čustvenih, telesnih in kognitivnih sposobnosti.

Januarja 2018 smo imeli ponovno preverjanje ustreznosti delovanja v okviru certifikata SIQ –

Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja SIQ KzP – 032. <http://www.siq.si/solstvo/>.

Vrtec Slovenska Bistrica je mentorski vrtec v mreži Zavoda RS za šolstvo.

Naš vrtec je vključen v državljansko pobudo »Integralna zelena Slovenija«, kjer smo v središču dogajanja med številnimi nosilci, ki si prizadevajo za zeleno gospodarstvo in trajnostni razvoj - energetske in prehranske (zlasti z ekološko pridelano hrano) samooskrbo, trajnostnim turizmom, ter drugimi prednostnimi področji. <http://integralna-zelena-slovenija.si/>

Vrtec Slovenska Bistrica je predstavljen kot primer dobre prakse v knjigi Integral Green Slovenia, ki je izšla pri znanstveni založbi Routledge London and New York, 2016.

<https://www.routledge.com/products/search?keywords=integral+green+slovenia>

Smo prvi vrtec v Sloveniji, ki se je priključil vseslovenskemu gibanju Štafeta semen in koordinator za vrtce v Sloveniji.

Vrtec Slovenska Bistrica je vključen v mednarodno asociacijo ISSA international Step by step association.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

	Število za celotni vrtec	Število Slovenska Bistrica
Število oddelkov otrok	77 (od tega trije polovični oddelki)	54
Skupaj število otrok	1301	891

Povprečno št. otrok v oddelku	16,8	16,5
Število občin	4 (Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole)	
Število enot	16	10
Število lokacij	23	12

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj	238
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Čist.:16, Čist.per.:3, Čist.-kuh.p.:3, Perica:2, Šivilja:2, Glav. kuhar:10, Glav.kuhar-kuhar: 1, Kuhar:14 Kuh.pom.:8, Org. preh.1 in ZHR:1, Hišnik : 4, Hišnik-vodja: 1, Knjigov.:2, Pom.vzg:77, Tajnik VIZ:1, Račun:1, Sprem:4, Svet.del:1, Vzgoj:77, Pom.ravnat:3, Ravnat.:1
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II.: 12, IV.: 33, V.:115, VI.:4, VII.: 72, VII/2:2
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	INDEKS RASTI: 1.004
Povprečna plača zaposlenih	1.243,87 € bruto
Število opravljenih delovnih ur	375.116
Izobraževanja zaposlenih	Zaposleni se v vrtcu Slovenska Bistrica nenehno izobražujejo. Vrtec je spreminjajoča sredina, kjer je potrebno slediti najnovejšim znanstvenim spoznanjem o razvoju v zgodnjem obdobju in vpliv okolja na otrokov razvoj. Izobraževanja so pomembna tudi na drugih področjih. Tako morajo administrativno računovodske delavke nenehno slediti zakonodajo, prav tako tudi vodja prehrane in vodja zdravstveno-higienskega režima. Vse več je različnih diet in alergij, zato je potrebno dodatno vedenje kuharjev o dietetiki. Prav tako se spreminja področje čiščenja. Vgrajeni materiali in standardi čistoče so tesno povezano z dodatnim izobraževanjem slehernega v naši sredini. V okviru projektov potekajo izobraževanja, kjer se finančna sredstva črpajo iz strukturnih skladov. Veliko izobraževanj izvedemo sami zaposleni v obliki tematskih konferenc, ki so za vrtec brez finančnih posledic.
Drugo (posebnosti ...)	Vse bolj se nagibamo k sodobnemu – razpršenemu vodenju vrtca, kjer vsakdo prevzema odgovornost za delo, ki ga opravlja. Vzgojiteljice prostovoljno – v svojem prostem času vodijo večino obogatitvenih dejavnosti. Zanje jim izdamo le potrdilo o izvajanju. V skladu z novejšimi smernicami o vodenju v vzgoji in izobraževanju,

	so imenovane vodje enot, ki so jim dodeljene naloge distribuiranega vodenja. Vrtec Slovenska Bistrica vse bolj predstavlja ne le središče predšolske vzgoje, ampak tudi središče za izobraževanja strokovnih delavcev, zaposlenih v vrtcih po Sloveniji. K nam prihajajo celi kolektivi ali posamezniki, bodisi na izobraževanja, bodisi na ogled urejenosti naših prostorov in na izmenjavo dobre prakse.
--	--

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	9.265.446	8.867.398	0,96
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.921	1.641	0,85
nepremičnine	8.793.470	8.493.925	0,97
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	470.055	371.832	0,79
ostalo	0	0	0
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	710.819	769.942	1,08
Denarna sredstva	90.163	76.465	0,85
Terjatve do kupcev	620.080	693.477	1,12
ostalo	576	0	0
C. ZALOGE	1.739	1.653	0,95
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	9.978.004	9.638.993	0,97
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	721.266	623.847	0,86
Obveznosti do zaposlenih	349.695	360.107	1,03
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	362.418	258.316	0,71
ostalo	9.153	5.424	0,59
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	9.256.738	9.015.146	0,97
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	9.260.889	8.857.684	0,96
Presežek/primanjkljaj	-4.151	157.462	
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	9.978.004	9.638.993	0,97

- **STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018: 76.465 €**

- Dobroimetje pri banki: 76.465 €

- **STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 693.477 €**

- Terjatve do kupcev: 167.249 €
- Terjatve do uporabnikov EKN: 506.307 €
- Druge kratkoročne terjatve: 19.921 €
- AČR: 0 €.

- **STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 623.847 €**

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih: 360.107 €
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev: 159.982 €
- Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja: 63.849 €
- Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN: 34.485 €
- PČR: 5.424 € **PRIHODKI:**

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	6.342.429
Prihodki Občine Slov. Bistrica	3.020.454
Prihodki Občine Oplotnica	563.586
Prihodki Občine Poljčane	517.436
Prihodki Občine Makole	246.029
Prihodki drugih občin	162.471
Prihodki MŠŠ	199.603
Prihodki od plačil staršev	1.536.797
Prihodki Zavoda za zaposlovanje	0
Prihodki od plačila prehrane	40.214
Ostali prihodki poslovanja	55.839
B/Finančni prihodki	4.455
C/Drugi prihodki	4.407
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	0
D/ Donacije drugih	0
SKUPAJ PRIHODKI	6.351.291

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod, ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	1.192.162

Stroški materiala	610.696
Občina Slov. Bistrica	404.663
Občina Oplotnica	72.347
Občina Poljčane	91.229
Občina Makole	42.457
Stroški storitev	581.466
Občina Slov. Bistrica	476.517
Občina Oplotnica	44.392
Občina Poljčane	43.450
Občina Makole	17.107
F/ Amortizacija	0
G/ Drugi izredni odhodki	1.252
H/ Stroški v zvezi z delom	0
I/Stroški dela	5.000.415
Plače in nadomestila plač	3.978.277
Prispevki za socialno varnost	603.317
Drugi stroški dela	418.821
J/ SKUPAJ ODHODKI	6.193.829

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Predšolska vzgoja poteka v oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja ter v kombiniranih oddelkih.

Vrtec zagotavlja z dnevnimi programi otrokom od dopolnjenega enajstega meseca starosti do vstopa v šolo vzgojo, varstvo in prehrano. Izvajamo jih v skladu s potrebami staršev skozi celo leto, tudi v poletnih mesecih.

Poslovni časi enot vrtca se prilagajajo potrebam staršev.

Zaradi razpršenosti enot in dislociranih oddelkov, je organizacijsko velik zalogaj pokrivati od 9 do 11.30 ur odpiralnega časa.

Nimamo oddelka za otroke s posebnimi potrebami, ker jih vključujemo v redne oddelke. Zanje v skladu z odločbami poskrbimo za dodatno strokovno pomoč, spremljevalca gibalno oviranih otrok ali drugega strokovnjaka. Število otrok se spreminja. Starši imajo možnost oddati vlogo za dodelitev pomoči med šolskim letom. Imamo dvanajst (12 otrok) otrok z odločbo o usmeritvi. Za izvajanje individualne strokovne pomoči imamo sklenjene pogodbe z rehabilitacijskimi pedagogi – specialnimi pedagogi, logopedi in surdopedagogi.

Za gibalno ovirane otroke imamo zaposlene 4 spremljevalke . (2-Občina Slovenska Bistrica, 1-Občina Oplotnica, 1-Občina Poljčane).

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Obogatitveni programi – 27 različnih programov v 16 enotah.

V občini Slovenska Bistrica je v dvanajstih enotah ponujeno od tri do enajst različnih dejavnosti. Število je odvisno od števila strokovnih delavcev in otrok v posamezni enoti.

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od narave dejavnosti, izvedbenega kurikuluma, interesa otrok in želja staršev.

V posameznih enotah skoraj vsaka vzgojiteljica – strokovna delavka našega vrtca vodi po eno obogatitveno dejavnost, nekatere tudi dve (naprimer ciciban vrtnar in ciciban planinec), ki je za starše popolnoma brezplačna, saj jih vzgojiteljice opravijo v okviru prostovoljstva.

Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki delavnic v prostorih vrtca, obiskov predstav, knjižnic, razstav. Dodatne aktivnosti – ciciban planinec, ciciban tabornik pa izven tega časa.

S tem uresničujemo načelo enakih možnosti za otroke in starše, upošteva različnost med otroki ter pravico do izbire. Zagotavljamo kakovostno in pestro izvedbo kurikula.

Da bi dosegli bolj kakovostne rezultate, v vrtcu načrtujemo profesionalni razvoj zaposlenih v skladu z njihovimi interesi in močnimi področji.

Vsako leto se izvajalke obogatitvenih dejavnosti (plesnih in pevskih) predstavijo na prireditvi Vrtec poje in pleše, ki si jo ogleda preko 1000 obiskovalcev v dveh delih. Nekater druge obogatitvene dejavnosti pa vzgojiteljice predstavijo v obliki razstav, predstav, na različnih posvetih, seminarjih kot predstavitev dobre prakse, v različnih zapisanih prispevkih (zborniki, lokalni časopis).

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

✓ mali sonček ✓ predšolska bralna značka ✓ ciciban pleše ✓ pevski zbor ✓ likovno–oblikovalni kotički ✓ lutkovni kotiček ✓ računalniški kotiček ✓ pravljичne urice ✓ ciciban vrtnar ✓ ciciban zeliščar ✓ telovadba za otroke ✓ ciciban planinec ✓ malček v naravi ✓ ljudski plesi in igre ✓ lutka moja prijateljica	✓ planinski tabor na Boču ✓ ciciban tabornik ✓ tuj jezik - angleščina, ✓ tuj jezik - nemščina ✓ mali kuhar ✓ mini nogomet ✓ ustvarjalni kotiček ✓ ciciban gasilec ✓ ciciban naravoslovec ✓ gozd odprto učno okolje ✓ mali znanstvenik ✓ mali orffov orkester
--	---

MEDNARODNI PROJEKTI

EKO VRTEC je nacionalni in mednarodni programu, ki spodbuja graditev okolju prijaznih vrednot preko različnih projektov. V projektu sodelujemo vsi zaposleni našega vrtca.

Projekt Hob's adventure (Erasmus+) – projekt temelji na spoznavanju biotske raznovrstnosti in

izmenjavi dobrih praks med strokovnimi delavci posameznih vrtcev in šol v Sloveniji, Latviji, Estoniji in Islandiji.

PASAVČEK – v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vnašanje vsebin, ki sovpadajo s priporočili Ministrstva za promet.

KORAK ZA KORAKOM – metodologija dela osredotočena na otroke, ki temelji na humanističnih pristopih k vzgoji in izobraževanju v zgodnjem otroštvu. Vključeni smo v sistem mednarodnega certifikata kakovosti po ISSA standardih.

KREPIMO DRUŽINE – v sodelovanju z ISA inštitutom se osredotočamo na pozitivne – zaščitne dejavnike. Naši partnerji so iz ZDA.

http://www.insem.isainstitut.si/index.php?option=com_content&view=article&id=30&Itemid=150

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

(navesti s kom in na kakšen način)

Ustanoviteljice Občine Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplopnica in Makole	Vrtec je v skladu z zakonodajo posredoval ustanoviteljici vse zahtevane podatke in poročila o finančnem poslovanju. V skladu z novelo Zakona o vrtcih sta nam pristojna organa v občinah določila uporabo fleksibilnega normativa za oblikovanje oddelkov.
Osnovne šole	Z osnovnimi šolami v občinah smo zelo dobro sodelovali pri organizaciji, saj nam nudijo možnost prehrane predšolskih otrok in čistijo naše prostore. V nekaj šolskih telovadnic je del urnika namenjen tudi našim otrokom. Šole nam najema ne zaračunavajo, saj so te površine namenjene širši uporabi. Z OŠ Minka Namestnik Sonja imamo sklenjeno pogodbo za rehabilitacijsko pedagoginjo – specialno pedagoginjo. Vsako leto sodelujemo tudi na Minkini likovni koloniji.
Slomškov vrtec – Blaže in Nežica	Z zasebnim vrtcem sodelujemo na več nivojih. Naš vrtec nudi prehrano in del izobraževanj za tehnične in strokovne delavke zasebnega vrtca. Vrtec je vključen v našo mrežo mentorskih vrtcev.
Gasilsko društvo Knjižnica Planinska društva, Društvo upokojencev Ljudska univerza	Pri izvajanju programov vrtca smo sodelovali z različnimi društvi in zavodi v kraju, kjer živi in dela vrtec. Za povezovanje s krajem so skrbeli: vodje enot, strokovni delavci, člani društev, mentorji, svetovalna delavka in vodstvo vrtca.

Policija	Policisti na povabilo strokovnih delavk predstavljajo svoje delo v skupinah, enotah. S sabo prinesejo različno opremo, otrokom predstavijo policijsko vozilo. To sodelovanje je pomembno, saj spoznajo policiste kot osebe, na katere se lahko obrnejo, če potrebujejo pomoč.
Zavod za šport Ptuj in Slovenska Bistrica	Zavod za šport Ptuj nam brezplačno zagotavlja propagandni material, diplome in medalje, za športni program Mali sonček za otroke stare 2 - 6 let. V vseh enotah izvajamo vse štiri športne programe: moder, zelen, oranžen in rumen. Zavod za šport Slovenska Bistrica nam v okviru tradicionalnega Bistriškega teka, za sodelujoče otroke, za 1 evro zagotovi majice in malico za otroke.
Zavod Republike Slovenije za šolstvo	Zavod strokovno spremlja pedagoško prakso na dveh ravneh. Na ravni programa in na ravni dejavnosti na naslednjih področjih kurikulumov: Izvedbeni kurikulum s področja družbe in medkulturnih dialogov. Zavod je strokovno podpiral organizacijo študijskih skupin v študijskih središčih in Mrežo vrtcev, ki izvajajo Kurikulum za vrtce.
Center za socialno delo Slovenska Bistrica	V sodelovanju s CSD Slovenska Bistrica občanom Slovenske Bistrice, Oplotnice, Poljčan in Makol smo nudili možnost družbeno koristnega dela na področju vzdrževanja okolja in drugih del, ki niso neposredno povezane z otroki.
Sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami- Center za krepitev zdravja, Slovenska Bistrica in lekarno	Sodelovali smo z ZD - zobozdravstveni pregledi otrok starejših od treh let, umivanje zob; osveščanje otrok o zdravi prehrani, gibanju, osebna higiena, spoznavanje medicinskih pripomočkov,. Pooblaščen zdravnik - dr. Janko Roj, je opravil obdobje zdravniške preglede zaposlenih, v skladu z Izjavo o varnosti z oceno tveganja.
Pedagoški inštitut Ljubljana – Razvojno raziskovalni center pedagoških iniciativ Korak za korakom	V okviru Mreže vrtcev Korak za korakom smo za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, vključene v mrežo pripravili regijsko srečanje. Vsebina delavnic, je vsebinsko temeljila na ugotovljenih potrebah v neposredni praksi v okviru vrtcev, vključenih v našo mrežo.
Turistična zveza Slovenije in Skupnost vrtcev Slovenije	V vseslovenskem gibanju Turizem in vrtec na temo Z igro do prvih turističnih korakov sodelujemo že več let.
Srednja šola Slovenska Bistrica, Tretja gimnazija Maribor,	Vrtec se je vključeval v program poklicne mature in je v dogovoru s šolami izvajal vse oblike opravljanja pedagoške prakse. Vzgojiteljice mentorice so kandidatkam nudile oporo znanje in ideje.

Gimnazija Celje in SIC Slovenske Konjice	
Pedagoška fakulteta Maribor, smer Vzgojitelj predšolskih otrok	Študenti drugih letnikov – smer Predšolska vzgoja opravljajo v našem vrtcu obvezno pedagoško prakso, ki služi tudi nam za spoznavanje bodočih kandidatov za službo.
Ekšola kot način življenja	Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. V program smo vključeni od leta 2004. Leta 2005 pa smo podpisali ekolistino.
Slovenski institut za kakovost in meroslovje - SIQ	Z modelom Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja (KzP) iščemo inovativne in učinkovite pristope za doseganje uspešnosti in učinkovitosti, ki vodi k povečanju zadovoljstva otrok, staršev, zaposlenih in širše družbe.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

- ZDRAV VRTEC – promocija zdravja v vrtcu ter spodbujanje zdravega načina življenja v vsakodnevni dejavnosti. Udeleženi so vsi delavci vrtca.
- EKO VRTEC – v nacionalnem in mednarodnem programu graditi okolju prijazne vrednote preko različnih podprojektov. Udeleženci so vsi delavci vrtca.
- TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK – promocija zdrave prehrane ter poudarek na pomenu zajtrka. Udeleženi so vsi delavci vrtca.
- KORAK ZA KORAKOM (KZK) – na otoka osredotočena metodologija dela, ki temelji na humanističnih pristopih k vzgoji in izobraževanju v zgodnjem otroštvu, s poudarkom na individualizaciji. Temeljito program KZK izvaja 72 strokovnih delavcev, ostali po elementih.
- MODEL KAKOVOSTI ZA PRIHODNOST VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA (KZP) – v sodelovanju z Inštitutom za kakovost in meroslovje iskati učinkovite in inovativne pristope za doseganje uspehov, ki vodijo k povečanju zadovoljstva otrok, staršev, zaposlenih in širše družbe. Udeleženci so vsi delavci vrtca.
- MREŽA MENTORSKIH VRTCEV – v sodelovanju z ZRSŠ izmenjati modele dobre prakse zunaj našega vrtca. Udeleženci so vsi strokovni delavci vrtca.
- MREŽA UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV – osebna in profesionalna učinkovitost strokovnih delavcev v vrtcih in šolah. Udeleženci so vsi strokovni delavci.
- DEDIŠČINA KOT IZZIV USTVARJALNOSTI IN INOVATIVNOSTI – ozaveščanje o pomenu naravne in kulturne dediščine – senzibilizacija do prostora in razvijanje ustvarjalnosti. Udeleženi
- TEDEN VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA (TVU) – preko kulturnih prireditev, družabnih srečanj in izobraževanj ozaveščati otroke, starše ter širšo okolico o pomembnosti učenja v vseh starostnih obdobjih. Udeleženci so vsi strokovni delavci.

- PASAVČEK – v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vnašati vsebine, ki sovpadajo s priporočili Ministrstva za promet. Udeleženih je 88 strokovnih delavcev.
 - VARNO S SONCEM – v sodelovanju s Skupnostjo vrtec Slovenije ozaveščati otroke, starše in delavce vrtca o pomenu zaščite pred škodljivimi posledicami sončnih žarkov pri aktivnosti na prostem. Udeleženci so vsi strokovni delavci vrtca.
 - TURIZEM IN VRTEC - v sodelovanju s Turistično zvezo Slovenije in Skupnostjo vrtec Slovenije ozaveščati o vseslovenskem gibanju za promocijo turističnih vsebin med najmlajšimi. Udeleženih je 61 strokovnih delavcev.
 - MALI SONČEK – v sodelovanju z Zavodom za šport RS Planica se izvaja gibalni/športni program za predšolske otroke.
 - ETIKA IN VREDNOTE V VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU – **poslanstvo programa** je ponuditi vrtcem podporo in učinkovita orodja na področju prenašanja in utrjevanja etike in vrednot med otroki. Udeleženci so vsi strokovni delavci.
 - PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU - aktivnosti in ukrepi, ki jih delodajalec izvaja z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev. Gre za skupna prizadevanja delodajalcev, delavcev in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja ljudi pri njihovem delu. Udeleženci so vsi delavci vrtca.
-
- OD SEMENA, ZELENJAVE, SADJA DO GIBANJA IN ZDRAVJA S POUČENJEM: ODGOVORNO S HRANO – v projektu v okviru Ekošole razvijati odgovorni odnos do hrane. Udeleženih je 10 strokovnih delavcev.
 - HRANA NI ZA TJAVENDAN – z izvajanjem različnih aktivnosti na temo zmanjševanja zavrnjene hrane, se bo po korakih prišlo do uporabnih rešitev na sistemski in ozaveševalni ravni. Udeleženo je 7 strokovnih delavcev.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Vsako leto znova opazamo, da nas ogroža plačilna nedisciplina staršev. Vzpostavljen imamo ustrezen monitoring za opominjanje in vlaganje tožb, kljub temu pa se glede na večanje števila otrok v vrtcu, povečuje tudi znesek dolgov. Težave sprotno rešujemo s skupnim prizadevanjem, inovativnostjo in pripadnostjo skrbi za predšolske otroke. Tukaj naj omenim kadrovsko zasedbo, ki bi morala biti glede na normative višja. To je naš prispevek k ugodni ceni programov v vrtcu tako za občine, kakor tudi za starše.

Še vedno se spopadamo s pomanjkanjem prostora. V mestu Slovenska Bistrica imamo enoto vrtca v blokih. Po normativu bi morala igralnica meriti vsaj 40 m², v blokih pa merijo igralnice 23 m². Čeprav se trudimo z zanimivimi vsebinami in podaljšanim bivanjem otrok v naravi, se veliko staršem zdi nedopustno, da njihovi otroci bivajo v takšnih pogojih.

Občina Slovenska Bistrica je pristopila k izgradnji vrtca v Ozki ulici. Čakamo še uradno dovoljenje.

Za otroke smo na Keblju začasno poleg oddelka v OŠ, uredili stanovanje. Vpis za novo šolsko leto kaže, da se število otrok ne zmanjšuje, zato se razmišlja o trajni rešitvi. V načrt občine Slovenska Bistrica je vnesena dograditev podružnične šole Kebelej za potrebe vrtca.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

- S svojim delom smo tudi letos uspešno upravičili certifikat kakovosti, ki nam ga je z zunanjo presojo našega dela podelil Slovenski institut kakovosti in meroslovja.
- V mesecu maju je potekala naša tradicionalna prireditve Vrtec poje in pleše ter Štafeta semen, kjer so se predstavili pevski zbori, plesne in folklorne skupine ter recitali.
- V okviru Ekošole smo na sejmu Altermed sodelovali s temo: Hlače malo drugače.
- V okviru gibanja EKOCI je bila na okrogli mizi predstavljena tema: Podnebne spremembe.
- Aktivno smo se udeležili občinske revije folklornih skupin ter revije pevskih zborov.
- Odvijali so se že: Bistriški tek, Tek za male in velike na Pragerskem, Mlinčkov tek v Oplotnici ter Ložniški tek v Makolah.
- Na mednarodnem posvetu v Rakičanu so naše strokovne delavke predstavile primere dobre prakse.
- V okviru projekta Turizem in vrtec so strokovni delavci enote Pragersko predstavili svoje aktivnosti na dogodku Tkanje prijateljstva z nitkami turizma.
- V mesecih maj in junij so potekali dogodki in prireditve v okviru Tedna vseživljenjskega učenja na vseh 17 enotah vrtca.
- V mesecu juniju bomo gostili predstavnike Ministrstva za kmetijstvo, gospodarstvo in prehrano, katerim bomo predstavili, kako poteka lokalna oskrba s hrano v vrtcu ter vzgoja otrok na način samooskrbe.
- V letu 2018 smo se vključili v program Mreže učečih se šol in vrtcev, Osebna in profesionalna učinkovitost strokovnih delavcev v vrtcih in šolah, kamor smo vključeni vsi delavci.

Datum: 31.5.2019

Žig.

Stanislava Stegne, ravnateljica

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA

ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

ZD Slovenska Bistrica je javni zdravstveni zavod, ki je bil v sedanji obliki ustanovljen leta 1991, ko se je ločil od ZD Maribor. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica. Z nastajanjem novih občin je ZD pridobil nove občine ustanoviteljice. Tako so poleg občine Slovenska Bistrica ustanoviteljice še občine Oplotnica, Poljčane in Makole.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica sodi med *posredne uporabnike proračuna*.

Dejavnost Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki skladno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic.

Zavod izvaja naslednje dejavnosti: zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina), zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine, preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev, nujna medicinska pomoč in dežurna služba, nujni, nenujni in sanitetni reševalni prevozi, patronaža in nega, fizioterapija, laboratorijske storitve, zobozdravstveno varstvo za odrasle in mladino, medicino dela, prometa in športa.

Zavod poleg primarne dejavnosti, izvaja tudi naslednje specialistične dejavnosti: anitkoagulantno dejavnost, RTG slikanje pljuč in skeleta, UZ preiskave trebuha, nevrologijo, in pedontologijo.

Organizacija in delo zdravstvenega doma je nazorno prikazana z organigramom Zdravstvenega doma. Vodi ga direktorica Jožefa Lešnik Hren dr. med., spec. šol. med.

Zdravstveni dom deluje na naslednjih lokacijah:

- ✓ Slovenska Bistrica (Partizanska ulica 30, Osnovna šola Pohorskega odreda, Kopališka ulica 1); Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane enota Slovenska Bistrica, (Tomšičeva ulica 33),
- ✓ Poljčane (Bistriška cesta 62, Osnovna šola Poljčane – zobozdravstvo),
- ✓ Pragersko (Kolodvorska ulica 3 – zobozdravstvo),
- ✓ na območju občine Makole –patronažna služba.

Zdravstveni dom je za lokalno okolje zelo pomemben dejavnik razvoja in obstoja. Prevzema vlogo koordinatorja, organizatorja in upravljavca med izvajalci javne zdravstvene službe in uporabniki.

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov, od tega: 6 predstavnikov ustanoviteljic, 2 predstavnika uporabnikov in 3 predstavniki zaposlenih javnega zavoda ZD Slovenska Bistrica.

Strokovni tim je strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktorica, sestavljajo pa ga vodje služb, pomočnica direktorice in vodstveni delavci. Skupno šteje 11 članov.

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj	Na dan 31.12.2018 je bilo 131 zaposlenih.
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	Delovna mesta plačne skupine E in J: 128 delovnih mest
Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	II. stopnja: 4 delavci III. stopnja: 2 delavca IV. stopnja: 1 delavec V. stopnja: 46 delavcev VI. stopnja: 25 delavcev VII stopnja: 40 delavcev VIII stopnja: 13 delavcev
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	V letih 2010-2018 (iz 84 zaposlenih na 131) se je zaposlovanje povečalo za 55,95 %
Povprečna plača zaposlenih	Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je znašala 2.098,26 €.

	Povprečna mesečna neto plača na zaposlenega je znašala 1.285,52 €.
Število opravljenih delovnih ur	195.174 ur rednega in nadurnega dela.
Izobraževanja zaposlenih	Strokovna izobraževanja za pridobitev visokošolske izobrazbe. Stalna izobraževanja zaposlenih na seminarjih, tečajih, kongresih, srečanjih in delavnicah glede na potrebe stroke.
Drugo (posebnosti..)	Od leta 2005 ima ZD certifikat kakovosti ISO 9001:2000, ki smo ga leta 2009 nadgradili z ISO 9001:2008 in leta 2018 z ISO 9001:2015.

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.291.911	2.419.047	105,55
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	5.504	7.599	138,06
Nepremičnine	1.751.734	1.671.867	95,44
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	534.673	739.581	138,32
Ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	559.712	585.417	104,59
Denarna sredstva	363.741	306.367	84,23
Terjatve do kupcev	188.214	268.848	142,84
Ostalo	7.725	10.202	132,06
C. ZALOGE	15.559	0	
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.867.182	3.004.464	104,79
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	400.101	435.523	108,85
Obveznosti do zaposlenih	241.964	273.885	113,19
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	158.137	161.638	102,21
Ostalo			
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.467.081	2.568.941	104,13
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.633.075	2.839.313	107,83
Presežek/primanjkljaj	-165.994	-270.372	162,88
Ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.867.182	3.004.464	104,79

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2018 povečala za 4.067 EUR (nakup licenc). Sedanja vrednost se je nekoliko povečala in znaša 7.559 EUR.

Nabavna vrednost nepremičnin v letu 2018 znaša 2.693.118 EUR, odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.021.251 EUR, sedanja vrednost znaša 1.671.867 EUR. Zgradbe so odpisane 39%. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine: zgradba A (stara) Slovenska Bistrica, zgradba Marles Slovenska Bistrica, zgradba prizidek Slovenska Bistrica, zemljišče v Slovenski Bistrici. Za nepremičnine imamo zemljiško - knjižno dokumentacijo.

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018 znaša 2.971.433 EUR, popravek vrednosti znaša 2.231.852 EUR, sedanja vrednost opreme je 739.581 EUR in je za 5,4% višja kot v letu 2018. Oprema je odpisana 66,86%, kar je za 3,6% manj kot v letu 2017.

Denarna sredstva v pomožni blagajni na dan 31.12.2018 znašajo 1.821 EUR. Denarna sredstva na računu UJP na dan 31.12.2018 znašajo 304.546 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 90.687 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,73 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnava v rokih, oziroma v skladu s pogodbenimi roki in plačilnimi pogoji zavoda.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 178.161 EUR na dan 31.12.2018. Izkazane terjatve bodo poravnane v obdobju januar in februar 2019 in so v primerjavi z letom 2017 višje za 75,85%. Gre predvsem za terjatve do ZZS (obračun in redni mesečni računi).

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2018 ni bilo. Druge kratkoročne terjatve znašajo 10.202 EUR na dan 31.12.2018. Aktivnih časovnih razmejitev in zalog materiala na dan 31.12.2018 nismo imeli.

Stanje obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2017 znaša 3.004.464 EUR.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 273.885 EUR na dan 31.12.2018 in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2018. Obveznost do zaposlenih in prispevkov do države je bila v celoti poravnana 10.01.2019. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se v primerjavi z letom 2017 zvišale za 13,2%.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 75.853 EUR na dan 31.12.2018. V primerjavi z letom 2017 so nižje za 6,4%. Obveznosti do dobaviteljev poravnava v roku 30 dni, izjemoma 15 dni.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 70.900 EUR na dan 31.12.2018.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 14.985 EUR. Kratkoročnih obveznosti iz financiranja in pasivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2018 ni bilo.

Podatki v Bilanci stanja na skupini 980 in 985 so bili na dan 31.12.2018 usklajeni s knjigovodskimi podatki občine Slovenska Bistrica in znašajo 2.531.997,33 EUR. (37. člen Pravilnika o računovodstvu).

PRIHODKI:

Celotni prihodki so v letu 2018 znašali 5.241.560 EUR in so za 11,2% večji v primerjavi s preteklim letom. Prihodki v izkazu so razčlenjeni na: prihodke od poslovanja, prihodke od prodaje materiala in storitev, finančne prihodke, izredne prihodke in prevrednotovalne prihodke. Zdravstveni dom je v letu 2018 pridobival sredstva za izvajanje dejavnosti:

- ✓ od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) po pogodbi o izvajanju zdravstvenega programa iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju OZZ),
- ✓ od zavarovalnic (Vzajemna, Adriatic, Triglav in ZZZS za socialno ogrožene) in doplačil pacientov za dodatno prostovoljno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju PZZ),
- ✓ iz občinskega proračuna (sofinanciranje bolničark in nabava reševalnega vozila, ter vozila urgentnega zdravnika),
- ✓ iz državnih proračunov za projekt Center za krepitev zdravja, Center za krepitev zdravja s poudarkom na gibanju in projekt SOPA (Skupaj odgovorni za tvegano pitje alkohola),
- ✓ s prodajo zdravstvenih storitev na trgu,
- ✓ donacij in drugih prihodkov.

Celotni prihodki v letu 2018 so znašali 5.241.560 EUR, celotni odhodki 5.345.938 EUR. **Presežek odhodkov nad prihodki je ugotovljen v višini 104.378 EUR.**

Glavnino prihodkov iz poslovanja predstavljajo prihodki iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), katerega plačnik je ZZZS. Po medletnem in končnem obračunu medsebojnih obveznosti med ZD in ZZZS, opravljenim na osnovi določil SD za leto 2018 in Aneksa številka 1, je ZD zaračunal prihodke iz naslova OZZ v višini 3.617.095 EUR in so v primerjavi z letom 2016 višji za 11,1%. Prihodki iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so druga največja postavka v poslovnih prihodkih, znašali so 626.831 EUR. Prihodki iz naslova PZZ so višji za 4,5% v primerjavi z letom 2017 in v skladu z načrtom. Višje prihodke iz naslova PZZ beležimo zaradi doseganja programa odraslega zobozdravstva in nenujnih reševalnih prevozov in sanitetnih prevozov. Prevrednotovalni prihodki so nastali iz naslova prejetih odškodnin zavarovalnic za poškodovana osnovna sredstva. Celotni prihodki, doseženi v letu 2018, so znašali 5.241.560 EUR in so v primerjavi z načrtom preseženi za 5,6% in glede na dosežene v letu 2017 za 11,2% višji. V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo 99,7% prihodki od poslovanja in prevrednotovalni prihodki 0,3%. Prihodki od poslovanja v največjem deležu 69% odpadejo na prihodke iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), v deležu 12% na prihodke od prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja (PZZ) in v deležu 19% na ostale prihodke dosežene s prodajo zdravstvenih in ne zdravstvenih storitev.

Celotni odhodki, doseženi v letu 2018 so znašali 5.345.938 EUR in so bili za 13,5% višji od doseženih v letu 2017 ter preseženi za 7,8% v primerjavi z načrtom. Odhodke v letu 2018 nismo uspeli uspešno obvladovati na račun stroškov dela, ter stroškov blaga, materiala in storitev, zato nismo uspeli doseči

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2018 znašali 1.381.364 EUR in so bili glede na preteklo leto višji za 12,3% in glede na načrt višji za 13,2%. Delež teh stroškov je v celotnih odhodkih znašal 25,8%, v letu 2017 pa 26,1%.

Stroški materiala so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 568.850 EUR in so bili glede na leto 2017 večji za 20,6% in glede na načrt višji za 20,0%. Delež stroškov materiala glede na celotne odhodke zavoda znaša 10,6%. Vsi zaposleni v zdravstvenem domu, smo se glede na rezultate poslovanja zelo trudili ohraniti nivo materialnih stroškov na ravni leta 2017. Med stroški materiala izstopajo stroški za zdravila (dežurna služba), laboratorijski material in reagenti, čistilna sredstva, stroški strokovne literature, drugi zdravstveni material (psiholog), porabljena električna energija vključno s pogonskim gorivom, voda in pisarniški material.

Za porabo energentov vodimo energijsko knjigovodstvo. Na podlagi evropskih direktiv, zakonodaje, potreb in vizije tako države, občine, kot tudi ZD, želimo zmanjšati porabo in posledično tudi stroške energentov. Že od leta 2010 zbiramo in analiziramo podatke porabe vode, električne energije in zemeljskega plina v vseh treh stavbah v Slov.Bistrica in na tej podlagi ukrepamo. Na vse oglasne deske smo namestili obvestilo »Varčevanje z energenti« in s tem ponovno opozorili vse zaposlene, kot tudi varovance o pomembnosti varčevanja z vsemi energenti. Iz analize je razvidno, da so se stroški v ZD SB v primerjavi z letom 2015 pri toplotni energiji in vodi zmanjšali, stroški električne energije pa so se povečali zaradi ogrevanja na toplotno črpalko. Stroški storitev so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 812.514 EUR in so bili v primerjavi z letom 2017 višji za 7,1% in za 8,9% višji od načrtovanih. Delež stroškov storitev glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,2%. V stroških storitev najbolj izstopajo stroški poštnih storitev, zdravstvene storitve, zobotehnične storitve, storitve pranja, storitve pulmologa, tekoče vzdrževanje medicinske in ostale opreme, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme, najemnina za antivirusne programe, premije za zavarovanje vozil, opreme, objektov in odgovornosti, stroški bančnega prometa, kotizacije za izobraževanja, stroški storitev informacijske podpore, infektivni odpadki, dnevnice in nočnine in stroški požarnega varovanja. Ostale stroške smo dosegli skladno s planom.

Stroški dela so v letu 2018 znašali 3.741.917 EUR in so bili kar za 14,5% višji od doseženih v letu 2017 in za 6,4% višji od načrtovanih, predvsem zaradi zaposlitve novih zdravnikov, rednih in izrednih napredovanj, delno sproščeno zaposlovanje, dvig plač zaposlenim z uvrstitvami do 26. PR z veljavnostjo od 01.07.2017 dalje, sprejetje Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji, ki velja od 01.10.2017 dalje in nova napredovanja s 01.12.2018. Delež stroškov dela glede na celotne odhodke zavoda znaša 69,98% in predstavljajo pomemben člen v poslovanju zavoda.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2018 je 120 in se je v primerjavi z letom 2017, ko je bilo 104, povečalo za 15,38% oz. šestnajst zaposlenih. Povečanje je nastalo zaradi novih zaposlitev.

Stroški amortizacije so v letu 2018 znašali 189.216 EUR in so bili za 2,61% višji od doseženih v letu 2017 in za 0,2% nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,5% in se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšal za 0,4%. Osnovna sredstva se odpisujejo posamično z uporabo enakomernega časovnega amortiziranja. Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami po pravilniku v znesku 249.772 EUR; del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 189.216 EUR, del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 60.556 EUR.

Drugi stroški so bili v letu 2018 zaračunani v znesku 33.336 EUR; in sicer največ za kvote za nezaposlene invalide, takse in pristojbine, ter članarine združenju. Drugi odhodki so v letu 2018 znašali 106 EUR in predstavljajo odhodke za denarne kazni in škode po administrativnih in finančno – medicinskih nadzorih s strani ZZSZ. Prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2018 nismo imeli.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica je poslovno leto 2018 zaključil z negativnim poslovnim izidom v višini 104.378 EUR.

		Načrt 2018		Realizacija 2018		Indeks R/N
Naziv	Štetimov	kolitinski	točke	kolitinski	točke	
Osnovno zdravstvo						
Splošna ambulanta-kurativa	4,78	122.951,00		119.776,99		97,42
Splošna ambulanta-preventiva		10,00		10,00		100,00
Splošna ambulanta v DSO	0,41	11.270,00		13.487,70		119,68
Oreški in točki dispenser-kurativa	3,02	78.929,00		58.062,13		111,57
Oreški in točki dispenser-preventiva	1,20	56.293,00		55.247,73		98,14
Dispenser za ženske-kurativa	1,20	33.509,00		34.477,55		102,89
Dispenser za ženske-odvzem brisa na malignost		1.421,00		1.419,00		99,86
Antikoagulantna ambulanta	0,33		17.175,00		18.614,70	108,35
Dispenser za mentalno zdravje	1,00		21.522,00		21.820,72	101,39
Paronata	7,50		10.260,00		10.309,00	102,43
Naga na domu	1,00		1.350,00		1.222,00	90,52
Fizioterapija	6,31		3.727,00		4.166,56	111,79
Neurološka ambulanta	0,27		11.258,00		11.457,52	101,77
RTG	0,25		21.411,00		24.121,85	112,66
UZ ambulanta	0,32		15.798,00		24.624,00	155,87
Namirni reševalni prevozi s spremljevalcem	1,51		150.185,00		201.062,00	133,85
Ostali sanitarni prevozi	1,00		99.460,00		345.709,00	347,59
Skupaj točkova dejavnost	30,21		352.146,00		663.307,35	
Skupaj kolitinska dejavnost		364.363,00		312.481,44		
Domurna služba I	0,61					
Domurna služba 3A	4,68					
Mobilna enota nujnega reševalnega vozila	1,50					
Razvojni ambulanta	0,30					
Zdravstvena vzgoja	1,66					
Skupaj parcialna dejavnost	8,75					
Zdravstveno vzgojne delavnice-kulčina			52,00		53,00	101,22
Zobozdravstvo						
Zobna dejavnost odrasli	2,08		90.726,00		101.446,03	111,82
Zobna dejavnost mladina	1,56		50.231,00		51.139,73	101,81
Pedontologija	0,30		10.395,00		10.329,04	99,37
Skupaj zobozdravstvena dejavnost	3,94		151.352,00		162.914,82	107,64
Pedontologija parital	0,30		6.662,00		7.831,40	117,55
Zobozdravstvena vzgoja	1,59		1.113,00		1.145,58	102,93
Skupaj zobna parcialna dejavnost	1,89					
MDPS / €			110.000,00		99.775,92	90,71

Splošne ambulante s pripadajočimi referenčnimi ambulantami: Do konca decembra smo imeli pet specialistov družinske medicine. Štiri splošne ambulante imajo priznано tudi referenčno ambulanto. V letu 2018 smo imeli priznано in plačano s strani ZZSZ 4,78 programa splošne ambulante in 0,41 programa splošne ambulante v DSO. Ambulanta v DSO dela trikrat tedensko. Trem specialistom družinske medicine sta se junija in konec leta, po uspešno opravljenem specialističnem izpitu, pridružili dve zdravnici družinske medicine. V decembru 2018 smo zato dodatno pridobili program za novo ambulanto družinske medicine in s tem povečali program SA na 5,78. Program splošne ambulante deloma izvaja tudi specialist MDPS.

Svoje delo so vsi zdravniki in njihove sestre ter specializanti pridno in vestno opravljali in kljub pomanjkanju kadra izvedli 97,42% realizacijo. Opravili so okrog 40 000 pregledov. Ob tem je potrebno poudariti, da ob rednem delu opravljajo še dodatno delo v NMP in v antikoagulantni ambulanti. Odlično so sodelovali z referenčnimi sestrama, ki s svojim delom razbremenjujejo naporno delo v ambulanti s spremljanjem urejenih bolnikov s kroničnimi boleznimi in opravljanjem preventivnih pregledov.

V letu 2018 so se zaposleni v splošnih ambulantah izobraževali za državni program SOPA, ki je namenjen tveganim pivcem alkohola, ki naj bi jih med posebej za to namenjenimi individualnimi

srečanju ozaveštili glede problema pretiranega pitja alkohola, o njegovih posledicah in možnostih spoprijemanja s problemom.

Od ustanovitve CKZ v letu 2018 sodelujejo tudi z njimi. V CKZ napotujejo paciente, ki potrebujejo zdravstveno vzgojno obravnavo.

Ob rednem delu v ambulantah, v antikoagulantni ambulanti, v službi NMP in izvajanju mrliško pregledne službe, se zaposleni v splošnih ambulantah tudi redno strokovno izobražujejo. V ZD so bila izvedena številna interna izobraževanja, ki se jih je udeležilo veliko število zaposlenih. V mesecu januarju je bilo izvedeno izobraževanje iz urgentnih stanj za zdravnike, ki se vključujejo v delo NMP v ZD, izvedeno je bilo tudi predavanje o zakonu in evropski direktivi glede varovanja osebnih podatkov, pa tudi o higieni rok. Veliko zaposlenih se je udeležilo drugih izobraževanj, ki jih prirejajo druge organizacije. Zdravnica družinske medicine se je udeležila delavnice o demenci in vodenju poroda na terenu, ter mentorskih delavnic in ob tem zaključila tudi Šolo urgence. Vse leto je tudi skrbela za redna strokovna izobraževanja v samem ZD, kjer so nam predavali klinični specialisti različnih strok, večinoma iz UKC Maribor. Zdravnik družinske medicine je opravil tečaj MRMI, udeležil se je Kokaljevih dni in opravil Šolo vodenja antikoagulacijskega zdravljenja. Vodja OZV je kot inštruktor sodelovala na tečaju ITLS in ALS, na delavnicah za mentorje družinske medicine, opravila dokvalifikacijo notranjih presojevalcev, sodelovala v skupini ZZS za pripravo stališč za mrežo NMP in neodložljivih hišnih obiskov, sodelovala na delavnici Vodenja poroda na terenu in se udeležila Šole demence. Specializanti družinske medicine so uspešno opravili Šolo urgence in Šolo alergologije in astme in tečaj EPALS. Za večino izobraževanj smo poskušali in tudi uspešno pridobili finančna sredstva, tako da je bilo breme za ZD čim manjše.

Medicina dela, prometa in športa:

Opravljenih je bilo 497 predhodnih pregledov in 252 obdobjnih pregledov, pregledi voznikov in ogledi delovnih mest. Ambulanta opravlja tudi vsa cepljena in sicer je bila realizacija v letu 2018 v višini 36.499,43 EUR prihodkov od cepljenj in 63.276,49 EUR prihodkov od pregledov na MDPŠ. Skupna realizacija dela ambulanta znaša 99.775,92 EUR.

Otroški in šolski dispanzer: Redno izvajajo dejavnost tri zdravnice specialistke pediatrije in ena zdravnica specialistka šolske medicine. Zdravnica, specialistka pediatrije, izvaja dejavnost razvojne ambulante po pogodbi.

Dispanzer za mentalno zdravje je v letu 2018 za 1,39% presegel načrt. Psihološke storitve se izvajajo: v kurativni dejavnosti – za potrebe predšolskih otrok, šolarjev in odraslih oseb, v preventivni dejavnosti – sistematski psihološki pregledi 3. letnih otrok, v MDPŠ in zdravstveni vzgoji – Priprava na porod in starševstvo (Psihološka priprava na porod in poporodno obdobje).

V razvojni ambulanti obravnavamo otroke, pri katerih najdemo ugotovljena odstopanja od normalnega razvoja. Obravnava otrok se izvaja timsko. Tim vodi pediatrija s sodelovanjem DMS, delovne terapevte, nefrofizioterapevta in logopeda. V letu 2018 je bilo v razvojni ambulanti obravnavanih 272 otrok, ki so opravili skupaj 761 obiskov.

Na fizioterapiji se je v letu 2018 razširil program za en dodaten tim fizioterapije, tako sedaj razpolagamo s 6,32 programa fizioterapije. V začetku leta je stopil v veljavo nov Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter Zakon o pacientovih pravicah, zato se je delo na fizioterapiji bistveno spremenilo. Dobili smo novo stopnjo nujnosti »zelo hitro« in spremenila se je veljavnost napotne listine. Načrtovan program v letu 2018 je bil 3.730 uteži, realiziranih je bilo 4.167 uteži. Realizacija programa je 111,70%. Realizacija vseh primerov je 2.028, od tega je 1.842 različnih ZZS št., iz tega je razvidno, da je bilo 186 enkrat ponovljivih primerov. V letu 2018 so na fizioterapijo prejeli 2.173 delovnih nalogov, norma je 1.800 delovnih nalogov. Na račun visokega priliva in prekoračitve norme so se podaljšale čakalne dobe.

Z novim aparatom za magnetoterapijo smo zamenjali dotrajan aparat in izboljšali opremljenost. Obeležili smo svetovni dan fizioterapije, ki je 8. septembra in pripravili delavnico na temo: Fizioterapija in duševno zdravje. Prav tako smo se predstavili na dnevu odprtih vrat našega Zdravstvenega doma.

Nevrofizioterapija deluje v okviru razvojne ambulante za otroke do 18. leta starosti po Bobath konceptu. Nevrofizioterapija je specializirana veja fizioterapije, ki obravnava obolenja in poškodbe nevrološkega sistema ter zaostanek v motoričnem razvoju otroka.

Priznanega imamo 0,90 tima nefrofizioterapije v okviru razvojne ambulante. Zaradi potreb izvajamo nefrofizioterapijo v obsegu 1,0 tima. V letošnjem letu smo zaposlili dodatnega fizioterapevta in ga začeli izobraževati po Bobath konceptu.

V letu 2018 so na nefrofizioterapijo na novo sprejeli v obravnavo 53 otrok, kar je do sedaj najvišje število novo sprejetih otrok v enem letu, kar 11 otrok več kot povprečno prejšnja leta. Ti so se pridružili kronično bolnim otrokom, ki redno obiskujejo nefrofizioterapijo do 18. leta starosti. Pri takšnem številu otrok in programu, ki je na razpolago, je težko zagotoviti redno obravnavo. Razširitev programa bi bila več kot dobrodošla.

Fizioterapevti sodelujejo tudi v šoli za bodoče starše, kjer prikažejo rokovanje z dojenčkom in seznanijo bodoče starše z motoričnim razvojem otroka.

V nevrološki ambulanti je bilo v letu 2018 pregledanih 1.545 pacientov in opravljenih 11.457 točk. Program je bil presežen za 1,77%, glede na dogovorjeni s pogodbo. Program izvajata po podjemni pogodbi dva zdravnika specialista nevrologa.

V specialistični ambulantni dejavnosti – ultrazvok je bilo v letu 2018 opravljenih 1.439 pregledov, s tem je bil program presežen za 50,87 % in je ZZZS plačal vse storitve preseganja programa. Zdravnike radiologe imamo zaposlene po podjemnih pogodbah, saj program ne zadostuje za redno zaposlitev.

Na RTG diagnostiki se opravlja rentgensko slikanje pljuč, skeleta in zob. V letu 2018 je bilo opravljenih 3.156 slik pljuč, 3.949 slik skeleta in 1.620 slik zob. Program smo v letu 2018 presegli za 12,66% in prejeli celotno plačilo s strani ZZZS.

Ugotavljamo, da je napotitev specialistov iz sekundarne ravni v našo antikoagulantno ambulanto narašča, zaradi staranja prebivalstva in s tem večjega števila obolenj, ki zahtevajo antikoagulantno zdravljenje.

Laboratorij: kakovost dela v laboratoriju prikazujemo z realizacijo zastavljenih kazalnikov kakovosti. Prvi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo rezultati zunanje sheme Slovenske kontrole kakovosti (SNEQAS). Učinkovitost sodelovanja v zunanji shemi SNEQAS spremljamo z uspešnostjo naših rezultatov v primerjavi z rezultati dobljenimi v drugih laboratorijih. Drugi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo evidence, ki se vodijo v laboratoriju v ustreznih dokumentih kakovosti (navodila, obrazci) in opredeljujejo:

- ✓ varnost laboratorijske storitve od predanalitike, analitike ter poanalitike (sledljivost od odvzema do izvida, število evidentiranih neskladnosti, informacijska varnost);
- ✓ pravočasnost laboratorijske storitve (vzorci z oznako nujno, postopki v primerih kritičnih vrednosti);
- ✓ stroškovna učinkovitost laboratorijske storitve (cena preiskave).

Odstopanja od zastavljenih ciljev se sproti rešujejo s korekcijami in korektivnimi ukrepi, ter z nadzori nad učinkovitostjo ukrepov.

Spremljamo tudi analizo števila opravljenih točk na letni ravni, kjer ugotavljamo, da smo v letu 2018 opravili za 676.729 točk storitev pri 36.316 preiskovancih.

Analizirali smo tudi število preiskovancev in število opravljenih testov. Rezultati analize kažejo, da je bilo leta 2016 število preiskovancev 33029, leta 2017 število preiskovancev 34287 in leta 2018 število preiskovancev 36312, kar pomeni, da število preiskovancev iz leta v leto narašča.

Prav tako kot prejšnja leta tudi v letu 2018 opažamo, da se je število opravljenih testov povečalo. Opravili smo analizo primerjave za biokemične preiskave, KKS, urinske preiskave – suha kemija, koagulacijo in hitre teste. Analiza je pokazala, da se je število preiskav povečalo na vseh področjih.

Tako kot vsa leta doslej smo tudi v letu 2018 v laboratoriju izvajali aktivnosti v smislu izboljševanja laboratorijskih storitev. Za izboljšanje komunikacije smo od naročnikov laboratorijskih storitev pridobili elektronske naslove in s tem izboljšali pretok informacij med laboratorijem in naročniki. Nabavljen je nov hematološki analizator proizvajalca Sysmex. Redno izvajamo tudi nadzor nad izvajanjem POCT preiskav v ambulantah ZD, v fazi realizacije je trenutno projekt vpeljave POCT v Domu starejših občanov Slov. Bistrica. Med prioritete plane za izboljšave v prihodnosti za izboljšanje kakovosti dela še na

ostaja potreba po prenovi in prostorski razširitvi laboratorija, zagotovitvi zadostnega števila kadra sodelovanje laboratorija v zunanjih ocenah kakovosti na evropski ravni (EQA-RIQAS: 1x mesečno).

Patronažna dejavnost je v ZD Slov. Bistrica organizirana v sklopu organizacijske enote Osnovno zdravstveno varstvo. Patronaža je posebna oblika zdravstvenega varstva, ki opravlja aktivno zdravstveno in socialno varovanje posameznika, družine in lokalne skupnosti. Skrbi za skupine posameznikov, ki so zaradi bioloških lastnosti, določenih obolenj ali neprilagodljivosti na novo okolje in razmere še posebej občutljivi in nujno rabijo pomoč patronažne medicinske sestre. Dejavnost patronažne službe se izvaja na pacientovem domu, v lokalni skupnosti in v zdravstvenem domu, s pomočjo preventivnih in kurativnih storitev, ki jih izvaja patronažna medicinska sestra kot nosilka zdravstvene nege v patronažnem varstvu.

Patronažna dejavnost je organizirana polivalentno in vključuje:

- ✓ zdravstveno – socialno obravnavo posameznika, družine in lokalne skupnosti,
- ✓ zdravstveno nego nosečnice, otročnice, novorojenčka in dojenčka ter
- ✓ zdravstveno nego bolnika na domu.

V letu 2018 je bilo v patronažni službi ZD Slov. Bistrica zaposlenih 8,5 patronažnih medicinskih sester, od tega 4,5 DMS (0,5 DMS za čas trajanja projekta do konec leta 2019), 3 VMS in 1 SMS, za potrebe oskrbe in nege najhuje bolnih pacientov pa še 2 bolničarki. Dejavnost se je odvijala na področju občin Slov. Bistrica in Makole, v času dežurstva in popoldanske pripravljenosti pa tudi na območju občine Poljčane. S tem je bila zagotovljena kontinuirana zdravstvena nega patronažne dejavnosti, tako preventivne kakor tudi kurativne, ki so jo patronažne sestre opravljale po v naprej izdelanih letnih razporedih dežurstev, v katere so bile enakomerno vključene tudi zasebne patronažne medicinske sestre. Sodelovanje z njimi je potekalo zgledno in urejeno. Delovni dan patronažne sestre je potekal še naprej vsak dan med 7 in 20 uro. Trudile so se, da so bili patronažni obiski vsem našim varovancem enako dostopni, ne glede na teritorialno oddaljenost ali nedostopnost terena. Letni načrt dela za patronažo za leto 2018, ki je bil zastavljen na 10.260 primerov oz. obiskov, smo presegli za 2,43%. Skupno je bilo opravljenih 10.509 patronažnih obiskov. V lanskem letu so patronažne sestre opazile precejšen porast kurativnih obiskov, ki zahtevajo delovni nalog osebnih zdravnikov, zdravnikov dežurne službe ali bolnišnice, kot podlago za delo. Zabeležile so tudi občuten porast izvajanja medicinsko tehničnih posegov, ki zahtevajo dodatna znanja, kot so na primer oskrba venske valvule, podkožne infuzije, elastomerne črpalke in podobno. Občutno je naraslo tudi število odvzemov krvi na bolnikovem domu.

V letu 2018 so se udeleževale različnih strokovnih izobraževanj, uspešno so se vključile tudi v 2 projekta in sicer MoST - Model skupnostnega pristopa krepitve zdravja in zmanjševanju neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih ter SOPA – Skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola. Izobraževanja se potekala skozi vse leto po različnih sklopih, nadaljevala pa se bodo tudi še v letu 2019. Nova znanja so prenesle na ostale sodelavke in jih uporabile pri svojem delu v praksi.

Pri zastavljenih izboljšavah so mesečno sledile številu opravljenih preventivnih obiskov in izvedle več internih strokovnih izpopolnjevanj. Pri svojem delu so se trudile delovati strokovno in odgovorno, ter tako uporabnikom storitev nudile varno patronažno zdravstveno nego.

Nega na domu je v letu 2018 opravila 2147 obiskov. V okviru patronažne dejavnosti Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica sta od leta 1985 zaposleni v oskrbi bolnikov na domu dve bolničarki. Obiskujeta in nudita oskrbo predvsem tistim pacientom, ki zaradi narave bolezni sodijo med najtežje bolne. To so večinoma bolniki, ki potrebujejo paliativno oskrbo in nego in jih v večini primerov obiskuje tudi patronažna medicinska sestra, ki pri pacientih izvaja različne medicinsko tehnične posege, bolničarki pa jim nudita strokovno izvedbo osnovne nege. Ti pacienti so pogosto še socialno ogroženi in doživljajo vse vrste življenjskih stisk.

Drugi del delovanja bolničark negovalk ZD Slovenska Bistrica je namenjen negi in oskrbi težjih invalidov, ki so trajno nepomični že daljši čas in so v celoti odvisni od tuje nege in pomoči ter predstavljajo skoraj polovico njunega dela. To so pacienti, ki zaradi narave bolezni, slabšega socialnega statusa in pomanjkanja pomoči svojcev, koristijo delo negovalk daljše obdobje, nekateri že več let.

Pri svojem delu sta bolničarki skrbni in natančni. Njuno delo poteka na območju občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica ter je zaradi razsežnosti terena, velikih razdalj in zaradi zahtevnosti samega dela, izredno težko in naporno.

Vsaka bolničarka Zdravstvenega doma po normativu dnevno opravi do 8 obiskov, dnevne potrebe pa se iz dneva v dan spreminjajo. To pomeni, da imata v obdelavi lahko po enega pacienta dnevno na patronažno medicinsko sestro (16 medicinskih sester), oziroma enega pacienta na 2200 prebivalcev.

Dejavnost nege bolnika na domu, so v letu 2018 sofinancirale občine Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica na osnovi finančnega načrta in sklenjenih pogodb, vendar sredstva sofinanciranja dosegajo finančni načrt 80,86 %, v skladu s podpisanimi pogodbami, pa je bilo realiziranih 100,00 % oz. 42.906,59 EUR.

Nujna medicinska pomoč in reševalna služba

V ZD Slovenska Bistrica je organizirana služba NMP za zagotavljanje neprekinjene NMP in nujnih prevozov poškodovanih in obolelih oseb na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane kot enota Zunaj bolnišnične službe NMP (ZBD). Priznано imamo 1,50 tima MoENRV in 1 tim dežurne službe 3 in 0,10 tima dežurne službe 1.

Teren, ki ga pokriva ekipa NMP je velik 378 kvadratnih kilometrov in na njem prebiva približno 36.000 prebivalcev. To pomeni, da imamo 24 ur na dan vse dni v tednu eno ekipo Nujnega reševalnega vozila MoENRV, ki ga sestavljajo diplomirani zdravstvenik in zdravstveni reševalec (zdravstveni tehnik z opravljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo (NPK)). V ekipo se vključuje zdravnik specialist v pripravljenosti med tednom od 7 – 20 ure in dežurstvo med tednom od 20,00 do 7,00 ure, ter sobote, nedelje in praznike.

Naloga vseh ekip za izvajanje NMP je, da v najkrajšem možnem času začnejo nuditi NMP pacientu, ga oskrbijo za nujni prevoz in ga, če je to potrebno, v najkrajšem možnem času prepeljejo v javni zdravstveni zavod. Izvajalci službe NMP na primarni ravni zdravstvene dejavnosti morajo imeti ustrezno opremo za izvajanje službe NMP in ustrezno opremljen ambulantni prostor za ekipo.

V reševalni službi Slovenska Bistrica je zaposlenih 23 članov tima, od tega 6 diplomiranih zdravstvenikov, 3 diplomirane medicinske sestre, 8 zdravstvenih reševalcev in 5 zdravstvenih tehnikov in 1 voznik reševalnega vozila. Zaposleni se izobražujejo na raznih izobraževanjih, ki jih je organizirala Zbornica zdravstvene in babiške nege Slovenije, obiskovali so tečaje Evropskega združenja za reanimacijo (ERC), ki jih je organizira Slovensko združenje za urgentno medicino. Udeležili so se nadaljevalnega tečaja varne vožnje, ki je prirejena za voznike, ki vozijo vozila na nujni vožnji.

Maja 2018 se je ekipa Reševalne službe udeležila tekmovanja MSOK v ZDA, kjer je osvojila deseto mesto. Pomembne so izkušnje, ki jih je tam pridobila in spoznala drugačen način dela. Ekipa je obiskal tudi center za Nujno medicinsko pomoč v Niagara falls v Kanadi, kjer so razložili popolnoma nov pristop in pogled na Nujno medicinsko pomoč, organizacijo službe in smisel sistema.

Od 1.12.2018 smo vključeni v Dispečersko službo zdravstva. Vse aktivacije ekip nujne medicinske pomoči potekajo preko DSZ in preko telefonske številke 112.

Konec leta 2018 smo dobili novo vozilo za Nujno medicinsko pomoč NRV, ki je nadomestil vozilo iz leta 2011. Staro vozilo bo služilo za rezervo, ki je do sedaj nismo zagotavljali. Novo urgentno vozilo so financirale občine ustanoviteljice.

Vozila Reševalne službe Slovenska Bistrica so v letu 2018 opravila 7.114 prevozov pacientov, prevozila 371.140 dejanskih kilometrov, kar je 13.178 kilometrov več kot leta 2017, potrošila 42.704 litrov goriva. 2018 je bilo opravljenih 2.005 nujnih intervencij, v povprečju 5,49 intervencij dnevno.

Nenujni reševalni prevozi in sanitetni prevozi so tudi letos presegli plan. Nenujni prevozi s spremljevalcem so v letu 2018 opravili 201.062 točk, kar je za 33,88 % več od priznanega plana, ki je 150.185 točk.

Sanitetni prevozi so opravili 345.709 točk, kar je 247,59 % več od predvidenega plana, ki je 99.460 točk.

V letu 2018 so v zobozdravstveni dejavnosti za odrasle in mladino presegli načrtovani program in sicer; v zobozdravstvu za odrasle za 11,82% in 1,81% v mladinskem zobozdravstvu. V pedontologiji je do 100% doseganja načrta zmanjkalo 0,63%. V pavšalni dejavnosti, ki je namenjena preventivi, sta zobozdravstveni preventivni sestri opravili vse s pogodbo dogovorjene storitve. Realizacija je bila presežena za 3%.

V šolskih zobnih ambulantah so tudi letos pregledovali šolarje iz občin Sl.Bistrica in Poljčane. Za otroško in mladinsko zobozdravstvo v občinah Makole in Oplotnica skrbijo zasebniki koncesionarji, ki o pregledih in rezultatih ne poročajo.

Pri analiziranju rezultatov dela (KEP indeks) z veseljem ugotavljamo, da so se številke ponovno zmanjšale, kar nam daje spodbudo za nadaljnje delo na tem področju.

Na področju predšolskega zobozdravstva je bilo opravljenih v pedontološki ambulanti 197 pregledov 3-letnih otrok in 124 pregledov 5-letnih otrok. Tudi v teh starostnih skupinah je KEP padel ali se minimalno spreminja, kar je razveseljujoč podatek.

Izobraževanje zaposlenih v zobozdravstvu je bilo redno in zadovoljivo.

REZULTATI KEP INDEKSA SKOZI ŠOLSKA LETA 2003-2018

Primerjali smo KEP indeks v primerjavi s preteklimi šolskimi leti. V primerjavo so zajeti predšolski otroci (3 in 5 let) ter dve starostni skupini šolskih otrok (6 in 12 letniki):

STAROST/ŠOL.LETO	2003/2004	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008
3 –letniki	2,27	1,43	0,85	1,32	1,36
5-letniki	4,85	3,67	3,32	2,40	2,88
6-letniki	0,45	0,12	0,18	0,16	0,08
12-letniki	4,47	3,36	2,82	3,78	2,93

STAROST/ŠOL.LETO	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
3 –letniki	1,10	1,00	1,00	0,86	0,72
5-letniki	3,25	3,05	2,62	1,98	2,68
6-letniki	0,15	0,15	0,09	0,07	0,1
12-letniki	3,78	3,50	2,50	2,15	1,82

STAROST/ŠOL.LETO	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
3 –letniki	0,77	0,82	0,30	0,57	1,19
5-letniki	2,29	1,91	0,51	1,88	1,71
6-letniki	0,09	0,08	0,11	0,09	0,04
12-letniki	2,15	2,49	1,92	2,22	2,20

Center za krepitev zdravja - V okviru razpisa » Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih« na katerega sta se Zdravstveni dom Slovenka Bistrica (sklop I.) in občina Slovenska Bistrica (sklop II.) prijavili v začetku leta 2018 in ga je izvedlo Ministrstvo za zdravje Republike Slovenije ter je delno financiran iz Evropskega socialnega sklada in Evropskega sklada za regionalni razvoj, smo v 2018 pridobili Center za krepitev zdravja.

V okviru sklopa I., katerega izvajalec je Zdravstveni dom, je višina namenskih sredstev 438.746,00 EUR. Projekt traja do 31.12.2019. Namen Centra za krepitev zdravja je nadgradnja preventivnih pregledov za otroke in mladostnike, preventivnih obravnav za ogrožene otroke in mladostnike, vključevanje in zagotavljanje zdravstvene oskrbe ranljivih skupin ter izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni, kar pomeni vključevanje, sodelovanje in povezovanje že obstoječih in novih komunikacijskih poti v lokalnih skupnostih. Za izvajanje aktivnosti krepitve zdravja smo zaposlili kader, ki se je v letu 2018 dodatno strokovno usposobil. Zaposlili smo 3 diplomirane medicinske sestre, dve v CKZ in eno, ki izvaja delo CKZ v patronažni službi, univerzitetno diplomirano psihologinjo, diplomirano fizioterapevko, diplomirano dietetičarko, diplomirano kineziologinjo, zdravnico specializirano pediatrije in kulturnega mediatorja. Brezplačne delavnice so namenjene ljudem, ki so kakorkoli ogroženi zaradi svojega življenjskega sloga, kroničnih nenalezljivih bolezni ali imajo težave z duševnim zdravjem. Krajše delavnice/svetovalnice, ki se izvajajo pri odrasli populaciji, so namenjene krepitvi zdravja in so: Zdravo živim, Zvišan krvni tlak, Zvišane maščobe, Zvišan krvni sladkor, Sladkorna bolezen tipa 2, Ali sem fit, Test telesne pripravljenosti za odrasle, Tehnike sproščanja. Daljše delavnice/svetovalnice zdravega življenjskega sloga so: Zdravo jem, Gibam se, Zdravo hujšanje, S sladkorno boleznijo skozi življenje. Delavnice/svetovalnice za tvegano vedenja so: Skupinsko ali individualno svetovanje za opuščanje kajenja, Individualno svetovanje za opuščanje tvegane in škodljivega pitja. Delavnice/svetovalnice za duševno zdravje so: Spoprijemanje s stresom, Podpora pri spoprijemanju s tesnobo, Podpora pri spoprijemanju z depresijo. Delavnice/svetovalnice se izvajajo v ZD in v lokalnih skupnostih. Za nosečnice in njihove partnerje se izvaja Priprava na porod in starševstvo. Priprava na porod in starševstvo je prenovljen program. Obsega eno srečanje v zgodnji nosečnosti in šest srečanj v kasnejšem obdobju nosečnosti. Prav tako se za nosečnice izvaja dvakrat tedensko telovadba v popoldanskem času. V otroškem in šolskem dispanzerju se izvaja program Družinska obravnava debelosti otrok in mladostnikov. V patronažnem varstvu medicinske sestre dodatno izvajajo presajanje za poporodno depresijo, izvajajo posvetovalnice v lokalnih skupnostih, vzpostavijo stik z neodzivniki na preventivne preglede referenčnih ambulant ali izvedejo le te, glede na zdravstveno stanje, na domu pacienta. V letu 2019 smo zaposlili in s tem zagotovili prisotnost tolmača/medkulturnega mediatorja pri izvajanju

preventivnih obravnav. Program vzgoje za zdravje predšolskih otrok se je izvajal v višji starostni skupini otrok, ki obiskujejo vrtec. Vzgoja otrok in mladostnikov se je izvajala na vseh osnovnih šolah občin Makole, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in v srednji šoli v Slovenski Bistrici.

Sklop II. katerega izvajalec je občina Slovenska Bistrica je investicijski projekt oziroma nadgradnja prostorov I. stavbe ZD. Vrednost namenskih sredstev z razpisa za izvajanje preventivnih programov CKZ je 200.000,00 EUR. Skupna višina gradbenih del z DDV znaša 1.171.630,86 EUR. Dela bodo zaključena do 28.6.2019. Novi prostori CKZ bodo zajemali večnamenski prostor (predavalnica, telovadnica, garderoba), sanitarije in pisarno za zaposlene. Dodatno bodo narejene še štiri ambulate za potrebe zdravstvenega doma. Sredstva dodatnih štirih ambulant je zagotovila občina.

Zdravstvena vzgoja otrok in mladostnikov se je izvajala po navodilih NIJZ. Tako se je zdravstvena vzgoja izvajala na vseh osnovnih šolah občin Makole, Slovenska Bistrica, Oplotnica in Poljčane. Za učence 1., 3., 6. in 8. razredov je bila opravljena zdravstvena vzgoja v Zdravstvenem domu Slovenska Bistrica. Po navodilih NIJZ morajo vsi razredi omenjenih OŠ poslušati vsaj eno zdravstveno-vzgojno vsebino s strani zdravstvenega doma (minimalen standard). To je bilo v celoti izvedeno. Nekateri razredi posameznih šol so poslušali še kakšno vsebino več (po povabilu šole).

Projekt SOPA - skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola: Osnovni namen projekta SOPA je zmanjšati čezmerno pitje alkohola in njegove negativne učinke na zdravje obravnavanega ter vzpostaviti odgovoren odnos do alkohola pri vključenih deležnikih.

Program Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za dodatni program kineziologa je omogočil vključevanje kineziologa v preventivne programe otrok in mladostnikov.

V letu 2018 smo izdali skupaj 22.013 napotnic, od tega:

- ✓ 19.665 (89,3%) e-napotnic in
- ✓ 2.348 (10,7%) napotnic v papirni obliki.

V letu 2018 smo prejeli skupaj 3.176 napotnic, od tega:

- ✓ 1.625 (48,8%) e-napotnic in
- ✓ 1.551 (51,2%) napotnic v papirni obliki.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

1. CINDI - Programi svetovanja za zdravje, ki zajema naslednje delavnice: Zdrav življenjski slog, Dejavniki tveganja, Zdravo hujšanje, Telesna dejavnost-gibanje, Test hoje, Zdrava prehrana, Da, opuščam kajenje, Sodelovanje na prireditvah »Šport špas« .
2. SVIT-program presejanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesu.
3. ZORA-program zgodnjega odkrivanja predrakavih in zgodnjih rakavih sprememb na materničnem vratu.
4. ŠOLA ZA BODOČE STARŠE je namenjena nosečnici in partnerju pri pripravi na porod, poporodno obdobje ter negi in prehrani novorojenca.
5. USPOSABLJANJE prostovoljnih gasilskih enot za uporabo AED. AED-je nabavila Občina Slovenska Bistrica za vsa gasilska društva v občini Slovenska Bistrica. Cilj projekta je, zaradi daljših dostopnih časov, usposobiti laike za pomoč pri nenadnem srčnem zastoju. Prostovoljne gasilske enote so bile prepoznane kot najbolj opremljene in najbolj usposobljene za takšno pomoč.

MEDNARODNI PROJEKTI

Udeležba (tudi aktivna) na simpozijih v tujini in doma. Udeležba na tekmovanju ekip Nujne medicinske pomoči (NMP) v ZDA.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

ZD na območju občin deluje za izvajanje javne zdravstvene službe z vsemi koncesionarji na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole. ZD ima naziv učne ustanove. Regionalna bolnišnica je UKC Maribor.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

Organiziranje Mrliško-pregledne službe.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Za kakovost življenja in splošni družbeni razvoj je zdravje eden izmed najpomembnejših dejavnikov. Vlaganje v zdravje je ena najpomembnejših usmeritev v razvoju družbe. Ker se življenjska doba v Sloveniji podaljšuje, naraščajo kronične bolezni, ki posledično zmanjšujejo kvaliteto življenja. Zato je smiselno vlagati v krepitev zdravja, predvsem v preventivo in zgodnje odkrivanje bolezni ter osveščanje prebivalcev. Vse naštetost si bomo v ZD Slovenska Bistrica prizadevali tudi v letu 2018.

ZD Slovenska Bistrica zagotavlja osnovno zdravstveno varstvo na primarni ravni štirih občin ustanoviteljic, skupaj skoraj 36.000 prebivalcem. Teren je razvejan in težaven, vendar se trudimo nuditi kvalitetno in strokovno zdravstveno oskrbo vsem prebivalcem.

ZD Slovenska Bistrica ima z ZZZS sklenjeno Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev na primarni ravni. Predmet pogodbe je določitev pravic, obveznosti in plačila glede izvajanja in financiranja programa zdravstvenih storitev.

V ZD Slovenska Bistrica si bomo prizadevali izvesti vse programe, dogovorjene v pogodbi in načrtu. Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: ZD) izvaja osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni na območju občin ustanoviteljic, v skladu z določili Zakona o zdravstveni dejavnosti, ki je opredeljena v Statutu ZD.

V letu 2019 bo ZD Slovenska Bistrica organiziran v organizacijskih enotah, enako kot v preteklem letu.

Za načrtovanje obsega dejavnosti je poglavitno izhodišče možnost nemotenega organiziranja zdravstvenega varstva v vseh dejavnostih in v obsegu, ki omogoča uspešno poslovanje. V letu 2019 bodo naše aktivnosti usmerjene v ohranitev obsega dejavnosti in morebitne širitve, ki bo v skladu s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev z ZZZS. V letu 2019 načrtujemo opravljanje vseh dejavnosti, ki jih nalaga Zakon o zdravstveni dejavnosti in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda ZD Slov. Bistrica.

Po veljavni pogodbi z ZZZS načrtujemo za leto 2019 100% realizacijo pogodbeno dogovorjenega programa zdravstvenih storitev. Program bo enakomerno razporejen skozi vse leto po posameznih izvajalcih oz. nosilcih dejavnosti.

Splošne ambulate, otroški, šolski ter dispanzer za ženske so financirani preko kombiniranega sistema glavarine in storitev. Približno 50% prihodka zdravniške ekipe je zagotovljeno preko glavarine (števila opredeljenih oseb) in 50% preko storitev. V splošni ambulanti, otroškem in šolskem dispanzerju si bomo prizadevali doseči 99% indeks glavarine glede na standard.

Ostale dejavnosti so plačane po storitvenem sistemu točk v skladu s Piročnikom številka 3 ZZZS in Navodilom o beleženju in obračunavanju zdravstvenih storitev in izdanih materialov s priloženimi šifranti.

Zdravstvena vzgoja, preventivni programi, razvojna ambulanta, NMP in nujni reševalni prevozi so financirani preko pavšalnega zneska. Evidentirajo se opravljene storitve za poročanje in statistiko.

Specialistično dejavnost bomo, zaradi nizkega obsega programa, pokrivali z zunanjimi izvajalci preko podjemnih pogodb ali s pogodbami o sodelovanju.

Problem predstavljajo tudi nenujni reševalni prevozi, kjer že leta presegamo dogovorjeni program za več kot dvakrat. Glede na to, da so potrebe po teh prevozi iz leta v leto večje, program pa enak od leta 1991, nas finančno rešuje samo povečano financiranje v višini 90% vrednosti storitve iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Prostovoljne zavarovalnice plačujejo tudi presežen program.

Poslanstvo

Temeljno poslanstvo ZD Slov. Bistrica je ohranjanje in izboljšanje zdravja ljudi in izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva za boljše zdravje in počutje ljudi. Zagotavljati pacientom, predvsem občanom občin ustanoviteljic, čim bolj kakovostno zdravstveno, pa tudi zobozdravstveno oskrbo v primeru poškodb in bolezni ter zagotavljanje znanja in aktivnosti za izboljšanje kakovosti življenja, preprečevanje nastanka bolezni in izboljšanje zdravja.

Naša poslovna filozofija temelji na spoštovanju uporabnikov, timskem delu pri njihovi obravnavi, prijaznem odnosu in dobrem sodelovanju z notranjimi in zunanjimi sodelavci.

V prihodnje želimo ohraniti in razvijati vlogo zdravstvenega doma na temeljih, ki bodo prilagojeni sedanjemu družbenopolitičnemu, socialnemu in ekonomskemu okolju.

Vizija

Razvojna vizija je celota strateških ciljev, usmeritev, pričakovanj in vrednot, ki jih želimo uresničiti v prihodnosti, na način:

- ✓ ohraniti zdravstveni dom in celovito ponudbo zdravstvenih storitev s poudarkom na preventivi.
- ✓ doseganje standardov kakovosti zdravstvenih storitev, ki veljajo v EU in ohranitev sistema ISO 9001-2015.
- ✓ organizirati dostopen, kakovosten in dolgoročno vzdržen sistem zdravstvenega varstva, v katerem je pacient partner.

Vrednote

Vrednote, ki se izražajo skozi naše delovanje, gradijo naš ugled v očeh vseh naših javnosti (sodelavcev, uporabnikov - pacientov, dobaviteljev in lokalnih skupnosti, v katerih delujemo).

Delo v ZD temelji na vrednotah, ki jih spoštujemo vsi :

- ✓ **etične norme** (zaposleni delujemo v skladu z etičnimi normami),
- ✓ **zaupanje, medsebojno spoštovanje** (vsi zaposleni moramo pokazati spoštljiv odnos in primeren način komunikacije do sodelavcev, pacientov in njihovih spremljevalcev, do naših dobaviteljev in do širše družbene skupnosti),
- ✓ **znanje**; neprestano se izobražujemo, spremljamo razvoj sodobne znanosti, ravnamo v skladu s sodobno medicinsko doktrino,
- ✓ **ustvarjalnost** (zaposleni predlagajo izboljšave in svoje rešitve za boljše delo in zadovoljstvo pacientov),
- ✓ **učinkovitost in delavnost** (z optimalnimi stroški izvajati program dela).

Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:

- ✓ zagotavljanje primarnega zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- ✓ zagotavljanje enakih možnosti zdravljenja za vse občane,
- ✓ dosledno uresničevanje in izpolnjevanje delovnega programa in zagotavljanje pravic pacientom,
- ✓ spremljanje zadovoljstva pacientov in odkrivanje ter odpravljanje vzrokov nezadovoljstva,

- ✓ ohranjanje in nadgrajevanje strokovnega nivoja skladno z razvojem in razpoložljivimi finančnimi in človeškimi viri,
- ✓ spremljanje razvoja zakonodaje s področja zdravstvenega zavarovanja in druge zdravstvene zakonodaje,
- ✓ presoja upravičenosti do posameznih pravic iz OZZ,
- ✓ zagotovitev potrebnega strokovnega kadra na medicinskem in nemedicinskem področju,
- ✓ krepitev strokovnega znanja z udeležbo na strokovnih izpopolnjevanjih, ter prenos informacij zaposlenim,
- ✓ spodbujanje zaposlenih za timsko delo,

Boljše obvladovanje določenih bolezni:

- ✓ osveščanje in motiviranje pacientov v smislu zdravega načina življenja v okviru preventivnega delovanja,
- ✓ zgodnejše odkrivanje in obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni v okviru referenčnih ambulant,
- ✓ motiviranje pacientov in spodbujanje napotitev v zdravstveno vzgojne delavnice.
- ✓ sodelovanje z drugimi društvi za promocijo zdravja na lokalni ravni.

Skrajšanje čakalne dobe:

- ✓ vodenje čakalnih seznamov pacientov,
- ✓ naročanje v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah, Uredbo o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu in Pravilnikom o najdaljših čakalnih dobah za posamezne zdravstvene storitve in o načinu vodenja čakalnih seznamov,
- ✓ obveščanje in informiranje pacientov – osebno, po elektronski pošti, SMS sporočila, na spletni strani ZD.

Boljša dostopnost do zdravstvenih storitev:

- ✓ zagotavljanje ustrezne dostopnosti in primerne kakovosti zdravstvenih storitev, ter drugih pravic iz OZZ,
- ✓ ambulate, dispanzerji, laboratorij in ostale dejavnosti bodo dostopni v dopoldanskem in popoldanskem času (v okviru ordinacijskega časa),
- ✓ NMP in mobilna enota nujnega reševalnega vozila- dostopnost 24 ur,
- ✓ nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi – dostopnost v dopoldanskem in popoldanskem času glede na potrebe pacientov,
- ✓ patronažna služba - dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih, ter tedenska pripravljenost v popoldanskem času,
- ✓ ohranitev specialističnih ambulant za potrebe prebivalstva območja, ki ga pokrivamo,
- ✓ na centralni lokaciji zagotoviti obravnavo, preglede in diagnostiko,
- ✓ možnost telefonskega naročanja v okviru ordinacijskega časa ambulant,
- ✓ spremljanje preskrbljenosti z nosilci dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe v RS in izvedba aktivnosti za izboljšanje preskrbljenosti na našem področju,
- ✓ doseganje dogovorjenega programa po veljavni pogodbi,
- ✓ vzpostavitev in gradnja Centra za krepitev zdravja, s sofinanciranjem Ministrstva za zdravje in občine Slovenska Bistrica, s pričetkom v letu 2018 in končanjem 31.12.2019.

Izboljšanje kazalnikov kakovosti:

- ✓ zagotavljanje sistema celovite kakovosti,
- ✓ vzpostaviti nov standard ISO 9001:2015,
- ✓ stalno spremljanje in izboljševanje procesov v ZD,
- ✓ vodstven pregled, sestanki strokovnega tima direktorja, notranji strokovni nadzori ter notranje presoje, zunanja presoja in revizija poslovanja,
- ✓ izvedba ankete o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev,
- ✓ izvedba ankete o zadovoljstvu zaposlenih,
- ✓ izdelava Enotnega klasifikacijskega načrta za ZD Slovenska Bistrica.

V okviru zagotavljanja uravnoteženega poslovanja v letu 2019 načrtujemo:

- ✓ mesečno spremljanje stroškov in prihodkov,
- ✓ mesečno spremljanje realizacije zdravstvenih storitev s skladu s planom,
- ✓ realizacija plana nabave osnovnih sredstev in investicij,
- ✓ notranje revidiranje poslovanja.

ZD si prizadeva, da ostaja temeljni nosilec izvajanja zdravstvenega varstva na primarni ravni in ohranja vlogo nosilca razvoja stroke, ter je baza za strokovno usposabljanje medicinskega kadra, hkrati pa se dejavno vključuje v oblikovanje zdravstvene politike na področju svojega delovanja.

Zastavljene cilje za leto 2019, ki izhajajo iz poslanstva ZD in so določeni v Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev z ZZZS na podlagi Splošnega dogovora za leto 2018 in 2019 (s pripadajočimi aneksi) ter ovrednotenim Finančnim načrtom ZD za leto 2019, bo ZD realiziral na podlagi delovnega programa za leto 2019.

Za načrtovanje obsega dejavnosti je pglavlitno izhodišče možnost nemotenega organiziranja zdravstvenega varstva v vseh dejavnostih in v obsegu, ki omogoča uspešno poslovanje. V letu 2019 bodo naše aktivnosti usmerjene v ohranitev obsega dejavnosti in morebitne širitve, ki bo v skladu s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev z ZZZS. V letu 2019 načrtujemo opravljanje vseh dejavnosti, ki jih nalaga Zakon o zdravstveni dejavnosti in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda ZD Slov. Bistrica.

Po veljavni pogodbi z ZZZS načrtujemo za leto 2019 100% realizacijo pogodbeno dogovorjenega programa zdravstvenih storitev. Program bo enakomerno razporejen skozi vse leto po posameznih izvajalcih oz. nosilcih dejavnosti.

Specialistično dejavnost bomo, zaradi nizkega obsega programa, pokrivali z zunanjimi izvajalci preko podjemnih pogodb ali s pogodbami o sodelovanju.

Problem predstavljajo tudi nenujni reševalni prevozi, kjer že leta presegamo dogovorjeni program za več kot dvakrat. Glede na to, da so potrebe po teh prevozi iz leta v leto večje, program pa enak od leta 1991, nas finančno rešuje samo povečano financiranje v višini 90% vrednosti storitve iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Prostovoljne zavarovalnice plačujejo tudi presežen program.

V ZD Slovenska Bistrica načrtujemo v letu 2019 prihodek v višini 5.839.360,00 € za izvajanje dejavnosti, in sicer:

- ✓ od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) po Finančnem načrtu za leto 2019 načrtujemo **4.604.000,00 €**, od tega iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja 3.994.000,00 € (plačnik ZZZS) in iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja 610.000,00 € (plačnik Vzajemna, Adriatic, Triglav in ZZZS za socialno ogrožene),
- ✓ od doplačil pacientov za dodatno prostovoljno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju PZZ) v skupnem znesku **3.400,00 €**,
- ✓ iz občinskih proračunov občin ustanoviteljic (sofinanciranje nege bolnika na domu) načrtujemo sredstva v višini **56.240,00 €**,
- ✓ s prodajo zdravstvenih storitev na trgu, sofinanciranje pripravnikov in specializantov, storitev upravljanja, ter ostalih prihodkov načrtujemo sredstva v višini **883.720,00 €**,
- ✓ od Ministrstva za zdravje za projekt CKZ **292.000,00 €**.

Načrtovani celotni prihodki za leto 2019 znašajo 5.839.360,00 € in bodo za 11,40% višji od doseženih v letu 2018.

Ocenjujemo, da se bodo zvišali tako prihodki iz naslova obveznega kakor tudi prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, saj smo dodatno pridobili 1,00 tim splošne ambulate, 0,50 tima dispanzerja za žene, 0,18 tima UZ, 0,15 tima Dežurne službe 1 in 0,50 tima Mobilne enote nujnega reševalnega vozila.

Predvideno je tudi zvišanje cen zdravstvenih storitev za najmanj 5% v letu 2019. V letu 2019 načrtujemo nekoliko višje prihodke na račun dodatnih timov ambulant in ambulate MDPŠ, financiranje delovanja CKZ in iz naslova specializacij in pripravnikov. Ustvarjen prihodek, ki na drugi strani predstavlja tudi strošek (plač), dobimo v celoti povrnjen s strani ZZZS.

Kot manjši javni zdravstveni zavod že leta racionaliziramo poslovanje, zato bo načrtovano leto 2019 težko zagotoviti uresničevanje pravic pacientom in zaposlenim. Dodatnih virov prihodkov zaradi ekonomskega in socialnega položaja lokalnih skupnosti v katerih delujemo, ne pričakujemo.

Celotni načrtovani odhodki za leto 2019 znašajo 5.839.360,00 € in bodo za 9,23% višji od doseženih v letu 2018.

Načrtovani odhodki bodo za 1,23% višji v postavki materialni stroški, 2,73% nižji stroški storitev (manj podjemnih pogodb, zaključen projekt kakovost), 13,63% višja amortizacija v ceni storitev, 12,68% višji stroški dela in 25,00% višji drugi stroški (plačilo za neizpolnjevanje kvote za zaposlitev invalidov). Odhodke smo v letu 2019 načrtovali v okviru načrtovanih prihodkov, menimo, da bo načrtovano zelo težko doseči.

Načrtovani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu za leto 2019 znašajo 1.366.150,00 € in bodo za 1,10 % nižji od realiziranih v letu 2018. Skupni stroški materiala in storitev so malenkost višji, saj bomo poskušali še bolj varčevati pri nabavi in porabi materiala in storitev. Nižje planiramo stroške vzdrževanja, kotizacij, revizijske storitve, storitve projekta kakovosti, dnevnic in potne stroške v tujini, in stroške študentskega servisa. Stroški materiala bodo za 1,23 % višji od realiziranih v letu 2018 in so načrtovani v višini 575.850,00 €.

Stroške zdravil, cepiv, medicinsko tehničnih pripomočkov (sanitetno obvezilnega materiala, rokavic, brizg, razkužil, RTG materiala, medicinsko potrošnega materiala), laboratorijskega materiala in ne-zdravstvenega materiala smo načrtovali v okviru obsega programa dela in realizacije 2018. Racionalno bomo naročali potrebne materiale in izvedli potrebne razpise za njihove dobave.

Stroške električne energije, ogrevanja in vode smo načrtovali v skladu s predvideno porabo, sklenjenimi pogodbami in sprejetimi ukrepi na področju varovanja z energenti.

Stroški storitev bodo v letu 2019 za 2,73 % nižji od realiziranih v letu 2018 in so načrtovani v višini 790.300,00 €. V letu 2019 načrtujemo nižje stroške vzdrževanja, kotizacij, revizijske storitve, storitve projekta kakovosti, dnevnic in potne stroške v tujini, in stroške študentskega servisa. Ostali stroški ostajajo zneskovno na nivoju leta 2018.

Načrtovani stroški dela v celotnem zavodu za leto 2019 znašajo 4.216.520,00 € in bodo za 12,68 % višji od doseženih v letu 2018. Delež glede na celotne načrtovane odhodke zavoda znaša 72,21%. Planirani so na osnovi doseženih v januarju 2019, upoštevali smo predvidene spremembe v številu in strukturi zaposlenih, napredovanja, nove uvrstitve v PR, ter višji regres za leto 2019.

Ne načrtujemo redne delovne uspešnosti in tudi ne delovne uspešnosti iz naslova prodaje na trgu. Stroške odpravnin in jubilejnih nagrad načrtujemo v skladu z ZUJF po lestvici plačnih razredov. Povračila stroškov prevoza na delo in prehrane delavcev ostajajo na ravni lanskoletnih in so usklajena z ZUJF-om, prav tako stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Načrtovana amortizacija po predpisanih stopnjah za leto 2019 naj bi znašala 260.000 €. Del amortizacije, ki bo vračunan v ceno, znaša 215.000 €, del amortizacije, ki bo knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje pa naj bi znašal 45.000 €.

Načrtovan poslovni izid

Razlika med načrtovanimi prihodki in načrtovanimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2019 izkazuje uravnotežen poslovni izid. Načrtujemo in trudili se bomo, da z načrtovanimi prihodki pokrivamo načrtovane odhodke in s tem uravnoteženo poslovanje, vendar se zavedamo, da bo realno doseči cilj zelo težko.

Datum: 18.03.2019



Žig in podpis odgovorne osebe:

Jozefa Lešnika Hren, dr.med., spec.šol.med.

POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA, PARTIZANSKA 35,
2310 SLOVENSKA BISTRICA
DAVČNA ŠT. SI74108549
MATIČNA ŠT. 1306359
TRR: SI56 01313-6030723066
DIREKTOR: MARJAN ŠTIMEC

Javni zavod za šport je bil ustanovljen leta 1998, takrat je bilo zaposlenih devet delavcev z direktorjem vred. Razdeljene so bile naloge med Javnim zavodom za šport in Športno zvezo Občine Slovenska Bistrica. Javni zavod za šport je ves čas skrbel za športno infrastrukturo in razvoj večjih športnih prireditev v občini. Uspešen je bil na kar nekaj področjih kot so :

- ✓ Bistriški tek
- ✓ Mednarodni atletske miting
- ✓ Mednarodne nogometne tekme
- ✓ Velika judo tekmovanja
- ✓ Državne lige v odbojki, košarki, nogometu, kegljanju, boksu
- ✓ Razne športne igre drugih uporabnikov
- ✓ Kolesarske dirke

Zelo uspešen je bil pri razvoju športne infrastrukture tako v mestu Slov. Bistrica kot po drugih krajih občine (šolska igrišča). Sedanja slika stanja na tem področju je ugodna, težave nastajajo pri pokrivanju stroškov, ki z upravljanjem te infrastrukture nastanejo.

Vsebinska, ki jih izvaja zavod za šport:

- ✓ Izvajanje lastnih programov, predvsem šolski šport
- ✓ Nadzor nad izvajanjem športa otrok in mladine
- ✓ Promoviranje občine preko različnih športnih aktivnosti
- ✓ Skrb za kvalitetno strokovno delo trenerjev
- ✓ Vzdrževanje objektov v upravljanju zavoda
- ✓ Organiziranje športnih in drugih javnih prireditev

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih	9+JAVNI DELAVEC	
Vrsta delovnih mest	Direktor, strokovni delavec za šport, tajnica, vodja operative, čistilke, hišniki	
Izobrazba	VII stopnja – eden VI stopnja - eden V stopnja – dva IV stopnja – dva II stopnja - tri	
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	Ni bilo rasti	
Povprečna plača zaposlenih	1.412,49 €	bruto
Število opravljenih delovnih ur	21.979	
Izobraževanja zaposlenih	Delavnice, seminarji, inštrukcije	
Drugo (posebnosti..)	Največ težav je ob sobotah in nedeljah, takrat je največ prireditev in plačila zaposlenih so težavna.	

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2018	2017	ind.
	1	2	3=1/2
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.781.966	2.755.466	101
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	76	141	53
nepremičnine	2.770.125	2.747.265	100
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	11.765	8.060	145
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	51.370	59.783	85
Denarna sredstva	17.433	18.498	94
Terjatve do kupcev	9.426	17.201	54
ostalo	24.511	24.084	101
C. ZALOGE			
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	2.833.336	2.815.249	100
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	66.422	84.846	78
Obveznosti do zaposlenih	16.026	14.382	111
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	45.972	64.384	71
ostalo	4.424	6.080	72

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.766.914	2.730.403	101
Dolgoročne finančne obveznosti			
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	2.748.872	2.721.525	101
Presežek/primanjkljaj	18.042	8.878	203
ostalo			
PASIVA SKUPAJ (D+E)	2.833.336	2.815.249	100

STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018:

Stanje sredstev v blagajni je 317 EUR, denar na poti pa 0 .

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 17.116 EUR.

STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018:

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 9.426 EUR.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V tej skupini so izkazane kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna v višini 15.941 EUR. Te terjatve se nanašajo na:

- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE- za zaposlene za plače in prevoz na delo za javna dela v višini 415 EUR za mesec december 2018, izplačilo v januarju 2019.
- OBČIN- neposrednih uporabnikov občinskega proračuna v višini 15.285 EUR za plače za mesec december 2018 ter strošek plač za javna dela . Strošek nastane 31.12.2018 občina pa nam nakaže sredstva v začetku meseca za pretekli mesec.
- Ostale kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov-šol, zavodov v višini 241 EUR

Terjatve so bile v večini že poravnane v mesecu januarju 2019.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 8.570 EUR in se nanašajo na terjatve do države iz naslova ddv v višini 6.578 EUR, ter iz naslova refundacij ZZSZ v višini 1.992 EUR.

STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018:**Kratkoročne obveznosti do zaposlenih**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 16.026 EUR in predstavljajo:

Na kontih skupine 210 so knjižene obveznosti do delavcev za plače za mesec december 2018 v višini 10.246 EUR, izplačane v januarju 2019.

Na kontih skupine 212 so knjižene obveznosti za prispevke iz plač za mesec december 2018 v višini 3.340 EUR, izplačane v januarju 2019

Na kontih skupine 213 so knjižene obveznosti za davek od osebnih prejemkov delavcev za mesec december 2018 v višini 1.528 EUR, izplačane v januarju 2019

Na kontih skupine 214 so knjižene obveznosti za prehrano in prevoz za zaposlene za mesec december 2018 v višini 912 EUR, plačane v januarju 2019.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Na kontih skupine 220 so obveznosti do dobaviteljev za leto 2018, ki zaradi pogodbenih plačilnih rokov zapadejo v plačilo v letu 2019. Znesek neporavnanih obveznosti znaša 45.972 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Na kontih skupine 230 so obveznosti v višini 2.819 EUR. Obveznosti se nanašajo na:

- plačilo prispevkov na plače v višini 2.481 EUR,
- obveznost zavoda za KAD premije v znesku 326 EUR
- 12 EUR iz naslova obveznosti do RTV

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti v višini 7 EUR so obveznosti do UIP iz naslova obresti, 1.598 EUR pa iz naslova obveznosti do proračunskega uporabnika-zavoda-skupaj 1.605 EUR.

Dolgoročne finančne obveznosti iz poslovanja v znesku 0 EUR.

PRIHODKI:

Celotni prihodki doseženi v letu 2018 so znašali 465.891 EUR in so bili za 19.130 EUR oz. 4% višji od doseženih v letu 2017 in za 9% višji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja	Znesek v EUR (brez centov):
Občina Slov. Bistrica	369.436
Prihodki od najemnin in ostali prihodki	85.463
Prihodki Zavod za zaposlovanje	6.879
Skupaj prihodki od poslovanja	461.778

PRIHODKI IZ POSLOVANJA so znašali 461.778 EUR.

FINANČNI PRIHODKI so znašali 0 EUR

DRUGI PRIHODKI so znašali 4.113 EUR.

ODHODKI:

Celotni odhodki doseženi v letu 2018 so znašali 456.728 EUR .

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E/ Stroški materiala in storitev	216.271
Stroški materiala	121.869
Stroški storitev	94.402
F/ Amortizacija	4.723
G/ Drugi izredni odhodki	7.429
H/ Finančni in drugi odhodki	8.338
I/Stroški dela	219.967
Bruto plače	165.970
Nadomestila-prehrana,prevoz	12.801
Prispevki	27.604
KAD premije	3.528
Regres za LD	8.909
Jubilejna nagrada	1.155
J/ SKUPAJ ODHODKI	456.728

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 9.163 EUR.

Konec leta 2018 znaša presežek iz tekočega leta in iz preteklih let skupaj 18.042 EUR in ostane nerazporejen.

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

Zavod zraven nalog, ki so povezane z urejanjem športne infrastrukture, izvaja program šolskega športa, rekreacije, tekmovanja invalidov in prireja nekatera velika tekmovanja.

Vse te programe redno izvaja, skrbi za meritve, sodnike, organizatorjem (klubi, društva), zagotavlja objekte, prevoze, nagrade-pokale v nekaterih primerih tudi za prehrano, predvsem pa je važno, da poskrbi za pravo vsebino izvedbe programov na katero se Javni zavod za šport prijavlja na Občinski razpis.

Zelo korektno sodeluje z centrom šolskih športnih društev in z večino klubov in društev, strmino k zagotovitvi vseh pogojev za izvajanje klubskih in društvenih programov.

Veliko truda je vloženega v promoviranje občine preko organizacije športnih prireditev, kar nam v slovenskem prostoru uspeva.

V letu 2018 je Zavod uspel naloge na tem področju izvesti v celoti.

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Med posebne programe bi šteli programe za športno udejstvovanje invalidov, ker sodelujemo z Društvom paraplegikov Štajerske regije in drugimi invalidskimi društvi, predvsem na področju kegljanja in košarke na vozičkih.

Na programu panožnih športnih šol sodelujemo z:

- ✓ Nogometno zvezo Slovenije
- ✓ Atletsko zvezo Slovenije
- ✓ Judo zvezo Slovenije

kjer omogočamo mentorjem najkvalitetnejše izvajanje programov panožnih športnih šol. S strani OKS smo izbrani za regijski panožni športni center za atletiko in judo.

Sodelujemo v programu OKS: Razgibajmo življenje, Tek za vse, Šport za vse.

Ter v raznih testiranjih osnovnošolcev in srednješolcev. Izvedba posebnih programov je bila v celoti izvedena.

MEDNARODNI PROJEKTI

V mednarodne projekte, ki pa niso posebej financirani štejemo organizacije meddržavnih tekmovanj s tem, da tukaj ni posebnega mednarodnega projekta, ker se ti dogodki odvijajo po drugih mednarodnih pravilih in na to mi nimamo vpliva. Sicer Javni zavod za šport ne sodeluje v nobenem posebnem mednarodnem programu.

V letu 2018 je bilo v Slov. Bistrici organizirane 4 večje mednarodne prireditve, ki so bile s tehnične strani vedno v uspešni domeni Javnega zavoda za šport.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V občini sodelujemo z vsemi institucijami, ki imajo podobne dejavnosti, posebej z osnovnimi šolami in srednjo šolo ter vsemi zavodi in centri v občini, kakor tudi z Občino samo in z vsemi društvi in klubi.

V širšem smislu sodelujemo z OKS, Športno zvezo občine Slov. Bistrica, Združenjem športnih centrov Slovenije, Atletsko zvezo Slovenije, Judo zvezo Slovenije, Nogometno zvezo Slovenije, Boks zvezo Slovenije, Kegljaško zvezo ter z drugimi zvezami, vendar v manjšem obsegu, z Fundacijo za šport, Ministrstvom za šolstvo in šport, z nekaterimi medicinskimi ustanovami, rekreacijskimi centri in drugimi zavodi za šport ter športnimi zvezami. Posebej bi omenili Lokostrelsko zvezo Slovenije in Avstrije, ki pri nas opravi skoraj celotne zimske tekmovalne priprave, tako je bilo tudi v letu 2018.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Pri izvajanju programov Javnega zavoda za šport sodeluje dnevno 20-30 udeležencev in 4 organizatorji. Največ v osnovnošolskih programih in vadbi paraplegikov.

Letna udeležba je 800-1500 udeležencev in 80 organizatorjev.

Sicer pa še dnevna udeležba vseh uporabnikov objektov Javnega zavoda za šport okoli 700.

POROČILO O FINANČNEM POSLOVANJU

V letu 2018 je Javni zavod za šport ustvaril 465.891,00 € prihodkov in za 456.728,00 odhodkov, kar je plus v višini 9.163,00 poslovali smo pozitivno.

Del prihodkov Javni zavod za šport ustvari z drugimi dejavnostmi (uporabo objektov v druge namene, donacije, sponzorstva, najem lokalov, sejmi... itd.).

Sredstva za projekte, ki jih lahko izvaja zavod, črpamo iz razpisa za šport Občine Slovenska Bistrica, nekaj iz Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport ter del iz Fundacije za šport pri Bistriškem teku, ter OKS-u.

Govorimo o vsebinskih projektih, medtem ko gradbenih ni v načrtu in jih zavod sam tudi ne izvaja. Nujna je obnova športne dvorane Bistrica ter kopališča.

Kar se tiče poslovanja zavoda, pokrivamo odhodke z prihodki, vendar bo ob upoštevanju razmer, to vedno težje, saj je donatorjev in drugih darovalcev vedno manj.

V poslovanju se dolgovi najbolj povečajo v pomladanskem času, kar je povezano s financiranjem. Financiranje je razdeljeno na dvanajstine in je enako tako v zimskem kot letnem času, ob dejstvu, da so pozimi stroški bistveno večji. Tako se v pomladanskem času nakopiči precej dolgovi, katere nato pokrivamo v poletnem času, ko stroški nekoliko upadejo.

Imamo nekaj dolžnikov, ki niso problematični kot neplačniki, ampak na veliko zamujajo z roki plačil, kar poizkušamo z aktivnostjo pri terjanju čim bolj omejiti.

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Mislimo, da je naš problem v tem, da imamo največ dela v času vikendov in ob praznikih, ko imajo uporabniki več časa za sebe. Plačevanje tega dela je relativno drago, kar pa je problem. Dodaten problem so želje nekaterih uporabnikov, ki presegajo njihove in naše možnosti.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Kratkoročno želimo doseči, da uspemo zagotoviti nemotene pogoje za delo sedanjim uporabnikom objektov ter uspešno pokriti vse stroške, ki pri tem nastanejo.

Poznavanje stanja nepokritih objektov in njihova uporaba nas pelje k sledečim predlogom:

- Razsvetljava in elektrika na glavnem stadionu v športnem parku
- Izgradnja RTC Trije Kralji – športna infrastruktura
- Ureditev vprašanja kopališča

V glavnem so to objekti, ki že nekaj časa ne ustrezajo osnovnim pogojem za kvalitetno izvajanje športne vzgoje, tako v OŠ kot športnih društvih in klubih, še posebej so pa tekmovalno vprašljivi. Naloge lokalnih upravljavcev, Javnega zavoda za šport in občine je, da predlagana dejanja uvrstijo v svoje programe za obdobje do leta 2020, kratkoročno in na hitro to ni možno delati, program mora biti realno finančno možen in prav tako gradbeno operativen.

Pri pokritih objektih je nujnost obnove ali gradnje novih objektov po poznavanju stanja sledeča:

- Obnova športne dvorane Bistrica.
- Obnova tenis dvorane

Večnamenska dvorana v Slov. Bistrici bo prej ko slej realnost, saj se kraj zelo hitro razvija in bo takšen objekt potreboval, ne samo za šport. Prav tako je predvideno obnovo in ureditev potrebno načrtovati realno. Realnost pa je, da je športna dvorana Bistrica obnove res nujno potrebna, saj ne odgovarja več zahtevam, ki jih panožne zveze in šolska tekmovanja predpisujejo.

Slovenska Bistrica, 26. 02. 2019

Odgovorna oseba

Direktor Javnega zavoda za šport Marjan Štimec



POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZA KULTURO SLOV. BISTRICA V LETU 2018

SPLOŠNI DEL

Kratka predstavitev zavoda

Osnovni podatki, dejavnost zavoda

1. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

IME: Zavod za kulturo Slovenska Bistrica

SKRAJŠANO IME: ZZK Slov. Bistrica

SEDEŽ: Grajska ulica 11, 2310 Slovenska Bistrica

ŠIFRA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 35947

DAVČNA ŠTEVILKA: SI 68775849

MATIČNA ŠTEVILKA: 1121561000

POSLOVNI RAČUN: 01313-6030359413 odprt pri Upravi za javna plačila

TELEFON: 02 / 80 55 350

SPLETNA STRAN: www.zavod-ksb.si

E-NASLOV: tajnistvo@zavod-ksb.si

USTANOVITELJ: Občina Slovenska Bistrica

DATUM USTANOVITVE: 16.9.1996

Na podlagi 3. in 9. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00), 35. in 37. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 96/02), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00,) in v skladu z 10. členom Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99 in 65/02) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 12. redni seji dne 28. 6. 2004 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru dne 25.2.1997 pod registrsko številko 1/10109/00.

Svet zavoda je na svoji 21. redni seji dne 10.7.1997 sprejel Statut Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Svet zavoda je na svoji 10. redni seji 14.9.2004 sprejel Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Na podlagi določil Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, odl. US 104/92, 35/00 8/96 in 127/06 – ZJZP), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 113/13 in 68/16) in v skladu z določili Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 55/10) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 17. redni seji dne 22. 6. 2017 sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica. Svet zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica je na svoji 7. redni seji dne 14.4.2018 sprejel spremembe Statuta Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Za člane Sveta zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica so bili v letu 2015 imenovani:

- mag. Janja Tkavc Smogavec - predsednica Sveta – predstavnica ustanoviteljice,
- mag. Franja Kmetec - predstavnica ustanoviteljice,
- mag. Francka Mravlje - predstavnica ustanoviteljice,
- Metka Pristovnik - predstavnica ustanoviteljice,
- Primož Rajh - predstavnik zainteresirane javnosti,

- Martina Zanjkoč – predstavnik zaposlenih, od 6.12.2016 – Aleš Tomažič
 - Ursula Hribnik – predstavnik zaposlenih – namestnik predsednice, od 13.4.2016 Katja Vodeb.

Število otrok, oddelkov, razredov na dan 31.12.2018

(* izpolnijo zavodi s področja vzgoje in izobraževanja)

*	Število
Število oddelkov	
Skupaj št. učencev	
Povprečno št. učencev v oddelku	
Št. oddelkov v podaljšanega bivanja	
Število učencev vključenih v PB	

Zaposleni v JZ

Število zaposlenih –skupaj (šola, vrtec)	
Vrsta delovnih mest (št. posameznih del. mest)	STROKOVNI DELAVCI: B017880 - direktorica VI. stopnja G025028 – org. kultur. programa V. stopnja G026009 – koordin. in org. kultur. programa VI. stopnja G027012 – kustos VII. stopnja UPRAVNOTEHNIČNI DELAVCI: J035092 – vzdrževalec V. stopnja J031004 – pomožni delavec I. stopnja J035025 – hišnik IV. stopnja

Izobrazba (smer izobrazbe in št. delavcev po stopnji izobrazbe)	IV. – 1 zaposlen V. – 5 zaposleni VI. - 2 zaposlena VII. – 1 zaposlen
Rast zaposlovanja v zadnjih petih letih	
Povprečna plača zaposlenih	1.628,86 € bruto
Število opravljenih delovnih ur	18.122
Izobraževanja zaposlenih	/
Drugo (posebnosti..)	/

POSEBNI DEL

Finančno poslovanje

Opomba:

Šole, ki imajo v svoji sestavi vrtec, pripravijo finančno poročilo ločeno za vrtec in šolo.

Povzetek iz bilance stanja na dan 31.12.2018

	2017	2018	ind.
	1	2	3=2/1
A.DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	718.482	743.763	1,035
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	/	100	/
nepremičnine	293.704	296.583	1,01
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	484.778	447.080	1,057
ostalo			
B.KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	81.641	46.366	0,57
Denarna sredstva	29.495	24.421	0,83
Terjatve do kupcev	2.218	2.051	0,92
ostalo	49.928	19.894	0,40
C. ZALOGE	55.204	55.681	1,01
AKTIVA SKUPAJ (A+B+C)	855.327	845.810	0,99
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	93.446	63.199	0,68
Obveznosti do zaposlenih	16.882	14.565	0,86
Obveznosti do dobaviteljev in uporabnikov EKN	43.752	31.615	0,72
ostalo	32.812	17.019	0,52
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	855.327	845.810	0,99
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	733.959	728.600	0,99
Presežek/primanjkljaj	6.340	9.614	1,52

Ostalo	115.028	107.596	0,93
PASIVA SKUPAJ (D+E)			

- STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12.2018:
29.495,00 eur
- STANJE TERJATEV NA DAN 31.12.2018: 52.146,00 eur
- STANJE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2018: 65.748,00 eur

PRIHODKI:

(VIRI: občina, država, drugi...) pri tržni dejavnosti navesti oblike tržne dejavnosti (malice, najemi športnih dvoran....)

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli prihodke po posameznih občinah

PRIHODKI	Realizacija 2018
A/ Prihodki od poslovanja	403.664
Občina Slovenska Bistrica	366.748
Zavod RS za zaposlovanje (javna dela)	5.097
Posredni uporabniki prorač. države	11.339
Druge občine	3.520
Lastni prihodki (vstopnine za ogled gradu, kulturne prireditve, Organizacija prireditev za druge naročnike, organizacija porok, prodaja v grajski trgovini)	16.930
B/Finančni prihodki	/
C/Drugi prihodki	950

Trgovina	950
Č/Prevrednotovalni poslovni prihodki	0
D/ Donacije drugih	5772
SKUPAJ PRIHODKI	410.386

ODHODKI:

Opomba: Javni zavod , ki ima več ustanoviteljev –občin , opredeli odhodke po posameznih občinah

ODHODKI	REALIZACIJA 2018
E. Stroški materiala in storitev	54.439
Stroški materiala	53.095
Nabavna vredn. Prod. materiala	1.344
Stroški storitev	146.848
F/ Amortizacija	1.370
G/ Drugi izredni odhodki	1.483

<u>Finančni odhodki</u>	<u>1.483</u>
H/ Stroški v zvezi z delom	872
<u>Drugi stroški dela</u>	<u>872</u>
<u>I/Stroški dela</u>	<u>199.034</u>
Plače in nadomestila plač	174.743
Prisp.za social.varnost	24.291
J/ SKUPAJ ODHODKI	404.046

IZVAJANJE DEJAVNOSTI, PROGRAMOV

ZZK Slov. Bistrica je po ustanovitvenem aktu zavezan vsebinam , ki pripomorejo k širjenju kulturne klime v lokalnem okolju Občine Slov. Bistrica na področjih vzdrževanja, obnove in revitalizacije arhitekturne, krajinske, umetnostno- zgodovinske, tehniške in etnološke dediščine. Ukvarja pa se še z izdajateljstvom, s prireditveno, z galerijsko in z razstavno dejavnostjo.

Konkretno:

- izvaja muzejsko in razstavno-galerijsko dejavnost v gradu Slovenska Bistrica in v izpostavah;
- pripravlja stalne in občasne priložnostne razstave;
- organizira in izvaja aktivnosti za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na območju občine;
- skrbi za obnovo naravnih znamenitosti ter kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine, v skladu s strokovnimi usmeritvami pristojnih služb in po programih, za katere pridobi soglasje ustanovitelja;
- organizira in posreduje kulturne in druge javne prireditve, organizira kongresno dejavnost in druge izobraževalne dejavnosti na področju kulture;
- skrbi za programsko svetovalno dejavnost;
- izvaja založniško dejavnost;
- organizira in vodi dokumentacijski center podatkov, arhiv, vodi register znamenitosti in spomenikov ter hrani drugo dokumentarno gradivo domoznanske narave;
- izvaja propagandno dejavnost v smislu obveščanja o kulturni in turistični ponudbi občine, v sami občini in v širšem slovenskem prostoru;
- sodeluje in se povezuje s turističnimi dejavniki ter drugimi izvajalci kulturne in turistične dejavnosti v občini;
- opravlja druge naloge s področja kulture. (ukvarja se s prijavo na evropske projekte z namenom pridobivanja potrebnih finančnih sredstev za revitalizacijo kulturne dediščine s katero upravlja)

IZVAJANJE POSEBNIH PROGRAMOV

Na področju galerijske dejavnosti v galeriji Grad smo v letu 2018 pripravili otvoritve 5 razstav.

Na področju prireditev smo izvedli 16 koncertov, 3 Starobistriške večere, 24 izletov za šolske otroke z imenom Doživetje Pohorja, 28 pedagoških delavnic in praznovanj rojstnih dni za otroke, 2 večja lokalna dogodka s področja protokola, 2 ekskurziji, 5 proslav, 3 predavanja, 6 dogodkov lastne produkcije, 2 sejma, 46 tržničnih dni z vključenimi 6 glasbenimi dogodki, izvedli smo 26 porok v naši organizaciji in režiji in 6 organiziranih ogledov Muzeja na Osankarici. Skupno število vseh dogodkov v letu 2018 je bilo 250. Skupen obisk prireditev gradu, všteti so tudi obiski razstavišč in galerije, pa je 19808 obiskovalcev.

Izdali smo koledar prireditev za leto 2018.

Na področju obnove kulturnih spomenikov smo pripravili dokumentacijo za obnovo jezua na Črnem jezeru, postavili zaščitno ograjo pri cerkvi na Treh kraljih, obnovili Rajhovo kapelo, dokončali obnovo kapele v Kotu na Pohorju, postavili zaščitno ograjo ob potoku na Sp. Polskavi, obnovili Kikerjev križ, postavili pojasnjevalne table na Sp. Polskavi in pri spomeniku tridesetih talcev v Gaju na Zg. Polskavi, tu tudi postavili usmerjevalno tablo, obnovili hiško na Ančnikovem gradišču, postavili nove stojke na Ančnikovem gradišču, uredili vhod v gradišče, postavili novo ograjo k partizanski bolnišnici Jesen na Pohorju in v njej opravili nujna vzdrževalna dela. Gradbeno smo uredili dostop do Vošnjakove kleti in uredili nov vhod in vgradil nova vhodna vrata, etapno smo obnavljali fasado in okna v gradu v Slov. Bistrici in na Grasslovem stolpu, obnovili notranje dvorišče gradu in zunanje stavbno pohištvo in dokončno očistili freske na stropu v bukvarni v gradu.

V tehnični službi smo sami obnovili oltar in korpus Rajhove kapele.

Vse leto smo vzdrževali 7 spomenikov NOB, vhod k bunkerjem v Zg. Bistrici, Jakčev mlin na Pohorju in muzej NOB na Osankarici.

Na področju projektne dejavnosti smo bili aktivni pri projektu Doživetja med Pohorjem in Bočem in se ukvarjali s prenovo Podob Bistriških domačij in pri projektu Aktivno Pohorje, ki je nadgradnja projekta Doživetje Pohorja.

Vse večje težave so s funkcionalnim vzdrževanjem gradu v Slov. Bistrici, zlasti streha, predstavlja zelo velik problem in tudi finančni strošek, saj popušča. S tem je ogrožena zlasti razstavna dejavnost, saj stropi v drugem nadstropju gradu vse bolj dotrajani. Dotrajan pa je tudi bivši dvizni most, ki vodi h gradu.

Grad je v državni lasti, ves čas pa ga z lastnimi sredstvi iz občinskega proračuna vzdržuje ustanoviteljica zavoda občina Slov. Bistrica.

Vse aktivnosti in vse delovanje Zavoda za kulturo Slov. Bistrica so v letu 2018 potekale v skladu s finančnim načrtom in v skladu z vizijo razvoja, ki je: čim bolj avtentično in avtohtono prebujati in revitalizirati domače kulturno okolje in buditi splošno kulturno zavest kot kvaliteto bivanja. Ob tem pa graditi pozitivno družabno klimo in pozitivne odnose med različnimi generacijami in jih vanjo aktivno vključevati.

MEDNARODNI PROJEKTI

V letu 2018 nismo bili aktivno udeleženi pri nobenem mednarodnem projektu.

SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Zavod za kulturo Slov. Bistrica pri svojem delovanju aktivno sodeluje z vsem javnimi zavodi v lokalnem okolju in z drugimi kulturnimi in drugimi institucijami izven lokalnih in tudi nacionalnih meja.

To so šole, zavodi, galerije, društva, ministrstva, različne politične stranke. Konkretna vsebina je razvidna v poslovnem poročilu, kjer za leto 2018 beležimo 214 različnih dogodkov.

ŠTEVILO UDELEŽENCEV V PROGRAMIH, PROJEKTIH

Dejavnosti v letu 2018	Št. obiskovalcev	Št. prireditev
Odprtja razstav	270	5
Koncerti	1890	16
Starobistriški večeri	350	3
Doživetja Pohorja	1031	24
Pedagoške delavnice in praznovanje rojstnih dni	2025	28
Protokol	650	2
Ekскурzije	100	2
Proslave, slovesnosti in komemoracije	1700	5
Predavanja	110	3
Predstavitve knjig	15	1
Lastna produkcija	300	5
Sejmi	900	2
Tržnica in glasbeno dogajanje na tržnici	4800	52
Poroke	1350	27
Praznično grajsko mesto	480	3
Najemi	765	10
Drugo	2250	26
Posamezni ogledi gradu	1147	
Posamezni ogledi gradu (tujci)	365	
Ogledi Osankarica	310	
SKUPAJ	20808	214

SKUPEN OBISK GRADU ZA LETO 2018: 20808

SKUPNO ŠTEVILO PRIREDITEV ZA LETO 2018: 214



1. GALERIJA

FEBRUAR

1.2. – Cici umetnije (brez odprtja)

MAREC

22.3 – odprtje razstave Azite Hedayati 40

MAJ

19.5 - odprtje razstave Unicum (graslov stolp) 80

NOVEMBER

13.11 – odprtje razstave Zveze društva upokojencev 100

DECEMBER

7.12 – odprtje razstave Bienale industrijske umetnosti 50

OBISK: 270

Skupaj: 5

2. KONCERTI

FEBRUAR

23.2. – koncert Ditka in Feri Lainšček 150

APRIL

14.4. – koncert Mance Izmajlove 30

MAJ

23.5 – koncert zbora OŠ Črešnjevce 150

24.5 – zaključni javni nastop učencev Glasbene šole 150

30.5. – zaključni koncert orkestrov Glasbene šole 150

JUNIJ

8.6 – koncert Vivere 100

16.6. – nastop FS Krog 80

21.6. – koncert Žive in Neje Skrbiš 70

28.6. – koncert konzervatorija za glasbo Maribor 100

AVGUST

25.8 – koncert Seviqc Brežice »Projekt Lazarus« 80

SEPTEMBER

28.9 – koncert New Swing Quartet 90

OKTOBER

5.10 – koncert učiteljev glasbene šole Slovenska Bistrica 150

26.10 – koncert Gemaj 100

DECEMBER

6.12 - Miklavžev koncert 220

12.12 – Koncert Planika& Vivere 140

21.12. – koncert Oktet Tinje 130

OBISK: 1890

Skupaj: 16

5. STAROBISTRIŠKI VEČERI

APRIL

20.4. – koncert francoskih šansonov 70

JUNIJ

20.6 – koncert Big banda Slovenska Bistrica 150

OKTOBER

19.10 – koncert Anje Bukovec in Nuške Drašček 130

OBISK: 350

Skupaj: 3

7. DOŽIVETJE POHORJA DELAVNICE

KOVAČEVI DNEVI

APRIL

19.4 – OŠ Bojan Ilich Maribor 55

MLINARJEVI DNEVI

MAJ

18.5 -OŠ Duplek, podružnica Dvorjane 49

24.5 – OŠ Mladika Ptuj 41

31.5 – OŠ Janka Glazarja Ruše 56

JUNIJ

13.6 – OŠ Olge Meglič Ptuj 37

18.6 – OŠ Destrnik 39

29.6 – mladi gasilci PGD Slovenska Bistrica 20

MAJ

PASTIRČKOVI DNEVI

17.5 - OŠ Janka Glazerja Ruše 56

28.5 – učitelji projekt LAS 35

29.5 – OŠ Breg Ptuj 43

30.5 – OŠ Breg Ptuj 43

JUNIJ

1.6 – OŠ Duplek 47

4.6 – OŠ Makole 40

6.6. – OŠ Olge Meglič Ptuj 56

7.6 – OŠ Toneta Franca Lešnika-Vuka Slivnica 51

8.6 – OŠ Cirkovce 31

11.6 – OŠ Poljčane 47

14.6 – OŠ Toneta Čufarja Maribor 42

15.6 – OŠ Destrnik -Trnovska vas 39

19.6 – OŠ Črešnjevec 22

19.6 – OŠ Lovrenc na Pohorju 36

SEPTEMBER

16.9 – Mariborske lekarne 35

OKTOBER

5.10 – OŠ Vitanje 51

5.10 – projekt Enjoy heritage 60

OBISK: 1031

Kovačevi dnevi: 1

Mlinarjevi dnevi: 6

Pastirčkovi dnevi: 17

SKUPAJ: 24

9. PEDAGOŠKE DELAVNICE in PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI

FEBRUAR

13.2 – OŠ Makole (ogled gradu z delavnico na temo pusta) 85

MAREC

2.3 – Moravske toplice - vrtec zaposleni (učna ura) 40

29.3 – OŠ Kebejlj (učna ura) 28

APRIL

6.4 – Srednja šola slovenska Bistrica (učna ura) 30

20.4 – OŠ Oplotnica (učna ura + film) 30

MAJ

9.5 – 2. OŠ (Pozeleneli grajski škrat) 50

9.5 – rojstni dan 15

18.5 – vrtec Črešnjevec (Pozeleneli grajski škrat) 17

23.5 – OŠ France Prešeren Maribor (učna ura+ ogled Jakčevega mlina) 80

25.5 – dnevni center aktivnosti za starejše (učna ura) 50

25.5 – 40 let mature (učna ura) 10

JUNIJ

5.6 – OŠ Bratov Polančič Maribor (Pozeleneli grajski škrat, učna ura, Jakčev mlin) 56

12.6. – nagrada (učna ura) 8

20.6 – vrtec Otona Župančiča – Marinškov dom (Pozeleneli grajski škrat) 15

JULIJ

Od 9.7 do 13.7 – Poletne ustvarjalne delavnice 10

3.7 – profesorji Škofijske gimnazije (učna ura) 5

4.7 – bralci Gorenjskega glasu (učna ura) 55

AVGUST

29.8 – Zveza prijateljev mladine Maribor (delavnica fosilov in mineralov) 25

SEPTEMBER

12.9 – OŠ Markovci (delavnica fosili) 38

17.9 – OŠ Antona Ingoliča Spodnja Polskava (učna ura) 50

OKTOBER

2.10 – OŠ dr. Jožeta Pučnika (delavnica Cvet bele dame) 45

4.10 – Srednja prometna šola (učna ura) 78

8.10 – 2. OŠ Slovenska Bistrica (učna ura) 20

25.10 – rojstni dan 20

15.10 – VDC Murska Sobota (učna ura) 40

18.10 – OŠ Franc Rozman stane Maribor (delavnica freske) 50

24.10 – OŠ Dušana Flisa Hoče (delavnica fosili) 58

NOVEMBER

6.11 – OŠ Kebelj (učna ura) 17

OBISK: 1025

Skupaj: 28

10. PROTOKOL

SEPTEMBER

22.9 – protokol na slovesnosti ob 50 letnici TO 150

OKTOBER

25.10 – protokol ob 60 letnici NK Bistrica 500

OBISK: 650

Skupaj: 2

11. EKSURZIJE

FEBRUAR

19.2. – ogled Žal, Rožnika in ogled predstave Pohujšanje v dolini Šentflorjanski v CD v Ljubljani ob 100 obletnici smrti Ivana Cankarja 50

NOVEMBER

15.11. – ogled razstave Ivane Kobilca v Narodni galeriji 50

OBISK: 100

Skupaj: 2

12. PROSLAVE, SLOVESNOSTI IN KOMEMORACIJE

JANUAR

6.1. – komemoracija pri Treh žeblih 1300

8.1 – spominska slovesnost ob padcu Pohorskega bataljona 120

MAREC

12.3. – akademija ob občinskem prazniku 130

OKTOBER

4.10 – spominska slovesnost ob 100-letnici rojstva dr. Zore Janžekovič 100

29.10 – komemoracija ob spominu na žrtve 2. svetovne vojne in po njej 50

OBISK: 1700

Skupaj: 5

13. PREDAVANJA

JANUAR

23.1 – predavanje S. Štajnbaherja »Etiopija« 40

MAREC

1.3. – predavanje Tatjane Zafošnik »Jakutija« 30

NOVEMBER

16.11 – predavanje Aleša Ariha o g. R. Maistru 40

OBISK: 110

Skupaj: 3

14. PREDSTAVITVE KNJIG

MAREC

9.3. - predstavitev knjige Mirka Munde Pragersko 15

OBISK: 15

Skupaj: 1

14. LASTNA PRODUKCIJA

APRIL

18.4. – Bistriške zgodbe – Šolska ulica 40

JUNIJ

16.6 – Poletna muzejska noč 60

OKTOBER

20.10 – Vošnjakov pohod 80

NOVEMBER

22.11 – Bistriške zgodbe – Glavni trg 50

DECEMBER

11.12 – »Povabilo na skodelico kave« - prireditev ob 100-letnici smrti Ivana Cankarja 70

OBISK: 300

Skupaj: 5

15. SEJMI

MAREC

23.3 – Cvetni petek-Pozdrav pomladi 400

SEPTEMBER

8.9 – Podobe bistriških domačij 500

OBISK: 900

Skupaj: 2

16. TRŽNICA in GLASBENO DOGAJANJE NA TRŽNICI

JANUAR

6. 1., 13. 1., 20. 1., 27. 1., - Tržnica

FEBRUAR

3. 2., 10. 2., 17. 2., 24. 2. – Tržnica

MAREC

3. 3., 10. 3., 17. 3., 24. 3., 31. 3. - Tržnica

APRIL

7. 4., - Tržnica

14. 4., - Tržnica (Grajski lajnar)

21. 4., - Tržnica

28. 4., - Tržnica

MAJ

5. 5., - Tržnica (Grajski lajnar)

12. 5., - Tržnica

19. 5., - Tržnica

26. 5., - Tržnica (gajžlarji iz Nemčije)

JUNIJ

2. 6., 9. 6., 16. 6.,

23. 6. – Tržnica (grajski lajnar)

30. 6., - Tržnica (FS KUD Sevojno iz Srbije)

JULIJ

7. 7., 14. 7., 21. 7., 28. 7., - Tržnica

AVGUST

4. 8., 11. 8.,

18. 8. – Tržnica (grajski lajnar)

25. 8. – Tržnica

SEPTEMBER

1. 9., 8. 9., 15. 9., 22. 9., 29. 9. – Tržnica

OKTOBER

6. 10., 13. 10., 20. 10., 27. 10. – Tržnica

NOVEMBER

3. 11., 10. 11., 17. 11., 24. 11. – Tržnica

DECEMBER

1. 12., 8. 12., 15. 12., 22. 12., 29. 12. - Tržnica

OBISK: 480

Tržnica: 46

Glasbeno dogajanje: 6

SKUPAJ: 52

17. POROKE

JANUAR

13. 1. - poroka

17. 1. - poroka

APRIL

7. 4. – grajska poroka (Katja Mikolič)

7. 4 – poroka

18. 4. - poroka

21. 4. - poroka

MAJ

5. 5. – grajska poroka (Marta Fifer)

26. 5 – poroka

26. 5 – poroka

26. 5 – poroka

26. 5. – grajska poroka (Brigita Juhart)

JUNIJ

2. 6. – Poroka
2.6 – poroka (Skrbiš)
9.6 – poroka (Franjo in Simona)
9.6 – poroka
16.6 – poroka
30.6 - poroka
JULIJ
21.7 – poroka
28.7 – poroka
28.7 – poroka
28.7 – poroka
AVGUST
4.8. – poroka
4.8 – grajska poroka (Tonček Bevc)
11.8 – grajska poroka – mali park (Janja Klajderič)
18.8. – poroka
25.8 – poroka
25.8. – poroka
25.8. - poroka
SEPTEMBER
15.9 – poroka
22.9 – poroka
OKTOBER
6.10 – poroka
13.10 – poroka
13.10 – Grajska poroka (Cvahte)

OBISK: 1350
Skupaj: 27
18. PRAZNIČNO GRAJSKO MESTO
5.12 – Miklavževanje 300
7.12 in 8.12 – predstava KU-KUC za otroke 60
14.12 in 15.12 – predstava FRU-FRU za otroke 120

OBISK 480
Skupaj: 3
19. NAJEMI
FEBRUAR
4.2 – snemanje videospota Gašperja Rifla 15
5.2 - Odbor regij 50
5.2 – podelitev Romihovih priznanj 120
MAREC
6.3 – regijski odbor civilne zaščite 150
16.3 – simpozij »Inštitut dr. Jožeta Pučnika« 140
APRIL
5.4 – odbor regij- konferenca o črpanju EU sredstev 80
11.4 – Slovensko konzervatorsko društvo – izobraževanje - 30
MAJ
22.5 – soočenje kandidatov za državni zbor 70

SEPTEMBER

21.9 – rojstni dan 60

OKTOBER

15.10 – svet Podravske regije 50

OBISK: 765

Skupaj: 10

20. DRUGO

JANUAR

10.1 – sprejem za prostovoljce 60

MAREC

8.3 – Dan žena (društvo brusnica in ženski forum SD) 100

APRIL

16.4 – Impol, podpis pogodbe z ministrom 15

23.4. – tiskovna konferenca Karmen Furman 15

MAJ

27.5. – Leo klub (Mali park za knjižnico) 100

28.5. – Grajski park - živa knjižnica 100

JUNIJ

2.6 – Civilna zaščita (kratka predstavitev gradu) 100

7.6 – Glasbeni kviz (mali park za knjižnico) 100

8.6 – Harem skrivnosti (mali park za knjižnico) 50

11.6 – sprejem za športno plezalko Lucijo Tarkuš 100

12.6 – podpis pogodbe občine s Petrolom 15

12.6 – sprejem za športnike 90

18.6 – Županova petica 150

19.6 – županov sprejem za pevski zbor OŠ Pohorski odred in OŠ Črešnjevec 150

JULIJ

6.7 – podelitev spričeval poklicne mature Srednje šole 100

11.7 – podelitev spričeval splošne mature 130

SEPTEMBER

19.9 – sprejem za žene tujih amabasadorjev 10

30.9 – otroški Živ Žav 200

OKTOBER

5.10 – odprtje Bistriške poti 100

NOVEMBER

6.11 – lokalne volitve soočenje (Večer) 60

8.11 – lokalne volitve soočenje (KTV) 60

24.11 – sprejem za Društvo frizerjev Maribor 15

30.11 – Impol – sprejem za jubilate in inovatorje 130

DECEMBER

10.12 – sprejem za invalide 120

11.12 – konferenca Fakultete za varnostne vede 100

20.12 – županov sprejem za direktorje javnih zavodov 80

OBISK: 2250

Skupaj: 26

Ogledi muzeja na Osankarici:

6.6. – OŠ Vuzenica 40

21.6 – ZZB Škofja Loka 50

1.9 – Maja Fifolt – kontakt 50

13.9 – OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica 70

28.9 – OŠ Janka Glazerja 50
6.10 – ZZB Goriče 50
OBISK: 310
Skupaj: 6

PROBLEMATIKA JAVNEGA ZAVODA

(na kratko opredelite pereče težave s katerimi se ubada zavod)

Zavod za kulturo Slov. Bistrica si v skladu z vsebinskimi zavezami, ki sledijo iz ustanovitvenega akta in v skladu s pogodbo ustanoviteljice Občine Slov. Bistrica o sofinanciranju njegove dejavnosti , torej s sredstvi, ki jih ima na razpolago za svoje delovanje, prizadeva za širjenje kulturne klime in kulturno narodne zavesti v lokalnem okolju. Pri tem naleti na aktualno problematiko , torej na težave , kako v vse bolj materialistični globalni miselnosti prebujati kulturno bivanjsko prebujenost in zavest. Konkretno to pomeni nenehen boj za varovanje premične in nepremične lokalne kulturne dediščine, ki je v okolju razumljena kot materialna (potrošniška) last. Težava je tudi v tem, da zagotovljena sredstva ne zadoščajo realnim potrebam.

PROGRAM DELA ZA LETO 2019 (KRATKA PREDSTAVITEV)

Program za 2019:

V letu 2019 aktivno nadaljujemo z vsemi dejavnostmi s področja prireditvene, muzejske, galerijske in izdajateljske dejavnosti.

Prav tako smo aktivni na področju vzdrževanja in obnove nepremičnih kulturnih spomenikov.

Izvajamo šolske animirane izlete Doživetje Pohorja, sodelujemo pri mednarodnem projektu Castle Road, aktivirali smo se pri projektu Med Pohorjem in Bočem in aktivno uresničujemo nov koncept kulturno- umetniške prireditve Podobe bistrških domačij.

Datum:

Žig. in podpis odgovorne osebe